

GIAMPIERO ANTONELLI



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANTONELLI Giampiero
Indirizzo casa	
Indirizzo ufficio	Via M. Angeloni, 51 – 06124 - PERUGIA
Cellulare	(+ 39) 335.493716
Telefono ufficio	(+ 39) 075.5044428
Fax ufficio	(+ 39) 075.5044532
E-mail	gantonelli@regione.umbria.it ; dirrisorse@regione.umbria.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Perugia, 4 maggio 1952

ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE PUBBLICO

- Periodo (da – a) Dal febbraio 2011 ad oggi (impiego attuale)
- Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE UMBRIA, via *M. Angeloni*, 51 – 06124 - PERUGIA
www.regione.umbria.it
- Principali mansioni e responsabilità DIRETTORE Risorsa Umbria, Federalismo, Risorse finanziarie e strumentali

- Periodo (da – a) Dal 1992 al gennaio 2011
- Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE UMBRIA, via Pievaiola, 26 – 06100 PERUGIA
www.regione.umbria.it
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Servizio Bilancio e Finanza

- Periodo (da – a) Dal 1991 al 1992
- Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE UMBRIA, via Pievaiola, 26 – 06100 PERUGIA
www.regione.umbria.it
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Servizio Staff Controlli Economici di gestione

- Periodo (da – a) Dal 1985 al 1991
- Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE UMBRIA, via Pievaiola, 26 – 06100 PERUGIA
www.regione.umbria.it
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente Settore Bilancio Annuale

- Periodo (da – a) Dal 1984 al 1985
- Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI SPOLETO, Piazza del Comune, 1 – 06049 SPOLETO (PG)
www.comunespoletto.gov.it
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizi Finanziari – Ragioniere Capo

- Periodo (da – a) Dal 1981 al 1984

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI MAGIONE, Piazza Fra Giovanni da Pian di Carpine, 61 – 06063 MAGIONE (PG)
www.comune.magione.pg.it
Responsabile Servizi Finanziari – Ragioniere Capo

ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE PRIVATO

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1979 al 1981
COLA SPA, TAVERNE DI CORCIANO (PG)
Abbigliamento sportivo
Responsabile Amministrazione e contabilità generale

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) Fino al 2011
 - Nome e indirizzo datore di lavoro CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE-NERA, Piazza Enrico Fermi ,5 – 05100 TERNI
www.teverenera.it
- Principali mansioni e responsabilità Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

- Periodo (da – a) Fino al 2011
 - Nome e indirizzo datore di lavoro CENTRO ITALIANO DI STUDI SUPERIORI SUL TURISMO, Via Cecci – S.M. DEGLI ANGELI –
06081 – ASSISI (PG)
www.cstassisi.eu
- Principali mansioni e responsabilità Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

- Periodo (da – a) Fino al 2010
 - Nome e indirizzo datore di lavoro ISTITUTO DI RICOVERO E CURA PER LE BIOTECNOLOGIE TRAPIANTOLOGICHE -
PERUGIA
- Principali mansioni e responsabilità Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

- Periodo (da – a) Dal 1994 al 1999
 - Nome e indirizzo datore di lavoro CONSORZIO DELLA BONIFICAZIONE UMBRA - Via Melloni, loc. Pontebari – 06049
SPOLETO (PG)
www.bonficaumbra.it
- Principali mansioni e responsabilità Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

- Periodo (da – a) 1996
 - Nome e indirizzo datore di lavoro CONSORZIO INTERREGIONALE PER LA FORMAZIONE DEI DIVULGATORI AGRICOLI –
REGIONI LAZIO-MARCHE-TOSCANA-UMBRIA (CIFDA) - 06034 FOLIGNO (PG)
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore-Direttore

- Periodo (da – a) Dal 1995 al 1996
 - Nome e indirizzo datore di lavoro ISTITUTO SUPERIORE DI EDUCAZIONE FISICA (ISEF) - 06100 PERUGIA
- Principali mansioni e responsabilità Membro del Consiglio di Amministrazione

- Periodo (da – a) Dal 1994 al 1995
 - Nome e indirizzo datore di lavoro COOP a r.l. AGRITOP UMBRIA - 06059 TODI (PG)
- Principali mansioni e responsabilità Presidente Collegio Sindacale

- Periodo (da – a) Dal 1989 al 1991
 - Nome e indirizzo datore di lavoro COOP SPOLETO TEATRO - 06049 SPOLETO (PG)
- Principali mansioni e responsabilità Membro del Collegio Sindacale

- Periodo (da – a) 2009
 - Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE EMILIA ROMAGNA - BOLOGNA
 - Principali mansioni e responsabilità Membro esperto nella Commissione di concorso per la copertura di n. 1 posizione della qualifica dirigenziale unica nell'area "Analisi e gestione finanziaria, controlli e certificazioni"

- Periodo (da – a) 2005
 - Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE UMBRIA - PERUGIA
 - Principali mansioni e responsabilità Presidente della Commissione di concorso per 1 posti di Dirigente Economico Finanziario

- Periodo (da – a) 1999
 - Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE UMBRIA - PERUGIA
 - Principali mansioni e responsabilità Presidente della Commissione di concorso pubblico per 7 posti di Funzionario per l'economia e finanza

- Periodo (da – a) 1998
 - Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE MARCHE - ANCONA
 - Principali mansioni e responsabilità Membro esperto nella Commissione di concorso pubblico per Funzionario

- Periodo (da – a) 1998
 - Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI GUBBIO - GUBBIO (PG)
 - Principali mansioni e responsabilità Membro esperto nella Commissione di concorso per Funzionario del Servizio Tributi

- Periodo (da – a) 1996
 - Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI MAGIONE - MAGIONE (PG)
 - Principali mansioni e responsabilità Membro esperto della Commissione di concorso pubblico per Funzionario Capo Area Economico-Finanziaria

- Periodo (da – a) 1990
 - Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE UMBRIA - PERUGIA
 - Principali mansioni e responsabilità Membro esperto nella Commissione di concorso pubblico per 10 posti di Istruttore Contabile

- Periodo (da – a) 1987
 - Nome e indirizzo datore di lavoro REGIONE UMBRIA - PERUGIA
 - Principali mansioni e responsabilità Presidente della Commissione di concorso interno per 48 posti di Istruttore Direttivo Contabile

- Periodo (da – a) 1986
 - Nome e indirizzo datore di lavoro COMUNE DI SPOLETO - SPOLETO (PG)
 - Principali mansioni e responsabilità Membro esperto della Commissione di concorso pubblico per 4 posti di Istruttore Direttivo

**DOCENZE-GRUPPI DI LAVORO-
PUBBLICAZIONI**

- Periodo (da – a) 2012
 - Nome COMMISSIONE SPECIALE PARITETICA MISTA GOVERNO-REGIONI-ENTI LOCALI per il rinnovamento delle Istituzioni della Repubblica e per il sostegno allo sviluppo e alla crescita economica -ROMA
- Gruppo di lavoro Membro del Gruppo di lavoro tecnico

- Periodo (da – a) 2011
 - Nome REGIONE EMILIA ROMAGNA - BOLOGNA
 - Convegno Relatore al convegno "Il federalismo regionale. Analisi del D. Lsvo n. 68/2011"

- Periodo (da – a) 2010
 - Nome RIVISTA AUR 3-4/2010 -PERUGIA
 - Pubblicazioni Pubblicazione articolo "Finanza regionale e autonomia finanziaria"

- Periodo (da – a) 2010
 - Nome SCUOLA SUPERIORE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE -FRASCATI (RM)
 - Docenza Docente al Corso di formazione dei Segretari comunali su "Federalismo: il difficile equilibrio fra Stato, Regioni ed Enti locali. La visione delle Regioni"

- Periodo (da – a) 2009
 - Nome SCUOLA SUPERIORE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE -FRASCATI (RM)
 - Docenza Docente al Corso di formazione dei Segretari comunali su "Federalismo: il difficile equilibrio fra Stato, Regioni ed Enti locali. La visione delle Regioni"

- Periodo (da – a) 2009
 - Nome SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE PERUGIA
 - Docenza Docente al corso di formazione su Finanza regionale e federalismo

- Periodo (da – a) 2008
 - Nome REGIONE UMBRIA TORGIANO (PG)
 - Docenza Relatore al convegno "L'Italia secondo i Conti Pubblici Territoriali". Analisi dei dati di finanza pubblica a supporto delle politiche di bilancio nel nuovo scenario del federalismo

- Periodo (da – a) 2006
 - Nome SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE PERUGIA
 - Docenza Nuovi sistemi di controllo interni della PA

- Periodo (da – a) 1997
 - Nome REGIONE UMBRIA PERUGIA
 - Gruppo di lavoro Coordinatore del Gruppo di lavoro per gli aspetti normativi, contabili e tributari dell'introduzione dell'IRAP

- Periodo (da – a) 1994 - 1995
 - Nome COMUNE DI SPOLETO SPOLETO (PG)
 - Docenza Docente al Corso di Formazione su Finanza Locale e sistema delle entrate

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio

- Date (da – a) 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
- Qualifica conseguita Abilitazione Dottore Commercialista

- Date (da – a) 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA
- Qualifica conseguita Abilitazione Revisore Ufficiale dei Conti

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

- Capacità di lettura FRANCESE Elementare
- Capacità di scrittura Elementare
- Capacità di espressione orale Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.
Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.

PATENTI Patente di guida (categoria B)

Aggiornato a: giugno 2014

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	BECCHETTI CIRO
Data di nascita	20 gennaio 1954
Qualifica	Dirigente
Profilo	per l'economia e la finanza
Amministrazione	REGIONE UMBRIA
Incarico attuale	<i>Direzione regionale Risorsa Umbria. Federalismo, risorse finanziarie, umane e strumentali</i> COORDINATORE DI AMBITO: Agricoltura, cultura e turismo
Numero telefonico dell'ufficio	075-5045190
Fax dell'ufficio	075-5045110
E-mail istituzionale	cbecchetti@regione.umbria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SOCIOLOGIA
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - 1981 laurea in giurisprudenza – Università degli studi di Roma - 2003 conseguimento del certificato di formazione manageriale (DGR n. 780 del 10/06/2003) per la frequenza e superamento con alto merito del corso di formazione manageriale per Direttore Generale di Aziende Sanitarie - Dall'anno 2003 – elenco di idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie della Regione Umbria(DGR n. 681 del 21 maggio 2003, n. 1005 del 14 giugno 2006 e DGR n. 873 del 23 giugno 2009) - Elenco esperti regionali collaudo opere pubbliche - Dal 1995 Registro nazionale dei Revisori contabili – Ministero della Giustizia.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>REGIONE UMBRIA:</p> <p>1 FEBBRAIO 2001 – 31 GENNAIO 2011 Direttore Direzione regionale attività produttive.</p> <p>DAL 1 FEBBRAIO 2006 AL 31 GENNAIO 2011 Direttore vicario Direzione regionale Agricoltura e foreste, aree protette. Valorizzazione dei sistemi naturalistici e paesaggistici, beni e attività culturali, sport e spettacolo</p> <p>16 DICEMBRE 2002 – 31 GENNAIO 2006 Direttore ad interim Direzione regionale cultura, turismo, istruzione, formazione e lavoro.</p> <p>DAL 1 GENNAIO 2004 Direttore vicario Direzione regionale sanità e servizi sociali</p> <p>DAL 1 GENNAIO 2004 Direttore vicario Direzione regionale politiche territoriali, ambiente e territorio</p> <p>DAL 3 GIUGNO 2004 – 31/12/2005</p>

	<p>Direttore vicario Direzione regionale risorse finanziarie umane e strumentali 10 MAGGIO 1999 – 31 GENNAIO 2001 Direttore Direzione regionale attività produttive, cultura, formazione, istruzione e lavoro. 1 AGOSTO 1995 – 9 MAGGIO 1999 Coordinatore Area Agricoltura e foreste. 1 AGOSTO 1995 – 9 MAGGIO 1999 Dirigente Responsabile Ufficio I – Affari giuridico-amministrativi, vigilanza e controllo. 1 NOVEMBRE 1990 – 9 MAGGIO 1999 Dirigente Staff I (01/11/90-15/02/95) – Dirigente Ufficio U.O.T. (16/02/95-9/5/99) Reperimento delle risorse, sistema del credito politiche monetarie e fiscali. 26 LUGLIO 1988 – 30 OTTOBRE 1990 Dirigente Settore III – Programmazione e politiche per il turismo e il terziario – coordinamento programmi integrati di area. 1 OTTOBRE 1985 – 25 LUGLIO 1988 Dirigente Esperto in materia di programmazione economica, sociale e territoriale presso Ufficio del Piano. Comunità Montana “Alto Tevere Umbro” 19 MAGGIO 1983 – 30 SETTEMBRE 1985 Coordinatore Responsabile Ufficio del Piano, Sviluppo Economico e formazione professionale. Banca Commerciale italiana 1 GENNAIO 1982 – 18 MAGGIO 1983 Impiegato I Cat. a disposizione della Direzione Centrale.</p>
Capacità linguistiche	<p>Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata Buona conoscenza della lingua francese scritta e parlata</p>
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Ambiente operativo Windows - Strumenti office automation: settori applicativi – word - excell - Internet e posta elettronica
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.,)	<ul style="list-style-type: none"> -Dal 1986 ad oggi - Membro di molteplici Comitati di Sorveglianza relativi alla programmazione comunitaria; Dal 26/10/2004 ad oggi – Membro del Consiglio di Amministrazione dell'Università per Stranieri di Perugia –delegato del Presidente della Regione Umbria per il triennio accademico 2004/2007. - Dal 2004 Sub Commissario dell'Ente Irriguo Umbro Toscano. Nomina con DM n. 868 del 26/05/04 (e successivi) del Ministero delle politiche agricole e forestali. -Dal 1988 al 1999 componente alcune commissioni collaudo tecnico-amministrativo di opere pubbliche. Docente in corsi di formazione/aggiornamento Dal 1994 ad oggi attività di docente o relatore in materia di: <ul style="list-style-type: none"> - Programmazione economica; - Politiche regionali; - Politiche per lo sviluppo rurale; - Politiche industriali; - Fondi strutturali

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CAPORIZZI LUCIO
Data di nascita	6 settembre 1954
Qualifica	Dirigente
Profilo	per l'economia e la finanza
Amministrazione	REGIONE UMBRIA
Incarico attuale	<i>Direzione regionale Programmazione, innovazione e competitività dell'Umbria</i> DIRETTORE REGIONALE
Numero telefonico dell'ufficio	075-5045696
Fax dell'ufficio	075-5045374
E-mail istituzionale	lcaporizzi@regione.umbria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	INCARICHI RICOPERTI PRESSO LA REGIONE UMBRIA Dirigente del Settore infrarea Osservatorio sulla finanza pubblica e sul credito dal 01/04/1985 al 28/02/1991 Dirigente di Staff "Controlli economici di gestione" dal 01/03/1991 al 15/09/1991 Dirigente Ufficio Bilancio, ragioneria, tributi e finanze dal 16/09/1991 al 15/11/1992 Dirigente di Staff "Controlli economici di gestione" dal 16/11/1992 al 15/02/1995 Coordinatore Area Bilancio e Programmazione (escluso ufficio PUT e Staff "Politiche Territoriali") art. 76 L.R. 41/84 dal 16/11/1992 al 15/2/1995 Dirigente Ufficio U.O.T. Supervisione dell'attività dei controlli economici di gestione dal 16/02/1995 al 31/08/1999 Dirigente Ufficio Economia e finanza del Servizio sanitario e gestione delle risorse dal 01/11/1995 al 31/08/1999 Coordinatore Area Servizi socio-sanitari dal 01/04/1996 al 31/08/1999 Dirigente Servizio Programmazione strategica finanziaria dal 01/09/1999 al 14/05/2002 Coordinatore Area della Programmazione strategica e socioeconomica dal 15/02/2002 al 31/01/2011 Direttore Vicario Direzione regionale alle risorse finanziarie, umane e strumentali dal 22/07/2002 al 02/06/2004 Direttore ad interim della Segreteria Generale della Presidenza della Giunta regionale Dirigente vicario del Servizio Programmazione strategica e negoziata dal 1/09/1999 al 14/05/2002

	<p>POR FESR 2007-2013: Autorità di Gestione ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI Collaborazione tecnico-professionale: Convegno intercomunalità, cooperazione, associazione, unione tra i Governi locali – maggio 2005 – Fondazione Giandomenico Romagnoli Scuola di Governo Locale Collaudo di opere pubbliche: Commissione collaudo in corso d'opera FIO "Tratto centro-nord acquedotto comprensoriale Perugia" - giugno 1990 Con Decreto n. 150 del 18 dicembre 2008 del Presidente della Regione Umbria Maria Rita Lorenzetti (pubblicato sul BUR n. 61 del 31 dicembre 2008) è stata nominata quale componente del Nucleo regionale Conti Pubblici Territoriali della Regione Umbria. COMMISSIONE DI CONCORSO O DI ESAME: Componente supplente commissione paritetica per la produttività – dicembre 1987 Presidente commissione di concorso indetto con D.P.G.R. 408/94 – gennaio 1994 Presidente commissione per la verifica delle domande presentate per la disponibilità alla nomina di direttore generale delle Aziende Sanitarie regionali dal 06/08/1996 al 03/06/1998 Componente interno commissione esaminatrice dal 15/05/1997 al 09/07/1997 Presidente commissione esaminatrice concorso pubblico per il conferimento della sede farmaceutica di nuova istituzione – ottobre 1997 Componente commissione concorso n. 4 posti di funzionario sociosanitario- medico – marzo 1999 CONSULENZA TECNICA O SCIENTIFICA: Consulenza presso Procura della Repubblica – Tribunale di Roma – maggio 1998 ALTRE TIPOLOGIE DI INCARICO: Componente gruppo di lavoro per attuazione nuove tecniche gestionali in riferimento al progetto F.E.P.A 02/02/1988 Membro del Comitato tributario regionale 19/05/1994 Componente del gruppo di lavoro nazionale in materia di federalismo fiscale sui costi standard</p>
Capacità linguistiche	Buona conoscenza della lingua inglese e francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona capacità nell'uso delle tecnologie informatiche (word, excel, powerpoint, ecc.)
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.,)	DOCENZE: Docenza corso "Costi e rendimenti della pubblica amministrazione" - 01/01/1993 Docenza corso formazione "Costi e rendimenti nelle pubbliche amministrazioni" – 21/06/1994 Docenza Regione Umbria – 12/11/1999 Docenza "Analisi costi benefici" - Università degli Studi di Perugia - 16/03/2000 - 30/06/2000 Docenza corso dirigenti "Finanza, contabilità e controlli interni" –Regione Umbria - 23/11/2000 - 16/12/2000 Docenza corso "Analisi costi benefici" - Università degli Studi di Perugia – 09/02/2001 Docenza corsi progressione orizzontale – Scuola di Amministrazione pubblica "Villa Umbra" – 04/08/2001 - 31/12/2001

Docenza nel "Corso di formazione manageriale per Direttori Generali ASL - Scuola di Amministrazione pubblica "Villa Umbra" 30/11/2001

Docenza su incarico dell'Università degli Studi di Perugia – 01/03/2002 - 30/11/2002

Docenza nel corso "Il sistema dei controlli interni alla Regione" - Scuola di Amministrazione pubblica "Villa Umbra" - 01/03/2002 -31/05/2002

Docenza nel corso "il sistema dei controlli interni alla Regione" - Scuola di Amministrazione pubblica "Villa Umbra" – 01/03/2002 - 30/11/2002

Docenza su incarico dell'Università degli Studi di Perugia – 01/03/2002 - 31/05/2002

Docenza corso "Federalismo fiscale e sanità" - Scuola di Amministrazione pubblica "Villa Umbra" – 26/05/2005

Docenza "Gli orientamenti comunitari: le linee guida della strategia comunitaria 2007-2013: il sistema di gestione e controllo" - Scuola di Amministrazione pubblica "Villa Umbra" – 27/10/2005

Docenza competitività e innovazione in Umbria – Lega Cooperative – 30/10/2005

Docenza corso formazione post-laurea "Il consulente di orientamento" – 01/03/2006 - 30/04/2006

Docenza corso "Nuovi sistemi di controllo interni alla P.A." - Scuola di Amministrazione pubblica "Villa Umbra" – 29/03/2006 14/07/2006

Docenza a master di secondo livello in progettazione per l'accesso ai Fondi Europei – SEU Servizio Europa – 13/05/006

Docenza corso "Strategie regionali di politica industriale volta allo sviluppo delle PMI e reti di imprese: Patto per lo Sviluppo della Regione Umbria – Ponti Engineering s.r.l. – 01/06/2007

Docenza corso "I controlli interni nella P.A." - Scuola di Amministrazione pubblica "Villa Umbra" – 19/06/2007 – 04/03/2008

PUBBLICAZIONI RELAZIONI A CONVEGNI E SEMINARI FORMAZIONE

Investimenti degli Enti locali: Depositi, prestiti, sistema bancario –

Regione Umbria – dal 28/03/1985 al 30/03/1985

L'analisi dei costi e dei servizi degli Enti Locali – Regione Umbria – dal 08/07/1985 al 10/07/1985

Economia e gestione delle risorse – Regione Umbria – dal 26/11/1985 al 28/11/1985

Corso sui PIM (Programma Integrati Mediterranei) – Associazione Meet-cultura e tecnologica di Perugia – dal 01/12/1986 al 19/12/1986

Corso intensivo di lingua inglese – Regione Umbria – 03/08/1987 al 28/08/1987

Come si analizza il bilancio di un'impresa – Regione Umbria – dal 07/03/1989 al 15/03/1989

Elementi introduttivi di controllo di gestione – Regione Umbria – dal 15/02/1990 al 16/02/1990

Convegno: "Condoni e ritenute delle Regioni, Province e Comuni" – Courmayer – Regione Val D'Aosta – dal 16/09/1991 al 17/09/1991

Controllo gestione Enti Locali – Regione Umbria - dal 09/03/1992 al 13/05/1992

Riforma regionalista e autonomista dello Stato – Regione

Umbria – dal 15/10/1992 al 16/10/1992
Il governo della spesa pubblica e l'efficienza dei servizi –
Regione Umbria – dal 23/05/1993 al 29/05/1993
Le risorse umane e innovazioni – Regione Umbria –
15/05/1994 al 21/05/1994
Seminario potenzialità, condizioni e elimiti del mercato
(economia sanitaria) – Università Cattolica del Sacro Cuore
– Milano) dal 30/05/1996 al 31/05/1996
La valutazione delle posizioni e prestazioni dirigenziali:
norme, metodologie e sistemi di valutazione – Edizione II –
25/10/1999
Giornata di approfondimento sulle questioni innovative
afferenti la L.R. 13/00 e l'attuazione della L.R. 3/99 –
Edizione I – 03/07/2001
Il Seminario: Gestione aspetti progettuali e organizzativi –
Edizione I – dal 23/11/2001 al 24/11/2001
Le Regioni a confronto: adeguare la macchina
amministrativa per l'esercizio di un nuovo ruolo – Edizione I
– dal 26/11/2001 al 28/11/2001
1° Seminario: Comunicazione ed influenza . Edizione II –
dal 25/01/2002 al 26/01/2002
I sistemi e i metodi di valutazione del personale: finalità,
campi di applicazione, modalità di gestione – Edizione I –
dal 14/02/2002 al 14/03/2002

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	DORIA ANNA LISA
Data di nascita	11 marzo 1956
Qualifica	Dirigente
Profilo	giuridico-amministrativo
Amministrazione	REGIONE UMBRIA
Incarico attuale	<i>Direzione regionale Salute, coesione sociale e società della conoscenza</i> COORDINATORE DI AMBITO: Conoscenza e welfare (Istruzione, università, ricerca, inclusione e politiche sociali, infrastrutture tecnologiche)
Numero telefonico dell'ufficio	075-5045412
Fax dell'ufficio	075-5045428
E-mail istituzionale	adoria@regione.umbria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA DI LAUREA IN LINGUE E LETTERE STRANIERI
Altri titoli di studio e professionali	Diploma per Direttori Amministrativi di Aziende Sanitarie Locali (organizzato da Scuola Regionale Sanità); Iscrizione Facoltà Scienze Politiche IV anno (esami sostenuti n. 20)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 17 maggio 1974 a tutt'oggi presso Regione dell'Umbria - dal 1974 al 1984 : Collaboratrice amministrativa in posizione di staff al Dirigente dell'Ufficio Organizzazione e Metodi; - Responsabile del Servizio "Reclutamento del personale e tecniche concorsuali" del Settore "Organizzazione e metodi di lavoro" dal 15/01/1985 fino al 15/06/1992; - Responsabile del Servizio " Interventi organizzativi" del Settore " Organizzazione" dell'Ufficio O.M. dal 16/06/1992 fino al 26/01/1997 con incarichi temporanei di responsabile del settore " Organizzazione"; - Responsabile del Settore "Organizzazione" dal 27/01/1997 fino al 31/08/1999 e Responsabile ad Interim del Settore " Formazione e reclutamento del personale" dal 18/02/1998 fino al 31/08/1999; - Responsabile ad Interim del Servizio "Organizzazione e amministrazione del personale" dal 09/11/2000 al 14/04/2001; - Responsabile del Servizio " Sviluppo della risorsa umana e qualità del lavoro" dal 01/09/1999 fino al 14/04/2001; responsabile ad Interim del Settore " Formazione e reclutamento del personale" dal 18/02/1998 fino al

	<p>31/08/1999 e Responsabile ad Interim del Servizio “ Amministrazione del personale, Servizi comuni generali e relazioni sindacali” dal 15/04/2001 fino al 31/08/2001;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile del Servizio “Organizzazione e politiche per la gestione e lo sviluppo della risorsa umana” dal 15/04/2001 al 30/01/2006; - Direttore regionale alle risorse umane , finanziarie e strumentali dal 01/02/2006 al 31/01/2011.
Capacità linguistiche	Buona conoscenza dell'inglese e del tedesco.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Internet e posta elettronica conoscenza base.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.,)	<p>Durante il periodo di servizio sopra descritto ha partecipato quale componente in diverse commissioni e gruppi di lavoro in seno alla Regione Umbria afferenti materie/progetti di gestione del personale con revisione/applicazione normativa specifica anche in materia di organizzazione del lavoro.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Docenza corso UM. 05.03.42.001 n. 3 moduli per progressioni verticali; (2006); - Docenza corsi per progressioni verticali; (2005); - Docenza corsi progetti Archimede III (c/o Villa Umbra (2005); - Docenza corsi visita di studio della delegazione polacca di funzionari pubblici (2005); - Regione Umbria – “Professionalità e formazione del pubblico impiego” 20/03/2003; - incarichi di docenza nei corsi per le progressioni verticali anni 2003 e 2004; - Gruppo di lavoro “sistemi di valutazione implementati. Costituzione gruppo di lavoro per la verifica degli stessi e per una proposta di adeguamento” DG.R. n. 1157 del 02/09/2002; - Docenza per corsi progressione orizzontale (2001); - Componente valutazione progetti di formazione del personale delle Pubbliche amministrazioni per il trasferimento delle funzioni in materia di politiche del lavoro (2001); - Regione Umbria – Progetto formativo: “Le Caravelle” – “Politiche del Lavoro” (2001); - Componente valutazione progetti di formazione del personale delle Pubbliche amministrazioni per il trasferimento delle funzioni in materia di politiche del lavoro (2001); - Incarico di docenza in materia di “Riforma amministrativa e privatizzazione del rapporto di lavoro” conferito dalla Scuola di Amministrazione pubblica di Villa Umbra (30 h. / anno2001); - Componente selezioni Direttori Aziende Sanitarie (1998); - Componente commissione concorso per funzionario giuridico-amministrativo (1998), DGR n. 5042 del 9/09/1998; - Componente commissione concorso pubblico collaboratore professionale EDP (1998); - Commissione paritetica per la revisione profili professionali(D.G.R. 8711/1989); - Sulla revisione normativa dell'organizzazione e del personale di cui alla legge regionale n. 41/1984 e di applicazione del decreto legislativo n. 29/1993(D.G.R. 446/1989);

- Sulla revisione della normativa in materia concorsuale (D.G.R. 2780/1986);
- Sulla verifica della normativa regionale per i titoli di mobilità verticale e orizzontale nonché i titoli per l'accesso dall'esterno ai profili professionali (D.G.R. 1284/1992),
- Sulla rilevazione dei carichi di lavoro e razionalizzazione delle procedure di lavoro (D.G.R. 8350/1995);
- Analisi organizzativa sulle strutture organizzative della Regione ai fini della riorganizzazione;
- Per il trasferimento delle funzioni di formazione professionale, di viabilità e trasporti e di urbanistica agli Enti Locali;
- Per il Coordinamento del progetto Europeo STEPS di competenza regionale, nell'ambito del programma Esprit mirato al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia amministrativa mediante sperimentazione di metodi di ingegnerizzazione dei processi organizzativi interni ad una pubblica amministrazione (D.G.R. 2042/1997);
- Per la definizione dell'intesa tra amministrazione regionale e Movimento Federativo democratico per la costituzione dell'Osservatorio regionale sui rapporti tra cittadini e Pubblica Amministrazione (D.G.R. n. 8821 del 1/12/93
- Per la formazione del personale da inserire nel progetto U.R.P. regionale (D.G.R. n. 2922 del 13/05/1997);
- Selezione dirigenza regionale (ex Il q.f.) (1984);
- Selezione dirigenza A.P.T. (ex Il q.f.) (D.G.R. 556/1988);
- Componente commissione per i provvedimenti disciplinari (D.G.R. 616/1986);
- Componente Commissione Paritetica per la produttività (D.P.G.R. 548/1987);
- Segreteria tecnica del Nucleo di valutazione di cui all'art. 31 della L.R. n. 15/1997 (2000);
- gruppo di lavoro per la individuazione dei criteri, modalità, tempi e coordinamento interventi per l'attribuzione delle risorse agli enti locali destinatari delle funzioni conferite ai sensi della Legge n. 59/1997 e D.Lgs. n. 112/1998 (D.G.R. n. 599/1999);

INCARICHI PRESSO ALTRE AMMINISTRAZIONI

- Componente esperto commissione esaminatrice selezione Regione Marche per conferimento incarichi dirigenziali (2006);
- Commissione per selezione candidati iscritti nella banca dati A.U.R. (2005);
- presidente commissione concorso per istruttore amministrativo presso Comune di Todi (2002)
- Docenza corsi progressione orizzontale (2001)
- presidente commissione concorso per progressioni verticali categoria D1 presso Comune di Todi (2001)
- Docente c/o "Libera Università Maria SS." Di Roma in materia di Organizzazione e gestione delle Risorse umane (anno accademico 2000/2001);
- Membro di comitato gruppo di lavoro "costituzione comitati dei garanti – contratti nazionali di lavoro della dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza sanitaria (2000);
- Presidente commissione concorso VIII° livello – Provincia Perugia (1999);

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- Docenza corso operatore di segretariato sociale A.R.I.S. s.r.l. (1999);- Componente esperto commissione concorso per dirigenti comunale – Comune Città di Castello - (1998)- Componente commissione concorso per funzionario presso Comune di Gubbio (1998)- Componente commissione concorso presso Comune di Gualdo Tadino (1997);- “Forum 99. L’attuazione del nuovo ordinamento professionale e del contratto degli Enti locali in logica di sviluppo organizzativo” organizzato dal Gruppo Galgano Formazione S.p.A. Milano ;- Componente commissione in qualità di esperto per funzionari c/o Comune di Cortona (1993-1994);- Componente commissione per Capo sezione (VII q.f.) Opere Pie Riunite di Città di Castello (D.G.R. 7729 del 17 novembre 1987);- Incarico assistente universitaria di lingua italiana presso l’Università di Granz a seguito concorso pubblico (Austria) (1980); |
|--|--|

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DUCA EMILIO
Indirizzo
Telefono 075-5045257
Fax 075-5045371
E-mail dirsanita@regione.umbria.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 15 dicembre 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 01.02.2011 AL 31.10.2013 E DAL 01.11.2013 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria - Corso Vannucci, n. 96 - 06121 Perugia
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Direttore regionale alla Salute, coesione sociale e società della conoscenza; dal 01/11/2013
Direttore regionale alla Salute e coesione sociale
- Principali mansioni e responsabilità Le Direzioni regionali rappresentano la struttura organizzativa di vertice che sovrintende funzionalmente all'esercizio delle funzioni e allo svolgimento delle attività della Direzione con compiti di raccordo tra essa e l'organo di direzione politica e con poteri decisionali di strategia attuativa. Attività di programmazione, coordinamento, raccolta e diffusione di informazioni, attraverso cui viene garantito l'esercizio organico e integrato delle funzioni regionali.
- Date (da – a) DAL 08.10.2010 AL 30.04.2013 E DAL 01.05.2013 AL 30.06.2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Umbria Sanità - Sede Legale c/o Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" Villa Umbra - 06132 Loc. PILA (PG)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Direttore e dal 01.05.2013 Commissario Liquidatore
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) DAL 07.12.2011 AL 31.12.2012 E DAL 12.02.2014 AL 30.06.2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria - Corso Vannucci, n. 96 - 06121 Perugia
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Direttore regionale ad interim della struttura "Outsourcing del Servizio Sanitario Regionale"
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) DAL 01.08.2009 AL 31.01.2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA USL N. 1 DELL'UMBRIA - VIA ENGELS - LOC. CHIOCCOLO - 06012 CITTÀ DI CASTELLO.
 - Tipo di azienda o settore AZIENDA USL N. 1 DELL'UMBRIA
 - Tipo di impiego DIRETTORE GENERALE
 - Principali mansioni e responsabilità Il direttore generale è responsabile della gestione complessiva e nomina i responsabili delle strutture operative dell'azienda (art. 3, comma 1 quater D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502). Tutti i poteri di gestione, nonché la rappresentanza dell'unità sanitaria locale, sono riservati al direttore generale (3, comma 6 D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502).
- Date (da – a) DAL 01.09.2007 AL 31.07.2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. LOC. SANT'ANDREA DELLE FRATTE - 06129 PERUGIA
 - Tipo di azienda o settore AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA
 - Tipo di impiego DIRETTORE SANITARIO
 - Principali mansioni e responsabilità Il direttore sanitario dirige i servizi sanitari ai fini organizzativi ed igienico-sanitari e fornisce parere obbligatorio al direttore generale sugli atti relativi alle materie di competenza (3, comma 7 D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502).
- Date (da – a) DAL 01.02.2007 AL 31.08.2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA. LOC. SANT'ANDREA DELLE FRATTE - 06129 PERUGIA
 - Tipo di azienda o settore AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA
 - Tipo di impiego RESPONSABILE DELLA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile delle funzioni igienico-organizzative (Art. 4, comma 9 D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502) nell'ambito del Presidio Ospedaliero.
- Date (da – a) DAL 01.09.2003 AL 31.01.2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA USL N. 3 DELL'UMBRIA - PIAZZA GIACOMINI, N. 40 - 06034 FOLIGNO
 - Tipo di azienda o settore AZIENDA USL N. 3 DELL'UMBRIA
 - Tipo di impiego DIRETTORE SANITARIO
 - Principali mansioni e responsabilità Il direttore sanitario dirige i servizi sanitari ai fini organizzativi ed igienico-sanitari e fornisce parere obbligatorio al direttore generale sugli atti relativi alle materie di competenza (3, comma 7 D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502).
- Date (da – a) DAL 15.02.1999 AL 31.08.2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA USL N. 2 DELL'UMBRIA - VIA G. GUERRA, N. 21 - 06127 PERUGIA
 - Tipo di azienda o settore AZIENDA USL N. 2 DELL'UMBRIA
 - Tipo di impiego DIRETTORE DEL DISTRETTO DEL PERUGINO
 - Principali mansioni e responsabilità Il direttore del distretto realizza le indicazioni della direzione aziendale, gestisce le risorse assegnate al distretto, in modo da garantire l'accesso della popolazione alle strutture e ai servizi, l'integrazione tra i servizi e la continuità assistenziale. Il direttore del distretto supporta la direzione generale nei rapporti con i sindaci del distretto (art. 3 sexsies D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
o formazione Corso di formazione manageriale per Direttore Generale di Azienda sanitaria.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Certificato di formazione manageriale per frequenza e superamento del corso per Direttore Generale.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Superato l'esame finale con "alto merito".

- Date (da – a) 2003/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
o formazione Corso di formazione manageriale per Direttore Sanitario di Azienda sanitaria.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Certificato di formazione manageriale per frequenza e superamento del corso per Direttore Sanitario.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Superato l'esame finale con "alto merito".

- Date (da – a) 31.10.1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA, ORIENTAMENTO DI SANITÀ PUBBLICA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 50/50

- Date (da – a) Aprile 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 86/90

- Date (da – a) 26.02.1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA - FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita DIPLOMA DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 105/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1978

LICEO SCIENTIFICO STATALE - CITTA' DELLA PIEVE (PG)

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA
46/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
elementare
elementare
elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
elementare
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

In riferimento ai numerosi incarichi professionali ricoperti ha sviluppato capacità e competenze relazionali gerarchiche e funzionali sia verso posizioni dirigenziali superiori che verso responsabilità ed attività connesse ai ruoli subordinati.

Inoltre, ha maturato importanti esperienze relazionali con "referenti" delle Amministrazioni centrali dello Stato, con Istituzioni Locali e con rappresentanti della cooperazione sociale e delle Associazioni di volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

In riferimento ai numerosi incarichi professionali ricoperti ha sviluppato capacità e competenze organizzative nell'ambito dei sistemi del welfare sanitario e sociale.

In particolare ha maturato importanti esperienze nel settore della programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari e socio-sanitari.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DI BASE DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE, ACQUISITA NEL CORSO DELLA ESPERIENZA LAVORATIVA MATURATA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI TIPO B

ULTERIORI INFORMAZIONI.

L'esperienza lavorativa indicata è limitata agli incarichi più recenti e qualificanti e non riporta il periodo riferito agli anni 1987-1999:

- Medico addetto alla ricerca finalizzata alla programmazione socio-sanitaria della Regione dell'Umbria denominata SEPIVAC (Studio Epidemiologico di Incidenza delle Vasculopatie Acute Cerebrali), con rapporto di lavoro libero-professionale, presso la ex USL del Lago Trasimeno (Umbria) per il periodo dal 1/11/1987 al 31/12/1989;
- Assistente Medico di ruolo con rapporto di lavoro a tempo pieno, area funzionale di Prevenzione e Sanità Pubblica, disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, presso il Settore Assistenza Sanitaria e Farmaceutica dell'area delle funzioni centrali della ex USL del Lago Trasimeno (Umbria) dal 1/1/1990 al 31/5/1993;
- Coadiutore Sanitario di ruolo con rapporto di lavoro a tempo pieno, area funzionale di Prevenzione e Sanità Pubblica, disciplina di Igiene e Medicina Preventiva, presso il Settore Assistenza Sanitaria e Farmaceutica dell'area delle funzioni centrali della ex USL del Lago Trasimeno (Umbria) dal 1/6/1993 al 12/2/1995, con funzioni di Responsabile della Sezione Assistenza Sanitaria di Base e Responsabile del coordinamento dei Servizi Distrettuali;
- Dirigente Medico a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, area di Sanità Pubblica, disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, presso il Dipartimento Servizi Sanitari Territoriali dell'Azienda USL n. 2 dell'Umbria dal 13/2/1995 al 14/2/1999, con incarichi di:
 - responsabile sanitario per l'Area del Trasimeno con funzioni di direzione e di controllo operativo e con funzioni di coordinamento ed integrazione tra i servizi;
 - dal 1/4/1996 (Direzione del Dipartimento Servizi Sanitari Territoriali), funzioni di coordinamento degli aspetti organizzativi dell'assistenza medica generale di base, delle attività di assistenza sanitaria di base e dell'area anziani, e funzioni di gestione delle azioni per il contenimento della spesa farmaceutica, per il monitoraggio dei fenomeni di mobilità sanitaria e per l'introduzione di meccanismi tariffari nell'area dell'assistenza extraospedaliera;
 - dal 14/4/1998 (Direzione del Dipartimento Servizi Sanitari Territoriali), Responsabile dell'Area Dipartimentale di Assistenza Sanitaria di Base.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha partecipato a numerosi corsi di aggiornamento e formazione, compresi quelli previsti dal programma nazionale di Educazione Continua in Medicina con conseguimento dei relativi crediti formativi. In particolare:

- corso di formazione di management in sanità (1992), denominato "Corso Ippocrate" (SDA Bocconi Milano);
- corso di formazione manageriale per i Dirigenti della Sanità (Anno 1994 - SDA Bocconi Milano);
- corso di formazione per Dirigenti dei Servizi Sanitari Territoriali (Anno 1996 - SDA Bocconi Milano);
- corso di formazione "Sistema di budget aziendale" (Anno 1997 - SDA Bocconi Milano);
- corso di formazione nell'ambito del progetto di ricerca "Sperimentazione in nove regioni di strumenti per l'implementazione di linee-guida nel SSN" (Anno 2000 - CeVEAS Modena);
- corso di formazione "Gestire per progetti in sanità" (Anno 2002 - SDA Bocconi Milano);
- corso di formazione "Management della privacy" (Anno 2005 - Regione Umbria);
- corso di formazione "Risk management sanitario" (Anno 2005 - Regione Umbria);
- seminari di aggiornamento manageriale per Direttori Generali, Sanitari e Amministrativi (Anno 2005 e 2006 - Regione Umbria).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha ricoperto numerosi incarichi istituzionali. In particolare:

- Componente della commissione di vigilanza e di controllo sul Servizio Farmaceutico compreso nell'ambito territoriale della ex USL del Lago Trasimeno (Umbria) per il triennio 1990-1992;
- Componente della commissione di vigilanza e di controllo delle Istituzioni Pubbliche e Private operanti nel settore socio-sanitario del territorio di competenza della ex USL del Lago Trasimeno (Umbria) per il triennio 1992-1994;
- Componente della commissione professionale per la verifica e la revisione di qualità dei servizi e delle prestazioni sanitarie (V.R.Q.), presso la ex USL del Lago Trasimeno (Umbria) per gli anni 1992-1994;
- Componente della commissione per l'assistenza sanitaria all'estero (D.M. Sanità 13 maggio 1993), presso la Regione dell'Umbria;
- Componente del gruppo di lavoro della Regione dell'Umbria "Flussi informativi integrati" nell'ambito dei progetti "Emergenza-trasformazione" della proposta di Piano Sanitario Regionale 1995-1996;
- Componente del Consiglio dei Sanitari dell'Azienda USL n. 2 dell'Umbria per gli anni 1995-1998;
- Componente di parte pubblica della delegazione trattante dell'Azienda USL n. 2 dell'Umbria per la definizione degli accordi aziendali con i medici di medicina generale per gli anni 1997-2002;
- Componente del gruppo di lavoro della Regione dell'Umbria per l'attività di monitoraggio sull'applicazione degli accordi regionali con i medici di medicina generale;
- Componente del comitato tecnico di cui alla convenzione USL n. 2 dell'Umbria e Comune di Perugia per l'esercizio delle funzioni socio-assistenziali per gli anni 1997-2000;
- Componente del comitato tecnico interistituzionale di cui alla convenzione USL n. 2 dell'Umbria ed i Comuni dell'Area del Trasimeno per l'esercizio delle funzioni socio-assistenziali per gli anni 1997-2000;
- Componente del comitato tecnico dell'Azienda USL n. 2 dell'Umbria per la destrutturazione dell'ex Ospedale Psichiatrico;
- Coordinatore della Commissione Tecnica Farmaci dell'Azienda USL n. 2 dell'Umbria per gli anni 1998-2002;
- Componente di parte pubblica della delegazione trattante dell'Azienda USL n. 2 dell'Umbria per la definizione degli accordi aziendali con i medici pediatri di libera scelta per gli anni 1998-2002;
- Componente del gruppo di lavoro della Regione dell'Umbria denominato "Commissione Tecnica per la realizzazione degli interventi di assistenza sanitaria nel grande centro urbano di Perugia";
- Componente del Gruppo Tecnico Regionale per il coordinamento delle attività distrettuali;
- Componente del Comitato Tecnico Scientifico del Corso di Formazione specifica in Medicina Generale della Regione Umbria per gli anni 2003-2006;
- Componente del Nucleo di Valutazione per l'Accreditamento Istituzionale della Regione Umbria per l'anno 2006;
- Componente della Commissione Tecnica Area Medica e Sanitaria convenzionata della Scuola Regionale di Sanità presso Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" per gli anni 2006-2010;
- Componente del Gruppo di Lavoro della Regione dell'Umbria per la definizione degli standard riabilitativi ospedalieri;
- Componente della Commissione Tecnico Scientifica (esperto in assistenza sanitaria ospedaliera) per la Ricerca finalizzata alla programmazione socio-sanitaria della Regione Umbria per gli anni 2008-2009;
- Componente dell'Osservatorio Regionale per la Formazione Medico Specialistica della Regione Umbria;
- Componente della Commissione paritetica per la predisposizione del Protocollo d'Intesa Regione Umbria e Università degli Studi di Perugia per la regolamentazione dei rapporti con il SSR e l'attuazione del modello di Azienda ospedaliero-universitaria;
- Presidente dell'Osservatorio Regionale per la Formazione Continua in Medicina (ORECEM).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha svolto anche un'intensa attività di docenza in legislazione sanitaria e programmazione ed organizzazione dei servizi sanitari. In particolare a:

- corsi di qualificazione ad infermiere professionale;
- corsi di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica;
- corsi di operatore della riabilitazione psico-sociale;
- corsi di riqualificazione degli operatori socio-sanitari;
- scuola di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva dell'Università degli Studi di Perugia;
- scuola di specializzazione in Medicina del Lavoro dell'Università degli Studi di Perugia;
- corso di laurea in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Perugia.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nel corso della carriera ha curato la stesura, in qualità di co-autore, di oltre 70 pubblicazioni su riviste scientifiche nazionali ed internazionali e come atti di congressi e convegni svoltisi in Italia ed all'estero.

I principali lavori, tutti di interesse sanitario, hanno riguardato il settore dell'epidemiologia e della ricerca neuro-epidemiologica, l'organizzazione e gestione delle cure primarie, i modelli logistico-organizzativi in ospedale.

Le principali riviste scientifiche che hanno pubblicato i lavori sono:

- Cerebrovascular Diseases;
- Stroke;
- Journal of Neurology;
- Journal of Neurology, Neurosurgery and Psychiatry;
- Giornale di Gerontologia;
- Epidemiologia e Prevenzione;
- Neuroepidemiology;
- European Journal of Epidemiology;
- The Lancet;
- Salute Umana;
- Organizzazione Sanitaria;
- Salute e Territorio;
- L'Ospedale;
- Igiene e Sanità Pubblica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha regolarmente prestato il servizio militare. Ammesso al 91° Corso A.U.C. (Allievi Ufficiali di Complemento) del Corpo Sanitario dell'Esercito ed assegnato alla Scuola di Sanità Militare di Firenze a far data dal 07/01/1986. Nominato Sottotenente di Complemento nel Corpo Sanitario dell'Esercito (ruolo Ufficiali Medici) in data 03/04/1986 ed assegnato per la prestazione del servizio di prima nomina al Gruppo Selettori di Brescia. Collocato in congedo per ultimato servizio di prima nomina in data 07/04/1987. Promosso al grado di Tenente di Complemento del Corpo Sanitario Medico dell'Esercito con anzianità assoluta dal 01/01/1990. Promosso al grado di Capitano di Complemento del Corpo Sanitario Medico dell'Esercito con anzianità assoluta dal 01/01/2000.

Con Decreto del Presidente della Repubblica in data 2 giugno 2013 è stato insignito dell'onorificenza di Cavaliere dell'Ordine "Al Merito della Repubblica Italiana".

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RANIERI ERNESTA MARIA
Indirizzo	PERUGIA – Corso Vannucci,96
Telefono	0755043507
Fax	0755043500
E-mail	eranieri@regione.umbria.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	02-05-1954

ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 01-02-2011 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Umbria |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Posizione o tipo di impiego | Coordinatore |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinamento Ambito Ambiente, Energia, Riforme istituzionali e affari generali. In tale posizione svolge compiti di supporto agli organi politici; coordinamento, integrazione, indirizzo, e valutazione, delle attività normative, programmatiche, gestionali in materia di ambiente, energia, riforme istituzionali, semplificazione normativa ed amministrativa, comunicazione, politiche di genere. |
| • Date (da – a) | 01-02-2006 al 31-1-2011 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Umbria |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Posizione o tipo di impiego | Direttore |
| • Principali mansioni e responsabilità | Direttore Agricoltura e foreste, aree protette, valorizzazione dei sistemi naturalistici e paesaggistici, beni ed attività culturali, sport e spettacolo. In tale posizione ha svolto compiti di: supporto agli organi politici e raccordo tra la struttura amministrativa e politica, elaborazione e proposte di atti normativi, coordinamento ed indirizzo a carattere generale e settoriale, in materia di politiche agricole e agroalimentari e dello sviluppo rurale; programmazione forestale e politiche per lo sviluppo della montagna; aree protette; promozione e valorizzazione dei sistemi naturalistici e paesaggistici; beni e attività culturali; sport e spettacolo; caccia e pesca. |
| Date (da – a) | Dal 01-01-1995 al 31-1-2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Umbria |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Posizione o tipo di impiego | Dirigente |

- Principali mansioni e responsabilità
 - Dal 01-09-1999 al 31-1-2006 Dirigente del Servizio “Produzioni vegetali e politiche per l’innovazione”;
 - Dal 15.11.2003 al 28.02.2005: Dirigente, ad interim, del Servizio “Aiuti alle imprese agricole ed agroalimentari”
 - Dal 10.07.2001 al 14.11.2003 Dirigente, ad interim, del Servizio “Qualificazione delle produzioni animali”
 - Dal 1.01.1995 al 31.08.1999 Dirigente dell’Ufficio Produzioni vegetali
 - Dal 1.04.1998 al 7.04.1999 Dirigente , ad interim, dell’Ufficio “Piani e programmi agricoli”
 - Dal 1.01.1995 al 31.08.1999 Dirigente, ad interim, della posizione di staff “Sperimentazione, assistenza tecnica, informazione e statistica”

In tali posizioni è stata responsabile della elaborazione di proposte di disegni di legge, di atti di programmazione, della gestione di ogni adempimento regionale anche derivante dalla applicazione di normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia di produzioni vegetali ed animali, agricoltura e zootecnia biologica, agroambiente, sviluppo rurale sostenibile, sistemi e prodotti di qualità, servizi di sviluppo, trasferimento e collaudo della innovazione, ricerca, sviluppo del sistema agricolo ed agroalimentare con particolare riferimento agli interventi strutturali di settore, alla imprenditoria giovanile, alla formazione.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Posizione o tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 15.3.1994 al 31.12.1994
 Ente di Sviluppo agricolo in Umbria
 Pubblica Amministrazione
 Direttore

In tale posizione ha svolto compiti di supporto agli organi politici e raccordo tra la struttura amministrativa e politica, coordinamento ed indirizzo a carattere generale e settoriale, in materia di progettazione e realizzazione di interventi strutturali per lo sviluppo del sistema agricolo ed agroalimentare; servizi di sviluppo agricolo; progettazione e realizzazione di interventi infrastrutturali; credito; cooperazione.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Posizione o tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 16.1.1985 al 14.03.1994
 Regione Umbria
 Pubblica Amministrazione
 Dirigente

Dal 4.11.1991 al 14.03.1994 responsabile della posizione di staff “Sviluppo dei fattori innovativi nelle politiche di piano in agricoltura”

Dal 1.08.1992 al 14.03.1994 responsabile, ad interim, della Posizione di staff “Sperimentazione, assistenza tecnica, informazione e statistica”.

Dal 1988 al 1991 responsabile del Settore “Organizzazione”.

Dal 1985 al 1987 responsabile della Posizione di staff “Aggiornamento e manutenzione sistemi di automazione “

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Posizione o tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

1981 al 1984
 Ministero Pubblica Istruzione
 Pubblica Amministrazione
 Docente

Docente con incarico annuale, prima, e di ruolo, poi, in vari Istituti di scuola superiore secondaria, per la cattedra di Matematica e fisica e di Informatica gestionale.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Posizione o tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

AA.AA. 1976/77- 1977/78- 1978/79 – 1979/80 – 1980/1981
 Ministero
 Pubblica Amministrazione
 Incarichi annuali

Attività didattica per i corsi di Fisica I (corso di laurea in Ingegneria), Fisica (corso di laurea in Agraria), Esperimentazioni di Fisica II (corso di laurea in Fisica).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

a.a. 1975-76

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

Università degli Studi di Perugia

Analisi matematica, Geometria, Algebra, Cibernetica e teoria delle informazioni, Informatica

Laurea in Matematica

a.a. 1981-82

Università degli Studi di Modena

Fisica sperimentale

Perfezionamento in Fisica

1981-1984

Ministero per la Pubblica Istruzione

n. 4 abilitazioni all'insegnamento, per le materie di: Scienze matematiche; Fisica; Informatica gestionale; Scienze matematiche, chimiche, fisiche e naturali.

1997

Istituto di certificazione della qualità CERTICHIM di Milano

Diploma di Ispettore aziendale per l'applicazione del sistema qualità UNI EN ISO 9000

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

• Capacità di lettura

buona

• Capacità di scrittura

buona

• Capacità di espressione orale

elementare

Capacità e competenze tecniche

Conoscenza degli applicativi Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, etc.) e dei software di posta elettronica.

Attitudine, in generale, all'utilizzo dell'innovazione tecnologica, all'utilizzazione di sistemi informatici ed alla loro concreta applicazione ai processi di lavoro.

Altre capacità e competenze professionali

Membro del Consiglio scientifico dell'Istituto Nazionale di Economia Agraria dal 2007 (Decreto Ministro Politiche agricole)

Membro del Comitato di Sorveglianza del POR FERS 2007- 2013.

Membro del Consiglio di amministrazione del Consorzio per lo sviluppo del polo universitario della provincia di Terni – Università degli Studi di Perugia (DPGR 7 febbraio 2012, n. 8).

Componente del Comitato di coordinamento per la gestione del Piano regionale di gestione dei rifiuti (DPGR 5 aprile 2011, n. 34)

Direttore responsabile del sito istituzionale della Regione (DGR 1382/2011 e DGR 451/2013)

Componente della "cabina di regia" per il "Patto per Perugia Sicura" (Decreto Prefetto Perugia del 23 maggio 2011)

Rappresentate della Regione nell'Assemblea dei soci della Fondazione Festival dei due mondi di Spoleto (dal 2007) e della Fondazione Umbria Jazz (dal 2010).

Autorità di gestione del Piano di sviluppo rurale per l'Umbria dal 2006 al 2011.

Componente dei Comitati di sorveglianza del programma di sviluppo rurale 2007-2013, dei programmi e dei documenti unici di programmazione degli obiettivi 2 e 5b 1994-1999 ed è stata componente della Partnership di Decisione e Concezione della Iniziativa comunitaria Leader II 1994-1999, e per il periodo 2000-2006 dell'obiettivo 2 e del PSR.

Coordinatore, per il periodo 2004-2005, delle Regioni europee aderenti alla Rete delle Regioni europee per la coesistenza (nomina da parte delle 14 Regioni inizialmente aderenti)

Presidente della Commissione di certificazione per i prodotti di qualità regolamentati riconosciuti dalla CE dal 2000 al 2006

Rappresentante delle Regioni nel Comitato nazionale per la iscrizione e classificazione delle varietà di vite, nella Commissione nazionale sementi, nel Comitato nazionale previsto per l'attuazione della riforma della Politica Agricola Comune (nomina Conferenza Stato – Regioni).

Componente della Rete interregionale per la ricerca agraria e forestale (2001-2011)

Componente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Umbria viticoltori associati (2004-2005, nomina regionale).

Componente del Consiglio di Amministrazione (1992- 1994) e Presidente del Consorzio interregionale per la formazione e la divulgazione agricola (1995-1996, nomina regionale).

Componente del Comitato interregionale per la divulgazione agricola; del Comitato nazionale per i Servizi di sviluppo agricolo (nomina Ministero Agricoltura).

E' stata membro e Presidente di numerose Commissioni di concorso.

Ha frequentato corsi di aggiornamento e formazione in materia di organizzazione, sistema informativo, amministrazione pubblica, gestione rifiuti.

Ha collaborato ad attività di ricerca nell'ambito di progetti finalizzati del CNR nel campo della struttura della materia (1979/1980) e sullo stesso argomento ha pubblicato in riviste internazionali.

Ha collaborato:

a.al Progetto "Funzionalità ed efficienza della Pubblica Amministrazione" (Progetto F.E.P.A.) della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione pubblica (1985/1990). ed ha svolto in tale ambito attività di docenza

b.con il Ministero delle Politiche agricole e forestali nell'ambito del progetto di partenariato tra Italia e Polonia (2004) e tra Italia e Romania (2006);

c.al Progetto SISNET del Ministero della Sanità per l'analisi e definizione delle specifiche informative ed informatiche di alcune unità sanitarie locali;

d.al Progetto SBN del Ministero per i beni culturali per l'automazione del servizio bibliotecario nazionale;

e.al Progetto Agrivideotel per la introduzione della tecnologia telematica in agricoltura.

Ha svolto attività di docenza:

- in materia di organizzazione della pubblica amministrazione in seminari per funzionari e dirigenti di numerosi Enti locali: Provincia di Torino, Comune di Monza, Comune e Provincia di Ravenna, USL H di Firenze, Comune di Catania, Comune di Udine, Comune di Rimini, Provincia di Cagliari;

- in tecniche di analisi e monitoraggio delle attività, carichi di lavoro, costi, in corsi di aggiornamento e formazione per funzionari e dirigenti del Comune di Rimini;

- in materia di servizi di sviluppo agricolo in corsi di formazione per divulgatori agricoli (CIFDA);

- in materia di sviluppo rurale e programmazione comunitaria (Luiss)

E' stata relatore in numerosi convegni e seminari in materia di:

- tecniche di management,

- sistemi, certificazioni, marchi di qualità;

- sviluppo rurale sostenibile;

- programmazione comunitaria.

Con il presente curriculum presto consenso all'utilizzo dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96.

Perugia, 13/06/2013

In fede

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	ROSSETTI LUIGI
Data di nascita	16 giugno 1962
Qualifica	Dirigente
Profilo	per l'economia e la finanza
Amministrazione	REGIONE UMBRIA
Incarico attuale	<i>Direzione regionale Programmazione, innovazione e competitivita' dell'Umbria</i> AMBITO DI COORDINAMENTO: Imprese e lavoro (Politiche industriali, attività produttive, politiche attive del lavoro e internazionalizzazione, credito)
Numero telefonico dell'ufficio	075-5045710
Fax dell'ufficio	075-5045695
E-mail istituzionale	lrossetti@regione.umbria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>INCARICHI PRESSO LA REGIONE UMBRIA</p> <p>SERVIZIO I (S): Valutazione economica e finanziaria dei progetti e dei programmi e monitoraggio attuazione dei programmi di settore</p> <p>SERVIZIO IX: Politiche di sostegno alle imprese</p> <p>POSIZIONE DIRIGENZIALE INDIVIDUALE I: Alla posizione spettano i compiti di cui all'art. 19, comma 2, lett. c) d) e) nelle materie attinenti al Servizio IV ed in particolare in materia di promozione per la commercializzazione delle produzioni regionali</p> <p>SERVIZIO IV: Politiche industriali e per il credito alle imprese</p> <p>ALTRE TIPOLOGIE D'INCARICO</p> <ul style="list-style-type: none">- Tutorship nell'ambito del progetto di diagnosi del sistema aziendale del master per mamagor di piccole e medie imprese- Master in quality management- Docenza presso consorzio-change - corso - professionalità e impresa- Partecipazione a commissione di esame- Componente commissione per appalto concorso dismissione azioni "valnerina servizi arl"- Docenza corso -fondi comunitari fers docente corso fers iniziativa n. 61- Docenza corso esperto in finanza innovativa- Docenza corso - le misure in favore delle pmi nella programmazione regionale

	<ul style="list-style-type: none"> - Corso donne in affari - Docenza corso master esperto legale in dinamiche di sviluppo - Nomina membro del consiglio di amministrazione del cst di Assisi in sostituzione della dott.ssa Laura Peghin - Docenza progetto eurosme competitività - Dimensione sociale-imprenditorialita per l'Umbria in europa cod. pg 04.03.41.015 pg 04.03.41.016 pg 04.03.41.017 - Docenza corso pg.04.03.34.042 pg.04.03.34.043 - Docenza corso dodice pg. 04.03.13.047 per esperto qualificato in project financing - Docenza a corso "l'artigianato artistico in valle umbra" - Docenza corso programmazione per l'accesso ai fondi europei - Docenza corso formazione professionale women in business - Docenza corso um 07.03.41.118,07 promozione dello sviluppo delle aziende dell'alta valle del tevere-finanziaria agevolata - Docenza corso um.07.03.41.118,14 promozione e sviluppo delle aziende dell'alta valle del tevere-finanza agevolata - Docenza corso um. 06.03.33.092 um 06.03.44.004 - Corso alta formazione il diritto, economia e politiche dell'unione europea - Selezione soggetto tecnico per assistenza piano rinascita Nocera Umbra - Attività di docenza su incarico del SEU servizio europa
Capacità linguistiche	
Capacità nell'uso delle tecnologie	
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.,)	<p>FORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Excel - Corso per il personale regionale titolare di posizioni organizzative strutturate (SEZIONI) - Progressioni orizzontali - CAT. D - Corso di lingua inglese - LEVEL 4 - intermediate - Riforma del Titolo V della Costituzione: "MODULO GENERALE" - Fprmazione ed assistenza ai fini dell'avvio della funzione controllo strategico nella Regione Umbria - Parlare in pubblico - Seminario mobbing per responsabili di Sezione - Il " Problem Solving" - La nuova 241 - Aiuti di Stato - Procedure di controllo della commissione U.E. inerente al FESR OB.2 PROGRAM. 2000-2006: - L'esperienza della regione Friuli Venezia Giulia - Innovazione dei sistemi organizzativi e gestionali per obiettivo - Attività di gestione informatizzata degli atti della Giunta Regionale e delle Determinazioni Dirigenziali: Dirigenti - POR OB. 3. - MIS. D2: Corso di lingua: INGLESE - UPPER INTERMEDIATE - LIVELLO B2

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Diego ZURLI
Indirizzo 1, Piazza Partigiani, 06121, Perugia, Italia
Telefono 075 5042634 - 3346047683
Fax 075 5042644
E-mail dzurli@regione.umbria.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 29 maggio 1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1/08/2012 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria – P.zza Partigiani 1 - 06121 Perugia
- Tipo di azienda o settore Regione Umbria – Giunta Regionale
- Tipo di impiego Coordinatore dell'Ambito Territorio, Infrastrutture Mobilità.
- Principali mansioni e responsabilità Esercita la propria attività di coordinamento e di integrazione delle attività rientranti nell'ambito delle materie oggetto del coordinamento assegnato supportando l'Organo politico in attuazione degli obiettivi fissati dalla Giunta regionale. In particolare, tra le altre attività, partecipa per conto della Regione agli organismi tecnici nelle materie del governo del territorio, edilizia, urbanistica, beni paesaggistici, infrastrutture, trasporti, protezione civile e politiche della casa; cura l'organizzazione del sistema di Protezione Civile nella Regione in raccordo con Il Dipartimento Nazionale di Protezione Civile e, con l'impiego delle risorse a disposizione, assicura il raccordo tra la Regione e gli Enti Locali e le Amministrazioni dello Stato; cura a livello tecnico i rapporti con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, ANAS, Ferrovie dello Stato ed ENAC, sulle problematiche infrastrutturali di valenza nazionale svolgendo azioni di raccordo tra le regioni del centro Italia; cura le attività connesse al processo di riforma endo-regionale in materia di servizi pubblici e ambientali, in collaborazione con la competente Direzione regionale, con particolare riferimento all'organizzazione dei livelli istituzionali pubblici di governo delle risorse, dei processi di individuazione dei soggetti gestori e della definizione di rapporti reciproci. Coordina e valuta l'attività dei dirigenti che afferiscono all'ambito di coordinamento assicurando il raccordo e l'integrazione delle diverse strutture organizzative di livello dirigenziale.

- Date (da – a) Dal 1/01/2012 al 31/07/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro E.A.U.T. Ente Acque Umbre Toscane – via Ristoro d'Arezzo 96, 52100 Arezzo
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Economico.
- Tipo di impiego Direttore

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Ha esercitato la propria attività di direzione coordinando l'attività tecnica ed amministrativa dell'Ente, in relazione agli obiettivi fissati dall'amministrazione, ai fini della corretta attuazione delle decisioni adottate e del raggiungimento degli obiettivi prefissati; controllo e verifica dei risultati derivanti dall'attività svolta dai dirigenti, gestione dei rapporti sindacali e di lavoro.

Oltre all'attività di direzione generale dell'Ente, ha svolto importanti incarichi di natura tecnica nell'ambito di alcuni procedimenti in materia di lavori pubblici oltreché alle numerose attività tecnico amministrative connesse alla realizzazione in regime di concessione da parte di altre amministrazioni pubbliche, di grandi infrastrutture (gare di appalto e di servizi, procedimenti vari in materia di lavori pubblici, accordi bonari, ecc.).

Dal 1/07/97 al 31/12/2011

E.I.U.T. Ente Irriguo Umbro Toscano – via Ristoro d'Arezzo 96, 52100 Arezzo

Ente Nazionale vigilato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali.

Direttore Generale

Ha esercitato la propria attività di direzione coordinando l'attività tecnica ed amministrativa dell'Ente, in relazione agli obiettivi fissati dall'amministrazione, ai fini della corretta attuazione delle decisioni adottate e del raggiungimento degli obiettivi prefissati; controllo e verifica dei risultati derivanti dall'attività svolta dai dirigenti, gestione dei rapporti sindacali e di lavoro.

Oltre all'attività di direzione generale dell'Ente, ha svolto importanti incarichi di natura tecnica in qualità di Ingegnere Capo/Responsabile del Procedimento dei lavori in alcune importanti infrastrutture a carattere prevalente idraulico (diga di Montedoglio, diga dei Chiascio, traversa sul Sovara, reti di adduzione primaria dagli invasi, centraline idroelettriche, gallerie idrauliche di derivazione, ecc.) oltreché alle numerose attività tecnico amministrative connesse alla realizzazione in regime di concessione da parte del Ministero delle Politiche Agricole di grandi infrastrutture dichiarate di interesse nazionale ai sensi della legge 752/86 (gare di appalto e di servizi, procedimenti vari in materia di lavori pubblici, accordi bonari ai sensi dell'art. 31 bis della legge 109/94, ecc.).

dal 15/1/87 al 30/6/97

Regione dell'Umbria – Piazza Partigiani n.1 – 06100 Perugia

Regione

Dirigente per il Territorio.

Ha esercitato la propria attività nel settore delle politiche abitative concorrendo alla elaborazione ed alla gestione dei programmi di Edilizia pubblica sovvenzionata (Comuni e I.E.R.P.), agevolata (cooperative, imprese, I.E.R.P. Comuni ed altri Enti) programmi individuali (buoni casa e mutui agevolati) sia per ciò che concerne le nuove costruzioni che per il recupero edilizio ed urbano.

dal 28/5/83 al 14/01/87

Comunità Montana USL dell'Alto Chiascio - Via Matteotti, 17 06024 Gubbio (PG)

Comunità Montana

Dirigente responsabile del settore Tecnico-Urbanistico - Negli anni 1985, 1986 e 1987, contestualmente, ha svolto l'incarico di Dirigente responsabile del settore forestazione, bonifica, agricoltura della Comunità Montana Alto Chiascio. Negli anni 1986/87, si è occupato di edilizia in posizione di comando a tempo parziale presso la sezione urbanistica del Comune di Gubbio.

Oltre alle attività di Dirigente responsabile del settore Tecnico-Urbanistico tra le altre attività, ha collaborato alla progettazione alla esecuzione di numerose opere pubbliche con particolare riferimento all'edilizia ospedaliera, interventi in materia ambientale, bonifica, ecc. (si elencano, tra queste, alcuni progetti di interventi di bonifica, miglioramento fondiario e forestazione, il progetto di rifacimento e adeguamento sismico del tetto dell'ospedale civile di Gubbio, la ristrutturazione del reparto di Medicina, il progetto di massima Centro di Degenza e Terapia Intensiva, progetto di massima della sala multimedia con annessa biblioteca dell'ospedale, il progetto guida con annesso capitolato prestazionale per l'appalto concorso dell'Istituto d'Arte con annessa scuola media del comune di Gubbio, il nuovo canile comprensoriale, ecc.).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 1 agosto 1981 al 27 maggio 1983

Comune di Sangiustino - Via Anconetana, 10 - 06016 San Giustino (PG)

Amministrazione comunale

Architetto IX livello D.P.R. n. 810/80

Oltre alle attività di tecnico presso l'ufficio urbanistica/lavori pubblici, si è occupato di progettazione ed esecuzione dei lavori nel campo delle opere pubbliche tra cui fognature, impiantistica, edilizia scolastica (tra queste si ricorda: progetto esecutivo di edificio polivalente da adibire a plesso scolastico, progetto e direzione lavori letti di essiccazioni fanghi per gli impianti di depurazione dei capoluogo e frazioni, d.l. reti fognanti capoluogo e frazioni, d.l. pensiline metalliche di copertura campi sportivi comunali del capoluogo e di Selci Lama, progetto di massima nuovo palazzetto dello sport di S.Giustino); ha redatto inoltre varianti agli strumenti urbanistici generali e strumenti urbanistici attuativi (Piani per gli insediamenti produttivi).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1980-81

Accademia Britannica

Lingua Inglese

Diploma di livello avanzato

Viaggio-Seminario di studio sull'organizzazione dell'Edilizia Residenziale Pubblica nella ricostruzione di Berlino.

Viaggio-Seminario di studio sulle problematiche organizzative e gestionali della riqualificazione urbana dell'area dei "Docklands" a Londra.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1974 - 1979

Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Architettura

Architettura, Pianificazione territoriale ed Urbanistica, Estimo, Scienza e Tecnica delle Costruzioni.

Laurea in Architettura (vecchio ordinamento)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1970-1974

Liceo Scientifico Leonardo Da-Vinci Umbertide

Diploma di Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Pagina 3 - Curriculum vitae di
ZURLI Diego

ITALIANO

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

INGLESE

Buono

Buono

Buono

PORTOGHESE

Elementare

Elementare

Elementare

Possiede una spiccata predisposizione ai rapporti interpersonali ed alla soluzione dei problemi di carattere organizzativo unitamente alla capacità di adattamento alle situazioni e alla propensione al lavoro di gruppo. Dispone di una discreta attitudine alle pubbliche relazioni ed ai rapporti interistituzionali che si accompagna ad una buona capacità di sintesi e di direzione. L'approccio alla risoluzione dei problemi (*problems solving*) si caratterizza per la preferenza verso metodologie innovative nei processi lavorativi basati sulle tecnologie dell'Informazione e della comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

E' stato membro del gruppo redazionale istituito dalla Comunità Montana dell'Alto Chiascio con delibera n.1794 del 18.11.1985 e successiva redazione dei primi lineamenti di Piano di Conservazione e Sviluppo del Parco dei Monte Cucco.

E' stato membro del Gruppo di lavoro istituito dalla Comunità Montana con delibera n.901 dell'8.6.86 finalizzato alla redazione del primo Piano Comprensoriale per lo Smaltimento dei rifiuti solidi urbani, tossici e nocivi dell'Alto Chiascio.

E' stato membro del Gruppo di Lavoro istituito dalla Regione dell'Umbria con D.G.R. n.5944 del 2.8.1988 finalizzato al riassetto della legislazione urbanistica regionale.

E' stato membro del Gruppo di Lavoro istituito dalla Regione dell'Umbria con D.G.R. n.7090/93 finalizzato alla elaborazione di una proposta di legge avente per oggetto il recupero e la riqualificazione urbana.

E' stato membro del Gruppo di Lavoro istituito dalla Regione dell'Umbria con D.G.R. n. 11/3/96 finalizzato alla predisposizione di una proposta di legge avente per oggetto l'attuazione della legge 447/95 in materia di inquinamento acustico.

Ha partecipato in qualità di esperto alla commissione per la selezione, tramite gara pubblica, del socio di minoranza della Società per azioni (capitale sociale 67 miliardi) per la gestione del servizio idrico integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale n.4 "Alto Valdarno".

E' stato membro del Comitato Tecnico per gli interventi di emergenza idrica ai sensi dell'art.2, commi 2 e 3, dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 luglio 2002, n.3230.

Ha fatto parte della cabina tecnica di regia per l'emergenza idrica 2007 istituita con DPGR n.167/2007 ai sensi dell' Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri 3598/2007.

Presiede il Comitato Tecnico per la formazione del Piano Paesaggistico Regionale.

Presiede il Comitato Tecnico-Amministrativo Regionale dei Lavori Pubblici.

E' stato nominato dal Capo Dipartimento della Protezione Civile Commissario Delegato per gli eventi alluvionali 2012 che hanno colpito l'Umbria.

E' stato nominato quale membro del Consiglio di Amministrazione della Società Quadrilatero Marche-Umbria S.p.A. dall'Assemblea Ordinaria dei Soci della medesima società riunita in data 10 ottobre 2013.

E' stato nominato rappresentante della Regione Umbria, quale componente della categoria degli Enti associati in seno al Consiglio Direttivo dell'INU - Istituto Nazionale di Urbanistica, con D.P.G.R. n. 17 del 18/02/2014.

E' membro dell'Advisory Committee in rappresentanza della Regione Umbria del Fondo Umbria (immobiliare) – Comparto Monteluca.

E' Responsabile dell'Accordo di Programma finalizzato alla Programmazione a al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico tra Ministero dell'Ambiente e Regione Umbria.

Ha presieduto o è stato membro di numerose Commissioni di pubblico concorso.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Elenco dei principali progetti di opere pubbliche realizzati o sviluppati in qualità di responsabile del procedimento o di ingegnere capo in tempi recenti:

Diga sul fiume Chiascio:

- Rilievo Aereofotogrammetrico delle opere del bacino d'invaso della diga - €. 323.302,00.
- Progettazione esecutiva e realizzazione interventi Urgenti stabilizzazione versante destro della diga - Mantenimento della funzionalità dello scarico di fondo - €. 15.950.000,00.
- Realizzazione opere di adduzione dal serbatoio sul fiume Chiascio - 1° lotto sub-lotto 1 Galleria del Chiascio €. 46.481.120,918.
- Realizzazione opere di varianti all'acquedotto della Scirca - €. 726.138,00 .
- Realizzazione opere complementari alla galleria di derivazione - manufatto allo sbocco e opere di scarico - €. 8.300.000,00.
- Progettazione definitiva e realizzazione per la messa in sicurezza della galleria (pozzo di areazione alla progressiva 2633,50) - €. 1.520.000,00.
- Progettazione definitiva interventi urgenti stabilizzazione versante destro della diga - Sistemazione del versante - 1° progetto - €. 28.480.000,00.
- Progettazione definitiva opere di stabilizzazione e messa in sicurezza del versante destro dell'invaso e del manufatto di presa - 1° progetto - €. 42.000.000,00.
- Progettazione esecutiva opere di adduzione primaria dal Chiascio V lotto - I stralcio - €. 58.000.000,00.
- Progettazione esecutiva opere di adduzione primaria dal Chiascio II lotto - I stralcio - €. 4.500.000,00
- Progettazione esecutiva opere di adduzione primaria dal Chiascio II lotto - II stralcio - €. 53.196.000,00.
- Costruzione centralina idroelettrica a valle di Montedoglio - L. 2.450.000.000.
- Progettazione esecutiva e realizzazione centralina idroelettrica sul Sovara - €. 100.000,00
- Realizzazione lavori di ripristino della "Strada Francescana" - €. 4.544.820,712.

Diga sul fiume Tevere Montedoglio:

- Realizzazione opere di adduzione primaria del sistema occidentale della galleria di derivazione dallo sbarramento di Montedoglio per la Valdichiana I° lotto III° stralcio dell'adduzione primaria dalla diga di Montedoglio alla Valdichiana. - L. 42.000.000.000.
- Progettazione esecutiva e realizzazione opere di adduzione primaria di adduzione primaria del sistema occidentale della galleria di derivazione dallo sbarramento di Montedoglio per la Valdichiana - I lotto - IV° stralcio - L. 43.000.000.000.
- Progettazione esecutiva e realizzazione opere di adduzione primaria I lotto - II stralcio - €. 9.813.000,00.
- Progettazione esecutiva e realizzazione opere di adduzione primaria II lotto - II stralcio - €. 44.345.161,56.
- Progettazione esecutiva e realizzazione opere di adduzione primaria III lotto - €. 32.959.000,00.
- Progettazione esecutiva e realizzazione opere di adduzione primaria IV lotto - I stralcio I sub-lotto - €. 5.165.000,00.
- Progettazione esecutiva e realizzazione opere di adduzione primaria da Montedoglio IV lotto - I stralcio - II Sub lotto - €. 33.626.000,00.
- Progettazione esecutiva e realizzazione opere di adduzione primaria da Montedoglio II lotto - III stralcio - €. 32.817.000,00.
- Costruzione centralina idroelettrica a valle di Montedoglio - L. 2.450.000.000.
- Progettazione esecutiva e realizzazione centralina idroelettrica sul torrente Sovara - €. 100.000,00.

Diga del Calcio sul torrente Foenna:

- rifacimento e messa in sicurezza della rete di adduzione primaria.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Possiede una buona conoscenza dell'informatica in generale e dell'impiego delle principali procedure operanti in ambiente Windows e Macintosh. Tra queste, l'uso dei principali databases relazionali, fogli elettronici, word processor, sistemi cad 2d e 3d e delle procedure e dei sistemi a rete, utilizzo di motori di ricerca e banche dati su internet, posta elettronica certificata, firma digitale, messaggistica istantanea, telefonia su Internet (VOIP) e videoconferenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- E' stato Membro del Consiglio Nazionale per l'Ambiente presso il Ministero dell'Ambiente dal 1990 al 1995.
- E' stato membro del Comitato Tecnico per i Sistemi Informatici territoriali nell'ambito dell'Autorita' per l'informatica della Pubblica Amministrazione (A.I.P.A.).
- Ha eseguito collaudi statici e tecnico amministrativi di numerose opere pubbliche tra cui: edifici di civile abitazione e per servizi, scuole, immobili a carattere monumentale, impianti di depurazione, fognature, reti idriche, mattatoi, opere di urbanizzazione primaria, interventi di bonifica, ponti, ecc..
- Ha fatto parte dell' Albo degli Arbitri presso la Camera Arbitrale dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 151, comma 8, D.P.R. 21 dicembre 1999 n. 554.
- Ha svolto comunicazioni e seminari in numerosi atenei italiani e stranieri tra cui:
 - Universita' degli Studi di Perugia - Facolta'di Ingegneria;
 - Ball State University – College of Architecture and Planning - Indiana USA;
 - Universita' degli Studi di Firenze - Facolta' di Architettura, Istituto di Estimo.
 - Istituto Universitario di Architettura di Venezia - Istituto di Estimo.
 - Università degli Studi di Siena - Facoltà di Economia – Polo di Arezzo – Diploma in economia ed amministrazione delle imprese.
- E' autore di numerosi saggi in materia di urbanistica, edilizia ed ambiente pubblicati su varie riviste e pubblicazioni a carattere tecnico e scientifico.
- Ha curato la raccolta in due volumi dei saggi scelti in materia di idraulica/idrologia/costruzioni idrauliche di Filippo Arredi.
- Ha curato il volume "Parigi, appassionatamente" saggio-catalogo dell'attività fotografica di Beppe Cecchetti.
- E' stato redattore della Rivista Urbanistica Informazioni ove ha pubblicato numerosi articoli a contenuto tecnico urbanistico;
- Ha svolto innumerevoli relazioni in seminari e convegni su tematiche di natura urbanistica, edilizia ed ambientale.
- Ha collaborato al programma di ricerca e sperimentazione di edilizia agevolata Recupero e progettare la qualita' (in concorso con SU.RE.C.).
- Ha collaborato ai programma I.N.U. di ricerca e sperimentazione denominato: Vulnerabilità e trasformazione dello spazio urbano su incarico della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento dei Servizi Tecnici -Servizio Sismico Nazionale.
- E' membro effettivo dell'Istituto Nazionale di Urbanistica.
- Ha svolto attività didattica in corsi di formazione e qualificazione professionale tra cui il corso svoltosi nel 1988 per iniziativa dell' I.N.U. su temi inerenti gli Strumenti Urbanistici e la Pianificazione Ambientale e Paesaggistica.
- Ha svolto attività didattica nell'ambito del Master sui Servizi Pubblici Locali organizzato dall'Autorità d'Ambito Ottimale n. 2 di Foligno.
- Ha svolto attività didattica per conto della CIPA-AT su " Nuove norme in materia Ambientale e gestione dei rifiuti nelle aziende agricole introdotte dal D. Lgs. 4/08"
- E' stato Consigliere di Amministrazione in Societa' di Diritto Privato quali la S.A.S.E. s.p.a. (Aeroporto di Perugia -S.Francesco).
- E' stato membro della Commissione Nazionale Ambiente dell' Unione Province Italiane (1990 1995).
- E' stato assessore e vice-sindaco del Comune di Umbertide ed assessore all'ambiente della Provincia di Perugia.
- E' presidente della società Basket Leoni Altotevere A.D.
- E' abilitato all'esercizio della professione di Architetto dal 1980 ed è iscritto all'Ordine degli Architetti della provincia di Perugia al n. 263.
- Ha svolto l'attività di Consulente Tecnico presso il Tribunale di Perugia.
- E' stato membro dell' 'Accademia Petrarca di Lettere, Arti e Scienze di Arezzo

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Idoneita' conseguite in pubblici concorsi:

Comune di San Giustino: Concorso pubblico per la copertura di n.1 posto di Architetto Ingegnere;

Regione dell'Umbria: Concorso pubblico per il reclutamento di personale con particolari peculiarita' (Area Urbanistica, profilo assistente per la pianificazione urbanistica e territoriale).

Regione dell'Umbria: Concorso pubblico per la copertura di n.97 posti di I qualifica dirigenziale (Dirigente per il territorio).

Comunita' Montana dell'Alto Chiascio: Concorso pubblico per la copertura di 1 posto di Architetto Direttore Tecnico responsabile dei Settore Pianificazione Urbanistica ed Ecologia.

Comunita' Montana Alto Tevere Umbro: Concorso pubblico per la copertura di 1 posto di Architetto Direttore Tecnico responsabile dei Settore Pianificazione Territoriale Urbanistica ed Ecologia.

Selezione pubblica per la copertura dei posto di Direttore Generale dell'Ente Irriguo Umbro Toscano.

ALLEGATI

Allegati depositati agli atti dell'Amministrazione regionale.