

Al Dirigente del Servizio ORGANIZZAZIONE,
AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE
UMANE
Via M. Angeloni, 61 - 06124 PERUGIA

Al RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA della Regione
Umbria – Giunta regionale
Via M. Angeloni, 61 - 06124 PERUGIA

OGGETTO: Dichiarazione partecipazione ad associazioni e organizzazioni, rapporti di lavoro e incarichi

Il sottoscritto Lucio Baldacci C.F. BLDLCU70P18C745A

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000,

- *consapevole delle sanzioni anche penali in caso di dichiarazione mendace, previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;*
- *consapevole inoltre, che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR n. 445/2000)*

a) di non aver impedimenti all'impiego presso la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 2 del DPR n. 3/1957 e s.m.i. e dell'art. 2 del DPR n. 487/1994 e s.m.i.;

b) di X essere ☐ non essere

titolare di qualsivoglia altro rapporto di lavoro subordinato e/o attività libero-professionale o imprenditoriale in forma individuale o associata, di incarichi lavorativi conferiti da soggetti pubblici o privati con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi. In caso affermativo, indicare i suddetti rapporti:

SOGGETTO	TIPOLOGIA RAPPORTO e PERIODO
Comune di Città di Castello	Tempo Indeterminato fino al 02/06/2024. Dimissioni presentate al Comune di Città di Castello in data 15/04/2024 (prot. n. 19361/2024 del 16/04/2024) e la relativa determina di presa d'atto delle stesse da parte dell'Ente (Determinazione Dirigenziale n. 443 del 02/05/2024)

c) ☐ di aver aderito X non aver aderito,

ai sensi dell'art. 6 del vigente 'Codice di comportamento dei dipendenti regionali' di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 1293/2019 (consultabile alla pagina internet <http://www.regione.umbria.it/amministrazione-trasparente/corruzione>) alla/alle seguente/i organizzazioni/associazioni i cui ambiti di interesse possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio di assegnazione:

- Organizzazione / associazione (*denominazione*): _____
_____ a decorrere dal ____/____/____ ;
- Organizzazione / associazione (*denominazione*): _____
_____ a decorrere dal ____/____/____ ;

d) ☐ di aver avuto X di non avere avuto,

ai sensi dell'art. 7 del codice di comportamento dei dipendenti regionali sopra richiamato, in prima persona, negli ultimi tre anni i sotto indicati rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione, consulenza o lavoro subordinato, con i seguenti soggetti privati, in qualunque modo retribuiti:

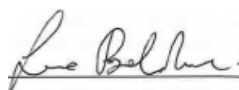
SOGGETTO	TIPOLOGIA RAPPORTO e PERIODO
.....

A TAL FINE PRECISA

- che tali rapporti ☐ sono intercorsi/intercorrono ☐ non sono intercorsi/non intercorrono con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti alla struttura di assegnazione;
- che il sottoscritto ☐ ha ☐ non ha più rapporti finanziari con i predetti soggetti;
- che parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge, l'unito civilmente o il convivente del sottoscritto ☐ hanno ☐ non hanno più rapporti finanziari con i predetti soggetti.

Data 22 giugno 2024

Firma

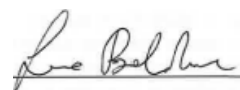


DICHIARA ALTRESI'

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 di seguito allegata

Data 22 giugno 2024

Firma



INFORMATIVA

SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL CASO DI DATI RACCOLTI DIRETTAMENTE PRESSO L'INTERESSATO AI SENSI DELL'ART. 13 REG. (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della stipula del presente contratto:

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679):

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale;

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)

Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1.

3. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento:

La Regione Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente telematiche. Il trattamento si fonda sulla seguente base giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un potere pubblico (art. 2-sexies, d.lgs. 196/2003). Il trattamento è svolto per le finalità della procedura concorsuale in oggetto o per altre procedure selettive o concorsuali indette da questa Amministrazione.

4. Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679)

I dati personali oggetto di trattamento sono dati comuni.

5. Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e il loro mancato conferimento non consente la stipula del presente contratto.

6. Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Servizio *Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane*

All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come responsabili esterni del trattamento i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative.

8. Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (*Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, email: dpo@regione.umbria.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.