

**SCHEDA TECNICA PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI INTERVENTO
OGGETTO DI ACCORDI DI COLLABORAZIONE TRA LA REGIONE UMBRIA E I
COMUNI CAPOFILA DI RETI TERRITORIALI INTERISTITUZIONALI ANTIVIOLENZA**

**Azioni progettuali finalizzate al contrasto e alla prevenzione della violenza
Accordi di collaborazione ex d.g.r. n. 2 del 07/01/2019**

Ente locale capofila:	
Titolo del progetto:	
Costo complessivo del progetto:	€ 000.000,00
Risorse regionali e nazionali assegnate:	€ 000.000,00

REFERENTE POLITICA/O	
Nome e cognome	
Carica <i>(definizione estesa della delega)</i>	
Recapiti telefonici	
e-mail	
Posta elettronica certificata	

DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROGETTO	
Nome e cognome	
Ruolo e ufficio	
Recapiti telefonici	
e-mail	
Posta elettronica certificata	

REFERENTE OPERATIVA/O DEL PROGETTO	
Nome e cognome	
Ruolo e ufficio	
Recapiti telefonici	
e-mail	
Posta elettronica certificata	

1. PROTOCOLLO DI INTESA DELLA RETE TERRITORIALE INTERISTITUZIONALE ANTIVIOLENZA

Titolo completo del protocollo d'intesa	
Data di sottoscrizione del protocollo	
Periodo di validità del protocollo d'intesa (data di scadenza se prevista)	

2. LA RETE TERRITORIALE INTERISTITUZIONALE ANTIVIOLENZA E I SOGGETTI DELLA RETE

2.1 Copertura territoriale della Rete interistituzionale antiviolenza

1. Indicare il numero di zone sociali e il relativo numero di comuni che aderiscono alla Rete	n. ambiti	<i>Indicare il numero di comuni per ambito o dei comuni aderenti alla Rete singolarmente</i>
2. Indicare la popolazione complessiva dei Comuni aderenti alla Rete	n.	

2.2 Caratteristiche della Rete: i soggetti essenziale della Rete e i loro referenti

1. Indicare i Centri antiviolenza che aderiscono alla Rete, specificando se si tratta di un CAV residenziale	<i>(indicare il/i soggetto/i)</i>	<i>(indicare il nome di chi ha sottoscritto il protocollo della Rete e ruolo)</i>	<i>(indicare il nome del/lla referente che partecipa alle attività della Rete e ruolo)</i>
2. Indicare i soggetti del sistema socio-sanitario (Aziende ospedaliere – Aziende USL) componenti della Rete	<i>(indicare il/i soggetto/i)</i>	<i>(indicare il nome di chi ha sottoscritto il protocollo della Rete e ruolo)</i>	<i>(indicare il nome del/lla referente che partecipa alle attività di della Rete e ruolo)</i>
3. Indicare i soggetti delle forze di pubblica sicurezza che aderiscono alla Rete (Polizia di Stato e/o Carabinieri) componenti della Rete	<i>(indicare il/i soggetto/i)</i>	<i>(indicare il nome di chi ha sottoscritto il protocollo della Rete e ruolo)</i>	<i>(indicare il nome del/lla referente che partecipa alle attività della Rete e ruolo)</i>
4. Indicare le Case rifugio e le strutture di ospitalità che aderiscono alla Rete	<i>(indicare il/i soggetto/i)</i>	<i>(indicare il nome di chi ha sottoscritto il protocollo della Rete e ruolo)</i>	<i>(indicare il nome del/lla referente che partecipa alle attività della Rete e ruolo)</i>

2.3 Caratteristiche della Rete:

Descrivere in maniera puntuale il contesto territoriale di riferimento del progetto e le attività finalizzate al contrasto della violenza contro le donne già presenti sul territorio.

Descrivere brevemente il contesto territoriale di riferimento della Rete territoriale antiviolenza

Elencare i servizi pubblici e privati presenti nel territorio per contrastare la violenza contro le donne, specificare quali attività/servizi erogano

Indicare con quali di questi servizi l'ente capofila della Rete territoriale ha in corso collaborazioni o ha attivato una convenzione

Indicare se altri Comuni/Enti hanno attivato sul territorio di riferimento del progetto convenzioni con altri soggetti che erogano servizi per contrastare la violenza contro le donne e come il progetto si relaziona con questi

Indicare come i Piani di zona supportano le politiche anti violenza, specificandone le risorse e tenendo conto degli obiettivi tematici espressi dal Piano sociale regionale 2017/2019 (A. Consolidare, sostenere e qualificare la rete di strutture e servizi per la prevenzione ed il contrasto della violenza su donne e minori, dello sfruttamento e della tratta di esseri umani (rete dei Centri anti-violenza, delle case rifugio e dei punti d'ascolto). Valorizzare le associazioni delle donne. Promuovere campagne di informazione e formazione, soprattutto, nelle scuole.

B. Sviluppare e realizzare la piena integrazione operativa e gestionale della Rete dei servizi di contrasto della violenza, consolidare il "Servizio Codice rosa" nei Pronto Soccorso degli Ospedali e promuovere i CAM.

C. Favorire l'emersione ed il monitoraggio del fenomeno della violenza di genere in tutte le sue dimensioni, costituire l'Osservatorio regionale sul fenomeno della violenza di genere.

D. Potenziare i percorsi di autonomia e di indipendenza economica delle donne vittime di violenza, l'inserimento lavorativo, il diritto alla casa e alla salute.)

Indicare con quali risorse, oltre le risorse regionali, l'Ente capofila e la Rete stanno garantendo la sostenibilità dei servizi attivati sul territorio (indicare entità delle risorse, fonte, beneficiari e attività svolte)

2.4 Centri anti violenza e Case rifugio

Indicare e descrivere i centri anti violenza e/o le case rifugio con cui l'ente locale ha sottoscritto o sottoscriverà le

convenzioni per garantire i servizi di accoglienza, di messa in protezione e di presa in carico con definizione del percorso di fuoriuscita dalla violenza delle donne vittime della violenza di genere e dei loro figli minori

Tabella 2.4.1: I Centri antiviolenza

Le informazioni richieste potranno essere comunicate al Dipartimento Pari Opportunità per la mappatura nazionale e il collegamento al 1522.

Replicare la tabella per ogni centro antiviolenza

Nome del Centro antiviolenza	
Nome e qualifica della responsabile del centro antiviolenza	
Mail e contatti della responsabile del Centro antiviolenza	
Elencare i servizi offerti	
Indicare se si tratta di un centro che offre ospitalità residenziale e, se sì, indicare il numero totale di posti letto	
Indicare i giorni e gli orari di apertura al pubblico del Centro antiviolenza (sede centrale)	
Indicare le sedi e gli orari di apertura degli sportelli decentrati del Centro antiviolenza (se presenti)	
Descrivere le modalità con cui il Centro garantisce la reperibilità telefonica h24 ai nodi essenziali della Rete e indicare il numero telefonico	
Indicare il/i numero/i di telefono che la Regione Umbria dovrà comunicare al 1522 per la reperibilità h24	
Indicare il numero complessivo di operatrici e professioniste che collaborano stabilmente con il Centro antiviolenza, sia a titolo volontario, sia retribuite (TOTALE)	0
• Indicare il numero di professioniste che collaborano in qualità di volontarie	0
• Indicare il numero di operatrici che collaborano in qualità di volontarie	0
• Indicare il numero di professioniste con incarico retribuito	0
• Indicare il numero di operatrici con rapporto di lavoro dipendente	0
Personale dedicato alle diverse funzioni/ servizi	0
Numero di operatrici coinvolte nell'h24 (volontarie e non)	0
Indicare il numero complessivo di operatrici (volontarie e non) coinvolte nell'accoglienza	0
Indicare il numero complessivo di professioniste (volontarie e non) coinvolte nelle funzioni specialistiche	0
• Numero di psicologhe	0
• Numero di avvocate	0
• Numero di mediatrici culturali e linguistiche	0
• Numero e la qualifica del personale dedicato ai minori vittime di violenza assistita	0

Tabella 2.4.2: Case rifugio e strutture di ospitalità

Le informazioni richieste potranno essere comunicate al Dipartimento pari opportunità per la mappatura nazionale e il collegamento al 1522.

Replicare la tabella per ogni casa rifugio/struttura di ospitalità

Nome della Casa rifugio/Struttura di ospitalità	
Indirizzo della sede legale	
Nome e qualifica della responsabile della Casa rifugio	
Mail e contatti della responsabile della Casa rifugio	
Indicare il/i numero/i di telefono che la Regione Umbria dovrà comunicare al 1522 per la reperibilità h24	
Specificare per le diverse strutture la tipologia di ospitalità offerta (Pronto intervento, I livello, II livello)	
Per ognuna delle strutture sopra indicate, specifica se si tratta di strutture di comunità o di civile abitazione	
In caso di civile abitazione, specificare se sono a indirizzo segreto	
Per ognuna delle strutture di ospitalità sopra indicate, specificare se è dedicata solo ed esclusivamente a donne vittime di violenza	
Per ogni struttura di ospitalità, indicare il numero totale di posti letto e, se presenti, quelle in grado di ospitare nuclei familiari	
Indicare le attività specifiche offerte dalla Casa rifugio	
Informazioni sulle operatrici volontarie e dipendenti	
Indicare il numero complessivo di operatrici e professioniste che collaborano stabilmente con la Casa rifugio sia a titolo volontario, sia retribuite (TOTALE)	0
• Indicare il numero di professioniste che collaborano in qualità di volontarie	0
• Indicare il numero di operatrici che collaborano in qualità di volontarie	0
• Indicare il numero di professioniste con incarico retribuito	0
• Indicare il numero di operatrici con rapporto di lavoro dipendente	0
Personale dedicato alle diverse funzioni/ servizi	0
• Numero di mediatrici culturali e linguistiche	0
• Numero e la qualifica del personale dedicato ai minori vittime di violenza assistita	0

3. PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E SOSTENIBILITÀ DELLE POLITICHE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA

3.1 Piani di zona (sociale)

3.1.1 Indicare quali Piani di zona hanno inserito le politiche antiviolenza tra le loro finalità.
3.1.2 Indicare se e quali Piani di zona hanno allocato specifiche risorse per garantire la sostenibilità dei servizi di accoglienza e protezione delle donne. Specificare quali servizi/attività sostengono e con quante risorse (es. assistenza psicologica, costo per l'ospitalità e servizi connessi per donne vittime di violenza e loro figli minori)
3.1.3 Indicare con quali risorse, oltre alle risorse regionali e nazionali, la Rete o i singoli Comuni aderenti alla rete stanno garantendo la sostenibilità dei servizi attivati sul territorio (indicare entità delle risorse, fonte, soggetti/beneficiari o attività).

3.2 Piani attuativi locali (sanitario)

3.1.1 Indicare quali Piani attuativi locali hanno inserito le politiche antiviolenza tra le loro finalità.
3.1.2 Indicare se e quali Piani attuativi locali hanno allocato specifiche risorse per garantire la sostenibilità dei servizi di accoglienza e protezione delle donne. Specificare quali servizi/attività sostengono e con quante risorse (es. tutela psicofisica, assistenza psicologica, attività informative e di prevenzione tramite prestazioni sanitarie e psicologiche, anche riabilitative e post-traumatiche, alle donne vittime di violenza ed ai minori vittime di abuso e maltrattamento, costo per l'ospitalità e servizi connessi per donne vittime di violenza e loro figli minori)

3.3 L'integrazione socio-sanitaria

3.1.3 Indicare il livello di integrazione socio-sanitaria realizzata con il progetto e la strutturazione di livelli operativi integrati

4. IL PROGETTO

Descrivere le azioni e le attività che si intendono sostenere coerentemente con l'entità delle risorse assegnate e le voci di spesa del budget. Le attività dovranno essere concrete e misurabili.

4.1 Le azioni del progetto

AZIONE 0: Governance del progetto in capo al Comune -	
<i>Descrivere le attività di governance che si intendono attuare.</i>	

AZIONE 1: Servizi e attività dei centri antiviolenza

Specificare i servizi e le attività che si intendono sostenere con le risorse del progetto per ogni Centro antiviolenza e indicare il numero e le caratteristiche del personale coinvolto.

Tabella AZ-1.1:

Nome Centro antiviolenza			
N. Attività	Attività	Attività e modalità con cui verrà realizzata	Numero e caratteristiche del personale coinvolto
1.1	Gestione amministrativa del centro		
1.2	Aggiornamento del sistema informativo S.E.Re.N.A.		
1.3	Reperibilità h24		
1.4	Accoglienza		
1.5	Consulenza psicologica		
1.6	Consulenza legale		
1.7	Supporto ai minori vittime di violenza assistita		
1.8	Mediazione linguistica e culturale		
1.9	Attività di supervisione		
1.10	Attività di Rete/equipe		
1.11	Orientamento all'autonomia abitativa e al lavoro		

Totale risorse destinate all'azione 1.1:	€ 0,00
---	---------------

Tabella AZ-1.2:

Nome Centro antiviolenza			
N. Attività	Attività	Attività e modalità con cui verrà realizzata	Numero e caratteristiche del personale coinvolto
1.12	Spese generali per il funzionamento del centro: utenze, cancelleria, assicurazioni, rimborso viaggi operatrici		
1.13	Affitto sedi Centri antiviolenza		

Totale risorse destinate all'azione 1.2:	€ 0,00
---	---------------

Totale complessivo risorse destinate all'azione 1:	€ 0,00
---	---------------

Indicare i dati utilizzati per il dimensionamento del progetto su base annua:			
Indicatore	Unità di misura		Valore di riferimento
Donne accolte	Numero		00
Donne prese in carico	Numero		00
Donne ospitate	Numero giornate/anno		000.000
Minori ospitati	Numero giornate/anno		000.000
Quota ospitalità giornaliera stabilita per i minori	Euro	I° figlio II° figlio dal III° in poi	00,00 00,00 00,00
Quota ospitalità stabilita per le donne non residenti in Umbria	Euro		00,00
Quota ospitalità stabilita per i minori non residenti in Umbria	Euro	I° figlio dal II° in poi	00,00 00,00

AZIONE 2: Servizi di ospitalità

Indicare le quote giornaliere; quali servizi sono compresi nella quota; quali servizi non sono compresi nella quota e che si intendono sostenere con le risorse del progetto.

Tabella AZ-2.1: Servizi di ospitalità nelle case rifugio

Nome della struttura di ospitalità (casa rifugio)	Tipologia di ospitalità	Quota giornaliera donne sole	Quota giornaliera figli/e che seguono la donna ospite	Spese dirette in favore delle donne ospiti per il progetto di autonomia	Se sì, indicare entità e condizioni a cui viene erogato	Servizi compresi nella quota giornaliera	Servizi non compresi nella quota giornaliera
Casa rifugio 1	1° livello []	€ 0,00	€ 0,00	Sì [] No []			
	2° livello []	€ 0,00	€ 0,00	Sì [] No []			

Totale risorse destinate all'azione 2.1: € 0,00

Tabella AZ-2.2: Servizi di ospitalità nei centri antiviolenza residenziali

Nome della struttura di ospitalità (centro antiviolenza residenziale)	Tipologia di ospitalità	Quota giornaliera donne sole	Quota giornaliera figli/e che seguono la donna ospite	Spese dirette in favore delle donne ospiti per il progetto di autonomia	Se sì, indicare entità e condizioni a cui viene erogato	Servizi compresi nella quota giornaliera	Servizi non compresi nella quota giornaliera
Centro antiviolenza residenziale 1	1° livello []	€ 0,00	€ 0,00	Sì [] No []			
	2° livello []	€ 0,00	€ 0,00	Sì [] No []			

Totale risorse destinate all'azione 2.2: € 0,00

Tabella AZ-2.3: Servizi di ospitalità in strutture per il pronto intervento

Nome della struttura di ospitalità di pronto intervento	Tipologia di ospitalità	Quota giornaliera donne sole	Quota giornaliera figli/e che seguono la donna ospite	Spese dirette in favore delle donne ospiti	Se sì, indicare entità e condizioni a cui viene erogato	Servizi compresi nella quota giornaliera	Servizi non compresi nella quota giornaliera
<i>Struttura residenziale per il primo intervento 1</i>	Pronto intervento	€ 0,00	€ 0,00	Sì [] No []			

Totale risorse destinate all'azione 2.3:	€ 0,00
---	---------------

Totale complessivo risorse destinate all'azione 2:	€ 0,00
---	---------------

AZIONE 3: Acquisto, noleggio e leasing di arredi, autovetture e attrezzature informatiche e telefoniche (max. € 3.000 per struttura)	
<i>Descrivere le attività che si intendono realizzare.</i>	
Totale risorse destinate all'azione 3:	€ 0,00

AZIONE 4: Costi di comunicazione e di formazione (max. 5% del contributo assegnato)	
<i>Descrivere le attività che si intendono realizzare.</i>	
Totale risorse destinate all'azione 4:	€ 0,00

AZIONE 5: Servizi e attività degli sportelli decentrati dei centri antiviolenza	
<i>Descrivere gli sportelli che si intendono attivare indicando le motivazioni della scelta.</i>	

Tabella AZ-5.1: Specificare i servizi e le attività che si intendono sostenere con le risorse del progetto per gli sportelli dei Centri antiviolenza e indicare il numero e le caratteristiche del personale coinvolto.

n. attività	Attività	Descrizione dell'attività e della modalità di realizzazione	Numero e caratteristiche del personale coinvolto
5.1	Attività di sportello e accoglienza		
5.2	Spese per consulenze specialistiche (assistenza legale, psicologica, mediazione linguistica)		

Totale risorse destinate all'azione 5:	€ 0,00
---	---------------

4.2 Cronoprogramma delle attività del progetto

Indicare i tempi di avvio e di esecuzione delle attività proposte.

AZIONE	Attività	Mese 1	Mese 2	Mese 3	Mese 4	Mese 5	Mese 6	Mese 7	Mese 8	Mese 9	Mese 10	Mese 11	Mese 12
0) Governance del progetto in capo al Comune													
1) Servizi e attività dei centri anti violenza residenziali e non													
2.1) Servizi di ospitalità nelle case rifugio													
2.2) Servizi di ospitalità nei centri anti violenza residenziali													
2.3) Servizi di ospitalità in strutture di pronto intervento													
3) Acquisto, noleggio e leasing di arredi, autovetture e attrezzature informatiche e telefoniche													
4) Costi di comunicazione e di formazione													
5) Servizi e attività degli sportelli dei centri anti violenza													

4.3 Descrivere le modalità di governance e monitoraggio delle azioni progettuali

Descrivere le modalità e gli strumenti (cabina di regia, incontri, gruppi di lavoro, questionari, ecc.) con i quali si intende monitorare periodicamente l'attuazione delle azioni progettuali.

E' necessario prevedere almeno 3 incontri di Rete all'anno

--

Tabella 4.3.1

Specificare con quali indicatori si intende monitorare periodicamente le azioni e le attività.

Azione	Codice attività	Titolo Attività/servizi	Indicatori
0) Governance del progetto in capo al Comune	0.1		
	0.2		
	0.3		
1) Servizi e attività dei centri antiviolenza	1.1		
	1.2		
	1.3		
2.1) Servizi di ospitalità nelle case rifugio	2.1.1		
	2.1.2		
	2.1.3		
2.2) Servizi di ospitalità nei centri antiviolenza residenziali	2.2.1		
	2.2.2		
	2.2.3		
2.3) Servizi di ospitalità in strutture di pronto intervento	2.3.1		
	2.3.2		
3) Acquisto, noleggio e leasing di arredi, autovetture e attrezzature informatiche e telefoniche	3.1		
	3.2		
	3.3		
	3.4		
4) Costi di comunicazione	4.1		
	4.2		
	4.3		
5) Servizi e attività degli sportelli dei centri antiviolenza	5.1		
	5.2		
	5.3		
		
		

5. QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

Indicare per ogni attività i soggetti beneficiari, i costi previsti, la quota di contributo richiesta e specificare le modalità di calcolo dell'importo.

Alla voce "Soggetto beneficiario" deve essere indicato il/i soggetto/i a cui saranno destinate le risorse per le diverse attività.

Alla voce "Modalità di calcolo dell'importo" deve essere indicato il dettaglio dei costi previsti (ad es. numero ore per quota oraria, numero di volontarie per costo dell'assicurazione, tipologia di prodotto di comunicazione per quantità ecc.)

Tabella 5.1. - Quadro economico del progetto in relazione alle attività

Azione	N. Attività	Attività	Contributo regionale e nazionale A	Cofinanziamento B	Costo totale A+B	Modalità di calcolo dell'importo (es. n. ore per costo orario / quota giorn. per n. giorni)	Soggetto/i beneficiari/o
0) Governance del progetto in capo al Comune	0.1	Governance					
1.1) Servizi e attività dei centri antiviolenza	1.1	Gestione amministrativa del centro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.2	Aggiornamento del sistema informativo S.E.Re.N.A.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.3	Reperibilità h24	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.4	Accoglienza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.5	Consulenza psicologica	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.6	Consulenza legale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.7	Supporto ai minori vittime di violenza assistita	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.8	Mediazione linguistica e culturale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.9	Attività di supervisione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.10	Attività di Rete/équipe	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
1.2) Servizi e attività dei centri antiviolenza	1.11	Orientamento all'autonomia abitativa e al lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.12	Spese generali per il funzionamento del centro: utenze, cancelleria, assicurazioni, rimborso viaggi operatrici	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	1.13	Affitto sedi Centri antiviolenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		

Allegato D

Azione	N. Attività	Attività	Contributo regionale e nazionale A	Cofinanziamento B	Costo totale A+B	Modalità di calcolo dell'importo (es. n. ore per costo orario / quota giorn. per n. giorni)	Soggetto/i beneficiari/o
2.1) Servizi di ospitalità ed attività delle case rifugio e nelle altre strutture di ospitalità	2.1	Strutture di ospitalità di 1° livello - case rifugio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	2.2	Strutture di ospitalità di 2° livello – semi autonomia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	2.3	Servizi specialistici non compresi nella quota giornaliera per le ospiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
2.2) Servizi di ospitalità nei centri antiviolenza residenziali e nelle altre strutture di ospitalità	2.4	Strutture di ospitalità di 1° livello - case rifugio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	2.5	Strutture di ospitalità di 2° livello – semi autonomia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	2.6	Servizi specialistici non compresi nella quota giornaliera per le ospiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
2.3) Servizi di ospitalità in strutture di pronto intervento	2.7	Pronto intervento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
3) Arredi, autovetture e attrezzature informatiche e telefoniche	3.1	Acquisto, noleggio e leasing	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
4) Costi di comunicazione e formazione	4.1	Comunicazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
5) Servizi e attività degli sportelli dei centri antiviolenza	5.1	Attività di sportello e accoglienza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
	5.2	Spese per consulenze specialistiche (assistenza legale, psicologica, mediazione linguistica)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		
BUDGET COMPLESSIVO			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		

Tabella 5.2 - Elenco dei costi previsti

Relativamente a ciascuna voce di spesa indicare la quota di contributo regionale richiesta, le risorse proprie di cofinanziamento e il costo totale.

Voci di spesa	Risorse regionali e nazionali A	Cofinanziamento Risorse proprie B (Minimo 20% sul totale)	Totale costi previsti A+B	Costi di ospitalità dei minori al seguito delle donne	Ulteriori costi sostenuti in cofinanziamento (indicare i soggetti della Rete, Piano di zona, altro)	Totale costi previsti di progetto
Sostegno delle reti territoriali anti violenza						
0. Governance						
1.1 Retribuzioni ed oneri per acquisizione consulenze specialistiche riferite alle attività dei centri anti violenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	
1.2 Spese generali dei centri anti violenza: affitto cancelleria, acquisto materiale di consumo, assicurazioni, utenze, rimborso viaggi. (max il 20% del contributo totale assegnato)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	
2. Spese per l'ospitalità delle donne messe in protezione presso le case rifugio, i CAV residenziali e le altre strutture di ospitalità. (Quota giornaliera)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	
3. Spese per acquisto, noleggio e leasing arredi, autovetture e attrezzature informatiche e telefoniche dei centri anti violenza, delle case rifugio e degli sportelli (max. € 3.000 del contributo assegnato per struttura)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	
4. Spese per attività di comunicazione e di formazione (max. 5% del contributo totale assegnato)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	
5. Spese per le attività e i servizi degli sportelli dei centri anti violenza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	
Spese di ospitalità dei minori al seguito delle donne ospitate nelle strutture				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE BUDGET COMPLESSIVO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Tabella 5.3 - Risorse destinate ai soggetti coinvolti nel progetto

Indicare per ogni soggetto coinvolto, le risorse regionali assegnate e il cofinanziamento.

Nome del soggetto a cui sono attribuite le risorse	Quota di contributo regionale e nazionale (A)	Cofinanziamento risorse proprie (B) (minimo 20% sul totale)	Totale costi previsti (A+B)	Finanziamento ospitalità dei minori al seguito delle donne	Ulteriori risorse da cofinanziamento	Totale costi previsti di progetto
<i>Centro anti violenza 1</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Centro anti violenza 2</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Casa rifugio 1</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Casa rifugio 2</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Sportello Cav 1</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
.....						
Totale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Lo scrivente si impegna inoltre a rendere tutte le dichiarazioni di cui alla presente domanda, ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445, e dichiara di essere consapevole delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

Luogo e data

La/il legale rappresentante
(nome, cognome)