

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>LUCARELLI LUCA</b>
Indirizzo	<b>61, VIA MARIO ANGELONI, 06121 , PERUGIA</b>
Telefono	<b>075 5045203</b>
Fax	<b>075 5045565</b>
E-mail	<b>lucalucarelli@regione.umbria.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	15/12/1963

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p><b>DAL 7/2017 AD OGGI</b><br/>Regione dell'Umbria</p> <p>Responsabile della Sezione Procedimenti amministrativi in materia venatoria del Servizio Foreste, montagna sistemi naturalistici, faunistica poi denominato Servizio Programmazione faunistica venatoria ed oggi Servizio Foreste, montagna sistemi naturalistici, faunistica venatoria con attribuzione di posizione organizzativa<br/>Funzionario giuridico amministrativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p><b>DAL 12/2015 AL 6/2017</b><br/>Regione dell'Umbria</p> <p>Servizio Foreste, montagna sistemi naturalistici, faunistica<br/>Funzionario giuridico amministrativo</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p><b>DAL 10/2015 AL 11/2015</b><br/>Provincia di Perugia</p> <p>Servizio Gestione Faunistica e Protezione Ambientale<br/>Assistente amministrativo</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p><b>DAL 1/2013 AL 9/2015</b><br/>Provincia di Perugia</p> <p>Responsabile dell'Ufficio gestione faunistica e guardie giurate volontarie del Servizio gestione faunistica e protezione ambientale con attribuzione di posizione organizzativa<br/>Assistente amministrativo</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>   | <p><b>DAL 19/3/2012 AL 12/2012</b></p>   |

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Tipo di impiego

Provincia di Perugia

Servizio Gestione Faunistica e Protezione Ambientale  
Dirigente

**DAL 7/2011 AL 4/2012**

Provincia di Perugia

Comandante del Corpo di Polizia Provinciale  
Dirigente

**DAL 4/1996 AL 6/2011**

Provincia di Perugia

Responsabile dell'Ufficio gestione faunistica e guardie giurate volontarie del Servizio gestione faunistica e protezione ambientale con attribuzione dal 2000 ad oggi di posizione organizzativa  
Assistente amministrativo

**DAL 6/1993 AL 3/1996**

Provincia di Perugia

Segretario scuola presso l'I.T.C.G. "I. Salviani" di Città di Castello  
Segretario scuola

Dal 2016 ad oggi

Regione dell'Umbria

Presidente della Commissione per l'abilitazione all'esercizio venatorio

Dal 2013 al 11/2015

Provincia di Perugia

Presidente della Commissione per l'abilitazione all'esercizio venatorio

Dal 2003 al 6/2011

Provincia di Perugia

Presidente della Commissione per l'abilitazione all'esercizio venatorio

Dal 2003 al 6/2011

Provincia di Perugia

Presidente della Commissione per gli esami di guardia venatoria volontaria

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Qualifica conseguita

1982 - 1988

Università degli Studi di Perugia

Laurea in Giurisprudenza

1977 - 1982

Liceo Scientifico "Galileo Galilei" di Perugia

Diploma di maturità scientifica

• Date (da – a) Dal 1993 ad oggi

<b>Anno: 2009</b> <b>Tipologia: CORSO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA	CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI AI SENSI DELL'ART. 37, COMMA 7, D.LGS. 81/2008
<b>Tenutosi dal:</b> 09/06/2009 <b>al:</b> 09/06/2009 <b>In giornate:</b> 1 <b>e ore:</b> 8	
<b>Anno: 2008</b> <b>Tipologia: SEMINARIO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA	IL REGOLAMENTO SUL RAPPORTO TRA I CITTADINI E L'AMMINISTRAZIONE NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' E DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
<b>Tenutosi dal:</b> 24/04/2008 <b>al:</b> 24/04/2008 <b>In giornate:</b> 1 <b>e ore:</b> 5	
<b>Anno: 2008</b> <b>Tipologia: CORSO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA	INTRANET CONTENT MANAGEMENT
<b>Tenutosi dal:</b> 06/05/2008 <b>al:</b> 20/05/2008 <b>In giornate:</b> 3 <b>e ore:</b> 24	
<b>Anno: 2006</b> <b>Tipologia: CORSO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA	PRINCIPI E REGOLE DELL'ATTIVITA' E DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ALLA LUCE DELLE MODIFICHE ALLA LEGGE 241/90 INTRODOTTE DALLE LEGGI N. 15 E N. 80 DEL 2005
<b>Tenutosi dal:</b> 10/05/2006 <b>al:</b> 14/06/2006 <b>In giornate:</b> 2 <b>e ore:</b> 16	
<b>Anno: 2005</b> <b>Tipologia: SEMINARIO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA - CONSORZIO S.I.R. UMBRIA	PRIVACY E SICUREZZA DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI NELLA PROVINCIA DI PERUGIA
<b>Tenutosi dal:</b> 07/06/2005 <b>al:</b> 07/06/2005 <b>In giornate:</b> 1 <b>e ore:</b> 8	
<b>Anno: 2004</b> <b>Tipologia: SEMINARIO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON MATHETICA	SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO PER REFERENTI FORMATIVI DI SERVIZIO
<b>Tenutosi dal:</b> 18/06/2004 <b>al:</b> 18/06/2004 <b>In giornate:</b> 1 <b>e ore:</b> 4	
<b>Anno: 2003</b> <b>Tipologia: CORSO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA	CORSO DI FORMAZIONE PER REDATTORI DEL PORTALE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA
<b>Tenutosi dal:</b> 15/10/2003 <b>al:</b> 15/10/2003 <b>In giornate:</b> 1 <b>e ore:</b> 8	
<b>Anno: 2002</b> <b>Tipologia: CORSO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA	CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER QUADRI RESPONSABILI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE
<b>Tenutosi dal:</b> 02/05/2002 <b>al:</b> 14/06/2002 <b>In giornate:</b> 6 <b>e ore:</b> 48	
<b>Anno: 2002</b> <b>Tipologia: CORSO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA	CORSO DI LINGUA INGLESE 1 LIVELLO - GRUPPO A
<b>Tenutosi dal:</b> 07/01/2002 <b>al:</b> 27/05/2002 <b>In giornate:</b> 20 <b>e ore:</b> 60	
<b>Anno: 2001</b> <b>Tipologia: CORSO</b> <b>Organizzato da:</b> PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI	CORSO GENERALE DI INFORMAZIONE SULLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI AI SENSI DEL D.LGS 626/94 PER IL PERSONALE

*Tenutosi dal:* 22/01/2001 *al:* 22/01/2001

*In giornate:* 1 *e ore:* 4

*Anno:* **2000** *Tipologia:* CORSO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LA PROCEDURA  
INFORMATIZZATA PER LA REDAZIONE DELLE  
DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI - PARTE SPECIALE

*Tenutosi dal:* 13/12/2000 *al:* 13/12/2000

*In giornate:* 1 *e ore:* 4

*Anno:* **2000** *Tipologia:* SEMINARIO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA

GIORNATA DI PRESENTAZIONE DELLA PROCEDURA  
INFORMATIZZATA DELLE DETERMINAZIONI  
DIRIGENZIALI

*Tenutosi dal:* 12/10/2000 *al:* 12/10/2000

*In giornate:* 1 *e ore:* 4

*Anno:* **2000** *Tipologia:* CORSO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LA PROCEDURA  
INFORMATIZZATA PER LA REDAZIONE DELLE  
DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI - PARTE GENERALE

*Tenutosi dal:* 15/11/2000 *al:* 15/11/2000

*In giornate:* 1 *e ore:* 4

*Anno:* **2000** *Tipologia:* SEMINARIO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA  
UMBRA

GIORNATA DI STUDIO SULLA PRIVACY E  
AMMINISTRAZIONE LOCALE. POTERI DEL GARANTE  
E PROBLEMI APPLICATIVI.

*Tenutosi dal:* 19/06/2000 *al:* 19/06/2000

*In giornate:* 1 *e ore:* 8

*Anno:* **1999** *Tipologia:* CORSO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA  
UMBRA

CORSO DI FORMAZIONE SU: U.R.P. - UFFICIO  
RELAZIONI CON IL PUBBLICO "TERMINALE  
INTELLIGENTE DELLA P.A."

*Tenutosi dal:* 23/03/1999 *al:* 01/04/1999

*In giornate:* 6 *e ore:* 39

*Anno:* **1999** *Tipologia:* SEMINARIO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA  
UMBRA

SEMINARIO SUL TEMA: "LA DISCIPLINA DEGLI  
APPALTI PUBBLICI DOPO L'APPROVAZIONE DELLA  
LEGGE 415/98 MERLONI TER"

*Tenutosi dal:* 21/04/1999 *al:* 21/04/1999

*In giornate:* 1 *e ore:* 7

*Anno:* **1999** *Tipologia:* CORSO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA  
UMBRA

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE SU "GESTIONE PAGINE  
INTERNET"

*Tenutosi dal:* 19/02/1999 *al:* 22/03/1999

*In giornate:* 10 *e ore:* 50

*Anno:* **1998** *Tipologia:* CORSO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA  
WINDOWS '95

*Tenutosi dal:* 12/01/1998 *al:* 16/01/1998

*In giornate:* 5 *e ore:* 25

*Anno:* **1998** *Tipologia:* CORSO

*Organizzato da:* PROVINCIA DI PERUGIA

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE INFORMATICA -  
WINDOWS '95

*Tenutosi dal:* 14/04/1998 *al:* 17/04/1998

*In giornate:* 5 *e ore:* 25

Anno: **1997**    Tipologia: CORSO  
Organizzato da:

CORSO DI AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA SUL  
LAVORO NELLA P.A. (DECRETI LEGISLATIVI 626/94 E  
242/96)

Tenutosi dal: 16/01/1997    al: 16/01/1997  
In giornate: 1    e ore: 8

Anno: **1996**    Tipologia: CORSO  
Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON COMUNE DI  
PERUGIA

GIORNATE DI STUDIO SULL'ORDINAMENTO  
CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI

Tenutosi dal: 11/07/1996    al: 12/07/1996  
In giornate: 2    e ore: 14

Anno: **1994**    Tipologia:  
Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA

L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO E LA  
QUALITA' DEI SERVIZI

Tenutosi dal: 28/11/1994    al: 30/11/1994  
In giornate: 3    e ore: 24

Anno: **1993**    Tipologia: CORSO  
Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA

LO SVILUPPO DELLE CAPACITA' DIRIGENZIALI  
ATTRAVERSO LA CONOSCENZA E L'APPLICAZIONE  
DELLE TECNICHE LEGISLATIVE. AREA  
AMMINISTRATIVA.

Tenutosi dal: 23/10/1993    al: 26/10/1993  
In giornate: 10    e ore: 40

Anno: **1993**    Tipologia: CONFERENZA  
Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - PRT SPOLETO

CONFERENZA INTRODUTTIVA SU "CONCETTI,  
PRINCIPI E APPROCCI ALLA QUALITA' "

Tenutosi dal: 30/09/1993    al: 30/09/1993  
In giornate: 1    e ore: 7

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

### **FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE ED IN PARTICOLARE: WORD, EXCEL, POWER POINT E INTERNET EXPLORER

PATENTE O PATENTI

Patente B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Nel 2005 ho curato la realizzazione del volume "Manuale del cacciatore per l'abilitazione all'esercizio venatorio"