



**Curriculum Vitae  
Europass**



**Informazioni personali**

Nome(i) / Cognome(i) **Anna Maria Riccioni**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza italiana

Data di nascita 03/06/1974

Sesso Femmina

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale**

**TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO  
REGIONE UMBRIA**

**Esperienza professionale**

Date 17/02/2022 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti Istruttore Direttivo amministrativo per l'ambito giuridico a tempo pieno e indeterminato

Principali attività e responsabilità Attività di supporto giuridico amministrativo al al Titolare di Posizione Organizzativa e al Dirigente del Servizio

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria – Servizio Provveditorato, gare, contratti Sezione Provveditorato

Tipo di attività o settore Supporto al Dirigente/Responsabile di Sezione nell'attività di programmazione, indizione, gestione e monitoraggio esecuzione contrattuale procedure di affidamento di beni e servizi sotto soglia comunitaria, nonché nelle attività trasversali a tutto il Servizio afferenti ambiti di rilevanza giuridico-amministrativa.

Date 08/02/2018 al 07/02/2021

18/02/2021 al 17/02/2022

Lavoro o posizione ricoperti Istruttore Direttivo amministrativo per l'ambito giuridico a tempo pieno e determinato

Principali attività e responsabilità	Attività di supporto giuridico amministrativo al Dirigente responsabile/Titolare di Posizione Organizzativa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Umbria – Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale dal 08/02/2018 al 31/12/2019
	Regione Umbria – Servizio Provveditorato, gare, contratti e gestione partecipate dal 01/01/2020 al 17/02/2022
Tipo di attività o settore	Per il Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale (08/02/2018 al 31/12/2019) attività giuridico amministrativa funzionale alla definizione e conseguente implementazione del nuovo Ciclo di gestione della Performance della Regione Umbria, nonché Segreteria Tecnica OIV.
	Per il Servizio Provveditorato, gare, contratti e gestione partecipate (01/01/2020 al 17/02/2022) attività giuridico amministrativa funzionale alla gestione delle procedure di gara afferenti la Sezione Gare e successivamente la Provveditorato.
Date	02/05/2016-31/12/2017
Lavoro o posizioni ricoperti	Contratto di co.co.co.- Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Gestione Progetto POR FESR 2014-2020 1.4.1. Azione di Sostegno alla generazione di soluzioni innovative e specifici problemi di rilevanza sociale anche attraverso l'utilizzo di ambienti di innovazione aperta living labs"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore formazione	Gestione progetto Ricercatore Senior
Date	15/01/2015-31/12/2015
Lavoro o posizioni ricoperti	Contratto di co.co.co.- Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Gestione Progetto: Definizione di modelli di intervento per la governance regionale nell'ambito del Programma Operativo FSE 2014/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore formazione	L'incarico confluito nella pubblicazione "Innovazione sociale: alcuni strumenti innovativi e attuativi" ha permesso una disamina sull'impatto della nuova normativa comunitaria in materia di appalti pubblici, con particolare riferimento alle imprese sociali che operano in favore di persone con disabilità e/o svantaggiate.

Date	01/01/2014-31/12/2014
Lavoro o posizioni ricoperti	Contratto di co.co.co.- Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Gestione Progetto: POR FSE 2007-2013, Asse Occupabilità. Opportunità occupazionali collegate alla candidatura di Perugiassisi a Capitale europea della Cultura 2019.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore formazione	Coordinamento per l'AUR del progetto attraverso la realizzazione di attività di programmazione, gestione e rendicontazione degli interventi finanziati con il POR FSE 2007-2013, Asse Capitale Umano
Date	01/01/2012-31/12/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di co.co.co - Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Gestione progetto di ricerca finanziato dal POR 2007-2013 "Creazioni di reti tra università, centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca/gestione progetto
Date	01/01/2011-30/11/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di co.co.co - Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Gestione progetto di ricerca finanziato dal POR 2007-2013 "Creazioni di reti tra università, centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca/gestione progetto
Date	01/01/2011-30/11/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di co.co.co - Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Gestione progetto di ricerca finanziato dal POR 2007-2013 "Creazioni di reti tra università, centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca/gestione progetto

Date	01/10/2010-31/12/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di co.co.co - Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del progetto di ricerca finanziato dal POR 2007-2013 "Creazioni di reti tra università, centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca/ gestione progetto
Date	01/05/2009-30/04/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di co.co.co - Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del progetto di ricerca finanziato dal POR 2007-2013 "Creazioni di reti tra università, centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca/ gestione progetto
Date	02/02/2009-30/04/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del progetto di ricerca finanziato dal POR 2000-2006 "Attività di ricerca cofinanziate dal FSE"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR - Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca/ gestione progetto
Date	Da 21/07/2008- 30/11/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di co.co.co - Ricercatore Senior
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del progetto di ricerca finanziato dal POR 2000-2006 "Attività di ricerca cofinanziate dal FSE"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUR- Agenzia Umbria Ricerche Organismo Intermedio Regione Umbria
Tipo di attività o settore	Attività di ricerca/ gestione progetto
Date	Da 12/05/2008 ad 11/10/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Attività consulenziale e di ricerca con contratto di collaborazione a progetto.

Principali attività e responsabilità	Referente operativo per la Società META GROUP s.r.l. del servizio di supporto alla Regione Umbria nella programmazione, gestione, ricerca e valutazione di assegni di ricerca, cofinanziati dal FSE, rivolti a giovani laureati residenti in Umbria. In particolar modo l'incarico è consistito nel coordinare tutte le attività rientranti nel progetto finanziato dal Programma Operativo Regionale 2000-2006 afferente il supporto al Servizio Politiche Attive del Lavoro della Regione Umbria nell'attuazione del Bando Regionale Assegni di ricerca 2006-2007.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	META GROUP srl Via Luigi Casale 7 05100 Terni
Tipo di attività o settore	Società di consulenza
Date	Dal 1/07/2002 al 31/12/2004 (con Partita IVA Consulente junior) Dal 03/01/2005 al 31/12/2005 (con Partita IVA Consulente junior) Dal 25/02/2005 al 31/12/2005 (con Partita IVA Consulente senior) Dal 02/05/2006 al 30/4/2007 (incarico di co.co.pro Consulente senior) Dal 02/01/2006 al 30/4/2006 (incarico di co.co.pro Consulente senior) Dal 03/04/2007 al 31/12/2007 (incarico di co.co.pro Consulente senior) Dal 02/01/2008 al 31/12/2008 (incarico di co.co.pro Consulente senior)
Lavoro o posizione ricoperti	Attività consulenziale con contratto di prestazione professionale e di collaborazione a progetto
Principali attività e responsabilità	Attività consulenziale e di ricerca per le società POLEIS srl e T&D spa aggiudicatarie del servizio di assistenza tecnica alla Regione Umbria nella gestione del Programma Operativo Regionale Ob. 3 2000-2006, finanziato dal Fondo Sociale Europeo. La figura (consulente junior/senior) ha richiesto la conoscenza approfondita della normativa comunitaria con specifico riguardo alla programmazione, gestione e rendicontazione dei fondi comunitari, in particolar modo del Fondo Sociale Europeo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	T&D s.p.a via della Liberazione 6, 40128 Bologna POLEIS srl via Nardi 5, 41100 Modena
Tipo di attività o settore	Società di consulenza
<b>Istruzione e Formazione</b>	
Date	Giugno 1993
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità scientifica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "G.Galilei"-Perugia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	42/60
Date	18 Luglio 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Indirizzo giuridico - amministrativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	110/110
Date	NOVEMBRE 2000-DICEMBRE 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di qualifica professionale in Esperto in Diritto, Economia e Politiche dell'Unione Europea rilasciato dalla Regione dell'Umbria
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Trattasi di un corso di alta formazione organizzato dal SEU - Servizio Europa, per "Esperti in diritto economia e politiche dell'Unione europea", che sviluppa un modello formativo unico costituito da una parte teorica (900 ore) e una parte pratica di stage presso imprese, enti, istituzioni e società di consulenza nazionali ed internazionali (900 ore). Di seguito sono indicati le imprese/enti presso i quali è stato svolto lo stage
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SEU SERVIZIO EUROPA Agenzia formativa accreditata presso la Regione Umbria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Settembre 2001-Dicembre 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Stage presso la società Multinazionale Deloitte &Touche di Bruxelles (Be) - Ufficio Legale - Dipartimento del commercio elettronico
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Conoscenza teorica e applicazioni pratiche della normativa comunitaria in materia di commercio elettronico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Deloitte &Touche spa
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Gennaio 2002- Giugno 2002

Titolo della qualifica rilasciata	Stage presso l'Area Formazione Lavoro Istruzione--Servizio Politiche del Lavoro e dell'Istruzione della Provincia di Perugia.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Programmazione, gestione e rendicontazione di programmi comunitari (POR FSE 2000-2006)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Perugia - Area Formazione Lavoro Istruzione--Servizio Politiche del Lavoro e dell'Istruzione.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	18 Ottobre 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Acquisizione Titolo professionale di Avvocato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Distretto Corte di Appello di Perugia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Titolo professionale di Avvocato
Date	16/11/2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario sulle novità introdotte dalla normativa comunitaria per il periodo di programmazione 2007-2013
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Economia e delle Finanze
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Seminario
Date	10/01/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario sugli orientamenti per la chiusura delle attività finanziate dal FSE e nuovi strumenti della politica di coesione 2007-2013
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SEU- Servizio Europa
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Seminario
Date	28/03/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione

Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario "La formazione in Europa- Riconoscimento dei crediti e personalizzazione dei percorsi formativi"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Umbria
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Seminario
Date	3 luglio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza Corso di formazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione "Gli appalti di lavori, servizi e forniture e le concessioni pubbliche alla luce del terzo decreto correttivo del nuovo codice"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SEPA- Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Date	2-3-11-13 Maggio 2011 (20 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza Corso di formazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Excel Avanzato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbria di Amministrazione pubblica- Villa Umbra
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione
Date	19.03. 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza Corso di formazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	La comunicazione pubblica per la Trasparenza, la Semplificazione, l'Accesso e le nuove opportunità di relazione con il cittadino
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Giornata di formazione



**ALTRI CORSI**

Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup - Corso Base e-learning (Linea A – Percorso formativo 1) realizzato in modalità FAD asincrona, della durata di n. 21 ore, con superamento del test di valutazione finale.

Destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza, ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n.76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»

**ALTRI CORSI**

SI RINVIA AL DOSSIER FORMATIVO DI CUI ALL'ALLEGATO 1 AL PRESENTE CV

**DOCENZE**

Attività di docenza ai dirigenti regionali dal titolo: 'Novità introdotte dal Ciclo della performance nell'organizzazione della Giunta regionale e Sistema di valutazione della performance' Ed. 1 e 2 - PRA Piano formativo integrato 2017-2020 su incarico di Scuola Umbra di Amministrazione pubblica.

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)

**ITALIANA**

Altra(e) lingua(e)

**FRANCESE E INGLESE**

Autovalutazione

*Livello europeo (\*)*

**FRANCESE**

**INGLESE**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale	
				Produzione orale	
	MOLTO BUONO		MOLTO BUONO		MOLTO BUONO
	MOLTO BUONO		MOLTO BUONO		MOLTO BUONO

*\*PER ENTRAMBE LE LINGUE HO FREQUENTATO NUMEROSI CORSI ALL'ESTERO (FRANCIA, INGHILTERRA E AMERICA)*

Capacità e competenze sociali

Carattere aperto ed espansivo con forte spirito di gruppo e maturata esperienza di lavoro in team.

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows, Excel, Power point  
Ottima conoscenza pacchetto software Office;  
Esperta navigazione Internet

Capacità e competenze  
artistiche

Altre capacità e competenze

Patente Patente B

**Ulteriori informazioni**

**PUBBLICAZIONI:**

1. "Attività di ricerca cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo - Esperienze e risultati" AUR Quaderni – 2008;
2. "Attività di ricerca cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo – Gli esiti occupazionali (POR FSE 2000-2006 Misura D4 Risorse CIPE)" AUR Quaderni – 2009
3. "Assegni e borse di ricerca- Opportunità per i giovani" AUR Quaderni - 2012
4. "Misure per l'occupazione cofinanziate dal FSE- Tre interventi regionali: esperienze e risultati AUR Quaderni- 2014
5. "Impresa sociale e contratti di partenariato pubblico privato nel quadro di riferimento normativo comunitario in Innovazione sociale: alcuni strumenti Innovativi ed attuativi, AA.VV. pp.105-109, Pubblicato su Rivista AUR&S, 2015.

**Allegati** ALLEGATO 1 "DOSSIER FORMATIVO"

**FIRMA**

---