



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 353 SEDUTA DEL 25/03/2019

OGGETTO: Rettifica all'allegato 1 della D.G.R. n. 87/2019 e adozione "Allegato operativo per l'anno 2019" del Piano della performance della Regione Umbria 2019-2021.

| | | PRESENZE |
|--------------------|------------------------------|----------|
| Marini Catuscia | Presidente della Giunta | Presente |
| Paparelli Fabio | Vice Presidente della Giunta | Presente |
| Barberini Luca | Componente della Giunta | Presente |
| Bartolini Antonio | Componente della Giunta | Presente |
| Cecchini Fernanda | Componente della Giunta | Presente |
| Chianella Giuseppe | Componente della Giunta | Presente |

Presidente: **Catuscia Marini**

Segretario Verbalizzante: - Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 9 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Allegato 1_Piano della Performance Regione Umbria 2019 -2021.

Allegato 2_Allegato Operativo Piano della Performance 2019_2021_25.03.19.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Rettifica all'allegato 1 della D.G.R. n. 87/2019 e adozione "Allegato operativo per l'anno 2019" del Piano della performance della Regione Umbria 2019-2021**” e la conseguente proposta dell'Assessore Antonio Bartolini

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

- 1) di rettificare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, l'allegato 1 alla D.G.R. n. 87/2019 modificando l'indicatore "liquidazione" con quello di "esigibilità" delle risorse, in merito all'obiettivo assegnato ai Direttori, in aggiunta agli obiettivi strategici, derivante dalla realizzazione nel triennio 2019-2021 del Piano per il rilancio degli investimenti, di cui alla Legge di bilancio dello Stato per il 2019 (L. 145 del 30/12/2018, art.1 comma 839);
- 2) di adottare, in ottemperanza a quanto previsto dalle Linee Guida sul ciclo della performance di cui alla D.G.R. n. 1198/2018, "l'Allegato operativo per l'anno 2019" al Piano della Performance della Regione Umbria 2019-2021 (Allegato 2), parte integrante del presente atto, afferente gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali per l'anno 2019, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei Patti di servizio di cui agli atti richiamati nel documento istruttorio, al netto delle aree di rischio riportate integralmente nei citati patti;
- 3) di procedere, conseguentemente alla rettifica di cui al p. 1), a ripubblicare nel sito istituzionale il "Piano della Performance della Regione Umbria 2019-2021" (Allegato 1), unitamente all'Allegato operativo per l'anno 2019 (Allegato 2), parti integranti del presente atto, in ossequio ai principi di pubblicità e trasparenza e per consentire un'unitaria e più agevole lettura del documento;
- 4) di prendere atto che ciascuna Direzione, ottemperando a quanto stabilito dalla D.G.R. n. 87/2019, ha provveduto a definire almeno un obiettivo di *customer satisfaction* al fine di recepire il principio di *accountability* e rafforzando, in tal modo, la partecipazione degli utenti, interni ed esterni, al processo di misurazione della performance;
- 5) di dare atto che, a seguito di quanto avviato con l'introduzione del ciclo della performance e di quanto auspicato dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, si rende anche necessario sviluppare, tra i possibili strumenti, percorsi di comunicazione organizzativa legati al ciclo stesso, al fine di favorire, all'esterno, ogni più ampia forma di partecipazione dei destinatari dei servizi resi e, all'interno, di promuovere azioni di miglioramento del benessere organizzativo, incaricandone il Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del Personale;
- 6) di dare atto, altresì, che secondo quanto indicato nel nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con D.G.R. n. 57/2019, per gli obiettivi dei Direttori e i Dirigenti regionali, al termine del primo semestre, è prevista la redazione di un apposito report di monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per l'attivazione di eventuali interventi correttivi che per la misurazione dei risultati parziali raggiunti;

- 7) di dare atto, inoltre, che laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti regionali ritenessero necessario rivedere, modificare, e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP, con conseguente aggiornamento del Piano della Performance 2019-2021;
- 8) di incaricare il Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale di notificare il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria;
- 9) di pubblicare, in coerenza con quanto previsto dagli artt. 10-12 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., il "Piano della Performance 2019-2021 della Regione Umbria" e "l'Allegato operativo per l'anno 2019" nel sito istituzionale della Regione Umbria, www.regione.umbria.it nel canale "Amministrazione trasparente" alla voce "Performance".

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Rettifica all'allegato 1 della D.G.R. n. 87/2019 e adozione "Allegato operativo per l'anno 2019" del Piano della performance della Regione Umbria 2019-2021.

Si richiamano le deliberazioni di Giunta Regionale, afferenti il "Ciclo della performance" ed in particolare:

- la n. 381/2015 con cui la Giunta regionale ha dato mandato al Servizio Organizzazione e gestione del personale di avviare un percorso di revisione e complessiva rilettura del vigente sistema di valutazione;
- la n. 349/2018 con cui è stato delineato il percorso per l'introduzione nell'amministrazione regionale del Ciclo della performance;
- la n. 1198/2018 con cui sono state approvate le "Linee guida per l'attuazione del Ciclo della Performance della Regione Umbria";
- la n. 31/2019 con cui la Giunta regionale ha fissato ed assegnato gli obiettivi strategici di ogni Direzione, partendo dalla declinazione di Area/Missione/Programma inserita nel DEFR 2019-2021;
- la n. 57/2019 con cui è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMPV) in conformità ai principi e criteri generali contenuti nelle Linee Guida.

Con successiva D.G.R. n. 87/2019 è stato adottato il "Piano della Performance della Regione Umbria 2019-2021" con cui sono stati assegnati e formalizzati, per l'anno 2019, ai Direttori regionali gli obiettivi di performance così come declinati nelle "schede obiettivo".

A seguito di chiarimenti intercorsi con il Servizio Bilancio e finanza in merito all'obiettivo assegnato ai Direttori, in aggiunta agli obiettivi strategici, derivante dalla realizzazione nel triennio 2019-2021 del Piano per il rilancio degli investimenti, di cui alla Legge di bilancio dello Stato per il 2019 (L. 145 del 30/12/2018, art.1 comma 839), si è ritenuto necessario modificare l'indicatore "liquidazione" con quello di "esigibilità" delle risorse, sostituendo al paragrafo 3.1 le relative "schede obiettivo".

Ritenuto, pertanto opportuno, in ossequio ai principi di pubblicità e trasparenza e al fine di consentire un'unitaria e più agevole lettura del documento, di procedere alla rettifica dell'allegato 1 di cui alla D.G.R. n. 87/2019 ripubblicando nel sito istituzionale il "Piano della Performance della Regione Umbria 2019-2021" (Allegato 1), unitamente all'Allegato operativo per l'anno 2019 (Allegato 2) che verrà adottato con il presente atto.

Dato atto che, come previsto sia nelle Linee Guida sul ciclo della performance che nel Sistema di misurazione e valutazione della performance i Direttori, entro 20 giorni dall'approvazione del Piano della Performance, previo supporto dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, assegnano a cascata ai Dirigenti, formalizzandoli con determina direttoriale, gli obiettivi operativi annuali (trasversali e individuali), mediante la compilazione di una scheda obiettivo in cui vengono definiti anche i comportamenti manageriali attesi e i relativi fattori di valutazione.

Atteso che, con la citata D.G.R. n. 87/2019 veniva, tra l'altro, stabilito di differire il termine di assegnazione, a cascata, degli obiettivi ai Dirigenti e del comparto dalla data di ricezione di eventuali indicazioni che dovessero pervenire dall'OIV medesimo.

Vista l'e-mail del 15.02.19 di trasmissione da parte del Dirigente del Servizio "Organizzazione, gestione e amministrazione del personale" dell'estratto del verbale della riunione del 08.02.2019 durante la quale l'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria si è espresso come richiesto dalla Giunta.

Che con la suddetta e-mail il Dirigente ha precisato, altresì, che l'assegnazione degli obiettivi, da parte dei Direttori regionali ai Dirigenti dovrà avvenire, mediante determinazione direttoriale, entro e non oltre il 07/03/2019.

Nell'estratto del verbale l'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria ha, tra l'altro, rilevato che il suo coinvolgimento nel processo di definizione degli obiettivi ai Dirigenti si sarebbe attivato solo se specificatamente richiesto, precisando che la funzione di supporto istruttorio si è intesa espletata attraverso le indicazioni fornite nell'allegato 1 al verbale del 25.01.2017, unitamente alle disposizioni contenute nelle Linee Guida e nel nuovo Sistema di Misurazione e valutazione della Performance.

Visti gli atti per l'anno 2019 di assegnazione e formalizzazione degli obiettivi ai Dirigenti Responsabili di Servizio, come di seguito indicate:

- Direzione regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, agenzie e società partecipate: d.d. n. 2235 del 07.03.2019 e successiva d.d. di rettifica n. 2673 del 19.03.2019;
- Direzione regionale Risorse finanziarie e strumentali. affari generali e rapporti con i livelli di governo: d.d. n. 2238 del 07.03.2019 e successiva d.d. di rettifica n. 2636 del 19.03.2019;
- Direzione regionale Salute, Welfare. Organizzazione e risorse umane: d.d. n. 2232 del 07.03.2019 e successiva d.d. di rettifica. n. 2469 del 14.03.2019;
- Direzione regionale Governo del territorio e paesaggio. Protezione civile. Infrastrutture e mobilità: d.d. n. 2140 del 05.03.2019;
- Direzione regionale Attività produttive. Lavoro, formazione e istruzione: d.d. n. 2255 del 07.03.2019 e successiva d.d. di rettifica n. 2630 del 18.03.2019;
- Direzione regionale Agricoltura, ambiente, energia, cultura, beni culturali e spettacolo: d.d. n. 2226 del 07.03.2019, e successive d.d. di rettifica n. 2400 del 13.03.2019, n. 2588 del 18.03.2019 e n. 2780 del 22.03.2019;
- Autorità di Audit – Dirigente Responsabile del Servizio Controlli Comunitari: D.G.R. n. 286 del 18.03.2019 e successiva DGR di rettifica adottata nella seduta odierna di Giunta.

Dato atto che nelle Linee Guida sul Ciclo della Performance di cui alla D.G.R. n. 1198/2018 era, tra l'altro, previsto che gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali costituissero un successivo Allegato operativo per l'anno di riferimento al Piano della Performance.

Ritenuto, dunque di approvare, con il presente atto, il suddetto "Allegato Operativo per l'anno 2019" (Allegato 2), costituito dalle schede relative alla performance organizzativa (obiettivi operativi di Ente e obiettivi operativi trasversali) e dalle schede relative alla performance individuale (area dei risultati e area dei comportamenti) dei Dirigenti regionali per l'anno 2019, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei Patti di servizio di cui agli atti sopra richiamati, al netto delle aree di rischio riportate integralmente nei patti stessi.

Si precisa che, secondo quanto indicato nel nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con D.G.R. n. 57/2019, per gli obiettivi dei Direttori e dei Dirigenti regionali, al termine del primo semestre, è prevista la redazione di un apposito report di monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per l'attivazione di eventuali interventi correttivi che per la misurazione dei risultati parziali raggiunti e laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti dovessero ritenere opportuno rivedere, modificare, e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP, con conseguente aggiornamento del Piano della Performance 2019-2021.

L'Allegato operativo, unitamente al Piano della Performance, viene pubblicato nel sito istituzionale della Regione Umbria, nel canale "Amministrazione trasparente", al fine di dare rilevanza all'esterno degli obiettivi (*mission*) dell'Ente, anche in virtù delle recenti modifiche normative che hanno rafforzato il principio della partecipazione degli utenti, interni ed esterni, al processo di misurazione della performance.

In particolare, l'art. 7 della L.R. n. 14 del 27/12/2018 – in virtù dell'art. 19 -bis del D.Lgs. n. 74/2017- ha introdotto dopo l'art. 98 della L.R. n. 13/2000, l'art. 98 -bis “Valutazione dei cittadini ed utenti finali” che dispone: *“I cittadini, anche in forma associata, partecipano al processo di misurazione della performance organizzativa, in rapporto alla qualità dei servizi resi dall'Amministrazione regionale, in coerenza con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, secondo le modalità stabilite dall'Organismo Indipendente di Valutazione. L'Amministrazione regionale adotta sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi”*.

Pertanto, l'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, nella riunione dell'08.02.19, allo scopo di avviare un percorso di attuazione di quanto previsto dalla disposizione citata - inserita sia nelle Linee Guida sul Ciclo della performance che nei relativi documenti successivi (Sistema di misurazione e valutazione della performance e Piano della Performance) - ha auspicato l'avvio di percorsi e strumenti che diano concretamente la possibilità agli utenti interni e/o al cittadino di “avere voce” e, inserirsi quali soggetti attivi nel processo di misurazione della performance organizzativa. Il tutto attraverso il pieno coinvolgimento dell'OIV medesimo che, oltre ai risultati, raccoglierà anche le eventuali osservazioni pervenute dall'esterno.

A seguito di quanto avviato con l'introduzione del ciclo della performance, tra i possibili strumenti, si rende anche necessario sviluppare percorsi di comunicazione organizzativa connessi al ciclo stesso volti a favorire la circolazione delle informazioni e delle buone pratiche da parte di tutti i soggetti coinvolti sia interni all'organizzazione promuovendo, fra l'altro, azioni di miglioramento del benessere organizzativo che esterni.

In tal senso ed in ottemperanza a quanto stabilito dalla D.G.R. n. 87/2019, in fase di avvio del ciclo della performance, ciascuna Direzione ha provveduto a definire almeno un obiettivo relativo alla soddisfazione degli *stakeholders* (evidenziati in rosso nell'Allegato 2) in maniera tale da considerare come qualificanti per la valutazione anche attori coinvolti direttamente o indirettamente nelle attività della Regione, al fine di recepire il principio di *accountability* e dare vita ad una relazione dinamica tra la pubblica amministrazione ed i soggetti che, a diverso titolo, hanno diritto ed interesse a monitorarne l'efficacia ed efficienza mediante l'attivazione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione (*customer satisfaction*).

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. di rettificare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, l'allegato 1 alla D.G.R. n. 87/2019 modificando l'indicatore “liquidazione” con quello di “esigibilità” delle risorse, in merito all'obiettivo assegnato ai Direttori, in aggiunta agli obiettivi strategici, derivante dalla realizzazione nel triennio 2019-2021 del Piano per il rilancio degli investimenti, di cui alla Legge di bilancio dello Stato per il 2019 (L. 145 del 30/12/2018, art.1 comma 839);
2. di adottare, in ottemperanza a quanto previsto dalle Linee Guida sul ciclo della performance di cui alla D.G.R. n. 1198/2018, “l'Allegato operativo per l'anno 2019” al Piano della Performance della Regione Umbria 2019-2021 (Allegato 2), parte integrante del presente atto, afferente gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali per l'anno 2019, così come declinati nelle “schede obiettivo” dei Patti di servizio di cui agli atti richiamati nel documento istruttorio, al netto delle aree di rischio riportate integralmente nei citati patti;
3. di procedere, conseguentemente alla rettifica di cui al p. 1), a ripubblicare nel sito istituzionale il “Piano della Performance della Regione Umbria 2019-2021” (Allegato 1), unitamente all'Allegato operativo per l'anno 2019 (Allegato 2), parti integranti del presente atto, in ossequio ai principi di pubblicità e trasparenza e per consentire un'unitaria e più agevole lettura del documento;
4. di prendere atto che ciascuna Direzione, ottemperando a quanto stabilito dalla D.G.R. n. 87/2019, ha provveduto a definire almeno un obiettivo di *customer satisfaction* al fine di recepire il principio di *accountability* e rafforzando, in tal modo, la partecipazione degli utenti, interni ed esterni, al processo di misurazione della performance;

5. di dare atto che, a seguito di quanto avviato con l'introduzione del ciclo della performance e di quanto auspicato dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, si rende anche necessario sviluppare, tra i possibili strumenti, percorsi di comunicazione organizzativa legati al ciclo stesso, al fine di favorire, all'esterno, ogni più ampia forma di partecipazione dei destinatari dei servizi resi e, all'interno, di promuovere azioni di miglioramento del benessere organizzativo, incaricandone il Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del Personale;
6. di dare atto, altresì, che secondo quanto indicato nel nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con D.G.R. n. 57/2019, per gli obiettivi dei Direttori e i Dirigenti regionali, al termine del primo semestre, è prevista la redazione di un apposito report di monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per l'attivazione di eventuali interventi correttivi che per la misurazione dei risultati parziali raggiunti;
7. di dare atto, inoltre, che laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti regionali ritenessero necessario rivedere, modificare, e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP, con conseguente aggiornamento del Piano della Performance 2019-2021;
8. di incaricare il Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale di notificare il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria;
9. di pubblicare, in coerenza con quanto previsto dagli artt. 10-12 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., il "Piano della Performance 2019-2021 della Regione Umbria" e "l'Allegato operativo per l'anno 2019" nel sito istituzionale della Regione Umbria, www.regione.umbria.it nel canale "Amministrazione trasparente" alla voce "Performance".

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 25/03/2019

Il responsabile del procedimento
- Micaela Pecorari

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 25/03/2019

Il dirigente del Servizio
Organizzazione, gestione e
amministrazione del personale

Ing. Stefano Guerrini
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,
esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 25/03/2019

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE.
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

- Walter Orlandi
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Antonio Bartolini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 25/03/2019

Assessore Antonio Bartolini
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
