

Allegato B)

Assolvimento Imposta di Bollo D.P.R.642/1972 Identificativo Marca da Bollo: _____ Data di emissione: ___/___/___ Ora di emissione: __:__:__
--

ALLA REGIONE UMBRIA
Direzione Regionale Sviluppo economico,
Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale
Servizio Agricoltura sostenibile e Servizi
Fitosanitari
Sezione Interventi per le produzioni animali, Pesca
Professionale e Acquacoltura
Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia

PEC: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it

Oggetto: Richiesta di riconoscimento Primo Acquirente di latte OVI CAPRINO

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____
in qualità di titolare/rappresentante legale della ditta individuale/società _____,
con sede legale in _____ (_____) Via _____ n. _____ CAP _____
P.IVA _____ C.F. _____
e-mail _____ PEC _____
Telefono _____ Cellulare _____

CHIEDE

il riconoscimento della ditta stessa, ai sensi dell'art.3 del Decreto Mipaaf 26 agosto 2021, n. 359382 e la contestuale iscrizione all'albo regionale dei primi acquirenti di LATTE OVICAPRINO.

A tal fine dichiara di essere pienamente a conoscenza:

- del Decreto Legge 29 marzo 2019, n.27 convertito con modificazioni dalla Legge n.44 del 2019 recante disposizioni urgenti in materia di monitoraggio della produzione di latte vaccino, ovino e caprino e dell'acquisto di latte e prodotti lattiero-caseari a base di latte importati da Paesi dell'Unione Europea e da Paesi terzi;
- del Decreto Mipaaf 26 agosto 2021, n.359382, Modalità di applicazione dell'articolo 151 del Regolamento (UE) n.1308/2013, recante organizzazione comune dei prodotti agricoli, per quanto concerne le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte e dei prodotti lattiero-caseari e dell'articolo 3 del Decreto-Legge 29 marzo 2019, n.27, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2019, n.44, per quanto riguarda il latte ovicaprino;
- della Circolare AGEA – Ufficio Monocratico - dell'11 febbraio 2022, recante le istruzioni operative n.16: D.M. MIPAAF n.0359382 del 26 agosto 2021 - Modalità di applicazione dell'articolo 151 del Regolamento (UE) n.1308/2013 (come modificato dall'art.1 punto 40, del Regolamento (UE) n.2117/2021 del 2 dicembre 2021), recante organizzazione comune dei prodotti agricoli, per quanto concerne le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte e dei prodotti lattiero-caseari e dell'articolo 3 del Decreto-Legge 29 marzo 2019, n.27, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2019, n.44, per quanto riguarda il latte ovicaprino;
- di poter acquistare latte ovicaprino direttamente dai produttori - in vista degli utilizzi di cui all'art.2 comma 1 lettere a) e b) del Decreto Mipaaf 26 agosto 2021, n.359382 solo dalla data di inizio attività indicata nel provvedimento di riconoscimento come Primo Acquirente latte ovicaprino;
- dell'obbligo di conservazione delle scritture contabili (contabilità di magazzino, registri e altri documenti commerciali) presso i locali della sede legale suindicata;
- di dover consentire l'accesso alle proprie sedi, nonché alla documentazione contabile e amministrativa ai funzionari addetti ai controlli previsti dalle disposizioni di riferimento.
- degli obblighi di dichiarazione di cui al DM Mipaaf n. 359382/2021

A TAL FINE DICHIARA CHE:

- che la sopracitata ditta/società svolge un'attività commerciale ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. A) del DM n. 2337/2015, come da dichiarazione allegata;
- che i locali in cui l'autorità competente può consultare la contabilità di magazzino, i registri e gli altri documenti commerciali sono ubicati presso _____;
- Il titolare/legale rappresentante dispone di un dispositivo di firma digitale rilasciato dal seguente ente certificatore Riconosciuto:

- l'impresa è dotata di apparecchiature idonee al collegamento telematico con il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) ubicate presso _____
Via _____ n. _____ C.A.P. _____ Comune _____
Prov. _____ Telefono _____ e-mail _____
PEC _____

e la persona incaricata dell'accesso al SIAN é la seguente:

Cognome e nome _____
Nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____/____
Codice Fiscale _____
PEC _____ e-mail _____

o, in alternativa, l'impresa aderisce ai servizi di consultazione e aggiornamento delle banche dati SIAN forniti dal Centro Autorizzato di Assistenza Agricola o dall'organizzazione di Categoria/Associazione degli acquirenti _____

_____ Via _____ n. _____ C.A.P. _____
Comune _____ Prov. _____
N° Partita IVA _____ Telefono _____
e-mail _____ PEC: _____

- si impegna ad eseguire puntualmente, per ogni conferente, le registrazioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3 del DM Mipaaf n. 360338/2021 e a mettere a disposizione la documentazione necessaria per l'esecuzione dei controlli;
- si impegna a comunicare qualsiasi variazione relativa alle notizie di cui alla presente richiesta con particolare riferimento al proprio legale rappresentante ed alle sedi;
- di rispettare ogni altro adempimento ed obbligo, anche se non espressamente qui riportato, relativo alla normativa del settore;
- di essere a conoscenza, in applicazione dei disposti di cui al DM Mipaaf n. 359/2021, che il riconoscimento verrà revocato nei seguenti casi:
 - ✓ mancato acquisto di latte dai Produttori per un periodo superiore a 12 mesi
 - ✓ negli altri casi previsti dalla legge.

Si allega alla presente:

- Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione alla CCIAA dalla quale si evince l'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, che l'impresa.
- Planimetria della zona destinata alla consultazione dei documenti contabili

_____ Firma _____

(Luogo e data)

(firma del titolare/legale rappresentante)

***La presente istanza deve essere presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**



Dichiarazione sostitutiva Atto di Notorietà per assolvimento imposta di bollo (artt.46 e 47 D.P.R.445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____ residente a _____
 C.A.P. _____ via e n° _____ Tel. _____
 Fax _____ e-mail _____ PEC _____
 Cod. Fisc.

- in qualità di persona fisica
- in qualità di legale rappresentante di *(specificare)* _____
 con sede legale a _____ C.A.P. _____ via e n° _____
 Cod. Fisc.

avvalendomi delle disposizioni di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità e con riferimento alla domanda presentata per *(specificare)* _____ allegata alla presente dichiarazione

D I C H I A R O ad integrazione della domanda

- di aver assolto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R.642/1972, mediante annullamento della seguente Marca da Bollo di importo pari a **Euro16,00** per la **domanda** relativa al procedimento sopra citato: *(applicare o indicare gli estremi della Marca da Bollo)*

Spazio per la Marca da Bollo

**ATTENZIONE: una volta applicata, la
 marca da bollo va "annullata",
 scrivendo la data in
 parte sulla marca e in parte sul foglio**

Estremi della Marca da Bollo													
Codice Identificativo													
Data di emissione (gg/mm/aaaa) :													
Ora di emissione (hh:mm) :													

- di aver assolto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R.642/1972, mediante annullamento della seguente Marca da Bollo di importo pari a **Euro16,00** per il rilascio dell'**atto conclusivo** relativo al procedimento sopra citato: *(applicare o indicare gli estremi della Marca da Bollo)*

Spazio per la Marca da Bollo

**ATTENZIONE: una volta applicata, la
 marca da bollo va "annullata",
 scrivendo la data in
 parte sulla marca e in parte sul foglio**

Estremi della Marca da Bollo													
Codice identificativo													
Data di emissione (gg/mm/aaaa) :													
Ora di emissione (hh:mm) :													

- di essere a conoscenza che l'autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto mi impegno a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali per il caso di dati raccolti direttamente presso l'interessato ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" ed ai sensi del D.lgs 196/2003 coordinato con il D.Lgs 101/2018 si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione al presente Avviso pubblico.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale;

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)

Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1.

3. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento

La Regione Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

-esecuzione di un obbligo legale

Il trattamento è svolto per le seguenti finalità: adempimento degli obblighi dei DDMM Mipaaf 359383 e 360338/2021 per quanto concerne le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte vaccino e ovi-caprino e dei prodotti derivati.

4. Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679) Le categorie di dati personali oggetto di trattamento sono i dati comuni (art. 10 del GDPR);

5. Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

Il mancato inserimento dei dati il cui conferimento sia obbligatorio determina l'impossibilità di portare a termine l'istruttoria della richiesta. Il mancato inserimento dei dati il cui conferimento sia facoltativo non pregiudica il completamento della procedura.

6. Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Servizio Agricoltura sostenibile e Servizi fitosanitari

All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative:

- DM Mipaaf n. 359383/2021 e DM 360338/2021 ai sensi dei quali le informazioni saranno conservate per il tempo necessario alla conclusione del procedimento, in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa

8. Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, email: dpo@regione.umbria.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo.