

Cap. 01001_S € 52.917,00

L.R. 37/90 – ART. 19. Programma annuale per la promozione, lo sviluppo e il funzionamento degli Istituti bibliotecari, archivistici e documentari, per la tutela dei relativi beni e per la promozione delle attività connesse. Anno 2020.

Sostegno per il funzionamento, l'incremento e la qualificazione degli istituti e servizi inerenti biblioteche, archivi storici, centri di documentazione, mediateche di enti locali e di interesse locale (DGR. n. 290 del 22/04/2020 e D.D. n. 3775 del 04/05/2020)

Sono stati presentati complessivamente 27 progetti da parte di 23 Comuni; una Unione dei Comuni e una Diocesi.

Non sono state ammesse le domande presentate dalla Diocesi di Assisi, Nocera Umbra e Gualdo Tadino per la Biblioteca e per l'Archivio Vescovile di Assisi per l'acquisto di materiali/attrezzature finalizzati alla prevenzione del contagio COVID-19, in quanto tale linea di intervento prevede finanziamenti solo per gli Enti pubblici.

Considerato quanto disposto dalla DGR n. 290 del 22/04/2020 e dalla DD n. 3775 del 04/05/2020 circa le priorità riguardanti i beneficiari, le risorse sono state assegnate tenendo conto della partecipazione degli Enti proprietari a uno o più dei seguenti sistemi e reti:

- Biblioteche comunali del Sistema bibliotecario individuate quali elementi portanti del sistema regionale (**SBDR**);
- Biblioteche comunali facenti parte del Polo regionale umbro **SBN**;
- Biblioteche comunali della Rete Nati per Leggere (**NPL**).

I contributi sono stati assegnati secondo una percentuale variabile in funzione della partecipazione ai sistemi/reti sopra richiamati:

- A. Biblioteche dei Comuni che partecipano a tutti e tre i sistemi/reti: 75% della somma richiesta fino a un massimo di € 4.500,00 di contributo;
- B. Biblioteche dei Comuni che partecipano a due sistemi/reti: 60% della somma richiesta fino a un massimo di € 2.150,00 di contributo;
- C. Biblioteche dei Comuni che partecipano ad un solo sistema/rete: 50% della somma richiesta fino a un massimo di € 1.000,00 di contributo.
- D. Sistemi bibliotecari compartecipati da più Enti (ad esempio Unione dei Comuni) e di sistemi bibliotecari cittadini di pubblica lettura: 70% del contributo richiesto fino ad un massimo di € 7.000,00.

Modalità di attuazione, erogazione e rendicontazione del contributo

Per le modalità relative all'attuazione e rendicontazione del contributo assegnato, i beneficiari dovranno attenersi a quanto disposto con la D.G.R. 290/2020 e con la D.D. 3775/2020.

Si ricorda che gli interventi possono essere stati avviati anche prima della concessione del contributo ma devono essere riferiti esclusivamente all'anno 2020.

Gli interventi dovranno essere:

- avviati entro la data del **15 ottobre 2020**;
- conclusi entro la data del **31 dicembre 2020**.

I soggetti beneficiari dei contributi dovranno inviare al **Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e biblioteche**, entro il **15 ottobre 2020**, la **dichiarazione attestante l'avvio** degli interventi, da trasmettere via PEC a firma del legale rappresentante o del responsabile del procedimento, **pena revoca dell'assegnazione del contributo**. Nella stessa data potrà essere presentata eventuale rinuncia totale o parziale al contributo.

La dichiarazione attestante l'avvio degli interventi deve essere compilata sul *facsimile* allegato al presente atto (Allegato1), specificando l'eventuale rimodulazione dell'intervento sulla base del contributo assegnato con il presente atto e della percentuale di cofinanziamento dichiarata all'atto della domanda.

A conclusione dell'intervento sono richiesti al soggetto beneficiario i seguenti adempimenti:

1. invio entro il **15 gennaio 2021** della **dichiarazione di ultimazione** dell'intervento (Allegato 2), via PEC a firma del legale rappresentante o del responsabile del procedimento;
2. trasmissione entro il **31 marzo 2021** della **rendicontazione** (sia del finanziamento regionale concesso, sia della quota di cofinanziamento corrispondente alla percentuale dichiarata nella domanda), via PEC a firma del legale rappresentante o del responsabile del procedimento, accompagnata da idonea documentazione contabile (fatture, atti di liquidazione, mandati quietanzati) e dalla scheda di rendicontazione di cui all'**Allegato 3** del presente atto.

La **liquidazione** del contributo avverrà esclusivamente **a saldo**, previa presentazione della rendicontazione prevista.

In ottemperanza all'art. 31, c. 8 bis del D.L. n. 69 del 2176/2016, inserito nella legge di conversione n. 98 del 9/8/2013, verrà verificata la **regolarità contributiva** del beneficiario (DURC). Nel caso il beneficiario non abbia personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento dei contributi è richiesta dichiarazione di esenzione.

Qualora si verificano situazioni tali che non permettano il rispetto della tempistica prevista, causando il mancato completamento dell'intervento, il beneficiario dei contributi deve darne tempestiva comunicazione al Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e biblioteche della Regione Umbria.

Tabella riepilogativa degli adempimenti e delle scadenze

Termine per l'invio con PEC della dichiarazione di avvio progetto (Allegato 1);	15 ottobre 2020
Termine di conclusione dell'intervento;	31 dicembre 2020
Termine per l'invio con PEC della dichiarazione di ultimazione intervento (Allegato 2)	15 gennaio 2021
Termine per l'invio con PEC della rendicontazione dell'intervento (Allegato 3);	31 marzo 2021
Anno finanziario di esigibilità del contributo regionale	2020

Obblighi derivanti dal contributo

I beneficiari hanno l'obbligo di segnalare il finanziamento regionale all'intervento, apponendo, ove possibile (ad esempio nel materiale promozionale e pubblicitario, inviti, manifesti, pubblicazioni...) la dizione "Realizzato con il contributo della Regione Umbria" e il marchio istituzionale della Regione, previa approvazione della bozza.

Variazioni e revoche

I contributi erogati non possono essere utilizzati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati assegnati. Eventuali variazioni delle attività, delle modalità operative e della previsione di spesa che dovessero rendersi necessarie dovranno essere preventivamente autorizzate dal Servizio concedente. Se le modifiche in corso d'opera risultassero così consistenti da ridurre o vanificare i presupposti per cui è stato assegnato il contributo, la Regione disporrà la riduzione del contributo o la sua totale revoca e la successiva riassegnazione ad altro soggetto.

In caso di mancato utilizzo si provvederà alla revoca totale del contributo e, nel caso di minor costo dell'intervento rispetto al preventivato, si procederà alla proporzionale decurtazione del finanziamento. Tale decurtazione non si applica se l'intervento è stato interamente realizzato e la minore spesa sostenuta e rendicontata rispetto a quella preventivata rientra nel limite del 10%.

Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Olimpia Bartolucci – Responsabile Sezione Biblioteche e archivi storici - Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e biblioteche, Via M. Angeloni, 61, 06124 Perugia, tel. 0755045426

email: obartolucci@regione.umbria.it

Pec: direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it

ELENCO DEI BENEFICIARI, DESTINAZIONE ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

Beneficiario	Livello	Contributo
Comune di Acquasparta Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	C	€ 1.000,00
Comune di Allerona Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	C	€ 225,00
Comune di Amelia Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	A	€ 1.125,00
Comune di Bastia Umbra Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	B	€ 750,00
Comune di Bettona Biblioteca comunale (promozione della lettura)	B	€ 480,00
Comune di Castel Viscardo Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	C	€ 300,00
Comune di Città della Pieve Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	A	€ 2.142,00
Comune di Città di Castello Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	A	€ 4.500,00
Comune di Corciano Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	B	€ 1.800,00
Comune di Deruta Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	B	€ 1.800,00
Comune di Fabro Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	B	€ 360,00
Comune di Gubbio Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	A	€ 4.500,00
Comune di Magione Biblioteca comunale (promozione della lettura)	C	€ 1.000,00
Comune di Marsciano Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	B	€ 300,00
Comune di Monteleone d'Orvieto Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	C	€ 375,00

Comune di Orvieto Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	A	€ 3.600,00
Comune di Perugia: - Biblioteca Augusta: livello A (incremento patrimonio) € 4.500,00 - Biblioteche comunali di pubblica lettura: livello D (incremento patrimonio) € 7.000,00	A+D	€ 11.500,00
Comune di Porano Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	C	€ 450,00
Comune di San Giustino Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	B	€ 600,00
Comune di Spello Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	B	€ 210,00
Comune di Terni Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	A	€ 2.250,00
Comune di Todi Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	A	€ 4.500,00
Comune di Umbertide Biblioteca comunale (incremento patrimonio)	B	€ 2.150,00
Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" Biblioteche dei Comuni associati (funzionamento)	D	€ 7.000,00
	TOTALE	€ 52.917,00