



Regione Umbria

Giunta Regionale

**AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI SVILUPPO DI
UN MODELLO PROATTIVO DI COMUNICAZIONE
IN SANITÀ PER LA PROMOZIONE DELLE NUOVE
LINEE DI INTERVENTO DEL SSR E DEGLI
IMPATTI SULLE DINAMICHE ASSISTENZIALI DEL
PNRR MISSIONE 6 SALUTE
DISCIPLINARE DI GARA**

Con determinazione dirigenziale n. 8787/2024 è stata disposta l'approvazione del capitolato per l'affidamento del contratto meglio descritto in oggetto.

Gli operatori economici in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione – come meglio dettagliati nel predetto capitolato – sono pertanto invitati a presentare offerta per l'affidamento delle prestazioni di cui sopra, alle condizioni, con le modalità e nei tempi stabiliti nel presente documento e nella documentazione ad esso complementare.

La procedura avrà luogo in seduta aperta al pubblico il giorno 28/08/2024 alle ore 11,00 presso la sede della Regione Umbria – Giunta Regionale – Servizio Provveditorato, Gare e Contratti, Via M. Angeloni, n. 61, Perugia, alla presenza del Responsabile unico del progetto.

Lo svolgimento delle operazioni avverrà da remoto, gli operatori economici potranno partecipare collegandosi alla piattaforma Meet, secondo le istruzioni d'uso allo scopo fornite dalla stazione appaltante mediante la piattaforma telematica “Portale Acquisti Umbria” raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc.

Delle operazioni di gara verrà effettuata la verbalizzazione al fine di redigere l'istruttoria per la determinazione di affidamento del contratto.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Il contratto verrà aggiudicato mediante procedura di gara, ai sensi dell'art. art. 50 comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023.

La procedura verrà espletata sulla piattaforma telematica “Portale Acquisti Umbria” raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc .

Tutte le prescrizioni tecniche per la partecipazione alla gara sono contenute all'interno del Disciplinare telematico, che i concorrenti sono tenuti a consultare con attenzione.

Il contratto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

CONDIZIONI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Possono concorrere all'affidamento del servizio oggetto della gara e presentare la relativa

offerta gli operatori economici in possesso dei requisiti minimi dettagliatamente indicati, a pena di esclusione, agli artt. 7 e 8 del capitolato. Per la partecipazione alla gara ciascun concorrente dovrà rendere, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni riportate nella documentazione allegata al presente documento.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTI A CORREDO DELLA STESSA

Per partecipare alla procedura negoziata, ogni Concorrente deve inoltrare la propria offerta tramite la piattaforma telematica “Portale Acquisti Umbria”, raggiungibile all’indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc secondo le modalità previste nell’allegato disciplinare telematico e nel rispetto delle tempistiche presenti nel timing in esso contenuto.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana. In caso di indisponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua italiana, i concorrenti dovranno presentare la documentazione medesima in lingua originale corredata da traduzione in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella documentazione amministrativa.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro i termini previsti dal timing di gara e con le modalità descritte nel disciplinare telematico, ciascun concorrente dovrà caricare a sistema la seguente **Documentazione Amministrativa**”:

- **istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva relativa alle condizioni di partecipazione e requisiti minimi di ammissibilità**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, come da modelli appositamente predisposti dalla stazione appaltante e allegati al presente documento quali parti integranti e sostanziali dello stesso. Il modello deve essere sottoscritto digitalmente. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante del concorrente e, in tal caso, va allegata, copia conforme all’originale della relativa procura. L’istanza e le relative dichiarazioni possono essere rese dal legale rappresentante anche in relazione a soggetti terzi, espressamente menzionati, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente e dettagliatamente i soggetti per i quali la dichiarazione viene rilasciata;
- **modello di partecipazione in R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE** (se del caso): nel caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE, infatti, dovrà essere presentato anche l’apposito modello allegato al presente documento;
- **Documento Unico di Gara Europeo.**

OFFERTA TECNICA

L’operatore economico inserisce nella Piattaforma “Portale Acquisti Umbria”, secondo le modalità descritte nel disciplinare telematico di gara, accessibile all’indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc la documentazione relativa all’offerta

tecnica, dettagliatamente indicata all'interno dell'art. 8 del capitolato d'oneri

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere predisposta, compilando il form di sistema entro i termini previsti dal timing di gara e con le specifiche modalità descritte dal disciplinare telematico, alle quali si fa, pertanto, rinvio.

Entro i termini previsti dal timing di gara e con le modalità descritte nel disciplinare telematico, il concorrente dovrà caricare a sistema anche il documento denominato Modello offerta economica predisposto dalla stazione appaltante.

In caso di eventuale discordanza fra i dati economici inseriti nel form di sistema e quanto presente nel documento di offerta denominato Modello offerta economica predisposto dalla stazione appaltante, prevarrà quanto indicato nel documento di offerta denominato Modello offerta economica predisposto dalla stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte economiche condizionate o espresse in modo indeterminato.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara, in seduta aperta al pubblico, ha inizio nel giorno e nel luogo indicati all'interno dell'Avviso.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, all'orario e nel giorno che saranno comunicati ai concorrenti – esclusivamente mediante la piattaforma telematica – con un preavviso di almeno tre giorni liberi antecedenti la data fissata per la nuova seduta.

Tutte le comunicazioni, nessuna esclusa, verranno trasmesse attivando le funzionalità attive all'interno della "Piattaforma Acquisti Umbria".

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti ammessi, poi alla eventuale verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Il Presidente del seggio di gara accede alle offerte tecniche presentate.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presente dai concorrenti e all'assegnazione di relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella documentazione di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati nella Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nella documentazione di gara.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritti nel presente documento e nel capitolato d'oneri e nella documentazione di gara complementare.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Presidente del seggio di gara procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa, la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI

È possibile comunicare con la Stazione Appaltante e ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante le modalità previste all'interno dell'allegato disciplinare telematico.

ALLEGATI:

- Modello Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione relativa al possesso dei requisiti minimi di partecipazione;
- Modello per la partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario;
- Documento Unico di Gara Europeo;
- Disciplinare telematico;
- Modello offerta economica.