



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**N. 894      SEDUTA DEL 19/07/2019**

**OGGETTO:** Accordo Conferenza unificata del 17 aprile 2019, Repertorio n. 28/CU. Recepimento ed adeguamento da parte della Regione Umbria di moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze.

		PRESENZE
Paparelli Fabio	Presidente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

---

Presidente: **Fabio Paparelli**

Segretario Verbalizzante: - Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 12 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

- 1a) Aut.ne somministr\_ circoli\_ non\_ aderenti\_ non\_ comm\_ zone\_ tut.
- 1b) SCIA somministrazione-circoli-aderenti\_ non-commerciali.
- 1c) SCIA\_ strutture\_ alberghiere.
- 1d) SCIA-strutture-aria-aperta.
- 2e) art2\_ Autorizzazione somministrazione zone tutelate.
- 2f) art2\_ SCIA somministrazione zone non tutelate.
- 2g) art3\_ art5\_ Aut.ne esercizio media\_ grande struttura vendita.
- 2h) art 4\_ SCIA Attività di Acconciatore Estetista.
- 2i) art5\_ SCIA vicinato e medie strutture inferiori M1.
- 2l) art6\_ SCIA Vendita per corrispondenza e on line.
- 2m) art7\_ SCIA somministrazione scuole ospedali ecc.

**2n) art8\_SCIA Attività Imprese di pulizie ecc.**

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Accordo Conferenza unificata del 17 aprile 2019, Repertorio n. 28/CU. Recepimento ed adeguamento da parte della Regione Umbria di moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze**” e la conseguente proposta dell'Assessore Antonio Bartolini.

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Visto** l'Accordo 17 aprile 2019, n. 28/CU, adottato in attuazione dell'articolo 2, comma 1 D.Lgs. n.126/2016;

**Considerato** che tale provvedimento rappresenta un atto urgente e indifferibile e pertanto non rinviabile in quanto, come previsto all'art. 1 dell'Accordo 17 aprile 2019, n. 28/CU“, *i Comuni, in ogni caso, adeguano la modulistica in uso sulla base delle previsioni del presente accordo entro e non oltre il 28 agosto 2019*”;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

1. di approvare e adottare la modulistica unificata approvata dalla Conferenza Unificata del 17 aprile 2019, Accordo n.28/CU nella versione trasmessa dai Servizi regionali competenti in materia a seguito della verifica condotta sugli stessi, allegata quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione come di seguito dettagliato:

➤ **Moduli adeguati alle specifiche norme di settore, ai sensi dell'art. 1 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019 (Allegati 1a-1b-1c-1d):**

- 1a) Domanda di autorizzazione per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *non aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali (*in zone tutelate*);
- 1b) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali;
- 1c) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive Alberghiere;
- 1d) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive all'Aria Aperta;

➤ **Moduli adeguati ai sensi degli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019 (Allegati 2e-2f-2g-2h-2i-2l-2m-2n):**

- 2e) Domanda di autorizzazione per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (*in zone tutelate*);

- 2f) Segnalazione certificata di inizio attività per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate);
  - 2g) Domanda di autorizzazione per l'esercizio di media o grande struttura di vendita;
  - 2h) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di acconciatore e/o estetista;
  - 2i) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di vicinato;
  - 2l) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, compreso il commercio on line;
  - 2m) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose, in stabilimenti militari o nei mezzi di trasporto pubblico;
  - 2n) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di pulizie, disinfezione, disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione.
2. di aggiornare la sezione relativa all'Informativa della privacy presente nei sopra indicati moduli adeguati ai sensi degli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019, in conformità con quanto previsto dal Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 in materia di trattamento di dati personali;
  3. di stabilire che per le attività economiche e produttive non comprese tra quelle approvate dalla Conferenza Unificata, così come adeguate e integrate alle specifiche norme regionali di settore, i comuni, i cittadini e le imprese utilizzano la modulistica attualmente in essere;
  4. di prevedere che eventuali integrazioni ai moduli unificati allegati alla presente deliberazione sono adottati con successivi atti dirigenziali da parte dei titolari delle specifiche materie di competenza, da notificarsi contestualmente al Servizio "Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa";
  5. di trasmettere il presente atto, unitamente agli allegati, alle Direzioni regionali al fine di assicurare la più ampia conoscenza della modulistica unificata;
  6. di incaricare il Dirigente del Servizio "*Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa*" di trasmettere il presente atto - corredato del link al Sito Istituzionale [www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico](http://www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico) dove è reperibile tutta la documentazione finora adottata - ai Comuni affinché procedano agli adempimenti di competenza;
  7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione unitamente agli allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito istituzionale della Regione Umbria [www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico](http://www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico).

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Accordo Conferenza unificata del 17 aprile 2019, Repertorio n. 28/CU. Recepimento ed adeguamento da parte della Regione Umbria di moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze.**

Con propria deliberazione 26 giugno 2017, n.700 la Giunta regionale ha adottato la modulistica unificata di cui all' Accordo Conferenza Unificata 4 maggio 2017, n. 46/CU, - moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze - adeguata ed integrata ai sensi dell'articolo 1, comma 2 dello stesso in relazione alle specifiche norme regionali di settore, prevedendo al punto 4 del dispositivo della suddetta deliberazione, di rinviare a successivo apposito atto l'approvazione di ulteriori modelli unificati che sarebbero stati approvati in futuro – ad integrazione dei precedenti - dalla Conferenza Unificata, previo eventuale adeguamento alle specifiche norme regionali di settore, ove necessario.

Successivamente, dunque ai sensi del punto 4 del dispositivo della deliberazione n.700/2017 sopra citata, con deliberazione 28 settembre 2017, n.1088 così come integrata da deliberazione 16 ottobre 2017, n.1188, la Giunta regionale ha provveduto alla adozione di ulteriore modulistica unificata e standardizzata per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni ed istanze ed alla estensione del modulo "Notifica ai fini della registrazione a tutti gli operatori del settore alimentare (OSA) laddove non sia prescritto il riconoscimento" secondo quanto previsto negli Accordi della Conferenza Unificata 6 luglio 2017 n. 76/CU e n.77/CU.

Con DGR n. 274 del 26 marzo 2018 la Giunta regionale ha altresì provveduto ad approvare e adottare l'ulteriore modulistica unificata approvata dalla Conferenza Unificata del 22 febbraio 2018, Accordo n. 18/CU in materia di Attività Commerciali ed assimilate, relativamente a:

- Commercio all'ingrosso (alimentare e non alimentare)
- Facchinaggio
- Imprese di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- Agenzie di affari di competenza del Comune.

In prosecuzione del percorso di standardizzazione dei moduli, la Conferenza Unificata ha recentemente adottato nella seduta del 17 aprile 2019, Repertorio atti n. 28/CU, i moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate che si rende necessario recepire e che riguardano:

- Somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli aderenti a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali;
- Somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli non aderenti a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali in zone tutelate
- Strutture ricettive alberghiere
- Strutture ricettive all'aria aperta.

Inoltre gli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 dell'Accordo n. 28/CU sopra citato stabiliscono alcune modifiche/integrazioni ai seguenti moduli:

- Domanda di autorizzazione per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate)" e Segnalazione certificata di inizio attività per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate) – adottati con l'Accordo del 4 maggio 2017

- Domanda di autorizzazione per l'esercizio di media o grande struttura di vendita - adottato con l'Accordo del 4 maggio 2017
- Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di acconciatore e/o estetista - adottato con l'Accordo del 4 maggio 2017
- Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di vicinato e Domanda di autorizzazione per l'esercizio di media o grande struttura di vendita - adottati con l'Accordo del 4 maggio 2017
- Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, compreso il commercio on line - adottato con l'Accordo del 4 maggio 2017
- Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose, in stabilimenti militari o nei mezzi di trasporto pubblico" - adottato con l'Accordo del 6 luglio 2017
- Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di pulizie, disinfezione, disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione - adottato con l'Accordo del 22 febbraio 2018.

Preso atto che:

- l'allegato 2 "XSD relativi ai moduli approvati in Conferenza unificata" all' Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019 contiene le specifiche tecniche (XML) al fine di consentire l'interoperabilità e lo scambio dei dati tra le amministrazioni;
- la scheda anagrafica, approvata con l'Accordo del 4 maggio 2017, è comune a tutte le attività e costituisce parte integrante di ciascun modulo;
- le amministrazioni comunali, alle quali sono rivolte domande, segnalazioni e comunicazioni, hanno l'obbligo di pubblicare sul loro sito istituzionale entro e non oltre il 28 agosto 2019 i moduli unificati e standardizzati, adottati con il presente accordo e adattati, ove necessario, dalle Regioni in relazione alle specifiche normative regionali entro il 31 maggio 2019;
- l'obbligo di pubblicazione della modulistica è assolto anche attraverso il:
  - o Rinvio (link) alla piattaforma telematica di riferimento.
  - o Rinvio (link) alla modulistica adottata dalla Regione, successivamente all'accordo, e pubblicata sul sito istituzionale della Regione stessa.
- per le ulteriori istruzioni operative si rinvia a quelle relative alle attività commerciali e assimilate allegata all'accordo del 4 maggio 2017.

Atteso dunque che occorre, come per il passato, procedere in via preliminare, ove necessario, all'adattamento alla specifica normativa regionale dei moduli di rispettiva competenza per il tempestivo recepimento nella loro forma definitiva, il competente Servizio "Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa", con propria nota prot. n. 111705 del 07.06.2019 ha provveduto a trasmettere l'Accordo 17.04.2019, n.28/CU ed i sopra elencati moduli in formato word ai sottoelencati Servizi competenti in materia, perché procedessero per quanto di rispettiva competenza:

- Turismo, Commercio, Sport e film Commission;
- Sviluppo e competitività delle imprese;
- Prevenzione, sanità veterinaria e sicurezza alimentare;

**Evidenziato** che l'art. 1 dell'Accordo della Conferenza unificata del 17 aprile 2019 prevede che *"Ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 e dell'articolo 24 commi 2-bis, 3 e 4 del decreto legge del 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 1 agosto 2014, n. 114, le Regioni adeguano entro il 31 maggio 2019, in relazione alle specifiche normative regionali, i contenuti informativi dei moduli unificati e standardizzati, di cui al presente accordo, utilizzando le informazioni contrassegnate come variabili. I Comuni, in ogni caso, adeguano la modulistica in uso sulla base delle previsioni del presente accordo entro e non oltre il 28 agosto*

2019. *Restano fermi gli ulteriori livelli di semplificazione di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222*".

Preso atto delle seguenti note:

- del Servizio Turismo. Commercio. Sport. Film Commission, prot. n. 115068 del 13 giugno 2019 con la quale comunica, tra l'altro, che i seguenti moduli non necessitano di alcun adattamento:
  - Domanda di autorizzazione per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *non aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali (*in zone tutelate*);
  - Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali;
- del Servizio Sviluppo e competitività delle imprese prot.n. 115656 del 14.06.2019, integrata con nota prot. n. 121643 del 25.06.2019 con la quale la Dirigente ha trasmesso la sottoelencata modulistica unificata, adeguata secondo quanto previsto dagli artt. 4 e 8 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019:
  - Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di acconciatore e/o estetista;
  - Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di pulizie, disinfezione, disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione;
- del Servizio Prevenzione, sanità veterinaria e sicurezza alimentare, prot.n. 126891 del 3 luglio 2019, con la quale è stata trasmessa la sottoelencata modulistica unificata, adeguata in relazione alle specifiche norme regionali di settore:
  - Domanda di autorizzazione per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *non aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali (*in zone tutelate*);
  - Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali;
  - Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive Alberghiere;
  - Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive all'Aria Aperta;

Con mail del 5 luglio 2019, a rettifica della nota prot. n. 126891/19, il Servizio Prevenzione, sanità veterinaria e sicurezza alimentare ha specificato che le integrazioni da apportare nei quattro nuovi moduli sopra elencati sono soltanto quelle da inserire nella tabella "Altre dichiarazioni" nell'ultima riga "altro (\*)" e precisamente:

  - " di aver rispettato le disposizioni di cui alla DGR 26/07/2011 n. 847 "Art. 5-bis comma 3 l.r. 24/1999 – Approvazione Indirizzi e criteri qualitativi per l'insediamento di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande" e le relative disposizioni comunali di attuazione";
- del Servizio Turismo. Commercio. Sport. Film Commission prot. n. 0137290 del 16/07/2019 con cui è stata trasmessa la sottoelencata modulistica unificata, adeguata in relazione alle specifiche norme regionali di settore:
  - Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive Alberghiere;
  - Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive all'Aria Aperta;

Ritenuto, per quanto sopra riportato, di dover approvare, integrare ed adottare la modulistica unificata di cui al citato Accordo, nella versione trasmessa dai Servizi regionali competenti in materia a seguito della verifica condotta sugli stessi, allegata quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione come di seguito indicato:

- **Moduli adeguati alle specifiche norme di settore, ai sensi dell'art. 1 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019 (Allegati 1a-1b-1c-1d):**

- 1a) Domanda di autorizzazione per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *non aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali (*in zone tutelate*);
  - 1b) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali;
  - 1c) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive Alberghiere;
  - 1d) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive all'Aria Aperta;
- **Moduli adeguati ai sensi degli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019 (Allegati 2e-2f-2g-2h-2i-2l-2m-2n):**
- 2e) Domanda di autorizzazione per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (*in zone tutelate*);
  - 2f) Segnalazione certificata di inizio attività per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (*in zone non tutelate*);
  - 2g) Domanda di autorizzazione per l'esercizio di media o grande struttura di vendita;
  - 2h) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di acconciatore e/o estetista;
  - 2i) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di vicinato;
  - 2l) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, compreso il commercio on line;
  - 2m) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose, in stabilimenti militari o nei mezzi di trasporto pubblico;
  - 2n) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di pulizie, disinfezione, disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione.

Visto il Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si ritiene necessario, aggiornare la sezione relativa all'Informativa della privacy presente nei sopra indicati moduli adeguati ai sensi degli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019.

Considerato che detta modulistica sarà fruibile da tutti gli interessati a seguito della pubblicazione nel canale dedicato all'interno del portale regionale [www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico](http://www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico);

Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii;

Vista la Legge 7 agosto 2015, n. 124 recante: <Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche>;

Visto l'articolo 2, comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2016, n. 126 sulla <Attuazione della delega in materia di segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), a norma dell'art. 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124>;

Visto il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 222 recante: <Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124>;

Vista la DGR n.700 del 26 giugno 2017 e la DGR n. 1088 del 28 settembre 2017, così come integrate dalla DGR n. 1188 del 16 ottobre 2017;



Visto l'Accordo 22 febbraio 2018, n. 18/CU, adottato in attuazione dell'articolo 2, comma 1 D.Lgs. n.126/2016;

Visto l'Accordo 17 aprile 2019, n. 28/CU, adottato in attuazione dell'articolo 2, comma 1 D.Lgs. n.126/2016;

Considerato che tale provvedimento rappresenta un atto urgente e indifferibile e pertanto non rinviabile in quanto, come previsto all'art. 1 dell'Accordo 17 aprile 2019, n. 28/CU“, *i Comuni, in ogni caso, adeguano la modulistica in uso sulla base delle previsioni del presente accordo entro e non oltre il 28 agosto 2019*”;

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale di:

1. approvare e adottare la modulistica unificata approvata dalla Conferenza Unificata del 17 aprile 2019, Accordo n.28/CU nella versione trasmessa dai Servizi regionali competenti in materia a seguito della verifica condotta sugli stessi, allegata quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione come di seguito dettagliato:
  - **Moduli adeguati alle specifiche norme di settore, ai sensi dell'art. 1 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019 (Allegati 1a-1b-1c-1d):**
    - 1a) Domanda di autorizzazione per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *non aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali (*in zone tutelate*);
    - 1b) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno di associazioni e circoli *aderenti* a enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali e che hanno natura di enti non commerciali;
    - 1c) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive Alberghiere;
    - 1d) Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Strutture Ricettive all'Aria Aperta;
  - **Moduli adeguati ai sensi degli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019 (Allegati 2e-2f-2g-2h-2i-2l-2m-2n):**
    - 2e) Domanda di autorizzazione per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate);
    - 2f) Segnalazione certificata di inizio attività per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate);
    - 2g) Domanda di autorizzazione per l'esercizio di media o grande struttura di vendita;
    - 2h) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di acconciatore e/o estetista;
    - 2i) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di vicinato;
    - 2l) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione, compreso il commercio on line;
    - 2m) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle scuole, negli ospedali, nelle comunità religiose, in stabilimenti militari o nei mezzi di trasporto pubblico;

- 2n) Segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di pulizie, disinfezione, disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione.
2. aggiornare la sezione relativa all'Informativa della privacy presente nei sopra indicati moduli adeguati ai sensi degli artt. 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 dell'Accordo n. 28/CU del 17 aprile 2019, in conformità con quanto previsto dal Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 in materia di trattamento di dati personali;
  3. stabilire che per le attività economiche e produttive non comprese tra quelle approvate dalla Conferenza Unificata, così come adeguate e integrate alle specifiche norme regionali di settore, i comuni, i cittadini e le imprese utilizzano la modulistica attualmente in essere;
  4. prevedere che eventuali integrazioni ai moduli unificati allegati alla presente deliberazione sono adottati con successivi atti dirigenziali da parte dei titolari delle specifiche materie di competenza, da notificarsi contestualmente al Servizio "Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa";
  5. trasmettere il presente atto, unitamente agli allegati, alle Direzioni regionali al fine di assicurare la più ampia conoscenza della modulistica unificata;
  6. incaricare il Dirigente del Servizio "*Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa*" di trasmettere il presente atto - corredato del link al Sito Istituzionale [www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico](http://www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico) dove è reperibile tutta la documentazione finora adottata - ai Comuni affinché procedano agli adempimenti di competenza;
  7. dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione unitamente agli allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito istituzionale della Regione Umbria [www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico](http://www.regione.umbria.it/agenda-digitale/accesso-unico).
- 

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 19/07/2019

Il responsabile del procedimento  
Giuliana Mostosi

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 19/07/2019

Il dirigente del Servizio  
Programmazione strategica dello sviluppo  
della società dell'informazione e  
dell'amministrazione digitale e Sistema  
informativo geografico e semplificazione  
amministrativa

Ambra Ciarapica  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,  
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,  
esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 19/07/2019

IL DIRETTORE  
DIREZIONE REGIONALE RISORSE UMANE,  
FINANZIARIE E STRUMENTALI. AFFARI  
GENERALI E RIFORME, TURISMO E AGENDA  
DIGITALE

- Luigi Rossetti  
Sostituto

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## **PROPOSTA ASSESSORE**

L'Assessore Antonio Bartolini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 19/07/2019

Assessore Antonio Bartolini  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---