

Cap. 01001_S € 80.135,00

L.R. 37/9 "NORME IN MATERIA DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI STORICI, CENTRI DI DOCUMENTAZIONE, MEDIATECHE DI ENTI LOCALI E DI INTERESSE LOCALE". ART. 19 - PROGRAMMA ANNUALE 2024.

Sostegno per il funzionamento, l'incremento e la qualificazione degli istituti e servizi inerenti biblioteche, centri di documentazione, mediateche di enti locali e di interesse locale (DGR n. 351 del 17/04/2024 e D.D. n. 4035 del 17/04/2024)

Sono stati presentati complessivamente 23 progetti da parte di: 20 Comuni, 1 Unione dei Comuni, 1 Accademia e 1 Conservatorio di musica;

Non è stata ammessa la domanda presentata dal Comune di Valfabbrica in quanto la biblioteca non aderisce al Polo regionale umbro SBN UM1;

Non sono state ammesse le domande presentate dai soggetti di seguito indicati in quanto il contributo per l'intervento richiesto è destinato solo agli Enti locali:

- Conservatorio statale di musica "Giulio Briccialdi" di (richiesta contributo per acquisto arredi e PC);
- Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia (richiesta contributo per incremento librario).

Considerato quanto disposto dalla DGR n. 351 del 17/04/2024 e dalla DD n. 4035 del 17/04/2024 circa le priorità riguardanti i beneficiari, le risorse sono state assegnate tenendo conto dei punteggi dati in base ai seguenti requisiti:

REQUISITI	PUNTI
Biblioteche comunali individuate quali elementi portanti del sistema regionale (SBDR)	4
Biblioteche comunali facenti parte della Rete regionale Nati per Leggere (NpL)	4
Biblioteche partecipanti al progetto regionale Umbria culture for family attraverso la richiesta di assegnazione del Marchio in base ai criteri definiti con DGR n. 255 del 23/3/2022.	2

- Per i progetti presentati in forma associata da parte di Unione di Comuni o di altra forma associativa fra almeno tre Comuni e Sistemi urbani, è stato attribuito un contributo fino ad un massimo dell'90% della somma richiesta considerate le somme disponibili.

I contributi sono stati assegnati in relazione alle risorse disponibili secondo una percentuale variabile in funzione dei punteggi sopra richiamati:

- A. Biblioteche dei Comuni che hanno ottenuto 10 punti: 80% del contributo richiesto;
- B. Biblioteche dei Comuni che hanno ottenuto 8 punti: 70% del contributo richiesto;
- C. Biblioteche dei Comuni che hanno ottenuto 6 punti: 60% del contributo richiesto;
- D. Biblioteche dei Comuni che hanno ottenuto 4 punti: 50% del contributo richiesto;

- E. Biblioteche dei Comuni con 0 punti: 40% del contributo richiesto;
- F. Comuni associati (o altre forme collaborative tra almeno tre Comuni) e Sistemi bibliotecari: 90% del contributo richiesto;

Modalità di attuazione, erogazione e rendicontazione del contributo

Per le modalità relative all'attuazione e rendicontazione del contributo assegnato, i beneficiari dovranno attenersi a quanto disposto con la DGR. n. 351 del 17/04/2024 e la DD n. 4035 del 17/04/2024. Si ricorda che gli interventi possono essere stati avviati anche prima della concessione del contributo ma devono essere riferiti esclusivamente all'anno 2024.

Gli interventi dovranno essere:

- avviati entro la data del **31 ottobre 2024**;
- conclusi entro la data del **31 dicembre 2024**;
- rendicontati entro la data del **28 febbraio 2025**.

In merito a quanto sopra, i soggetti beneficiari dei contributi dovranno far pervenire, esclusivamente **mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it, secondo i relativi modelli che saranno disponibili nel sito istituzionale della Regione <https://www.regione.umbria.it/cultura> nella sezione "In Evidenza", la seguente documentazione:

- la dichiarazione attestante l'avvio dei lavori, entro il 31 ottobre 2024 (Allegato 1); entro la stessa data dovrà essere presentata **eventuale rinuncia** totale o parziale al contributo;
- la dichiarazione attestante la conclusione dei lavori, entro il 15 gennaio 2025 (Allegato 2);
- la rendicontazione della spesa, entro il 28 febbraio 2025 (Allegato 3): sia del finanziamento regionale concesso, sia della quota di cofinanziamento corrispondente alla percentuale dichiarata nella domanda, accompagnata da idonea documentazione contabile (fatture, atti di liquidazione, mandati quietanzati).

Le dichiarazioni di cui sopra e la rendicontazione della spesa dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o dal responsabile del procedimento o dal soggetto individuato come capofila, con firma digitale oppure con firma autografa allegando copia del documento di identità valido.

La liquidazione del contributo avverrà esclusivamente a saldo, previa presentazione della rendicontazione prevista.

In ottemperanza all'art. 31, c. 8 bis del D.L. n. 69 del 2176/2016, inserito nella legge di conversione n. 98 del 9/8/2013, verrà verificata la regolarità contributiva del beneficiario (DURC).

Qualora si verificano situazioni tali che non permettano il rispetto della tempistica prevista, causando il **mancato completamento dell'intervento**, il beneficiario dei contributi deve darne tempestiva comunicazione al Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e biblioteche della Regione Umbria, con PEC, **entro il 31 ottobre 2024**.

Tabella riepilogativa degli adempimenti e delle scadenze:

Termine per l'invio della Dichiarazione di avvio lavori (Allegato 1);	31 ottobre 2024
Termine di conclusione dei lavori;	31 dicembre 2024
Termine per l'invio della Dichiarazione di conclusione lavori (Allegato 2)	15 gennaio 2025

Termine per l'invio della Rendicontazione della spesa (Allegato 3);	28 febbraio 2025
Anno finanziario di esigibilità del contributo regionale	2024

Obblighi derivanti dal contributo

I beneficiari hanno l'obbligo di segnalare il finanziamento regionale all'intervento, apponendo, ove possibile (ad esempio nel materiale promozionale e pubblicitario, inviti, manifesti, pubblicazioni...) la dizione "Realizzato con il contributo della Regione Umbria" e il marchio istituzionale della Regione, previa approvazione della bozza.

Variazioni e revoche

I contributi erogati non possono essere utilizzati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati assegnati. Eventuali variazioni delle attività, delle modalità operative e della previsione di spesa che dovessero rendersi necessarie dovranno essere preventivamente autorizzate dal Servizio concedente. Se le modifiche in corso d'opera risultassero così consistenti da ridurre o vanificare i presupposti per cui è stato assegnato il contributo, la Regione disporrà la riduzione del contributo o la sua totale revoca e la successiva riassegnazione ad altro soggetto.

In caso di mancato utilizzo si provvederà alla revoca totale del contributo e, nel caso di minor costo dell'intervento rispetto al preventivato, si procederà alla proporzionale decurtazione del finanziamento. Tale decurtazione non si applica se l'intervento è stato interamente realizzato e la minore spesa sostenuta e rendicontata rispetto a quella preventivata rientra nel limite del 10%.

Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Olimpia Bartolucci – Responsabile Sezione Biblioteche e archivi storici, editoria e patti per la lettura, Welfare culturale - Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e biblioteche, Via M. Angeloni, 61, 06124 Perugia, tel. 0755045426

email: obartolucci@regione.umbria.it

PEC: direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it

ELENCO DEI BENEFICIARI, DESTINAZIONE ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

Beneficiario	Comuni Associati/altre forme di collaborazione Sistemi bibliotecari	Punti	Contributo
Comune di Allerona Biblioteca comunale (Arredi)		6	€ 540,00
Comune di Amelia (Promozione della lettura: collaborazione tra i Comuni di Alviano, Lugnano in Teverina, Attigliano; Biblioteca comunale e Istituti scolastici firmatari del Patto locale per la Lettura Zona sociale 11)	X		€ 2.700,00
Comune di Assisi Biblioteca comunale e Bibliopoint (Funzionamento)		10	€ 3.200,00
Comune di Baschi Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		6	€ 540,00
Comune di Bastia Umbra Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		6	€ 270,00
Comune di Bettona Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		4	€ 300,00
Comune di Cascia Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		8	€ 4.200,00
Comune di Castel Giorgio Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		4	€ 600,00
Comune di Città della Pieve Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		8	€ 805,00
Comune di Città di Castello Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		10	€ 4.800,00
Comune di Corciano Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		4	€ 1.800,00
Comune di Gubbio Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		10	€ 2.400,00
Comune di Montecchio Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		0	€ 1.680,00
Comune di Narni Biblioteca comunale (Dotazioni tecnologiche)		8	€ 780,00
Comune di Orvieto Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		10	€ 4.320,00
Comune di Perugia: Sistema pubblica lettura (Incremento patrimonio)	X		€ 27.000,00
Comune di Spoleto Biblioteca G. Carandente (Arredi)		4	€ 6.000,00
Comune di Terni Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)		10	€ 3.200,00
Comune di Umbertide		4	€ 1.500,00

Biblioteca comunale (Incremento patrimonio)			
Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" Biblioteche dei Comuni associati (Funzionamento)	X		€ 13.500,00
		TOTALE	€ 80.135,00