



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 853 SEDUTA DEL 01/07/2019

OGGETTO: Ciclo della performance della Regione Umbria. Fase di gestione e monitoraggio: approvazione "Sistema di monitoraggio della performance".

| | | PRESENZE |
|--------------------|-------------------------|----------|
| Paparelli Fabio | Presidente della Giunta | Presente |
| Bartolini Antonio | Componente della Giunta | Presente |
| Cecchini Fernanda | Componente della Giunta | Presente |
| Chianella Giuseppe | Componente della Giunta | Presente |

Presidente: **Fabio Paparelli**

Segretario Verbalizzante: - Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 6 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Allegato A_Sistema di monitoraggio della performance.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Ciclo della performance della Regione Umbria. Fase di gestione e monitoraggio: approvazione "Sistema di monitoraggio della performance".**” e la conseguente proposta di l'Assessore Antonio Bartolini

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

- 1) di prendere atto che coerentemente con l'introduzione del Ciclo della performance nella Regione Umbria, approvato con D.G.R. n. 1198 del 29.10.18, e articolato in quattro fasi, relativamente alla fase di monitoraggio, è stato sviluppato un modello per il Report di monitoraggio semestrale e finale, utile a uniformare, rendere omogenee e facilitare le successive elaborazioni dei dati nonché per una lettura uniforme e comprensibile all'esterno;
- 2) di adottare conseguentemente come individuato nell'Allegato A), parte integrante del presente provvedimento, il “Sistema di monitoraggio della performance” che descrive le modalità e gli strumenti comuni a tutti i soggetti coinvolti per l'attuazione del monitoraggio e l'utilizzo della reportistica di riferimento;
- 3) di dare atto che l'anno 2019 costituisce l'anno di prima applicazione e che, pertanto, a conclusione dello stesso potranno essere apportati adeguamenti laddove necessario;
- 4) di dare, conseguentemente, mandato al Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale di adottare con propri provvedimenti gli strumenti metodologici ritenuti utili a garantire l'esatta e puntuale applicazione dell'intero Ciclo della performance.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Ciclo della performance della Regione Umbria. Fase di gestione e monitoraggio: approvazione "Sistema di monitoraggio della performance".

La Regione Umbria con D.G.R. n. 1198 del 29.10.2018 ha introdotto e definito le Linee guida per l'attuazione del Ciclo della performance, che si articola in quattro fasi:

- **Programmazione:** in questa fase si definiscono gli obiettivi che si intendono raggiungere, i valori attesi di risultato, i rispettivi indicatori e si conclude con l'approvazione il 31.01.2019 del Piano della Performance;
- **Gestione e monitoraggio:** è un processo in itinere per l'attivazione di eventuali interventi correttivi e per la misurazione, nel corso dell'anno, dei risultati parziali mediante report di monitoraggio;
- **Misurazione e Valutazione:** in questa fase vengono raccolti i dati relativamente agli indicatori di performance al fine di quantificare il raggiungimento degli obiettivi annuali sia in termini di performance organizzativa che individuale e conseguente applicazione dei sistemi premianti. Lo strumento previsto per questa fase è il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- **Rendicontazione:** è l'ultima fase ed ha lo scopo di rendicontare i risultati raggiunti dall'Amministrazione, mediante la predisposizione e condivisione della Relazione annuale sulla Performance e mediante strumenti di comunicazione istituzionale ed organizzativa che diano conto delle risultanze dell'intero processo valutativo.

In coerenza con quanto stabilito nelle citate Linee Guida con successiva D.G.R. n. 57 del 21/01/2019 è stato poi adottato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) rivolto a tutto il personale in servizio presso gli uffici della Giunta regionale, in cui sono stati definiti, tra l'altro, principi e criteri per la definizione e assegnazione degli obiettivi, confluiti per i direttori nel Piano della performance mentre per i dirigenti regionali nel successivo allegato operativo.

La Giunta regionale ha, quindi, approvato:

- con delibera n. 87 del 28.01.19 il Piano della Performance 2019-2021 della Regione Umbria, con cui sono stati assegnati e formalizzati, per l'anno 2019, ai Direttori regionali gli obiettivi di performance così come declinati nelle "schede obiettivo";
- con delibera n. 353 del 25.03.19 l'Allegato operativo al Piano della Performance 2019-2021 della Regione Umbria in cui sono riportati gli obiettivi Dirigenti regionali per l'anno 2019, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei Patti di servizio al netto delle aree di rischio riportate integralmente nei patti di servizio approvati con atti;

Con la citata DGR n. 353/19 è stato, altresì, precisato che, secondo quanto indicato nel nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con D.G.R. n. 57/2019, per gli obiettivi dei Direttori e dei Dirigenti regionali, al termine del primo semestre, è prevista la redazione di un apposito report di monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per l'attivazione di eventuali interventi correttivi che per la misurazione dei risultati parziali raggiunti e laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti dovessero ritenere opportuno rivedere, modificare, e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP, con conseguente aggiornamento del Piano della Performance 2019-2021.

I direttori e i dirigenti regionali devono, pertanto, in conformità con quanto previsto anche nelle citate Linee guida sul ciclo della performance, presentare un monitoraggio a cadenza semestrale (30 giugno e 31 dicembre) al fine di analizzare il grado di attuazione degli obiettivi definiti in fase di programmazione e rendicontare a tutti gli stakeholder, esterni ed interni, i risultati ottenuti nel periodo considerato.

La fase di monitoraggio rappresenta il controllo sistematico e periodico che viene svolto da questa Amministrazione al fine di rispondere a due principali obiettivi:

- costruire un quadro complessivo in termini di raggiungimento di obiettivi/indicatori/target previsti nel Piano della performance e nel suo allegato operativo;
- far emergere eventuali situazioni di criticità che si siano verificate e che necessitano di revisione.

A tal fine è stato, pertanto, sviluppato un modello per il Report di monitoraggio semestrale e finale utile a uniformare, rendere omogenee e facilitare le successive elaborazioni dei dati nonché per una lettura uniforme e comprensibile all'esterno e rappresentato nel documento "Sistema di monitoraggio della performance della Regione Umbria" (Allegato A).

Nel citato documento sono descritte le modalità e gli strumenti comuni a tutti i soggetti coinvolti per l'attuazione del monitoraggio e l'utilizzo della reportistica di riferimento ed essendo l'anno 2019 l'anno di prima applicazione del Ciclo della performance, a conclusione dello stesso potranno essere apportati adeguamenti/integrazioni laddove necessario.

Le informazioni e i dati raccolti al 30 giugno saranno poi utilizzati dal Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale, in forma aggregata, per la Relazione di monitoraggio semestrale che, successivamente al passaggio con l'Organismo indipendente di valutazione della Regione Umbria, verrà adottata e resa pubblica anche sul sito istituzionale al canale "Amministrazione trasparente".

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale precisando che si tratta di atto di ordinaria amministrazione:

1. di prendere atto che coerentemente con l'introduzione del Ciclo della performance nella Regione Umbria, approvato con D.G.R. n. 1198 del 29.10.18, e articolato in quattro fasi, relativamente alla fase di monitoraggio, è stato sviluppato un modello per il Report di monitoraggio semestrale e finale, utile a uniformare, rendere omogenee e facilitare le successive elaborazioni dei dati nonché per una lettura uniforme e comprensibile all'esterno;
2. di adottare conseguentemente come individuato nell'Allegato A), parte integrante del presente provvedimento, il "Sistema di monitoraggio della performance" che descrive le modalità e gli strumenti comuni a tutti i soggetti coinvolti per l'attuazione del monitoraggio e l'utilizzo della reportistica di riferimento;
4. di dare atto che l'anno 2019 costituisce l'anno di prima applicazione e che, pertanto, a conclusione dello stesso potranno essere apportati adeguamenti laddove necessario;
5. di dare, conseguentemente, mandato al Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale di adottare con propri provvedimenti gli strumenti metodologici ritenuti utili a garantire l'esatta e puntuale applicazione dell'intero Ciclo della performance.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 27/06/2019

Il responsabile del procedimento
- Micaela Pecorari

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 27/06/2019

Il dirigente del Servizio
Organizzazione, gestione e
amministrazione del personale

Ing. Stefano Guerrini
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,

- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 28/06/2019

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE RISORSE UMANE,
FINANZIARIE E STRUMENTALI. AFFARI
GENERALI E RIFORME, TURISMO E AGENDA
DIGITALE
Lucio Caporizzi
Sostituto

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Antonio Bartolini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 28/06/2019

Assessore Antonio Bartolini
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
