

## Allegato A)

<b>Assolvimento Imposta di Bollo</b> <b><u>D.P.R.642/1972</u></b> Identificativo Marca da Bollo: _____ Data di emissione: ___/___/___ Ora di emissione: __:__:__
---

**ALLA REGIONE UMBRIA**  
**Direzione Regionale Sviluppo economico,**  
**Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale**  
**Servizio Agricoltura sostenibile e Servizi**  
**Fitosanitari**  
**Sezione Interventi per le produzioni animali, Pesca**  
**Professionale e Acquacoltura**  
**Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia**

**PEC: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it**

### Oggetto: Richiesta di riconoscimento Primo Acquirente di latte BOVINO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
in qualità di titolare/rappresentante legale della ditta individuale/società \_\_\_\_\_,  
con sede legale in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

**il riconoscimento della ditta stessa, ai sensi dell'art.3 del Decreto Mipaaf 6 agosto 2021, n. 360338 e la contestuale iscrizione all'albo regionale dei primi acquirenti di LATTE BOVINO.**

A tal fine dichiara di essere pienamente a conoscenza:

- del Decreto Legge 29 marzo 2019, n.27 convertito con modificazioni dalla Legge n.44 del 2019 recante disposizioni urgenti in materia di monitoraggio della produzione di latte vaccino, ovino e caprino e dell'acquisto di latte e prodotti lattiero-caseari a base di latte importati da Paesi dell'Unione Europea e da Paesi terzi;
- del Decreto Mipaaf 6 agosto 2021, n.360338, Modalità di applicazione dell'articolo 151 del Regolamento (UE) n.1308/2013, recante organizzazione comune dei prodotti agricoli, per quanto concerne le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte e dei prodotti lattiero-caseari e dell'articolo 3 del Decreto-Legge 29 marzo 2019, n.27, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2019, n.44, per quanto riguarda il latte bovino;
- della Circolare AGEA – Ufficio Monocratico - dell'11 febbraio 2022, recante le istruzioni operative n.16: D.M. MIPAAF n.0360338 del 6 agosto 2021 - Modalità di applicazione dell'articolo 151 del Regolamento (UE) n.1308/2013 (come modificato dall'art.1 punto 40, del Regolamento (UE) n.2117/2021 del 2 dicembre 2021), recante organizzazione comune dei prodotti agricoli, per quanto concerne le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte e dei prodotti lattiero-caseari e dell'articolo 3 del Decreto-Legge 29 marzo 2019, n.27, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2019, n.44, per quanto riguarda il latte bovino;
- di poter acquistare latte bovino direttamente dai produttori - in vista degli utilizzi di cui all'art.2 comma 1 lettere a) e b) del Decreto Mipaaf 6 agosto 2021, n.360338 solo dalla data di inizio attività indicata nel provvedimento di riconoscimento come Primo Acquirente latte vaccino;
- dell'obbligo di conservazione delle scritture contabili (contabilità di magazzino, registri e altri documenti commerciali) presso i locali della sede legale suindicata;
- di dover consentire l'accesso alle proprie sedi, nonché alla documentazione contabile e amministrativa ai funzionari addetti ai controlli previsti dalle disposizioni di riferimento.
- degli obblighi di dichiarazione di cui al DM Mipaaf n. 360338/2021

**A TAL FINE DICHIARA CHE:**

- che la sopracitata ditta/società svolge un'attività commerciale ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. A) del DM n. 2337/2015, come da dichiarazione allegata;
- che i locali in cui l'autorità competente può consultare la contabilità di magazzino, i registri e gli altri documenti commerciali sono ubicati presso \_\_\_\_\_;
- Il titolare/legale rappresentante dispone di un dispositivo di firma digitale rilasciato dal seguente ente certificatore Riconosciuto:  
\_\_\_\_\_

- l'impresa è dotata di apparecchiature idonee al collegamento telematico con il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) ubicate presso \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

e la persona incaricata dell'accesso al SIAN é la seguente:

Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

o, in alternativa, l'impresa aderisce ai servizi di consultazione e aggiornamento delle banche dati SIAN forniti dal Centro Autorizzato di Assistenza Agricola o dall'organizzazione di Categoria/Associazione degli acquirenti \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
N° Partita IVA \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

- si impegna ad eseguire puntualmente, per ogni conferente, le registrazioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3 del DM Mipaaf n. 360338/2021 e a mettere a disposizione la documentazione necessaria per l'esecuzione dei controlli;
- si impegna a comunicare qualsiasi variazione relativa alle notizie di cui alla presente richiesta con particolare riferimento al proprio legale rappresentante ed alle sedi;
- di rispettare ogni altro adempimento ed obbligo, anche se non espressamente qui riportato, relativo alla normativa del settore;
- di essere a conoscenza, in applicazione dei disposti di cui al DM Mipaaf n. 360338/2021, che il riconoscimento verrà revocato nei seguenti casi:
  - ✓ mancato acquisto di latte dai Produttori per un periodo superiore a 12 mesi
  - ✓ negli altri casi previsti dalla legge.

**Si allega alla presente:**

- Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla CCIAA dalla quale si evince l'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, che l'impresa.
- Planimetria della zona destinata alla consultazione dei documenti contabili

\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Luogo e data)

(firma del titolare/legale rappresentante)

**\*La presente istanza deve essere presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**



**Dichiarazione sostitutiva Atto di Notorietà per assolvimento imposta di bollo (artt.46 e 47 D.P.R.445/2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
 C.A.P. \_\_\_\_\_ via e n° \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
 Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
 Cod. Fisc.

- in qualità di persona fisica
- in qualità di legale rappresentante di *(specificare)* \_\_\_\_\_  
 con sede legale a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ via e n° \_\_\_\_\_  
 Cod. Fisc.

avvalendomi delle disposizioni di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità e con riferimento alla domanda presentata per *(specificare)* \_\_\_\_\_ allegata alla presente dichiarazione

**D I C H I A R O ad integrazione della domanda**

- di aver assolto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R.642/1972, mediante annullamento della seguente Marca da Bollo di importo pari a **Euro16,00** per la **domanda** relativa al procedimento sopra citato: *(applicare o indicare gli estremi della Marca da Bollo)*

**Spazio per la Marca da Bollo**

**ATTENZIONE: una volta applicata, la  
 marca da bollo va "annullata",  
 scrivendo la data in  
 parte sulla marca e in parte sul foglio**

Estremi della Marca da Bollo												
<b>Codice Identificativo</b>												
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Data di emissione (gg/mm/aaaa) :</b>												
<b>Ora di emissione (hh:mm) :</b>												

- di aver assolto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R.642/1972, mediante annullamento della seguente Marca da Bollo di importo pari a **Euro16,00** per il rilascio dell'**atto conclusivo** relativo al procedimento sopra citato: *(applicare o indicare gli estremi della Marca da Bollo)*

**Spazio per la Marca da Bollo**

**ATTENZIONE: una volta applicata, la  
 marca da bollo va "annullata",  
 scrivendo la data in  
 parte sulla marca e in parte sul foglio**

Estremi della Marca da Bollo												
<b>Codice identificativo</b>												
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Data di emissione (gg/mm/aaaa) :</b>												
<b>Ora di emissione (hh:mm) :</b>												

- di essere a conoscenza che l'autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto mi impegno a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Informativa sul trattamento dei dati personali per il caso di dati raccolti direttamente presso l'interessato ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" ed ai sensi del D.lgs 196/2003 coordinato con il D.Lgs 101/2018 si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione al presente Avviso pubblico.

### 1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: [infogiunta@regione.umbria.it](mailto:infogiunta@regione.umbria.it); PEC: [regione.giunta@postacert.umbria.it](mailto:regione.giunta@postacert.umbria.it); Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale;

### 2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)

Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale [www.regione.umbria.it/privacy1](http://www.regione.umbria.it/privacy1).

### 3. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento

La Regione Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

-esecuzione di un obbligo legale

Il trattamento è svolto per le seguenti finalità: adempimento degli obblighi dei DDMM Mipaaf 359383 e 360338/2021 per quanto concerne le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte vaccino e ovi-caprino e dei prodotti derivati.

### 4. Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679) Le categorie di dati personali oggetto di trattamento sono i dati comuni (art. 10 del GDPR);

### 5. Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

Il mancato inserimento dei dati il cui conferimento sia obbligatorio determina l'impossibilità di portare a termine l'istruttoria della richiesta. Il mancato inserimento dei dati il cui conferimento sia facoltativo non pregiudica il completamento della procedura.

### 6. Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Servizio Agricoltura sostenibile e Servizi fitosanitari

All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

### 7. Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative:

- DM Mipaaf n. 359383/2021 e DM 360338/2021 ai sensi dei quali le informazioni saranno conservate per il tempo necessario alla conclusione del procedimento, in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa

### 8. Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, email: [dpo@regione.umbria.it](mailto:dpo@regione.umbria.it)). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo.