**REGIONE UMBRIA**

BOLLO

€ 16,00

NR

DEL

DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CULTURA E TURISMO

*Servizio Valorizzazione delle risorse Culturali Musei Archivi e Biblioteche*

PEC: direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it

L.R. 11/2024 - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO, CULTURALE E TRADIZIONALE DELLA CULTURA POPOLARE UMBRA. DISCIPLINA SULLE RIEVOCAZIONI STORICHE E SULLE MANIFESTAZIONI DI RIEVOCAZIONE STORICA.

**MODULO A)**

|  |
| --- |
| **DOMANDA DI CONTRIBUTO – ANNO 2024** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **IL SOTTOSCRITTO:** |   |

 |
| Nato a |   |
| Il |   |
| Residente a |   |
| Indirizzo e n. Civico |   |
| Cap - Comune - Provincia |   |
| Telefono |   |
| E-Mail |   |
| Pec |  |
| **NELLA QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI** |
| **RAGIONE SOCIALE:** |   |
| Codice Fiscale/Partita IVA |   |
| Indirizzo e n. Civico |   |
| Cap - Comune - Provincia |   |
| Telefono |   |
| E-Mail |   |
| Pec |   |
| **ORGANIZZATORE DELLA MANIFESTAZIONE DI RIEVOCAZIONE STORICA** |
| Denominata:  |
|  |
| che si svolge dal ……………………………. al …………………………………... |
| nel Comune di: |
| Provincia di:  |
| **ALTRI REFERENTI OPERATIVI/AMMINISTRATIVI:** |
| **NOME**: |   |
| Telefono: |   |
| Email: |   |
| **NOME**: |   |
| Telefono: |   |
| Email: |   |
|  |  |
| **COORDINATE BANCARIE O POSTALI** (conto intestato esclusivamente al soggetto beneficiario) |
| **INTESTATARIO DEL CONTO:** |   |
| **IBAN:** |   |
| **ISTITUTO DI CREDITO E AGENZIA/FILIALE:** |   |

CHIEDE

che la manifestazione di rievocazione storica sopra indicata venga ammessa a finanziamento regionale ai sensi dell’art. 9 della Legge Regionale 31 luglio 2024, n. 11 e delle vigenti norme di attuazione della stessa, per **l’anno \_\_\_\_\_\_\_.**

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, che alla data di presentazione della domanda, la manifestazione di rievocazione storica:

- ha i requisiti richiesti dall’art. 2 della L.R. 31 luglio 2024, n. 11;

- è organizzata in maniera continuativa da almeno 5 anni (L.R. 11/2024, art. 4);

- è inserita nel Calendario delle Manifestazioni di rievocazione storica dell’Umbria - anno 2024**.**

ALLEGA

- Programma delle attività relative alla manifestazione di rievocazione storica con relativo quadro economico preventivo;

- Dichiarazione, redatta su carta libera, del rispetto delle norme richiamate dall’art. 8 della legge regionale 31 luglio 2024, n. 11 per le ipotesi di somministrazione di alimenti e bevande, sottoscritta dal legale rappresentante.

DICHIARA ALTRESÌ

- che le informazioni fornite sono corrispondenti al vero, consapevole delle sanzioni previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 e degli artt. 495 e 496 del codice penale.

- Dichiara inoltre di dare assenso all’utilizzazione e divulgazione dei dati contenuti in questa domanda, a fini puramente statistici, da parte della Direzione Risorsa Umbria Federalismo risorse finanziarie, umane e strumentali della Regione Umbria e agli eventuali soggetti dalla stessa incaricati per la loro elaborazione.

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Firmare digitalmente altrimenti, firmare e allegare copia documento di identità valido)*

L.R. 11/2024 - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO, CULTURALE E TRADIZIONALE DELLA CULTURA POPOLARE UMBRA. DISCIPLINA SULLE RIEVOCAZIONI STORICHE E SULLE MANIFESTAZIONI DI RIEVOCAZIONE STORICA.

**MODULO B)**

**PROGRAMMA MANIFESTAZIONE DI RIEVOCAZIONE STORICA** (Sezione A)

**QUADRO ECONOMICO PREVENTIVO** (Sezione B)

**ANNO 2024**

**Sezione A - Programma manifestazione di rievocazione storica**

**A.1 Nome Manifestazione di rievocazione storica – località di svolgimento**

|  |
| --- |
|  |

**A.2 Descrizione del progetto** *(max 3.000 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

**A.3 Risultati attesi** *(max 1.500 caratteri)*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SI |  | NO |

**A.4 Presenza di una giuria:**

Ove presente la giuria indicare i nominativi, la professione e il ruolo ricoperto all’interno della giuria

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ruolo all’interno della giuria | Nominativi | Professione |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SI |  | NO |

**A.5 Presenza di uno o più premi:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denominazione del premio | Importo | Benefit non in denaro |
|  |  |  |
|  |  |  |

**A.6 Risorse Umane**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | n. persone | n. dipendenti | n. volontari | contratti | tirocinanti |
| Organizzazione/amministrazione  |  |  |  |  |  |
| Personale artistico |  |  |  |  |  |
| Personale tecnico  |  |  |  |  |  |

**Sezione B - Quadro economico preventivo**

**B.1 Entrate**

|  |  |
| --- | --- |
| Proventi da contributi: | **Importo** |
| Contributi U.E. |  € -  |
| Contributi statali |  € -  |
| *Contributo concesso dalla Regione Umbria (L.R. 11/2024) per l’anno 2024* |  *€ -*  |
| Altri contributi Regione Umbria |  € -  |
| Province  |  € -  |
| Comuni  |  € -  |
| Altri soggetti pubblici  |  € -  |
| Fondazioni Bancarie  |  € -  |
| Altri soggetti privati  |  € -  |
| Altro  |  € -  |
| **Totale proventi da contributi**  |  € -  |
| Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni  |  € -  |
| Biglietti e abbonamenti  |  € -  |
| Vendita programmi/cataloghi/merchandising  |  € -  |
| Sponsorizzazioni  |  € -  |
| Altri proventi da fattura e/o di vendita  |  € -  |
| **Totale ricavi da attività**  |  € -  |
| Risorse proprie  |  € -  |
| Quote associative, offerte, erogazioni e liberalità  |  € -  |
| Altro  |  € -  |
| **Totale risorse proprie**  |  € -  |
| **TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE**  |  € -  |

**B.2 Costi**

|  |  |
| --- | --- |
| Costi di produzione e di ospitalità | **Importo** |
| Costi di allestimento/produzione manifestazione  |  € -  |
| Cachets per prestazioni  |  € -  |
| Costi di ospitalità  |  € -  |
| Costi organizzativi  |  € -  |
| Promozione e Pubblicità  |  € -  |
| Altri costi di produzione e ospitalità  |  € -  |
| **Totale costi di produzione e ospitalità**  |  € -  |
| Costi di funzionamento della struttura  |  € -  |
| Affitto sede, utenze e spese connesse  |  € -  |
| Compensi a terzi  |  € -  |
| Spese postali, di cancelleria, di consumo, accessori informatici  |  € -  |
| Spese di rappresentanza e promozione istituzionale  |  € -  |
| Costi di logistica  |  € -  |
| Costi di manutenzione ordinaria  |  € -  |
| Altri costi di funzionamento della struttura  |  € -  |
| **Totale costi generali**  |  € -  |
| Oneri di gestione  |  € -  |
| Interessi passivi e altri oneri  |  € -  |
| Oneri straordinari  |  € -  |
| Imposte e tasse  |  € -  |
| Ammortamenti  |  € -  |
| **Totale Proventi e oneri di gestione**  |  € -  |
| **TOTALE COMPLESSIVO COSTI**  |  € -  |

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Firmare digitalmente altrimenti, firmare e allegare copia documento d’identità valido)*

L.R. 11/2024 - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO, CULTURALE E TRADIZIONALE DELLA CULTURA POPOLARE UMBRA. DISCIPLINA SULLE RIEVOCAZIONI STORICHE E SULLE MANIFESTAZIONI DI RIEVOCAZIONE STORICA.

**MODULO F)**

**AUTOCERTIFICAZIONE DI ESENZIONE DURC**

***resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000***

*(per i soggetti esenti dall’obbligo di possesso del DURC)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov.\_\_\_\_\_\_\_, il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di Legale Rappresentante de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_Con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità penali, civili ed amministrative cui si incorre in caso di false dichiarazioni ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

- Che la ditta/impresa/associazione è esentata ai fini dell’obbligo del DURC in quanto non ha aperte posizioni INPS o INAIL, non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi;

- Di impegnarsi fin da ora a comunicare eventuali variazioni in merito a quanto sopra;

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Firmare digitalmente altrimenti, firmare e allegare copia documento d’identità valido)*