

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Francesco NESTA

📍 Palazzo Broletto - Via M. Angeloni, 61, Perugia (PG), Italia

☎ 0755045693 📠 3371439860

✉ [fnesta@regione.umbria.it](mailto:fnesta@regione.umbria.it)  
[dpo@regione.umbria.it](mailto:dpo@regione.umbria.it)

DPO (Data protection officer - Responsabile della protezione dei dati)

## SINTETICAMENTE

Funzionario Regione Umbria – Responsabile P.O.P. “Affari Giuridico Amministrativi Aiuti di Stato”  
Servizio “Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato”  
Direzione attività produttive, Lavoro, Formazione e Istruzione

Funzionario Regione Umbria – Responsabile P.O. Sezione normativa per i Servizi e Distribuzione  
Commerciale – 1 gennaio 2009 al 30 giugno 2017

Funzionario Regione Umbria – Responsabile “interim” P.O. Sezione Adempimenti relativi alla fase  
discendente del diritto europeo; qualità della regolazione e semplificazione amministrativa – 1 agosto  
2016 al 30 giugno 2017

Segretario Consorzio SIR Umbria 1 gen. 2007 - 31 dic. 2007 e 1 mag. 2008 - 31 ott. 2008  
Responsabile Servizio Amministrativo Consorzio SIR Umbria – 1 mag. 2008 - 31 ott. 2008

Funzionario Regione Umbria cat. D1 – 1 set. 2001 – ad oggi  
Dipendente Regione Umbria cat. B1 – 4 gen. 1999 - 31 ago. 2001

Abilitazione professione forense – 19 settembre 2002  
Laurea Magistrale in Giurisprudenza – 26 aprile 1999

Esperto disciplina procedure di affidamento contratti pubblici d.lgs. 163/2006 – collaborazione Rivista  
Sole24ore e relativa pubblicazione

Esperto disciplina e procedure di semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione –  
Agenda Digitale e SUAPE

Autore di Pubblicazioni in riviste giuridiche e Autore e co-autore manuali Diritto Amministrativo

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità  
acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato  
richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.  
Sono attualmente responsabile di due uffici per un totale di 4 persone e in precedenza, in qualità di  
Segretario sono stato responsabile del personale assegnato agli uffici del Consorzio SIR Umbria, nel  
numero di 5 persone

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

da 01/07/2017 a attuale

Funzionario Regione Umbria  
Responsabile P.O.P. “Affari Giuridico Amministrativi Aiuti di Stato”  
Servizio “Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori,  
coordinamento aiuti di Stato”  
Direzione attività produttive, Lavoro, Formazione e Istruzione

REGIONE UMBRIA  
via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (PG)  
[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)

Nell'ambito della Posizione Organizzativa Professionale svolgo le seguenti attività:

- Supporta il Servizio nella redazione schemi di contratti, convenzioni, protocolli e capitolati di gara in relazione alle materie attribuite al Servizio
- Supporta il Servizio nelle attività afferenti la redazione di schemi di contratti, convenzioni, protocolli e capitolati di gara nelle materie attinenti gli altri servizi della direzione ivi compresa le procedure connesse alla effettuazione di gare e affidamenti
- Collabora per quanto concerne le questioni giuridico amministrative nelle materie del diritto del lavoro
- Realizza attività di monitoraggio della legislazione sui temi delle politiche di supporto alle imprese, politiche industriali, politiche per l'innovazione ed il credito
- Fornisce pareri sulle materie legate alle attività di contraddittorio, autotutela ed adempimenti relativi all'applicazione delle vigenti normative nei settori di competenza della Direzione
- Valutazione degli impatti normativi della legislazione regionale sulle competenze della Direzione e dei servizi in particolare sugli adempimenti connessi al rispetto delle clausole valutative previste da norme regionali relativamente alle competenze dei servizi della Direzione
- Partecipa alla predisposizione di proposte di legge, testi unici, regolamenti di competenza della Direzione
- Redige pareri sulle materie di competenza della Direzione
- Collabora nell'attività di analisi, informazioni ai fini delle scelte strategiche, lo sviluppo di programmi, piani, progetti di ricerca e di innovazione tecnologica
- Supporta il Servizio nelle attività di gestione delle procedure di notifica, comunicazione di regimi di aiuto ai sensi della vigente disciplina comunitaria in tema di aiuti di stato con riferimento alle attività del servizio e degli altri servizi della Direzione

Attività o settore: Attività legislativa e amministrativa – settore Attività Produttive e Aiuti di Stato

da 01/08/2016 a 30/06/2017

Funzionario Regione Umbria

Responsabile “INTERIM” P.O. “Sezione Adempimenti relativi alla fase discendente del diritto europeo; qualità della regolazione e semplificazione amministrativa”

REGIONE UMBRIA  
via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (PG)  
[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)

Direzione Regionale Salute, Welfare, Organizzazione e Risorse Umane e Servizio Controlli Comunitari - Autorità di Audit. – Servizio Semplificazione Amministrativa, Trasparenza e Anticorruzione – P.O. “Sezione Adempimenti relativi alla fase discendente del diritto europeo; qualità della regolazione e semplificazione amministrativa” dove svolgo le attività di:

- Cura dell'attività di misurazione e riduzione degli oneri amministrativi (MOA), contribuendo in particolare agli opportuni raccordi tra la MOA e le attività relative alla semplificazione normativa e al miglioramento della qualità della regolazione (testi unici, AIR, VIR ecc).
- Supporto alle attività, di competenza del Dirigente del Servizio, di coordinamento dell'Unità di misurazione e riduzione degli oneri amministrativi sulle imprese.
- Predisposizione degli atti concernenti le attività inerenti la semplificazione e la qualità della regolazione.
- Predisposizione degli atti che individuano le metodologie e la strumentazione tecnica inerenti la semplificazione e la qualità della regolazione (in particolare misurazione e riduzione oneri amministrativi e regolatori).
- Attuazione delle varie fasi di realizzazione della MOA, delle valutazioni ex ante, della misurazione degli oneri regolatori e degli altri strumenti volti alla semplificazione e al miglioramento della qualità della regolazione.
- Predisposizione degli atti concernenti gli strumenti per la governance, a livello regionale, dei processi di misurazione e riduzione degli oneri amministrativi riguardanti le autonomie locali

Attività o settore: Attività legislativa e amministrativa

da 01/01/2009 a 30/06/2017

Funzionario Regione Umbria

Responsabile P.O. “Sezione normativa per i Servizi e Distribuzione Commerciale”

REGIONE UMBRIA  
via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (PG)  
[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)

Direzione regionale Attività produttive. Lavoro, formazione e istruzione – Servizio Turismo Commercio Sport Film Commission – P.O. “Sezione normativa per i Servizi e Distribuzione Commerciale” dove svolgo le attività di:

- Predisposizione proposte di disegni di legge, di regolamenti, di atti di indirizzo e di atti amministrativi di particolare complessità anche attraverso l'impiego di strumenti specialistici quali la tecnica redazione e il drafting legislativo, assicurando il coordinamento tecnico con il Comitato legislativo della Giunta regionale e le competenti Commissioni consiliari sulle seguenti materie: commercio in sede fissa, commercio su aree pubbliche, servizi e terziario, carburanti, sagre e feste, fiere mostre ed esposizioni, gruppi di acquisto solidali e popolari.
- Elaborazione pareri legali e svolge funzioni di consulenza giuridica al servizio e al sistema degli enti locali nelle materie di competenza, con particolare attenzione alle tematiche emergenti, innovative e strategiche.
- Predisposizione protocolli di intesa e accordi di programma nelle materie di competenza del servizio assicurando il coordinamento tecnico-organizzativo con tutti i soggetti (pubblici e privati) coinvolti.
- Studio ed elaborazione di documenti e proposte da presentare agli organismi centrali dello Stato.
- Partecipazione alle riunioni tecniche della Conferenza Unificata e della Conferenza delle Regioni per l'esame delle bozze di atti normativi e regolamentari statali ed elabora, in raccordo con i rappresentanti delle altre Regioni normative comuni nelle materie di competenza del Servizio.
- Indirizzo tecnico e coordinamento anche tramite la predisposizione di circolari interpretative, informazione e consulenza on line nelle materie di competenza del Servizio a favore del sistema degli enti locali e delle imprese.
- coordinamento per l'uniforme applicazione della normativa in materia di regolarità contributiva del commercio su aree pubbliche ed in particolare:  
o rapporti con i soggetti pubblici e privati competenti in materia (INPS, INAIL, SUAPE, etc.);  
o monitoraggio e controllo sull'applicazione delle normative.

- assistenza tecnica e amministrativa connessa al sistema informativo della rete distributiva in collaborazione con i soggetti individuati dalla Giunta regionale ai sensi della l.r. 10/ 2014.
- svolgimento procedure tecnico-amministrative connesse ai carburanti, ivi compresi i collaudi degli impianti delle reti autostradali, il calendario delle fiere, mostre ed esposizioni e i gruppi di acquisto solidali e popolari.
- Coordinamento le attività connesse all'implementazione del Suape dei Comuni umbri in raccordo con le strutture regionali competenti, il sistema degli enti locali, il sistema camerale e le rappresentanze delle imprese, ivi compresi gli aspetti connessi all'innovazione tecnologica e all'agenda digitale.
- Coordinamento attività tecniche e amministrative di competenza regionale connesse alle autorizzazioni alla vendita delle strutture di media e grande dimensione in collaborazione con i Comuni competenti per territorio e in raccordo con le altre strutture competenti.
- Predisposizione atti normativi e cura le attività tecnico- amministrative a favore delle imprese commerciali e dei servizi in situazioni di emergenza e calamità naturali.

Attività o settore: Attività legislativa e amministrativa – settore Commercio

da 01/12/2008 a 31/12/2008

**Funzionario Regione Umbria**  
**Istruttore direttivo amministrativo**

REGIONE UMBRIA  
via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (PG)  
[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)

Direzione Regionale Ambiente, Territorio e Infrastrutture dal 1 al 31 dicembre 2008 - Servizio Giuridico, Economico-Finanziario, Amministrativo, Sezione Tecnico-Giuridica [Dett.ni Dir.li nn. 10386/2008, 10937/2008 e 11151/2008] dove ho svolto il ruolo di “CONSULENZA GIURIDICA IN MATERIA AMBIENTALE” nelle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni relativamente alla predisposizione di disegni di legge, regolamenti e atti amministrativi di particolare complessità o rilevanza, con particolare riferimento alle materie ambientali – gestione rifiuti

## Attività o settore: Ambiente e territorio

da 15/12/2001 a 31/11/2008

## Funzionario Regione Umbria

## Istruttore direttivo amministrativo

REGIONE UMBRIA

via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (PG)

[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)

Direzione Regionale Agricoltura e foreste, aree protette, valorizzazione dei sistemi naturalistici e paesaggistici, beni e attività culturali, sport e spettacolo - Servizio credito agrario, controlli esterni, garanzia delle produzioni, Sezione I°, fino al 30 novembre 2008 dove mi sono occupato e ho partecipato allo svolgimento delle seguenti attività:

- controllo di legittimità degli atti degli enti strumentali della Regione (ARUSIA e Consorzi di Bonifica Umbri);
- gestione pratiche e contenzioso ereditato dalla gestione liquidatoria dell'ex ESAU;
- recupero crediti regionali nei confronti di soggetti decaduti dai benefici concessi - istruttoria legale, redazione transazioni;
- riforma della normativa regionale in materia di agricoltura;
- analisi dell'attuazione della Riforma del Titolo V della Costituzione;
- consulenza legale nell'ambito della Direzione Regionale

## Attività o settore: Agricoltura

da 01/05/2008 a 31/10/2008 **Segretario Consorzio SIR Umbria e Responsabile Servizio Amministrativo**  
Consorzio SIR Umbria  
Via Alessi, 1 - 06122 Perugia  
[www.sir.umbria.it](http://www.sir.umbria.it)  
Attività di Segretario del Consorzio di enti locali "Consorzio SIR Umbria"  
Affari generali e amministrativi  
Gestione del Personale

Attività o settore: Enti locali – e-government

da 01/01/2007 a 31/12/2007 **Segretario Consorzio SIR Umbria**  
Consorzio SIR Umbria  
Via Alessi, 1 - 06122 Perugia  
[www.sir.umbria.it](http://www.sir.umbria.it)  
Attività di Segretario del Consorzio di enti locali "Consorzio SIR Umbria"  
Affari generali e amministrativi  
Gestione del Personale

Attività o settore: Enti locali – e-government

da 01/09/2001 a 14/12/2001 **Funzionario Regione Umbria – comando da Comunità Montana Alto Chiascio**  
**Istruttore direttivo amministrativo**  
REGIONE UMBRIA  
via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (PG)  
[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)  
Direzione Regionale Agricoltura e foreste, aree protette, valorizzazione dei sistemi naturalistici e paesaggistici, beni e attività culturali, sport e spettacolo - Servizio credito agrario, controlli esterni, garanzia delle produzioni, Sezione I°, fino al 30 novembre 2008 dove mi sono occupato e ho partecipato allo svolgimento delle seguenti attività:

- controllo di legittimità degli atti degli enti strumentali della Regione (ARUSIA e Consorzi di Bonifica Umbri);
- gestione pratiche e contenzioso ereditato dalla gestione liquidatoria dell'ex ESAU;
- recupero crediti regionali nei confronti di soggetti decaduti dai benefici concessi - istruttoria legale, redazione transazioni;
- riforma della normativa regionale in materia di agricoltura;
- analisi dell'attuazione della Riforma del Titolo V della Costituzione;
- consulenza legale nell'ambito della Direzione Regionale

Attività o settore: Agricoltura

da 01/01/2000 a 31/08/2001 **Dipendente Regione Umbria**  
**Operatore professionale**  
REGIONE UMBRIA  
Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (PG)  
[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)  
Attività di segreteria  
Archivio della Regione Umbria

Attività o settore: Accoglienza e Archivio

da 04/01/1999 a 31/12/1999

**Dipendente Regione Umbria****Operatore professionale**

REGIONE UMBRIA

Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia (PG)

[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)

Attività di segreteria

Archivio della Regione Umbria

Attività o settore: Accoglienza e Archivio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/09/2016 - 27/12/2016 -  
28/12/2016 - 29/12/2016**Attestati corso e-learning – 4 Moduli Il nuovo codice appalti e concessioni**

- La fisionomia del nuovo codice: dai principi generali al contenzioso
- Il regime dei contratti esclusi e il partenariato pubblico-privato
- Le procedure di affidamento
- La gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale

Scuola di Formazione Ipsoa Wolters Kluwer Italia S.r.l. - Centro Direzionale Milanofiori Strada 1, Palazzo F6 20090 Assago MI

04/02/2016

**Attestato corso e-learning – Esperto d.lgs. 231/2001 corso in modalità FAD**

Edirama via Trebbi 7 40127 Bologna P.I. 04200180372

14/05/2012

**Attestato di Mediatore Civile e Commerciale**

Organismo di Mediazione Giuriform (O.d.M. n. 174 elenco Ministero di Giustizia)

Via Sistina, 149 - 00187 ROMA

19/11/2008 – 05/12/2008

**Attestato di Frequenza corso Formez/Luiss Business School/Ide@data**

“Interventi formativi sui modelli di pianificazione, gestione e controllo delle politiche ambientali, che integrino gli aspetti legati alla partecipazione degli stakeholder e gli elementi per la trasversalizzazione delle politiche pubbliche, in un’ottica di sostenibilità dello sviluppo”

Luiss Business School

Viale Pola 12 - 00198 Roma

Project Manager e aspetti programmazione in materia ambientale

21/03/2002 – 15/06/2002

**Master Enti Locali - alla luce del nuovo Testo Unico****Attestato partecipazione e superamento esame finale - valutazione 60/60**

CEIDA

Via Palestro, 24 - 00185 Roma

Tesi “Comunità Montane e Consorzi di Bonifica alla luce del TUEL”

19/09/2002

**abilitazione esercizio professione forense – Avvocato**

Distretto Corte di Appello di Perugia

- 21/08/1999 – 31/08/2001 **pratica notarile presso lo Studio Notarile del Dr. Filippo Duranti - c.so Vannucci – Perugia**  
Ordine dei Notai di Perugia  
Via Stella, 06123 Perugia
- 07/10/1999 – 30/11/2001 **pratica forense presso lo Studio Legale dell'Avv. Alarico Mariani Marini - via M. Angeloni, n. 80 - Perugia**  
Ordine Avvocati di Perugia  
Piazza Giacomo Matteotti, 14, 06100 Perugia
- 28/02/2001 **abilitazione all'Insegnamento per gli Istituti di Istruzione Secondaria per le Discipline Giuridiche ed Economiche**  
certificato del titolo di Abilitazione all'Insegnamento per gli Istituti di Istruzione Secondaria per le Discipline Giuridiche ed Economiche conseguita conseguito il 28 febbraio 2001 presso la Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria – Concorso D.D. del 01/04/1999 – Classe di Concorso A019 – Collocato in Graduatoria di merito con punti 63,55
- 05/11/1993 - 26/04/1999 **Laurea Magistrale in Giurisprudenza**  
**Conseguita il 26 aprile 1999 - valutazione 101-110**  
**Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Perugia**  
Via Pascoli, 33 – 06123 PERUGIA  
Tesi di Laurea in Diritto Civile, prof. Antonio Palazzo "Le Liberalità Atipiche"
- 15/09/1988 - 27/07/1993 **Diploma di Maturità Scientifica**  
**Conseguito il 27 luglio 1993 - valutazione 52-60**  
Liceo Scientifico Statale "G. Galilei"  
Via XIV settembre, 79  
06122 PERUGIA

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

INGLESE

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B1

## Formazione professionale

- “SCIA E REGIMI AMMINISTRATIVI IN MATERIA DI COMMERCIO, SERVIZI ED ATTIVITA' ECONOMICHE. PROCEDIMENTO DI CONTROLLO” 25 e 26 maggio 2017, organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- “SCIA 2 e riforma della PA: modifiche del procedimento amministrativo” 3 aprile 2017, organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- “Il nuovo codice degli appalti e dei contratti di concessione, tra conferme e novità” 16/05/2016 organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- LA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE E PENALE DEI PUBBLICI DIPENDENTI 19/04/2016 organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- integrazione corso ARMONIZZAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE DELLA REGIONE 15/01/2015 organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- Le riforme istituzionali in Umbria alla luce della c.d. Legge Delrio (legge n. 56/2014) 01/08/2014 organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE NELLA SOCIETA' DELL'INFORMAZIONE Governance, Management, Servizi In Rete 26/07/2014 organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 2013: un anno di novità nel commercio e nella somministrazione 23/06/2014
- Open Data: aspetti giuridici 28/04/2014 organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- Legge Regionale 21 giugno 2013, n. 12. Norme su perequazione, premialità e compensazione in materia di governo del territorio e modificazioni di leggi regionali 17/02/2014 organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- Attivazione degli Sportelli Unici per le attività produttive e l'edilizia: esperienze nazionali a confronto 13/12/2013 organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 27 novembre 2010 – corso di aggiornamento professionale "Le novità della SCIA e della CIL in edilizia" organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 16 giugno 2010 – corso di aggiornamento professionale "Conferenza di servizi e Accordi di programma alla luce delle modifiche alla legge n. 241/1990 – D.L. n. 78/2010" organizzato dalla “Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica” - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 17 e 21 dicembre 2007 - Corso di aggiornamento professionale "Il nuovo codice dei contratti pubblici - D.lgs. n. 163/2006 – Affidamento Servizi e Forniture" organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 5 e 12 novembre 2007 - Corso di aggiornamento professionale "Il nuovo codice dei contratti pubblici – D.lgs. n. 163/2006" organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 4 e 11 luglio 2006 - Corso di aggiornamento professionale "Nuovi sistemi di controllo interni alla P.A." organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 5 e 12 giugno 2006 - Corso di aggiornamento professionale "Conferenza di servizi e Accordi di programma alla luce delle modifiche alla legge n. 241/1990" organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 10 e 11 maggio 2006 - Corso di aggiornamento professionale "Tecniche Legislative" organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila – Perugia
- 10 e 11 aprile 2006 - Corso di aggiornamento professionale "Aiuti di Stato" organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila - Perugia
- 3 e 4 maggio 2005 - Convegno “L’Ufficio Legale interno delle amministrazioni pubbliche dopo la legge n. 15/2005” organizzato dalla ITA s.r.l. - Gruppo SOI s.p.a. di Torino



## Formazione professionale

- 4 marzo 2003 - 5 maggio 2003 - Corso di aggiornamento professionale "Fondi Strutturali U.E.: Fondo Europeo Orientamento e Garanzia Agricoltura" organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila - Perugia
- 13 gennaio 2003 - 20 febbraio 2003 - Corso di aggiornamento professionale "Fondi Strutturali U.E.: Fondo Sociale Europeo" organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila - Perugia
- 13 - 20 gennaio 2003 - Corso di aggiornamento professionale "Ordinamento Comunitario e analisi Fondi Strutturali U.E." organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila - Perugia
- 4 - 11 marzo 2002 corso aggiornamento professionale "Appalti di forniture e servizi", organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila - Perugia
- 20 - 27 febbraio 2002 corso aggiornamento professionale "Tecniche di redazione degli atti amministrativi", organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - VillaUmbra - Pila - Perugia

## Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite nell'ambito dell'attività svolta in virtù del rapporto di lavoro. Partecipo frequentemente a conferenze di servizi che vedono coinvolte più amministrazioni locali e nazionali.

## Competenze organizzative e gestionali

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono stato responsabile di un ufficio di 2 persone e in precedenza, in qualità di Segretario sono stato responsabile del personale assegnato agli uffici del Consorzio SIR Umbria, sono stato responsabile di 5 persone.

## Competenze professionali

Esperto disciplina e procedure di semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione in virtù dei seguenti incarichi:

- Direzione Regionale Attività Produttive. Lavoro, Formazione e Istruzione - Determinazione Direttoriale del 06 aprile 2018, n. 3375 "Gruppo di lavoro tecnico di cui alla DGR. 250/2018" – raccordo alla normativa degli aiuti di stato a Francesco Nesta, Servizio Attività giuridico amministrativa, tutela dei consumatori, coordinamento aiuti di Stato;
- Direzione Regionale Programmazione, Affari Internazionali ed Europei. Agenda Digitale, Agenzie e Società Partecipate - Determinazione Direttoriale del 08 febbraio 2018, n. 1218 "Accesso unico digitale ai servizi delle PA dell'Umbria a partire dal SUAPE. Costituzione Gruppo di Lavoro all'interno dei Laboratori Piano P.R.A. 2017-2010 – Pacchetto B1 Laboratorio 5" - ;
- Direzione Regionale Salute, Welfare. Organizzazione e Risorse Umane - Determinazione Direttoriale del 13 ottobre 2017, n. 10522 "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.). Presa d'atto della graduatoria risultante dalla procedura di voto delle candidature e costituzione.";
- Delibera della Giunta Regionale del 17 luglio 2017, n. 813 "Fondo nazionale integrativo per i comuni montani di cui all'art. 1, commi 319-321 della Legge n. 228/2012 (legge di stabilità 2013) e s.m.i.- Costituzione gruppo tecnico interdirezionale per la valutazione dei progetti a sostegno delle attività commerciali per le annualità 2014-2017.";
- Delibera della Giunta Regionale del 3 luglio 2017, n. 773 "Costituzione e designazione del Distinct Body" relativa alla costituzione di un comitato interno competente a svolgere le funzioni di distinct body in materia di aiuti di Stato previsto dal documento Common Understanding;
- Deliberazione del Presidente del Consorzio SIR Umbria 2 dicembre 2014, n. 19 "Nomina Commissione di verifica" – Presidente della Commissione;
- Delibera della Giunta Regionale del 14 luglio 2014, n. 876 "Programma trasversale # comuni digitali # e stato di avanzamento dei progetti di trasformazione organizzativa di cui al Capo III della l.r. 8/2011 – Determinazioni" – Indicazione nomina membro Commissione di verifica;
- Delibera della Giunta Regionale del 30 giugno 2014, n. 780 "Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2007-2013. Ulteriori disposizioni organizzative e procedurali - struttura regionale deputata ad effettuare i controlli di ammissibilità della spesa, per conto di AGEA, garantendo il principio di separazione delle funzioni tra la stessa e le strutture che attuano gli interventi di Assistenza tecnica (Misura 511) nell'ambito del Programma di Sviluppo rurale per l'Umbria 2007-2013" – su indicazione dell'Autorità di gestione del PSR, è stato accertato che la Sezione Normativa per i servizi e distribuzione commerciale del Servizio Commercio e tutela dei consumatori della Direzione Risorse Umbria, Federalismo, risorse finanziarie, umane e strumentali, così come individuato dalla DGR n. 1149 del 15/10/2013, a seguito delle disposizioni della DGR n. 127 del 20/02/2013, non risulta direttamente coinvolta nella responsabilità delle Misure del PSR 2007-2013 e, pertanto, soddisfa il suddetto principio di separazione delle funzioni;
- Delibera della Giunta Regionale del 13 febbraio 2012, n. 120 "Progetto Sirtac/Umbria2000. Piano evolutivo 2009 (Interventi prioritari) e Piano evolutivo 2009 (Interventi secondari) - Nomina Commissione di collaudo" – nomina Presidente Commissione di collaudo;
- Delibera della Giunta Regionale del 17 ottobre 2011, n. 1196 "Avvio del programma di interventi per la realizzazione del Modello Unico Digitale per l'Edilizia (MUDE) in Umbria e costituzione del gruppo MUDE-Umbria, approvazione del Piano di lavoro "mude" attuativo dell'art. 2 comma 3 della convenzione per azioni congiunte nell'ambito dei progetti di riuso tra Regione Umbria e Regione Emilia Romagna." – nomina componente gruppo di lavoro
- Delibera della Giunta Regionale del 27 giugno 2011, n. 694 "Costituzione del Gruppo di lavoro Unità per la semplificazione per la messa in opera delle attività istruttorie e degli adempimenti, normativi ed amministrativi, necessari alla concreta applicazione del disegno di legge Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale degli enti locali." – nomina componente gruppo di lavoro
- Delibera della Giunta Regionale del 28 settembre 2010, n. 1332 "Attività di ricerca e di studio in materia di semplificazione amministrativa. Determinazioni." – nomina componente gruppo di lavoro incaricato di svolgere l'attività di ricerca e di studio per l'adeguamento dell'azione amministrativa alle disposizioni inerenti la semplificazione e la trasparenza di cui alle leggi nn. 69/2009 e 122/2010.
- Direzione regionale Attività Produttive, Determinazione Direttoriale del 25 marzo 2009, n. 2718 "Nomina referenti regionali per lo sportello unico per le attività produttive e per le attività informatiche connesse." – Referente regionale per le attività informatiche connesse allo sportello unico per le attività produttive.

## Competenze professionali

Esperto disciplina e procedure di semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione in virtù dei seguenti incarichi:

- Atto di delega del Legale Rappresentante della Regione Umbria - a favore del funzionario Avv. Francesco Nesta - a partecipare all'Assemblea Ordinaria del Centro Estero Umbria del 26 maggio 2010 in rappresentanza del socio "Regione Umbria" – prot. n. 85348 del 24.05.2010.
- Atto di delega del Legale Rappresentante della Regione Umbria - a favore del funzionario Avv. Francesco Nesta - a partecipare all'Assemblea Ordinaria del Centro Estero Umbria del 15 febbraio 2010 in rappresentanza del socio "Regione Umbria" – prot. n. 23750 del 11.02.2010.
- Delibera della Giunta Regionale del 23 dicembre 2009, n. 1995 "Comitato Pari Opportunità di Ente. – Sostituzione componenti – Determinazioni." – Inquadro quale membro supplente.
- Direzione regionale Attività Produttive, Determinazione Dirigenziale del 09 novembre 2009, n. 10112 "Legge n. 388/2000, Art. 148 – Programma generale denominato: -informazione ed assistenza ai consumatori e agli utenti 2009 – Nomina Commissione di verifica ai sensi dell'art. 12 del D.M. 22 gennaio 2009 – Attuazione dell'art. 2 del D.M. 17 novembre 2008." – Componente rappresentante della Regione Umbria.
- Direzione regionale Attività Produttive, Determinazione Direttoriale del 25 marzo 2009, n. 2718 "Nomina referenti regionali per lo sportello unico per le attività produttive e per le attività informatiche connesse." – Referente regionale per le attività informatiche connesse allo sportello unico per le attività produttive.
- Direzione regionale alle risorse finanziarie, umane e strumentali - Determinazione Dirigenziale n. 3369 del 23.04.2008 "Assegnazione in posizione di comando dal 1° maggio 2008" Consorzio SIR Umbria – [sei mesi, scadenza 31 ottobre 2008]
- Delibera della Giunta Regionale del 18 febbraio 2008, n. 136 "Comitato Pari Opportunità di Ente. – Sostituzione Presidente e componenti – Determinazioni." – Inquadro quale membro supplente
- Direzione regionale Affari generali della Presidenza e della Giunta Regionale, Servizio Riforme e Affari Istituzionali, Determinazione Dirigenziale del 06 giugno 2007, n. 5219 "Accordo Regione, Direzione regionale dell'Agenzia delle Entrate e Direzione regionale dell'INPS in materia di Imprenditore Agricolo Professionale (IAP) – Costituzione Gruppo di lavoro." – Coordinatore.
- Direzione regionale Agricoltura e Foreste, aree protette, valorizzazione dei sistemi naturalistici e paesaggistici, beni e attività culturali, sport e spettacolo, Determinazione Direttoriale del 04 aprile 2007, n. 3088 "Istituzione di un Sistema di Consulenza Aziendale. Procedure per il riconoscimento degli organismi. Nomina Commissione per l'Istruttoria tecnica." – Segretario.
- Direzione regionale alle risorse finanziarie, umane e strumentali - Autorizzazione per incarichi extra-ufficio n. 182 del 13 dicembre 2006 "Nomina quale Segretario del Consorzio SIR Umbria." – Periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2007.
- Direzione regionale alle risorse finanziarie, umane e strumentali - Autorizzazione per incarichi extra-ufficio n. 169 del 13 novembre 2006 "Nomina quale Coordinatore progetto Accessibilità Lago Trasimeno da parte del GAL Trasimeno-Orvietano." – Periodo 1 gennaio – 31 maggio 2007.
- Delibera della Giunta Regionale del 27 aprile 2006, n. 672 "Costituzione del gruppo di lavoro per la predisposizione del regolamento di attuazione della L.R. n. 13/2005 – norme in materia di fattorie didattiche" – Componente del gruppo di lavoro.
- Delibera della Giunta Regionale del 26 aprile 2004, n. 639 "Ricostituzione Comitato Pari Opportunità di Ente." e Delibera della Giunta Regionale del 17 novembre 2004 n. 1750 "Ricostituzione Comitato Pari Opportunità di Ente. Determinazioni." – Inquadro quale membro supplente.

## Competenze professionali

Esperto disciplina e procedure di semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione in virtù dei seguenti incarichi:

- Direzione regionale Attività Produttive – Servizio Politiche di Sostegno alle imprese, Determinazione Dirigenziale del 23 febbraio 2005 n. 1417 “Servizio di assistenza tecnica per l’attuazione della Mis. 2.1 – Az. 2.1.3 del Docup Ob.2 (2000-2006), relativa al Bando approvato con D.D. n. 9091/2004. Approvazione Capitolato d’oneri e nomina commissione di valutazione.” – Componente della Commissione di valutazione.
- Direzione regionale alle risorse finanziarie, umane e strumentali - Autorizzazione per incarichi extra-ufficio n. 0024 del 24 febbraio 2005 “Gruppo di lavoro Consorzio SIR Umbria – Rilascio e gestione dei servizi previsti nei Progetti del Piano di e-government.” – Iniziato nel marzo 2005 e concluso nel dicembre 2005.
- Direzione regionale Attività Produttive, Determinazione Direttoriale del 23 ottobre 2002, n. 9637 “Individuazione del personale impegnato nell’Unità Operativa regionale costituita a seguito dell’Ordinanza Commissariale n. 86 del 19 agosto 2002.” – Componente del personale impegnato nell’attività tecnico amministrativa connessa all’attuazione degli interventi legati all’emergenza idrica.

<p>Deleghe Presidente Regione Umbria</p>	<p>Atti cooperative agricole partecipate dalla Regione Umbria</p> <p>Decreto della Presidente della Regione Umbria 2 dicembre n. 2005, n. 302 – nomina in qualità di rappresentante della Regione dell’Umbria in seno al Consiglio di Amministrazione della Soc. Coop. a r.l. – Frantoio di Spello uccd – Società Cooperativa agricola.</p> <p>Decreto della Presidente della Regione Umbria 18 giugno n. 2003, n. 161 – nomina in qualità di rappresentante della Regione dell’Umbria in seno al Consiglio di Amministrazione della Cooperativa Ortofrutticola s.r.l. di Passaggio di Bettona (PG). – scadenza ottobre 2005.</p> <p>Atti di delega del Legale Rappresentante della Regione Umbria - a favore del funzionario Avv. Francesco Nesta - a partecipare alle Assemblee Ordinaria e/o Straordinaria dei soci delle Cooperative agricole in rappresentanza del socio “Regione Umbria” subentrato al disciolto E.S.A.U.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todì – prot. n. 45164 del 27 marzo 2008;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todì – prot. n. 205375 del 14 dicembre 2005;</li> <li>• “Frantoio di Spello uccd Società Cooperativa agricola” di Spello – prot. n. 157458 del 28 settembre 2005;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todì – prot. n. 116676 del 11 luglio 2005;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todì – prot. n. 108325 del 27 giugno 2005;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todì – prot. n. 75349 del 2 maggio 2005;</li> <li>• Cooperativa Umbria Viticoltori Associati s.c.a.r.l. di Marsciano – prot. n. 75284 del 2 maggio 2005;</li> <li>• Cooperativa Ortofrutticola di Passaggio di Bettona – prot. n. 70171 del 20 aprile 2005;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todì – prot. n. 40722 del 7 marzo 2005;</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todi – prot. n. 27663 del 10 febbraio 2005;</li> <li>• Cooperativa Allevatori e Produttori Agricoli s.c.a.r.l. di Marsciano – prot. n. 201819 del 22 dicembre 2004;</li> <li>• Cooperativa Ortofrutticola di Passaggio di Bettona – prot. n. 192574 del 9 dicembre 2004;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todi – prot. n. 168869 del 3 novembre 2004;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todi – prot. n. 158860 del 14 ottobre 2004;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todi – prot. n. 113722 del 19 luglio 2004;</li> <li>• Cooperativa Agricola Media Valle del Tevere C.A.Me.Va.T. s.r.l. di Todi – prot. n. 94880 del 15 giugno 2004;</li> <li>• Cooperativa Ortofrutticola di Passaggio di Bettona – prot. n. 78771 del 18 maggio 2004;</li> <li>• Cooperativa allevatori e Produttori Agricoli di Compignano (Marsciano) – prot. n. 77232 del 14 maggio 2004;</li> <li>• Cooperativa Produttori Carne Coltivatori Diretti “TUDER” S.r.l. di Todi – prot. n. 60572 del 20 aprile 2004;</li> <li>• Cooperativa Unione Coop. Coltivatori Dirietti Soc. Coop. A.r.l. Oleificio Sociale di Spello – prot. n. 15141 del 25 settembre 2003;</li> <li>• Cooperativa Ortofrutticola di Passaggio di Bettona – prot. n. 7700 del 13 maggio 2003;</li> <li>• Cooperativa Produttori Carne Coltivatori Diretti “TUDER” S.r.l. di Todi – prot. n. 6709 del 28 aprile 2003.</li> </ul>
--	--

#### Incarichi Consorzi di Bonifica

Consorzio della Bonificazione Umbra – Spoleto “Delibera n. 44/D del 13 marzo 2007: affidamento di un incarico 'Analisi di interventi e soluzioni volti alla realizzazione della piena accessibilità e fruibilità del percorso di pista ciclabile realizzata dal Consorzio”.

Unione Regionale Bonifiche dell'Umbria – “Deliberazione del 16.06.2006: componente gruppo di lavoro per la predisposizione dello schema di Statuto – tipo dei Consorzi di Bonifica”.

Consorzio della Bonificazione Umbra – Spoleto “Delibera n. 32/D del 27.01.2006: Commissario concorso pubblico per la selezione di candidati all'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 operai specializzati da inquadrare in IV^ fascia funzionale, 2° livello vigente CCNL.”.

Consorzio della Bonificazione Umbra – Spoleto “Delibera n. 121/D del 28.04.2005: Commissario gara pubblico incanto – Progetto esecutivo n. 586 del 31.07.2004 relativo alla “Pista ciclabile Spoleto-Assisi; 1° stralcio esecutivo, tratti 7-8, 15-16 E 16-18.”.

Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana e Val di Paglia “deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 739 del 30 giugno 2005: Segretario Verbalizzante - “Concorso pubblico per esame per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Collaboratore Tecnico – 6^ F.F., da impiegare presso il Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana Romana e Val di Paglia.”.

Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana e Val di Paglia “deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 781 del 19 settembre 2005: Segretario Verbalizzante - “Concorso pubblico per esame per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di capo sezione progettazione – 7 f.f.. da impiegare presso il Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana Romana e Val di Paglia.”.

Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana e Val di Paglia “deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 782 del 19 settembre 2005: Commissario - “Concorso pubblico per esame per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di impiegato di terza - 3 F.F. da impiegare presso il Consorzio per la Bonifica della Val di Chiana Romana e Val di Paglia.”.

Competenze informatiche	Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word e Excel che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alle mie esperienze lavorative. Buona padronanza acquisita nella consultazione delle banche dati giuridiche.
Altre competenze	Sono esperto della normativa relativa alla disciplina e alle procedure di evidenza pubblica – Codice dei Contratti Pubblici d.lgs. 163/2006 – e procedure di Affidamento dei Servizi Pubblici Locali. Esperienza maturata quale consulente della Società Gesenu S.p.a. – incarico “Effetti delle novità introdotte dall’art. 4 del d.l. n. 138/2011 in materia di modalità di affidamento dei servizi pubblici locali e disciplina delle società partecipate”. – Autorizzazione incarichi extraufficio n. 88 del 23/11/2011
Patente di guida	Patente di Guida B Speciale – auto con cambio automatico e comandi portatori di handicap

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Pubblicazioni

- Autore dell'approfondimento "Breve analisi del Testo unico del commercio della Regione Umbria" – Rivista "Commercio & Attività Produttive", aprile 4/2014, MAGGIOLI EDITORE pagg. 15-18
- Autore dell'approfondimento "Le novità in materia di commercio in Umbria a seguito della delibera di Giunta regionale n. 1726 del 27 dicembre 2012" - Cronache Regionali in Disciplina del Commercio e dei Servizi n. 1/2013 pagg. nn. 209-216 Maggioli Editore
- Autore dell'approfondimento "Criteri di programmazione regionale superfici commerciali" - Cronache Regionali in Disciplina del Commercio e dei Servizi n. 4/2011 pagg. nn. 167-173 Maggioli Editore
- Autore (e co-autore) del libro "Guida Pratica Contratti Pubblici di Lavori. Servizi e Forniture" - curato dall'Avv. Daniele Spinelli – Collana Le Guide Pratiche – il Sole24ore – 1 ed. pubblicata il 24.11.2008 - 2 ed. pubblicata il 09.07.2009 - 3 ed. pubblicata il 10.06.2010 e 4 ed. maggio 2011 (capitoli 10, 12, 27, 28, 42 e 60)
- Autore (e co-autore) del libro "L'elettrosmog nella legislazione regionale" – Collana diretta da Francesco Caringella e Giuseppe De Marzo – Giuffrè Editore – pubblicato il 31.10.2006
- Autore del libro "Il diritto di accesso ai documenti amministrativi – legge n. 241 del 1990, leggi n. 15 e n. 80 del 2005, D.P.R. n. 184 DEL 2006" – Ediz. ITA s.p.a. 2006 gruppo SOI s.p.a. (TO) – pubblicato il 25 luglio 2006
- Autore (e co-autore) del libro "Le nuove regole dell'azione amministrativa dopo le Leggi n. 15/2005 e n. 80/2005" – Collana diretta da Francesco Caringella e Giuseppe De Marzo – Giuffrè Editore – pubblicato il 15.10.2005
- Collaborazione alla redazione del libro "Corso di Diritto Amministrativo" a cura del Cons. Francesco Caringella, Ed. Giuffrè - Parte III Sezione sesta: dedicata alle Autonomie locali e alla riforma del Titolo V della Costituzione - Edizione 2003.

### Partecipazione a Seminari e Convegni Relatore

LA CITTA' ACCESSIBILE – SUPERAMENTO DELLE BARRIERE CULTURALI, ARCHITETTONICHE FISICHE E SENSORIALI, AZIONI, OPPORTUNITÀ, STRATEGIE  
Associazione ONLUS "UN VOLO PER ANNA"  
Relatore " Cittadino e accessibilità tra normativa e ragionevolezza"  
Venerdì 14 Novembre 2014 – HOTEL GARDEN – TERNI

#### IL COMMERCIO ELETTRONICO OGGI

Relatore "il commercio elettronico nella Regione Umbria"  
Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - venerdì 17 ottobre 2014 nella sede di Villa Umbra (loc. Pila, Perugia)

#### SPORTELLI UNICI, ATTIVAZIONE DELLE IMPRESE IN UN GIORNO

Relatore "La Direttiva 2006/123/CE - il D.Lgs n. 59/2010 – la l.r. n. 15/2010. Gli sportelli unici e la cooperazione amministrativa."  
Comune di Città di Castello - 25 marzo 2011 - Centro di Formazione "G.O. Bufalini"

#### LA DIRETTIVA SERVIZI: NOVITA' ED OPPORTUNITA' PER LE IMPRESE IN EUROPA

Relatore "La Legge Regionale sulla Direttiva Servizi"  
Perugia - 24 marzo 2011 - Salone d' Onore Palazzo Donini - 1° piano Corso Vannucci, 96  
Regione Umbria - Dipartimento Politiche Comunitarie - Formez



## Docenze

- Corso "Esperto in Progettazione Accessibile 'Zero-barriere'" - 20 aprile, 5 e 18 maggio 2012 modulo "Diritti delle persone disabili, agevolazioni finanziarie, sensibilizzazione" – organizzato da «Associazione sportiva dilettantistica di volontariato "La Pantera" ONLUS» e Centro Studi Villa Montesca.
- "Sportello Unico delle Attività Produttive, Semplificazione amministrativa e SCIA" – 21 febbraio 2011, per la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - Villa Umbra - Pila – Perugia.
- "Sportello Unico delle Attività Produttive e Semplificazione amministrativa" – 3 febbraio 2011, per la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - Villa Umbra - Pila – Perugia.
- "La riforma dello Sportello Unico delle Attività Produttive" – 9 luglio 2010, per la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - Villa Umbra - Pila – Perugia.
- Corso "TECNICO ESPERTO IN PROGETTAZIONE ACCESSIBILE" – docenza Modulo: "Principi teorico-culturali e fondamenti tecnico normativi della progettazione per tutti" – Scuola Edile di Perugia, via Pietro Tuzi n.11 - 06128 Perugia (PG) - Sede operativa Via del Granoturco, 8 - Zona Industriale - 06135 Ponte san Giovanni - Cod.Fiscale 80001870544.
- Corso "TOWN CENTER MANAGER – docenza accessibilità e mobilità centri storici e centri commerciali naturali - Scuola formazione "Forma.Azione srl"/Innovazione Terziario scarl – via Catanelli 19 – Ponte San Giovanni Perugia.
- Università di Perugia - Corso di Laurea in Informatica Facoltà di Scienze MM.FF.NN. - modulo dell'insegnamento ufficiale di "Diritto dell'informatica e delle comunicazioni" - "Il valore legale delle transazioni e dei documenti digitali" di cui al D.R. n. 178 del 01.02.2008.
- "Codice dell'Amministrazione Digitale e disponibilità dei dati della Pubblica Amministrazione" – 29 marzo 2007, per Scuola Regionale di Sanità c/o la Scuola di Amministrazione Pubblica - Villa Umbra - Pila – Perugia.
- "Analisi effetti dell'applicazione della legge 07/08/1990 n. 241 alla luce delle modifiche del 2005 e ripercussione sull'attività dei Consorzi di Bonifica" – 1 febbraio 2007, per Associazione Bonifiche regionale dell'Umbria, presso Consorzio per la Bonifica della Valdichiana Romana e Val di Paglia, via Trieste, 2 Chiusi Stazione (SI).
- "Revisione e modifica della legge 07/08/1990 n. 241: legge 11/02/2005 n. 15; Legge 14/05/2005 n. 80" - 8 giugno 2006, presso il Cesar - Centro per lo Sviluppo Agricolo e Rurale di Deruta (PG).
- "Decentramento funzioni amministrative Regione - Comunità Montane: L.R. n. 3/1999, art. 110." Organizzato dalla Regione Umbria presso la Scuola di Amministrazione Pubblica - Villa Umbra - Pila - Perugia - 24 febbraio 2003.



Provvedimenti normativi  
Regione Umbria

- Legge Regionale 14 febbraio 2018, n. 1 "Sistema integrato per il mercato del lavoro, l'apprendimento permanente e la promozione dell'occupazione. Istituzione dell'Agenzia regionale per le politiche attive del lavoro." - Pubblicata nel B.U. Umbria 21 febbraio 2018, n. 8, S.O. n. 1.
- Regolamento Regionale 08 gennaio 2018, n. 1 "Norme regolamentari attuative dell'articolo 10, commi 5 e 6 e dell'articolo 10-bis, comma 3 della legge regionale 13 giugno 2014, n. 10 (Testo unico in materia di commercio)." - Pubblicato nel B.U. Umbria 10 gennaio 2018, n. 2.
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1397 del 05/12/2016 "Art. 45 comma 4 l.r. 10/2014: "Disciplinare procedure e modalità verifica regolarità contributiva imprese che esercitano attività di commercio su aree pubbliche" – preadozione."
- Legge regionale 3 novembre 2016, n.12 "Modificazioni ed integrazioni della legge regionale 13 giugno 2014, n. 10 (Testo unico in materia di commercio)" – Pubblicata nel Bollettino Ufficiale n. 54, S.o. n. 1 del 09/11/2016
- Legge Regionale 21 gennaio 2015, n. 2 "Disciplina delle sagre, delle feste popolari e dell'esercizio dell'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande" - Pubblicata nel B.U. Umbria - Pubblicata nel Bollettino Ufficiale n. 6 del 28/01/2015.
- Legge Regionale 1 ottobre 2014, n. 17 "Norme per la tutela dei consumatori e degli utenti - Abrogazione della L.R. 10 luglio 1987, n. 34" - Pubblicata nel B.U. Umbria 8 ottobre 2014, n. 47.
- Legge Regionale 13 giugno 2014, n. 10 "Testo Unico in materia di commercio". - Pubblicata nel B.U. Umbria 20 giugno 2014, n. 30 E.S.
- Legge Regionale 6 maggio 2013, n. 10 "Disposizioni in materia di commercio per l'attuazione del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 e del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1 convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27. Ulteriori modifiche ed integrazioni delle leggi regionali 3 agosto 1999, n. 24, 20 gennaio 2000, n. 6 e 23 luglio 2003, n. 13." - Pubblicata nel B.U. Umbria 8 maggio 2013, n. 22 S.O. n. 1.
- Legge Regionale 16 settembre 2011, n. 8 "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali." - Pubblicata nel B.U. Umbria 21 settembre 2011, n. 41 S.O. n. 1.
- Deliberazione della Giunta regionale n. 847 del 26/07/2011 "Art. 5 bis, comma 3 L.R. n. 24/1999 – Approvazione "Indirizzi e criteri qualitativi per l'insediamento di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande"." - Pubblicata nel B.U. Umbria 24 agosto 2011, n. 37.
- Deliberazione della Giunta regionale n. 738 del 05/07/2011 "Art. 5, comma 3 l.r. n. 24/1999 - Approvazione "Indirizzi e criteri per l'insediamento delle attività commerciali ai sensi dell'art. 5 bis della l.r. n. 24/1999 come modificata dalla l.r. n. 15/2010"." - Pubblicata nel B.U. Umbria 20 luglio 2011, n. 31.
- Legge Regionale 16 febbraio 2010, n. 15 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti alla Regione Umbria dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea. Attuazione della direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio relativa ai servizi nel mercato interno" - Pubblicata nel B.U. Umbria 24 febbraio 2010, n. 9 S.O. n. 3.
- Regolamento Regionale 17 giugno 2009, n. 6 "Regolamento di attuazione dell'art. 6, commi 4 e 9 "Misure per il sostegno al reddito dei soggetti interessati da crisi aziendali o occupazionali" della legge regionale 5 marzo 2009, n. 4 (Disposizioni collegate alla manovra di bilancio 2009 in materia di entrate e di spese)." - Pubblicato nel B.U. Umbria 24 giugno 2009, n. 28, S.O. n. 1.
- Legge Regionale 13 maggio 2009, n. 11 "Norme per la gestione integrata dei rifiuti e la bonifica delle aree inquinate." - Pubblicata nel B.U. Umbria 20 maggio 2009, n. 23, S.O. n. 1.
- Regolamento Regionale 06 giugno 2006, n. 6 "Norme per l'organizzazione, il funzionamento e l'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo dei consorzi di bonifica." - Pubblicato nel B.U. Umbria 21 giugno 2006, n. 29.

Perugia, 9 aprile 2018

Avv. Francesco Nesta

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

Perugia, 9 aprile 2018

Avv. Francesco Nesta