

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Disposizioni generali									
Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (pubblicazione dei collegamenti al portale Normattiva e alla Banca dati delle leggi e dei regolamenti dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria)	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
		Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse		Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza		RPCT (pubblicazione dei collegamenti alla sezione "Atti Regione" e al Bollettino ufficiale della Regione Umbria)	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	Documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto
	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)	Giunta regionale Consiglio regionale	Giunta regionale Consiglio regionale	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 5 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo					
Organizzazione									
	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale semestrale (30 giugno 31 dicembre)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)		Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno (entro 30 giorni dalla cessazione dell'incarico)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno (entro 30 giorni dalla cessazione dell'incarico)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale semestrale (30 giugno 31 dicembre)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione fino ai tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Nessuno	Nessuno	Nessuno		
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	ANAC	ANAC	RPCT	entro 15 giorni dalla comunicazione dell'ANAC	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale	Consiglio regionale	RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
		Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale	Consiglio regionale	RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (30 giorni dalla modifica organizzativa)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (30 giorni dalla modifica organizzativa)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (30 giorni dalla modifica organizzativa)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (90 giorni dall'attribuzione del nuovo numero telefonico) e/o email istituzionale)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Consulenti e collaboratori									
	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Per ciascun titolare di incarico:						

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Titolari di incarichi di collaborazione o	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite collegamento ad Adweb) Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite collegamento ad Adweb)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (comunicazione al RPCT dell'indirizzo aggiornato del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite Adweb) Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite Adweb) RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite collegamento ad Adweb) Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite collegamento ad Adweb)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (limitatamente all'indirizzo aggiornato del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite Adweb) Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite Adweb) RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite collegamento ad Adweb) Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite collegamento ad Adweb)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (limitatamente all'indirizzo aggiornato del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite Adweb) Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite Adweb) RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite collegamento ad Adweb) Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite collegamento ad Adweb)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (comunicazione al RPCT dell'indirizzo aggiornato del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite Adweb) Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite Adweb) RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo (entro tre mesi dal conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Personale									
			Per ciascun titolare di incarico:						
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (90 giorni dalla modifica organizzativa)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (90 giorni dalla modifica organizzativa)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 90 giorni dal conferimento dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio (in coerenza con la disciplina di cui al d.lgs. 39/2013)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
				Per ciascun titolare di incarico:					
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (90 giorni dal conferimento dell'incarico)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (90 giorni dal conferimento dell'incarico)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 90 giorni dal conferimento dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio (in coerenza con la disciplina di cui al d.lgs. 39/2013)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo pubblicazione dell'atto di ricognizione dei posti disponibili)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 90 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione fino ai tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione fino ai tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982									
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica		ANAC	ANAC	RPCT	entro 15 giorni dalla comunicazione dell'ANAC	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto di conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro 90 giorni dal conferimento dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	annuale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	annuale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro il 30 gennaio dell'anno successivo all'anno di riferimento	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dal conferimento dell'incarico)	Dirigenti dei Servizi competenti Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale (comunicazione dei dati alla banca dati Anagrafe delle Prestazioni - PerlaPA e comunicazione al RPCT dell'indirizzo del collegamento aggiornato annualmente al RPCT)	Dirigenti dei Servizi competenti Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Anagrafe delle Prestazioni - PerlaPA)	comunicazione a PerlaPA dell'incarico conferito/autorizzato a entro 15 giorni e pubblicazione parallela in Amministrazione trasparente tramite link generato dalla banca dati PerlaPA	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (pubblicazione del collegamento al portale dell'ARAN)	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT (pubblicazione del collegamento alla Banca Dati dei contratti integrativi delle amministrazioni pubbliche)	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Par. 14.2, deliber. CIVIT n. 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto di indizione del bando	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Performance									
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, deliber. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Ammontare complessivo	Art. 20, c. 1,	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
dei premi	d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro il bimestre successivo all'erogazione dei premi	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteria definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro il bimestre successivo all'erogazione dei premi	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro il bimestre successivo all'erogazione dei premi	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Enti controllati									
	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate		Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Per ciascuno degli enti:						
			1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 maggio pubblicazione manuale entro il 31 maggio (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<i>link al sito dell'ente</i>)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)		Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Per ciascuna delle società:						
			1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 maggio pubblicazione manuale entro il 31 maggio (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Società partecipate		Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013		Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile	
	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socio fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate		Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			Per ciascuno degli enti:							
			1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 maggio pubblicazione manuale entro il 31 maggio (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile	
Enti di diritto privato controllati		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013			Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013			Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro il 15 aprile
Attività e procedimenti										
			Per ciascuna tipologia di procedimento:							

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Per i procedimenti ad istanza di parte:						
	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Provvedimenti									
Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestivo (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestivo (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Controlli sulle attività economiche	Art. 23-bis d.lgs. n. 33/2013	Controlli sulle attività economiche	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che gli operatori sono tenuti a rispettare nello svolgimento di attività economiche per ottemperare alle disposizioni normative, secondo uno schema standardizzato elaborato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica indicando altresì quelli eliminati	Triennale (art. 23-bis. C. 2, d.lgs. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	in corso di definizione	RPCT	in corso di definizione	in corso di definizione
Bandi di gara e contratti									
Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Delib. Anac n. 582/2023	Dati previsti dall'art. 28, c. 3 d.lgs. 36/2023 Informazioni sulle singole procedure	Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 28, c. 3 d.lgs. 36/2023 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 28, c. 3 d.lgs. 36/2023 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale				abrogato dall'art. 226, comma 3, lett. d) del d.lgs. 36/2023 a decorrere dal 1° luglio 2023	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo (entro 30 giorni dall'approvazione)	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti Dirigente Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti Dirigente Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti Dirigente Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Per ciascuna procedura:						
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	L'Amministrazione non adotta avvisi di preinformazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile	
Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016	Avvisi e bandi - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	L'Amministrazione non adotta avvisi		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Affidamenti Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Opere e Lavori Pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti (limitatamente alla pubblicazione degli elenchi di professionisti per i "Servizi legali")	Per il Servizio Provveditorato, gare e contratti la pubblicazione degli elenchi di professionisti per i "Servizi legali" che avviene contestualmente alla richiesta di iscrizione.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestivo (nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, art. 29 d.lgs. 50/2016)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	In sede di conversione del d.l. "sblocca cantieri" (D.L. 32/2019, conv.to con L. 55/2019), è stato abrogato il secondo periodo del comma 1 dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e, pertanto, l'obbligo di pubblicazione dei provvedimenti sia di ammissione che di esclusione nella procedure di affidamento	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	Comma abrogato dall'art. 217, comma 1, lettera ss-bis), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dall'art. 129, comma 1, lettera n), d. lgs. 19 aprile 2017, n. 56	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici									
Criteria e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteria e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb) oppure, qualora non sia possibile tramite Adweb RPCT	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Per ciascun atto:						
	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un							

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Bilanci									
Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	entro 30 giorni dall'approvazione (ex art. 29, comma 1 d.lgs.33/2013)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	entro 3 mesi dall'approvazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	entro il 31 dicembre e comunque a seguito della legge regionale di approvazione del Rendiconto generale dell'amministrazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	entro il 31 dicembre e comunque a seguito della legge regionale di approvazione del Rendiconto generale dell'amministrazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro 7 giorni dalla DGR di approvazione del piano pubblicazione manuale entro 4 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Beni immobili e gestione patrimonio									
Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Annuale	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio e logistica	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio e logistica	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 settembre pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Annuale	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio e logistica	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio e logistica	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 settembre pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio annuale semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Controlli e rilievi sull'amministrazione									
			Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere ANAC	Organismo indipendente di valutazione	Organismo indipendente di valutazione	RPCT	Di norma, entro il 30 aprile di ogni anno, salvo eventuali proroghe comunicate da ANAC	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo indipendente di valutazione	Organismo indipendente di valutazione	RPCT	validazione della relazione entro il 30 giugno di ogni anno pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla validazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo indipendente di valutazione	Organismo indipendente di valutazione	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione della relazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organismo indipendente di valutazione	Organismo indipendente di valutazione	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione/approvazione/trasmisione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Revisori dei conti	Revisori dei conti	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Corte dei conti	Dirigente del Controllo di gestione, Gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro 10 giorni dalla ricezione della decisione di parifica pubblicazione manuale entro 4 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Servizi erogati									
Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Annuale					
	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	RPCT	trasmissione dei dati entro 90 gg dalla notifica del ricorso pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Class action	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	RPCT	trasmissione dei dati entro 90 giorni dalla notifica della sentenza pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	RPCT	Misure di competenza del servizio competente per materia	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro 30 giorni dalla legge di rendiconto pubblicazione manuale entro 4 gg. dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Annuale	Dirigente del Servizio Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	Dirigente del Servizio Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 dicembre pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Pagamenti dell'amministrazione									
Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 26 del secondo mese successivo a quello di riferimento pubblicazione manuale entro 4 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 27 di gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento pubblicazione manuale entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 26 del mese successivo al trimestre a cui si riferisce pubblicazione manuale entro il trentesimo giorno della conclusione dl trimestre a cui si riferisce	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Ammontare complessivo dei debiti		Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello riferimento pubblicazione manuale entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005		Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 30 del mese successivo a quello riferimento pubblicazione manuale entro il 30 del mese successivo a quello di riferimento.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento N.B. Oggi i soggetti privati privati hanno l'obbligo di effettuare i versamenti alla PA tramite il sistema PagoPA e le pubbliche amministrazioni non possono comunicare altre modalità di pagamento. Pertanto la pubblicazione dell'IBAN è sostituita da quella del collegamento alla piattaforma della Regione Umbria per i pagamenti elettronici PagoUmbria e altre informazioni utili.	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	RPCT	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trasmissione dei dati entro il 30 del mese successivo a quello riferimento pubblicazione manuale entro il 30 del mese successivo a quello di riferimento.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Opere pubbliche									
Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica	Dirigente del Servizio trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica	RPCT (pubblicazione del collegamento alle pagine del portale istituzionale)	entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). Profilo del committente A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Pubbligate sul sito BDAP attraverso l'applicativo BDOP ogni tre mesi massimo	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Costi unitari contenuti nell'elenco prezzi pubblicato annualmente conformemente all'allegato I.14 al DLgs 31 marzo 2023, n.36 (art.41 co.14). L'elenco prezzi è approvato entro il 31 dicembre di ogni anno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Pianificazione e governo del territorio									
	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'adozione)	Dirigente del Servizio Urbanistica, politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	Dirigente del Servizio Urbanistica, politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	Dirigente del Servizio Urbanistica, politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali		
Informazioni ambientali									
		Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (pubblicazione di collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (tramite collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (tramite collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (tramite collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (pubblicazione di collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
		Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Strutture sanitarie private accreditate									
	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR	Dirigente del Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR	RPCT (pubblicazione del collegamento alla pagina del canale tematico del portale istituzionale)	la pagina del canale tematico del portale istituzionale è aggiornata entro il 31 gennaio di ogni anno a cura del Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Accordi interscambi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)				la stipula e la pubblicazione degli accordi contrattuali sono di competenza delle USL	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Interventi straordinari e di emergenza									
	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite procedura automatizzata Adweb ove possibile)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Altri contenuti									
Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione del collegamento permanente alla sottosezione "Articolazione degli uffici"	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Trimestrale	RPCT	RPCT	RPCT	31 marzo 30 giugno 30 settembre 31 dicembre	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre

Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	Dirigente del Servizio Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	Dirigente del Servizio Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 dicembre pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Dirigente del Servizio Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	Dirigente del Servizio Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 dicembre (se esistenti) pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Dirigente del Servizio Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate		Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio