

*Facsimile da riportare su carta intestata del richiedente
e trasmettere via PEC a: Servizio Valorizzazione
risorse culturali, Musei, archivi e biblioteche – Regione Umbria
direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it*

RENDICONTAZIONE DELLA SPESA

L.R. 37/90 Programma annuale. Anno 2024

(di cui all'atto del _____ n. _____ cronoprogramma n. _____)

1. Tipo intervento (*barrare voce che interessa*)

A. Sostegno per il funzionamento e l'incremento degli istituti e servizi inerenti biblioteche, centri di documentazione, mediateche di enti locali e di interesse locale.

progetti di promozione della lettura da svolgersi nell'ambito dei Patti locali per la lettura, con il coinvolgimento di almeno tre Comuni della Zona sociale di riferimento del Patto;

Presentare una breve relazione sulle attività svolte nell'ambito del progetto.

funzionamento e qualificazione degli istituti e servizi inerenti biblioteche, centri di documentazione, mediateche di enti locali e di interesse locale (in tale categoria sono ricompresi, ad esempio, spese relative ad attività di spolvero di materiale librario e scarto, acquisti di scaffalature e di dotazioni tecnologiche);

incremento del patrimonio bibliografico e documentario delle biblioteche.

B. Sostegno per l'attuazione dei programmi d'informazione bibliografica e documentaria

Catalogazione patrimonio librario/documentario

Antico catalogato in SBN Moderno catalogato in SBN

Antico catalogato in MANUS

C. Sostegno agli Istituti depositari delle pubblicazioni soggette a deposito legale (L.106/2004) che vanno a costituire l'Archivio regionale della produzione editoriale.

catalogazione del patrimonio documentario ricevuto per deposito legale (compreso il recupero del pregresso e le assegnazioni di nuovi legami: almeno 400 unità documentarie)

n. quantità.....;

attività di promozione del patrimonio dell'Archivio regionale della produzione editoriale (almeno tre event)

n. eventi.....;

Presentare una relazione sulla catalogazione e/o recupero catalografico svolto, con elenco dei BID trattati suddiviso per editore, e sulle attività di promozione del patrimonio dell'Archivio regionale della produzione editoriale.

2. Beneficiario del contributo regionale.....

3. Denominazione dell'Istituto

4. Costo dell'intervento €.....

Contributo regionale €.....

Cofinanziamento dell'ente proprietario €.....

Altri contributi €.....

5. Dati relativi agli atti di impegno della spesa

Atto di impegno di spesa			Impegno di spesa	
Oggetto	Data	Numero	Numero	Importo
			TOTALE	

[FACSIMILE PER SOGGETTI PUBBLICI]

DICHIARAZIONE

Ai fini della rendicontazione e liquidazione del contributo di €
assegnato con il Programma 2024 della L.R. 37/1990,
il/la sottoscritto/a
in qualità di legale Rappresentante/Responsabile del procedimento dell'intervento in oggetto

DICHIARA

1. che tutti i dati dei documenti contabili riportati nella scheda di rendicontazione corrispondono al vero in ogni loro parte e sono a disposizione degli uffici regionali per ogni eventuale verifica;
2. che tale documentazione non sarà *oppure* sarà utilizzata come rendicontazione di altri interventi sostenuti da finanziamenti regionali, statali o comunitari.

In fede

**Il legale Rappresentante dell'Ente /
Il Responsabile del procedimento**

.....

Data

N.B. La dichiarazione deve essere rilasciata su carta intestata dell'Ente.

[FACSIMILE PER SOGGETTI PRIVATI]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA`

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Ai fini della rendicontazione e liquidazione del contributo di € assegnato con il
Programma 2024 della L.R. 37/1990,

il/la sottoscritto/a

nato/a il

residente a

nella sua qualità di legale Rappresentante/Responsabile del procedimento del.....

.....

.....

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei
benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt, 75 e 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria
responsabilità:

1. che tutti i dati dei documenti contabili riportati nella scheda di rendicontazione corrispondono al
vero in ogni loro parte e sono a disposizione degli uffici regionali per ogni eventuale verifica;
2. che tale documentazione non sarà *oppure* sarà utilizzata come rendicontazione di altri
interventi sostenuti da finanziamenti regionali, statali o comunitari.
3. di essere consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni
mendaci e di formazione o uso di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76
D.P.R. 445/2000 e s.m.

In fede

**Il legale Rappresentante dell'Ente /
Il Responsabile del procedimento**

.....

Data

[FACSIMILE PER SOGGETTI PRIVATI]

DICHIARAZIONE RESA PER LE FINALITÀ DI CUI ALL'ART. 28, COMMA 2 DEL D. P. R. 29 SETTEMBRE 1973, N° 600 E SS. MM.

Il sottoscritto in qualità di
dell'Ente/Associazione
con sede in via
C. F. P. I.

**DICHIARA
sotto la propria responsabilità**

che l'Ente/Associazione suddetto/a specificatamente per il contributo di €
relativo alla seguente finalità:.....
non ha svolto attività commerciale e pertanto non è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4% ex art.
28, comma 2 del D.P.R. n. 600/73 e s.m.

**Il legale Rappresentante dell'Ente /
Il Responsabile del procedimento**

.....

Data