

Assolvimento Imposta di Bollo

D.P.R.642/1972

Allegato 2

Identificativo Marca

da Bollo: _____

Data di emissione: __/__/____

Ora di emissione: __:__:__

Domanda di Rilascio Licenza Definitiva di Pesca Professionale

(l.r. n. 15 del 2008 art. 4)

REGIONE UMBRIA
Giunta Regionale

**DIREZIONE regionale sviluppo economico, agricoltura,
lavoro, istruzione, agenda digitale**

**SERVIZIO foreste, montagna, sistemi naturalistici e
faunistica-venatoria**

SEZIONE tutela del patrimonio ittico e pesca sportiva

Via Mario Angeloni, 61
06124 Perugia

PEC: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it

Il/la sottoscritto/a

cognome* nome*

codice fiscale* nato/a a* (prov.) il

residente in* (prov.) via/piazza n.

PEC cell. tel. fax

CHIEDE

- il rilascio della licenza di pesca di pesca professionale definitiva
- l'iscrizione negli elenchi di cui alla Legge n.250/1958

DICHIARA

(art. 47 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

- a. di aver esercitato, a far data dal __/__/____ (data di rilascio della Licenza di Pesca Provvisoria), l'attività di pescatore quale (barrare la casella rilevante)

esclusiva

prevalente

attività lavorativa (art. 1 Legge 13 marzo 1958, n. 250) in qualità di:

pescatore autonomo

socio della cooperativa _____

b) di essere in regola con gli obblighi previdenziali e assicurativi;

Inoltre,

D I C H I A R A

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (1);
- di sapere che la Regione dell'Umbria può verificare il mantenimento delle condizioni e dei requisiti di cui ai punti a) e b) con controlli anche a campione.

Allega la seguente documentazione:

- scansione del proprio Documento di Identità;
- scansione della Dichiarazione Sostitutiva assolvimento Imposta di Bollo (vedi modello allegato);
- foto tessera in formato digitale con allegata scansione della Dichiarazione Sostitutiva di Autentica Foto (vedi modello allegato);
- scansione della ricevuta del pagamento on-line con carta di credito o bonifico o pagamento differito tramite la piattaforma regionale dei pagamenti elettronici PagoUMBRIA - causale "Licenza di pesca professionale";
- scansione della Dichiarazione dei Redditi riferita al periodo di validità della Licenza di Pesca Provvisoria, che può essere prodotta anche sotto forma di Dichiarazione Sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- (solo per i pescatori autonomi):** documentazione comprovante i quantitativi pescati e commercializzati nel periodo di validità della Licenza di Pesca Provvisoria – Fatture e Documenti di Trasporto (DDT);
- (solo per i soci di cooperativa):** scansione della Dichiarazione della Cooperativa che certifichi gli importi erogati al pescatore nel periodo di validità della Licenza Provvisoria;
- scansione della Dichiarazione della Cooperativa che attesti il periodo di iscrizione a Libro Soci;
- scansione dell'Estratto Conto rilasciato da INPS ed INAIL ai fini della verifica del regolare assolvimento degli oneri assicurativi e previdenziali, che può essere prodotta anche sotto forma di Dichiarazione Sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.

* Dati obbligatori

.....
(luogo e data)

.....
(firma per esteso e leggibile)

ALLEGARE SCANSIONE DOCUMENTO D'IDENTITÀ

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la domanda

Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Regione Umbria per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Umbria con sede in Corso Vannucci, 96 - 06121-Perugia.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente responsabile del Servizio foreste, montagna, sistemi naturalistici e faunistica-venatoria.

Altre informazioni

**Ufficio per la Pesca Professionale:
Sezione tutela del patrimonio ittico e pesca sportiva**
Sede: Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia

Orario di apertura al pubblico

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
martedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Telefono: 075.5041 (centralino)

Fax: 075.504 5565

e-mail : psargenti@regione.umbria.it

Come presentare la domanda

La domanda può essere:

- presentata direttamente all'Ufficio responsabile;
- inviata per PEC;
- firmata in presenza del dipendente addetto e presentata all'Ufficio responsabile.

Note

(1) Art. 75 del d.p.r. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76 del d.p.r. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."