



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 388 SEDUTA DEL 23/04/2018

OGGETTO: L.R. 2/2005 - art. 12, comma 1, Lett. B) del Regolamento adottato con DGR 108/2006 e successive modifiche. Determinazioni

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Presente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Assente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Catuscia Marini**

Segretario Verbalizzante: - Stefano Strona

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 6 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Obiettivi 2018 Becchetti.

Obiettivi 2018 Caporizzi.

Obiettivi 2018 Caporizzi_Interim.

Obiettivi 2018 Orlandi.

Obiettivi 2018 Rossetti.

Obiettivi 2018 Zurli.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**L.R. 2/2005 - art. 12, comma 1, Lett. B) del Regolamento adottato con DGR 108/2006 e successive modifiche. Determinazioni**” e la conseguente proposta dell'Assessore Antonio Bartolini;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. di prendere atto del percorso di negoziazione e del lavoro intrapreso per il processo di definizione degli obiettivi dei Direttori regionali per l'anno 2018 con il supporto del Servizio Controllo strategico e ufficio regionale di statistica;
2. di prendere atto delle osservazioni espresse dall'OIV recepite nella riformulazione delle schede obiettivi 2018 dei Direttori regionali;
3. di dare atto che gli stessi obiettivi saranno oggetto di verifica da parte della Giunta regionale a settembre 2018 in seguito alla quale gli stessi potranno essere rivisti o confermati;
4. di formalizzare la fissazione e l'assegnazione degli obiettivi ai Direttori regionali per l'anno 2018, coerenti con le linee di attività desumibili dal DEFR 2018-2020 così come descritti in allegato, parte integrante della presente deliberazione;
5. di formalizzare la fissazione e l'assegnazione dei due obiettivi trasversali ai Direttori regionali per il 2018, come specificati nel documento istruttorio;
6. di dare atto che questa logica di individuazione di obiettivi dovrà ricadere a cascata anche nella definizione degli obiettivi dei Dirigenti, per quanto di competenza, che dovranno essere assegnati entro maggio 2018.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: L.R. 2/2005 - art. 12, comma 1, Lett. B) del Regolamento adottato con DGR 108/2006 e successive modifiche. Determinazioni

Con riferimento al processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai Direttori regionali, **l'art. 12, comma 1 lettera b** del Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza della Presidenza e della Giunta regionale (adottato con DGR 108 del 25 gennaio 2006 e successive modifiche) afferma che è competenza della Giunta regionale "l'individuazione e l'assegnazione degli obiettivi delle Direzioni".

L'art. 17 (comma 1) dello stesso Regolamento afferma che la Giunta regionale ai sensi dell'art. 50 della LR 13/2000 assegna a ciascuna Direzione, previa negoziazione, obiettivi di gestione, priorità, piani e programmi da realizzare con le risorse individuate, in particolare, nel bilancio di direzione.

In particolare la Giunta Regionale definisce (**art. 17 comma 2 del Regolamento**):

1. gli obiettivi, con indicazione di quelli particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'amministrazione e le relative risorse;
2. le direttive generali per l'attività amministrativa e la gestione, con indicazione di quelle di rilevante interesse in relazione al sistema dei controlli interni.

Alla Giunta Regionale spetta altresì la verifica della rispondenza dell'attività dei Direttori e dei risultati raggiunti rispetto agli indirizzi e agli obiettivi stabiliti (art.12 comma 1, lett.g) del Regolamento).

Per l'anno 2018, si è dato avvio al processo di **definizione degli obiettivi dei Direttori regionali** attraverso un'informazione alla Giunta regionale (seduta del 19/02/2018) nella quale, a partire dalle linee programmatiche del DEFR 2018-2020 (pubblicato nel BUR n.3 del 17/01/2018 S.S.), sono state individuate alcune indicazioni programmatiche per ogni Direttore per l'anno in corso.

L'OIV regionale, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera b), dell'allegato 1 alla deliberazione n. 326 del 29/03/2016, fornisce alla Giunta elementi a supporto nella definizione degli obiettivi dei Direttori regionali.

L'OIV sin dall'inizio del 2017 (Riunione del 25 gennaio 2017) ha fornito indicazioni per migliorare l'apprezzabilità delle finalità operative indicate e la misurabilità dei risultati raggiunti, elaborando alcuni criteri metodologici, anche tenuto conto delle principali criticità rilevate attraverso la partecipazione all'ultima fase della valutazione degli obiettivi conseguiti nel 2015.

In particolare l'OIV ha posto l'accento sulla necessità di indicare l'obiettivo in maniera chiara, evitando formulazioni che facciano riferimento al semplice "avvio" di un processo, all' "implementazione" di una azione, alla "redazione di un progetto" o di una "relazione". A proposito degli indicatori, l'Organismo ha ricordato, invece, l'importanza di evitare formulazioni che facciano riferimento ad un semplice "incremento" o "miglioramento", senza indicare la quantità attesa.

Per rafforzare la funzione di supporto alla Giunta, con riferimento agli obiettivi da assegnarsi ai Direttori per l'anno 2018, l'OIV ha provveduto ad **incontri individuali con i Direttori** (avvenuti nel corso delle riunioni del 23 marzo e del 10 aprile) per confrontarsi sulle modalità di formulazione di obiettivi ed indicatori.

Nel corso degli incontri l'OIV ha ribadito le indicazioni fornite nel gennaio 2017, affrontando le questioni applicative che si presentavano in occasione della formulazione di nuovi obiettivi per il 2018. In particolare l'OIV ha suggerito di descrivere gli obiettivi in maniera chiara, di definirne sempre il peso in rapporto agli altri, di elaborare indicatori che consentano di apprezzare in modo efficace il livello di raggiungimento del singolo obiettivo, anche graduando le diverse quote di conseguimento dello stesso.

L'OIV in tutti gli incontri con i Direttori si è ampiamente soffermato sulla necessità di individuare anche obiettivi collegati all'attuazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, al fine di realizzare un effettivo collegamento fra pianificazione delle misure di contrasto alla corruzione e programmazione delle attività delle direzioni.

Da ultimo, l'OIV ha auspicato un migliore coordinamento fra gli obiettivi da assegnarsi alle diverse direzioni, a partire da una previa individuazione da parte della Giunta delle aree operative sulle quali concentrare interventi strategici e prioritari.

Pertanto, con il supporto del Servizio Controllo strategico e ufficio regionale di statistica, i Direttori hanno formulato degli obiettivi corredati da risultati attesi e indicatori quantitativi/qualitativi e tenendo conto delle indicazioni di criteri formulate dall'OIV.

Inoltre, tenendo conto delle indicazioni dell'OIV in merito ad obiettivi collegati all'attuazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, sono stati individuati i seguenti **obiettivi trasversali**:

1. completamento del repertorio dei procedimenti.
Tempo: 31/12/2018.
Indicatore: conclusione 100% dei procedimenti;
Peso:10

2. revisione del Codice di Comportamento, specificatamente nella parte relativa al conflitto d'interessi.
Tempo: 31/12/2018.
Indicatore: elaborare – in collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza - una mappatura delle attività, dei propri Servizi, finalizzata all'individuazione di specifiche situazioni di rischio corruttivo e relative misure, oggetto di eventuale recepimento nella revisione del Codice di Comportamento.
Peso: 10

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. di prendere atto del percorso di negoziazione e del lavoro intrapreso per il processo di definizione degli obiettivi dei Direttori regionali per l'anno 2018 con il supporto del Servizio Controllo strategico e ufficio regionale di statistica;
2. di prendere atto delle osservazioni espresse dall'OIV recepite nella riformulazione delle schede obiettivi 2018 dei Direttori regionali;
3. di dare atto che gli stessi obiettivi saranno oggetto di verifica da parte della Giunta regionale a settembre 2018 in seguito alla quale gli stessi potranno essere rivisti o confermati;
4. di formalizzare la fissazione e l'assegnazione degli obiettivi ai Direttori regionali per l'anno 2018, coerenti con le linee di attività desumibili dal DEFR 2018-2020 così come descritti in allegato, parte integrante della presente deliberazione;
5. di formalizzare la fissazione e l'assegnazione dei due obiettivi trasversali ai Direttori regionali per il 2018, come specificati nel documento istruttorio;
6. di dare atto che questa logica di individuazione di obiettivi dovrà ricadere a cascata anche nella definizione degli obiettivi dei Dirigenti, per quanto di competenza, che dovranno essere assegnati entro maggio 2018.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 19/04/2018

Il responsabile del procedimento
Simona Azzarelli

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 19/04/2018

Il dirigente del Servizio
Controllo strategico e ufficio regionale di
statistica

Claudio Tiriduzzi
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 19/04/2018

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE,
AFFARI INTERNAZIONALI ED EUROPEI.
AGENDA DIGITALE, AGENZIE E SOCIETA'
PARTECIPATE
Lucio Caporizzi
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Antonio Bartolini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 19/04/2018

Assessore Antonio Bartolini
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
