

# Allegato A

## CAPITOLATO D'ONERI

Avviso pubblico di manifestazione d'interesse e contestuale presentazione d'offerta per l'acquisizione di un servizio di Sviluppo di un modello proattivo di comunicazione in sanità per la promozione delle nuove linee di intervento del SSR e degli impatti sulle dinamiche assistenziali del PNRR Missione 6 Salute

### 1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto del servizio è lo sviluppo di un modello proattivo di comunicazione in sanità per la promozione delle nuove linee d'intervento del SSR e delle dinamiche assistenziali del PNRR Missione 6, comprendente anche l'elaborazione di un piano di comunicazione, all'ideazione e alla realizzazione di contenuti per una campagna informativa *cross-mediale* in materia di sanità e salute per l'anno 2024. In questo particolare contesto, caratterizzato dalle risorse e progettualità della Missione 6 Salute PNRR, quale opportunità unica per l'ammodernamento del Servizio sanitario nazionale, la Direzione regionale Salute e Welfare necessita, quindi, di servizi di alto profilo specialistico per il supporto allo sviluppo e all'implementazione delle attività di informazione e comunicazione in ambito sanitario in grado di coadiuvare la rete di comunicazione regionale.

I servizi forniti dall'aggiudicatario del contratto dovranno obbligatoriamente prevedere:

- Ideazione, progettazione e sviluppo di campagne di comunicazione regionali inerenti tutti gli ambiti assistenziali, con particolare attenzione particolare a:
  - I progetti del PNRR\_PNC Missione 6 Salute [www.regione.umbria.it/pnrr-e-pnc-missione-6](http://www.regione.umbria.it/pnrr-e-pnc-missione-6);
  - Il Piano regionale della Prevenzione 2020-2025 [piano-regionale-della-prevenzione](#) e Portale regionale "Prevenzione Umbria-Onehealth" e dei relativi profili social;
  - Il Piano pandemico nazionale e regionale (PanFlu)
  - I Piani regionali dell'assistenza territoriale e ospedaliera;
  - Il Piano regionale per il governo delle liste d'attesa;
- Sviluppo di strategie e contenuti per la comunicazione social in sanità che si avvale dei profili Facebook "Regione Umbria", Instagram "Regione Umbria", in connessione con i profili delle 4 aziende sanitarie regionali e del canale YouTube "Direzione regionale Salute e Welfare";
- Aggiornamento e sviluppo del portale regionale <https://salute.regione.umbria.it/cms/> e dei servizi digitali in esso contenuti;
- Elaborazione delle strategie di comunicazione per la rete dei servizi sociali con particolare riferimento alla tutela della famiglia, dell'infanzia, dell'adolescenza, dei giovani adulti, dell'invecchiamento attivo e popolazione anziana, delle persone con disabilità e loro famiglie.

In particolare, l'oggetto del servizio ovvero l'elaborazione di un piano di comunicazione a supporto delle attività della Direzione regionale Salute e Welfare, dovrà essere così strutturato:

- Progettazione, pianificazione e redazione (stesura del piano);

- Implementazione (fase della concreta realizzazione);
- Monitoraggio e valutazione (fase di verifica dei risultati conseguiti).

Il Piano dovrà prevedere a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. Analisi di contesto differenziata per target obiettivo;
2. Dettaglio delle scelte metodologiche;
3. Definizione della strategia di comunicazione;
4. Ideazione del concept creativo, compreso Key message, Claim e body copy;
5. Declinazione del concept su tutti i mezzi individuati in fase di redazione del piano;
6. Definizione e pianificazione piano mezzi di una campagna di comunicazione crossmediale;
7. Definizione dei budget per mezzo prescelto in funzione dei target da raggiungere;
8. Definizione, metodologie di monitoraggio e report indicatori di risultato.

Il servizio dovrà essere svolto in stretto raccordo con il RUP e l'Aggiudicatario dovrà quindi attenersi agli indirizzi e prescrizioni che saranno impartiti nell'avanzamento delle prestazioni.

Per tutte le attività svolte dovrà essere redatto un report con una traccia dettagliata delle azioni compiute per giungere all'obiettivo richiesto. Qualora gli interventi non vengano conclusi positivamente, l'Amministrazione dopo il terzo caso, ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 20.

Le attività di comunicazione web, social e di informazione dovranno essere assicurate con tempestività, più specificatamente, l'attivazione di tali prestazioni avverrà mediante l'invio di una e-mail da parte della struttura di comunicazione competente della Direzione regionale salute e Welfare all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'Aggiudicatario per la ricezione delle richieste di intervento. L'Aggiudicatario, a seguito di ogni richiesta pervenuta, entro un'ora dovrà contattare il Referente della Direzione regionale Salute e Welfare (telefonicamente o via e - mail) per concordare modalità e tempi dell'intervento.

## **2. IMPORTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO**

L'oggetto della presente procedura consiste nell'affidamento a corpo dei servizi sopra descritti. L'affidamento avverrà mediante avviso pubblico di manifestazione di interesse con contestuale presentazione di offerta su NET4MARKET cui saranno ammessi a partecipare tutti gli operatori economici interessati in possesso dei requisiti richiesti - CPV: 79342000-3.

Ai sensi dell'Art 108, comma 3, del D.lgs 36/2023 l'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'articolo 108, comma 10, del Codice;
- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;

L'importo complessivo massimo a base di gara, pari a euro 50.000,00 inclusi oneri e/o contributi di

legge, oltre IVA.

Nei prezzi offerti si devono intendere corrisposti, oltre agli utili dell'impresa, tutte le spese e relativi contributi, le assicurazioni di ogni genere e specie, gli oneri per la sicurezza dei lavoratori nell'espletamento delle loro funzioni, le spese generali e quanto altro occorrente per fornire il servizio compiuto, nei modi stabili e a regola d'arte.

Il presente capitolato ha ad oggetto un servizio di natura intellettuale consistente nell'attività di sviluppo di un modello proattivo di comunicazione in sanità. Per servizi di natura intellettuale si intendono i servizi che richiedono lo svolgimento di prestazioni professionali, svolte in via eminentemente personale. Ai sensi dell'Art. 108, comma 9, del D.lgs 36/2023 per tale tipologia di servizi è prevista una deroga circa l'indicazione all'interno dell'offerta economica dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed in base a quanto previsto dall'art. 26, co. 3 bis, D. Lgs. n. 81/2008, sono esclusi dal campo di applicazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze).

## **2.1 Impegni dell'aggiudicatario**

L'Aggiudicatario si impegna, a rispettare l'obbligo di riservatezza e a non diffondere ed utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni dell'Amministrazione regionale, in alcun modo, i dati, le informazioni il contenuto dei dati dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente la normativa sulla Privacy. L'Aggiudicatario, inoltre, risponde in sede di responsabilità civile qualora tali violazioni possano ledere l'immagine della Regione Umbria. L'Aggiudicatario è in ogni caso responsabile dei danni prodotti alla Regione oppure ai terzi nel corso dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto. L'Aggiudicatario dovrà provvedere all'esecuzione del servizio con personale idoneo, di provata capacità, onestà e moralità ed adeguato, qualitativamente e numericamente, alle necessità connesse con l'esecuzione dello stesso in relazione agli obblighi ed oneri prescritti nel presente capitolato. L'Aggiudicatario dovrà impegnarsi a trattare come riservati tutti i dati, economici, finanziari, patrimoniali, statistici, anagrafici e/o di qualsiasi altro genere relativi alle attività della Regione Umbria di cui verrà a conoscenza in conseguenza del servizio reso.

## **3. DURATA**

La durata dell'appalto è di una durata di 4 (quattro) mesi, a decorrere dal 1° settembre 2024 fino al 31/12/2024 al termine del quale, in considerazione dei risultati conseguiti e delle necessità di completamento dei progetti, si potrà procedere ad un rinnovo programmato ai sensi del successivo art. 5.

## **4. FONTI DI FINANZIAMENTO**

L'importo previsto per l'affidamento del servizio oggetto del presente capitolato è assicurato da risorse allocate nel capitolo di spesa 02379\_S (N.I.) del Bilancio regionale pluriennale 2024-2026.

## **5. MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI ART. 60 e 120 DEL CODICE**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo di cui all'art. 60, comma 3, lett. b del D.Lgs. 36/2023,

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del servizio, in considerazione dei risultati conseguiti che evidenzino la necessità di ulteriori sviluppi dei progetti e/o necessità di ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, per un importo massimo di euro 50.000,00, inclusi oneri e/o contributi di legge, oltre IVA.

## **6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

## **7. REQUISITI GENERALI**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice D.Lgs. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti di cui al presente capitolato. Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico, secondo le disposizioni contenute nel D.Lgs. 36/2023.

## **8. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

### **8.1 Requisiti di idoneità professionale**

Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, o presso i competenti Ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

### **8.2 Criterio di aggiudicazione**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

### 8.3 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Criteri	Sub criteri	Coefficienti	Documentazione da produrre:
a) APPROCCIO METODOLOGICO E SVILUPPO DEL SERVIZIO  MAX 60 PUNTI	<b>Adeguatezza e completezza della metodologia comunicativa in riferimento agli ambiti di attività contemplati dal presente servizio</b>  Conseguirà un maggior punteggio l'offerta che presenterà la più elevata capacità di rispondere agli obiettivi e target del presente capitolato, anche in termini di coerenza, adeguatezza, creatività ed efficacia rispetto al contesto regionale  MAX 20 PUNTI	Ottimo (20*1) Buono (20*0,75) Discreto (20*0,50) Sufficiente(20*0,25) Insufficiente (20*0)	Nell'offerta tecnica dovrà essere prodotta una relazione tesa ad illustrare tutti gli aspetti relativi all'approccio metodologico proposto, la descrizione dovrà essere organizzata in capitoli e paragrafi come declinati dai Criteri di Valutazione dell'Offerta tecnica.
	Presenza di elementi di innovazione e integrazione nella proposta di prodotti e nella promozione su canali digitali e social media  Conseguirà un maggior punteggio l'offerta che presenterà la più elevata capacità di innovazione e integrazione multimediale in relazione agli obiettivi e target del Capitolato  MAX 20 PUNTI	Ottimo (20*1) Buono (20*0,75) Discreto (20*0,50) Sufficiente (20*0,25) Insufficiente (20*0)	
	<b>Articolazione delle fasi di lavoro:</b>  adeguata identificazione e descrizione delle singole fasi di lavoro e della tempistica di realizzazione (in riferimento al periodo oggetto dell'appalto)  MAX 20 PUNTI	Ottimo (20*1) Buono (20*0,75) Discreto (20*0,50) Sufficiente(20*0,25) Insufficiente (20*0)	
b) ESPERIENZA PROFESSIONALE  MAX 20 PUNTI	<b>Adeguatezza capacità professionale in materia di comunicazione e informazione, dimostrata attraverso i curricula del personale impiegato nel servizio di cui alla presente procedura e significative esperienze dell'Operatore economico maturata nello svolgimento di servizi analoghi in materia di comunicazione in sanità, nell'ultimo decennio, a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o committenti privati del settore sanitario</b>  tenuto conto della specificità dell'oggetto del contratto da affidare, consegnerà un maggior punteggio l'offerta che presenterà una maggiore esperienza e competenza dimostrabile, attraverso la descrizione dei servizi più significativi effettuati in settori afferenti al Servizio Sanitario Nazionale e dal curriculum dell'operatore economico e del personale che sarà impiegato nell'esecuzione del contratto  MAX 20 PUNTI	Ottimo (20*1) Buono (20*0,75) Discreto (20*0,50) Sufficiente(20*0,25) Insufficiente (20*0)	Nell'offerta tecnica dovrà essere fornita una descrizione dei servizi più significativi effettuati, oltre al curriculum dell'operatore economico /o del personale

## 8.4 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica (PT)

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo discrezionale.

Ogni Commissario attribuisce, a ciascuno dei sub criteri di valutazione, un coefficiente discrezionale di un valore variabile tra zero e uno, sulla base della scala di valutazione sotto riportata, senza possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi.

Una volta attribuiti i coefficienti come sopra viene fatta la media che viene trasformata in coefficienti definitivi.

Si precisa che sia nella definizione delle medie dei coefficienti sia nella trasformazione di dette medie in coefficienti definitivi (cosiddetta "riparametrazione") sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola senza arrotondamenti.

Insufficiente	0	argomento non trattato e non valutabile oppure argomento contenente proposta inadeguata o parziale rispetto alle indicazioni ed ai requisiti minimi funzionali posti a base di gara e/o contenente errori/omissioni tali da rendere la proposta non classificabile;
Sufficiente	0,25	argomento trattato nel pieno rispetto delle indicazioni e dei requisiti minimi funzionali posti a base di gara, contenente proposta conforme ai suddetti requisiti e un sufficiente livello progettuale/ qualitativo/tecnico;
Discreto	0,5	argomento trattato nel pieno rispetto delle indicazioni e dei requisiti funzionali posti a base di gara, contenente proposta conforme ai suddetti requisiti e un approfondimento del livello progettuale che presenta scelte organizzative e/o qualitative e/ tecniche ritenute migliorative
Buono	0,75	argomento trattato nel pieno rispetto delle indicazioni e dei requisiti funzionali posti a base di gara, contenente proposta migliorativa dei suddetti requisiti e un approfondimento del livello progettuale che presenta scelte organizzative e/o qualitative e/ tecniche con un significativo incremento dell'efficacia, l'efficienza e affidabilità
Ottimo	1	argomento trattato nel pieno rispetto delle indicazioni e dei requisiti funzionali posti a base di gara, contenente proposta notevolmente migliorativa dei suddetti requisiti e un approfondimento del livello progettuale che presenta eccellenti scelte organizzative e/o qualitative e/ tecniche con un rilevante incremento dell'efficacia, l'efficienza e affidabilità

Nell'appalto del quale si tratta, gli aspetti di esperienza dell'offerente costituiscono una garanzia della prestazione del servizio secondo le modalità prospettate nell'offerta, ovvero costituiscono un elemento incidente sulle modalità esecutive dello specifico servizio e, pertanto, all'interno del presente capitolato d'onere tali aspetti sono stati presi in considerazione come parametro afferente alle caratteristiche oggettive della proposta contrattuale, in conformità a quanto ammesso dalla

giurisprudenza amministrativa.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, la stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto sul singolo sub criterio, il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente (prima riparametrazione). Successivamente, sempre al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato (seconda riparametrazione).

Il punteggio risultante a seguito dell'applicazione delle formule utilizzate all'interno della presente procedura di gara non verrà arrotondato ma i decimali verranno tenuti in considerazione fino al secondo decimale.

In presenza di un'unica offerta ammessa non si procede ad alcuna riparametrazione.

Si precisa sin d'ora che, ai fini dell'eventuale superamento della soglia di anomalia, ai sensi di quanto prescritto al punto 9 del presente Capitolato, verrà preso in considerazione il punteggio conseguito dal concorrente prima delle sopra citate operazioni di "seconda riparametrazione" del punteggio assegnato all'offerta tecnica.

**Il punteggio massimo attribuito all'offerta economica è di punti 20.**

L'Offerta economica deve indicare a pena di esclusione il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, al netto di Iva. Non verranno ammesse offerte formulate in maniera parziale, né offerte alla pari oppure o in aumento. Il ribasso percentuale (non sono ammessi ribassi pari a zero) deve essere espresso con un numero massimo di cifre decimali pari a 2 (due).

Per quanto attiene l'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Economica verrà utilizzata la formula a proporzionalità inversa (interdipendente).

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale il ribasso espresso in lettere.

L'offerta dovrà essere predisposta secondo il modello di offerta economica messo a disposizione dalla Stazione Appaltante.

$$PE = PE_{max} \times R / R_{max}$$

dove:

**$PE_{max}$**  = Massimo punteggio attribuibile;

**$R$**  = ribasso offerto;

**$R_{max}$**  = ribasso percentuale più elevato.

### Metodo per il calcolo dei punteggi

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo ( $P_{totale}$ ) più alto, che sarà ottenuto sommando il "Punteggio Tecnico" (PT) ed il "Punteggio Economico" (PE)

$$P_{totale} = PT + PE$$

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi ottenuti, rispettivamente, dall'Offerta Tecnica e dall'Offerta Economica.

I prezzi richiesti nel seguente capitolato devono essere comprensivi di tutte le prestazioni necessarie alla compiuta realizzazione del servizio stesso.

L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché la stessa sia ritenuta congrua, conveniente e idonea. Nel contempo, la stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di parità, la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. Il materiale prodotto ai fini della partecipazione alla gara non sarà restituito e rimarrà agli atti della Regione.

## **9. ANOMALIA DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 la Stazione appaltante procede alla verifica della congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Capitolato. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di verificare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## **10. SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito secondo quanto previsto dall'Articolo 119 del Codice. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

## **11. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Il soccorso istruttorio è disciplinato dall'Art. 101 del D.Lgs 36/2023.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale. Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando il termine di 5 giorni a pena di esclusione. La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **12. GARANZIA DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023 la stazione appaltante si avvale della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, in considerazione della breve durata del contratto e delle modalità di pagamento previste all'art. 16 del presente contratto.

## **13. RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'operatore economico aggiudicatario si impegna a rispettare tutti gli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore della stessa, tanto in regime di dipendenza diretta quanto in forma saltuaria, di consulenza o di qualsivoglia altra natura ed assume ogni responsabilità per danni o infortuni che possono derivare a dette persone o essere cagionati da dette persone nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, inerente alle prestazioni oggetto del presente appalto.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna a mantenere indenne l'Amministrazione aggiudicante in relazione ad ogni qualsiasi pretesa avanzate da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati. L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli obblighi relativi.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna, altresì, ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle attività oggetto del presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili, alla data di stipulazione del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e, in generale, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti di lavoro collettivi e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. In caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi previsti dal presente articolo, la stazione appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto mediante comunicazione, inviata tramite PEC, della volontà di avvalersi di detta clausola risolutiva espressa, fatto salvo il diritto di richiedere il risarcimento dei danni patiti.

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche che violino brevetti. L'aggiudicatario si impegna ad accettare, sino al valore sopra stabilito ed ai prezzi offerti e condizioni previste, ordinativi di prestazione dei servizi di cui al presente capitolato d'oneri richiesti dall'Amministrazione. Si sottolinea che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del Codice, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta del 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva. I prezzi si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata contrattuale con unica eccezione per quanto previsto al punto 4.

## 14. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, entro il termine di sei giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma Net4Market. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Gli operatori economici interessati a formulare quesiti o richieste di chiarimenti dovranno utilizzare unicamente l'apposita Sezione del portale.

In caso di raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al Mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 15. FATTURAZIONE

Le fatture relative alle forniture effettuate dovranno:

- essere veicolate tramite il registro elettronico delle fatture;
- essere emesse in regime di split payment;
- riportare la menzione della determinazione di aggiudicazione della gara e del relativo impegno contabile, nonché il seguente codice IPA: **A6297D1**
- riportare la descrizione delle prestazioni utilizzando i codici riportati nell'elenco dei servizi indicati nell'offerta tecnica;

Nei prezzi offerti si devono intendere corrisposti, oltre agli utili della ditta, tutte le spese per la fornitura dei materiali di consumo, attrezzi e trasporto, l'intera manodopera e relativi contributi, le assicurazioni di ogni genere e specie, gli oneri per la sicurezza dei lavoratori nell'espletamento delle loro funzioni, le spese generali e quant'altro occorrente per dare il tutto compiuto, nei modi stabili e a regola d'arte. L'aggiudicatario dovrà provvedere anche alla: organizzazione, supervisione, assistenza e quanto altro necessario per la realizzazione dei servizi commissionati.

## 16. PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Il compenso verrà corrisposto:

- in due tranches del 40% dell'importo contrattuale ad avvenuto corrispondente avanzamento nella realizzazione dei servizi, previa presentazione di una breve relazione illustrativa che sarà validata dal RUP;
- il saldo pari al 20% dell'importo contrattuale verrà corrisposto alla integrale realizzazione del servizio, previa attestazione della regolare esecuzione ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 36/2023.

Ai fini della corresponsione del corrispettivo, l'aggiudicatario dovrà emettere regolari fatture elettroniche da emettere nei termini di legge.

La Regione provvedere al pagamento dei corrispettivi del servizio entro il termine di trentagiorni dalla data di ricevimento delle relative fatture elettroniche.

Il pagamento è subordinato all'esito positivo della verifica della correttezza delle prestazioni effettuate nonché della regolarità contributiva dell'Aggiudicatario.

I pagamenti avverranno esclusivamente mediante bonifico bancario o postale, sul conto corrente dedicato indicato dall'appaltatore, il quale si obbliga al rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **17. PENALI**

Al contratto d'appalto è applicabile quanto disposto all'art. 126 d.lgs. n. 36/2023.

Al contratto saranno pertanto applicabili penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'Amministrazione regionale a causa degli inadempimenti. Resta, inoltre, inteso che la richiesta e/o il pagamento della penale non esonera in alcun caso dall'adempimento dell'obbligazione per la quale il soggetto aggiudicatario si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Tutte le infrazioni di cui sopra saranno contestate dalla stazione appaltante mediante comunicazione via PEC alla società aggiudicataria. Dal ricevimento della contestazione, l'aggiudicatario avrà a disposizione un termine di 15 (quindici) giorni per controdedurre. Trascorso inutilmente tale termine, o se la giustificazione adottata dall'Aggiudicatario non rientrasse tra le cause di forza maggiore o comunque non venisse ritenuta idonea dalla Regione Umbria, verrà insindacabilmente applicata la penale prevista.

L'importo relativo alle penali sarà trattenuto sul primo pagamento successivo all'addebito.

## **18. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione aggiudicante si riserva la facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dal presente Capitolato nonché al verificarsi di adempimenti inesatti o parziali delle prestazioni contrattuali, previa diffida ad adempiere da comunicarsi con PEC.

L'Amministrazione ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto, nonché all'esecuzione d'ufficio del servizio a spese dell'aggiudicatario, valendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del cc. e dell'art. 122 del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto l'Amministrazione aggiudicante ha il diritto di incamerare la garanzia definitiva a titolo di penale, senza pregiudizio delle ulteriori azioni alle quali l'inadempimento degli obblighi assunti dall'operatore economico aggiudicatario possa dar luogo.

## 19. RECESSO UNILATERALE

La Regione può recedere dal contratto in qualunque tempo e fino al termine della prestazione, con le modalità e secondo la procedura prevista dall'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante invio all'aggiudicatario, da parte del Dirigente del Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzie delle produzioni e controlli, mediante posta certificata, la quale dovrà pervenire almeno 30 giorni prima della data di recesso. In tale caso la Regione si obbliga a pagare all'aggiudicatario unicamente le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione al momento del recesso e l'aggiudicatario si impegna a mettere immediatamente a disposizione della Regione e, comunque entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di recesso, il materiale per qualsiasi causa non ancora presentato. In quanto compatibile, al recesso si applica la disciplina degli artt. 1373 e 1671 cc.

## 20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla 1.13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## 21. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: <https://www.regione.umbria.it/it/web/regione-umbria/codice-di-comportamento-dei-dipendenti?p>

## **22. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo dell'Umbria. Tutte le controversie tra l'Amministrazione regionale e l'Impresa aggiudicataria, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa e giuridica, nessuna esclusa, che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine dello stesso, sono devolute al giudice ordinario, con esclusione, quindi, del ricorso al Collegio Arbitrale. Le parti eleggono quale Foro competente in via esclusiva quello di Perugia.

## **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali conferiti all'affidatario o raccolti da quest'ultimo per l'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto sono trattati secondo quanto previsto dalla normativa, d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e dal Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).

L'operatore economico, in riferimento a tutti i dati a cui ha accesso e/o dei quali effettua il trattamento per conto della Regione in virtù della presente convenzione è designato, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679 ("GDPR"), art.28, e il D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., quale "responsabile esterno del trattamento dati".