

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COVARELLI VALERIA**
Email **vcovarelli@regione.umbria.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **17/10/1965**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo **22/11/2004 - in corso**
Inquadramento contrattuale **TEMPO INDETERMINATO**
Datore di lavoro **Regione Umbria via M. Angeloni, 61 Perugia**
Posizione ricoperta **responsabile di sezione "Programmazione istituzionale, organizzativa e procedurale" del Servizio Programmazione Comunitaria**

TITOLI DI STUDIO:

1984/1989: **LAUREA in GIURISPRUDENZA** - Corso di laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Perugia, laurea conseguita il 20.04.1989 (IV anno di corso) con votazione 106/110

1990/1991: Corso di specializzazione in "Diritto, economia e politiche comunitarie" attestato con qualifica di esperto con esame finale (SEU – Servizio Europa Umbria) – conseguito ad ottobre 1993

1989/1990: Corso post-universitario di "Alta formazione in diritto, economia e politiche delle Comunità europee" con qualifica di esperto con esame finale (SEU – Servizio Europa Umbria) - conseguito il 28.02.1991

1979/1984: Liceo classico "A. Mariotti" di Perugia. Diploma conseguito nel luglio 1984 con votazione 60/60.

SERVIZIO PRESTATO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI:

Regione Umbria: dal 16/03/1993 ad oggi, sempre inquadrata nella categoria D, posizione giuridica D3, profilo di funzionario giuridico/amministrativo.

dal 22/11/2004 ad oggi: Responsabile di Sezione "Programmazione istituzionale, organizzativa e procedurale" del Servizio Programmazione Comunitaria della Direzione

regionale Programmazione, affari internazionali ed europei. Agenda digitale, Agenzie e società partecipate della Giunta regionale.

Attività: procedure connesse alla gestione della programmazione comunitaria; responsabile della programmazione e attuazione dell'Assistenza tecnica del POR FESR Umbria; redazione di atti amministrativi; stesura ed approvazione di capitolati d'onori, affidamenti contrattuali e estendimenti contrattuali; affidamenti diretti; affidamenti in house; stesura, affidamento e gestione di Accordi di collaborazione tra Enti; Direttore dell'esecuzione di contratto di Assistenza tecnica; RUP di vari procedimenti; membro di varie commissioni di gara; atti procedurali per la contrattualizzazione e la gestione del personale assistenza tecnica POR FESR; referente del Servizio per le procedure di accesso civico generalizzato; autorizzata al trattamento dei dati personali relativi all'attività del Servizio; collaborazione, per la parte di competenza del Servizio Programmazione comunitaria, alla predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019 – 2021; responsabile, per la parte di competenza del Servizio Programmazione comunitaria, alla trasparenza amministrativa e alla pubblicazione degli atti regionali; referente per il Servizio alle procedure di semplificazione dei procedimenti amministrativi; referente per il Servizio in tema di Interrogazioni e richieste di accesso ad atti amministrativi; responsabile della comunicazione del POR FESR 2007 – 2013 e referente della comunicazione del POR FESR 2014 -2020; referente e popolatore unico della pagina del POR FESR all'interno della del portale internet regionale e del canale Youtube del POR FESR; responsabile dell'help desk del POR FESR; referente di vari gruppi di contatto Regioni/Ministero/Servizi comunitari/Corte dei Conti per la gestione di fondi comunitari. Partecipazione a reti di scambi nazionali e comunitarie sulla politica di coesione. Profilo di fascia "A" dal Rapporto di Valutazione per la graduazione delle posizioni organizzative. Gli obiettivi assegnati sono stati sempre raggiunti con il massimo della valutazione Sede: Perugia.

Giugno 2001/Novembre 2004: Responsabile di Sezione "Coordinamento Interno e relazioni con l'Unione Europea" presso la Segreteria Generale della Presidenza della Giunta regionale. La Sezione, alle dipendenze dirette del Segretario Generale, gestiva le relazioni istituzionali con Istituzioni, Organi ed Associazioni comunitarie, nonché attività amministrative di coordinamento all'interno della Segreteria Generale e con le altre Direzioni regionali. Redazione di atti amministrativi con responsabilità diretta; notifica Aiuti di Stato ai sensi dell'art.87 Tratt.CE; collaborazione con il Gabinetto della Presidente su tematiche comunitarie; organizzazioni di eventi cui la Regione Umbria ha partecipato (es. Open Days di Bruxelles); organizzazione e gestione del personale assegnato.

Aprile 2000/Giugno 2001: Responsabile di Sezione "Relazioni con l'Unione Europea" presso il Servizio Relazioni Internazionali della Giunta regionale; relazioni istituzionali con Istituzioni, Organi ed Associazioni comunitarie; redazione di atti amministrativi e predisposizione dossier ad uso della Presidenza.

Aprile 1999/Aprile 2000: Funzionario giuridico-amministrativo presso il Servizio "Relazioni con l'Unione Europea" di Bruxelles, nominata su proposta del Presidente della Giunta. Gestione della fase di insediamento e start up del Servizio appena costituito (composto dal Responsabile e dalla sottoscritta); follow-up di progetti comunitari nei rapporti con i Servizi della Commissione Europea; scambio di informazioni con le Direzioni regionali; predisposizione di dossier tematici su questioni comunitarie ad uso delle Direzioni regionali; organizzazione di eventi a Bruxelles. Sede: Bruxelles.

Aprile 1993/Marzo 1999: Funzionario giuridico-amministrativo in servizio presso l'Area Operativa agricoltura e foreste. Sede: Perugia, di cui:

- dal 1/11/1993 al 31/03/1999 responsabile del Servizio "Controllo sugli atti degli Enti e Consorzi" dell'Ufficio "Affari Giuridico Amministrativi". Vigilanza e controllo sugli atti di ESAU (poi in fase di liquidazione), ARUSIA e Consorzi di Bonifica; redazione di atti amministrativi con responsabilità diretta; applicazione delle sanzioni amministrative in agricoltura con conseguenze dirette a carico delle aziende agricole; legislazione sociale in agricoltura; consulenza giuridica in campo agricolo, con particolare riferimento alla legislazione comunitaria, nazionale e regionale di concessioni contributive e/o creditizie; collaborazione alla stesura di proposte di leggi regionali in campo agricolo; negoziazione di programmi ed iniziative comunitarie di sviluppo rurale multisettoriali (concernenti l'agricoltura, il turismo, l'artigianato, l'ambiente ecc.); supporto diretto all'Assessore regionale all'agricoltura nei contatti con i Servizi della Commissione Europea; valutazione e monitoraggio, sotto l'aspetto giuridico, di azioni presentate da gruppi di azione locali costituitisi sul territorio a titolo dell'iniziativa comunitaria LEADER II; progetti di cooperazione con Paesi extra-comunitari (ECOS-OUVERTURE).

Dal 2 maggio al 31 luglio 1995 la Giunta regionale (DGR 4006/95) ha riconosciuto alla sottoscritta le attribuzioni corrispondenti alla I^a qualifica dirigenziale del Settore "Vigilanza e indirizzo sugli enti e consorzi"; dal 1 febbraio al 2 maggio 1997 (DGR 3336) ha riconosciuto alla sottoscritta le attribuzioni corrispondenti alla I^a qualifica dirigenziale del Settore "Disciplina del credito e rapporti con gli Istituti abilitati".

- dal 28/05/1997 al 31/03/1999 (in aggiunta al Servizio "Controllo sugli atti degli Enti e Consorzi") responsabile *ad interim* del Servizio "Usi Civici" dell'Ufficio "Foreste ed Economia Montana". Attività: Gestione di problematiche connesse ai gravami di uso civico ai sensi della L.1766/27 e seguenti, redazione di atti amministrativi ed approvazione di statuti delle Comunanze agrarie. Dall'atto si evince che, secondo il Coordinatore, "da un'analisi delle professionalità presenti ... è risultato che la persona più idonea a ricoprire il ruolo di responsabile del Servizio è la dr.ssa Valeria Covarelli, laureata in Giurisprudenza, con esperienza in campo di diritto agrario e diritto amministrativo...";

Servizio prestato presso Altri Enti

1993 (gennaio - marzo): Interimaire presso la Commissione delle comunità europee, Direzione Generale dell'agricoltura (DG VI), Divisione G.5 (Affari di bilancio del FEAOG-Orientamento). Attività: cura degli aspetti economici e giuridici legati al pagamento dei programmi comunitari da parte della Commissione. Inquadramento giuridico analogo a quello del 1992. Sede di lavoro: Bruxelles.

1992: Agente ausiliare presso la Commissione delle Comunità Europee, DG VI (Agricoltura), Divisione G.5. Attività: analisi e valutazione delle azioni finanziate dal FEAOG-Orientamento nel quadro della riforma dei fondi strutturali; gestione amministrativa dei dossier legati all'iniziativa comunitaria LEADER I e all'Ob.1. Inquadrata in categoria A, gruppo II, classe 1. Sede di lavoro: Bruxelles.

1991/1992 (settembre 1991 - gennaio 1992): Consulente presso la Commissione delle Comunità Europee, DG VI (Agricoltura), Divisione F. I. 2 (Sviluppo rurale). Attività: Analisi e Valutazione dei programmi presentati dal Ministero dell'agricoltura a titolo dell'iniziativa comunitaria LEADER I (sviluppo rurale) e finanziamento degli stessi. Partecipazione ad i negoziati con il Ministero e le Regioni. Sede di lavoro: Bruxelles).

1991: Tirocinio presso la Commissione delle Comunità Europee, DG VI (Agricoltura), Divisione F. I. 2 (Sviluppo rurale). Attività: supporto all'attività di coordinamento dell'Ob.1

Italia dei Fondi strutturali; analisi delle prospettive di sviluppo della politica agricola comunitaria. Gestione dei programmi ob.1 – Italia. Sede di lavoro: Bruxelles –

SERVIZIO PRESTATO PRESSO PRIVATI

1989/1991: Pratica legale presso lo studio dell'Avvocato C.A. Terranova di Perugia. Materie trattate: prevalentemente cause di diritto civile. Studi e ricerche in tema di responsabilità extracontrattuale. Assistenza in udienza a cause di diritto civile, penale ed amministrativo. Approfondimenti specifici in tema ambientale (principio “Chi inquina paga”).

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Italiano: madrelingua
- Inglese: comprensione/parlato/produzione scritta molto buona (First Certificate)
- Francese: comprensione/parlato/produzione scritta molto buona (Certificato di Istruzione Tecnica Secondaria rilasciato dalla Camera di Commercio e Industria di Bruxelles nel 2000)
- Spagnolo: Conoscenza di base

CONOSCENZE INFORMATICHE:

- Sistema operativo Windows, Excel, Internet, Pacchetto Office (outlook, word, excell, power point)

DOCENZE

2011-2019: Attività di docenza presso vari corsi di laurea dell'Università degli Studi di Perugia e dell'Università per Stranieri nell'ambito del Progetto promo-educativo realizzato dalla Regione Umbria con il Piano di Comunicazione del POR FESR;

2012: 23 giugno docenza presso Servizio Europa – gestione degli strumenti ed opportunità della politica di coesione

2004: Attività di docenza presso la Cattedra di Diritto Comunitario della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia sul tema del Comitato delle Regioni;

1993-1997: Partecipazione all'attività didattica della Cattedra di Diritto Agrario della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Perugia; docenza alle lezioni e ai seminari, membro delle Commissioni d'esame; Attività: diritto agrario comunitario, fondi strutturali, ruolo delle Regioni nelle politiche agricole comunitarie, il principio di sussidiarietà.

1989/1991: Partecipazione all'attività didattica dell'Istituto di diritto civile della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Perugia; docenza alle lezioni e ai seminari, membro delle Commissioni d'esame;

PUBBLICAZIONI E VIDEO ORIGINALI (PRINCIPALI):

2018: realizzazione video concorso “investiamo nel Vostro futuro” destinato alle scuole superiori dell'Umbria;

2017/2018/2019: realizzazione di 3 video e tutorial per la presentazione delle domande a valere sui bandi del POR FESR 2014 – 2020

2018: coordinamento realizzazione 8 video scuole superiori Umbria su progetti POR FESR

2018: realizzazione 3 video “in pillole di interventi realizzati con il POR FESR

2014/2015: realizzazione di 10 video pre e post interventi POR FESR

2015 realizzazione 2 video di presentazione del POR FESR 2014 – 2020: uno in italiano e uno in inglese

2014: realizzazione due video di promozione POR FESR

2012: realizzazione 8 video di attività promo-educativa nelle scuole dell'Umbria 2012: due pubblicazioni per attività promo-educative del POR FESR distribuite in tutte le scuole dell'Umbria ;

2007: Coordinamento editoriale del Volume "Umbria d'Europa – vent'anni di programmi comunitari in Umbria;

2007: Realizzazione video "L'Europa in Umbria" – video di 40 minuti sugli interventi realizzati con il Docup Ob. 2 2000-2006 in Umbria;

PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE:

2003- 2005: esperto regionale incaricato di fornire consulenza giuridica alle istituzioni cambogiane in materia di partecipazione popolare ai processi decisionali nell'ambito del Progetto "Reform of Battambang Province Administration". Il Progetto è stato finanziato dal Programma dell'Unione Europea "Asia Urbs II". Attività: studio della normativa cambogiana esistente; analisi degli strumenti giuridici di partecipazione pubblica italiana e regionale e valutazione delle possibili applicazioni nella realtà cambogiana; analisi storica del processo che ha portato all'applicazione del processo di programmazione in Italia; stesura di documenti oggetto di confronto con le Autorità cambogiane (in Cambogia e in Italia). Il Progetto si è concluso nel 2005 – dopo varie missioni in Cambogia ed accoglienza di tirocinanti cambogiani - con la presentazione di una proposta di Riforma accolta ed apprezzata dalle Autorità cambogiane; attualmente si sta vagliando la possibilità di dare un seguito al progetto prevedendo dei corsi di formazione da tenere in Cambogia presso le amministrazioni interessate. Al Progetto sono stati dedicati due numeri speciali della Rivista Umbria Regione, alla cui redazione e revisione la sottoscritta ha collaborato ;

1997-1998: esperto regionale incaricato dell'elaborazione, redazione e gestione di un Progetto, presentato (in collaborazione con il CESAR di Assisi) nell'ambito del Programma comunitario "ECOS OUVERTUE", di cooperazione interregionale con Ucraina. Attività: realizzazione di uno studio di fattibilità, progettazione, individuazione dei partner, presentazione del progetto e gestione dello stesso;

1996-97: Iniziativa comunitaria LEADER II. Cooperazione transnazionale con vari paesi; individuazione di possibili partner e tenuta dei contatti con gli stessi;

1996-97: Progetto della Banca Mondiale degli Investimenti per uno studio di fattibilità volto all'installazione di un Impianto pilota ad energia alternativa in Vietnam. Lo studio di fattibilità è stato apprezzato dalla Banca Mondiale che ha proceduto ad ulteriori verifiche in loco. Junior expert incaricata dell'aspetto giuridico/amministrativo connesso alle ricerche in campo giuridico ed amministrativo; studio delle proposte di legge a favore del riconoscimento della proprietà privata. Ricerche, missioni, stesura rapporti.

REALIZZAZIONE EVENTI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE (PRINCIPALI)

2018 e 2019: Ideazione, Organizzazione e gestione concorso per le scuole superiori dell'Umbria su tematiche comunitarie (I e II edizione)

2016: Umbria digital days 26 – 30 aprile 2016

2015 – 2016 – 2017, 2018 e 2019: eventi di presentazione di progetti comunitari al grande pubblico (Europe in my region)

2014: Mostra fotografica POR FESR a Parlamento Europeo di Bruxelles

2013: Luglio– agosto settembre – campagna Umbria Wifi Perugia- Città di Castello

2011: novembre: Concorso "sorridi sei in Europa";

2010: Mostra fotografica POR FESR al Comitato delle Regioni di Bruxelles

2008: Road show di presentazione del POR FESR 2007 – 2013

TITOLI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

(indicare i titoli relativi alla formazione acquisita, iniziative di aggiornamento ecc.)

- Attestato di qualifica professionale di Comunicatore pubblico (22/1/2019) Iscritta all'Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale
- Master in Eurogestione (2001) Diploma conseguito, in seguito ad esame finale, nel Giugno 2001
- Attestato di qualifica del corso di esperto in "Diritto, economia e politiche comunitarie" con esame finale (SEU – Servizio Europa Umbria) 28/02/1991 ;
- Attestato di qualifica del corso di specializzazione di esperto in diritto, economia e politiche comunitarie (SEU – Servizio Europa ottobre 1993);

Relazioni a Congressi (solo principali):

1 giugno 2018 – Presentazione in inglese di un progetto audiovisuale del POR FESR all'incontro della rete europea Inform/Inio di comunicatori organizzato dalla Commissione Europea DG Regio a Creta (Grecia).

13 marzo 2018: - Presentazione del POR FESR Regione Umbria al Dialogo con i Cittadini organizzato dall'AICCRE a Palazzo Cesaroni (Perugia)

31 maggio 2017 – Presentazione in inglese di un progetto audiovisuale del POR FESR all'incontro della rete europea Inform/Inio di comunicatori organizzato dalla Commissione Europea DG Regio a Panhagen (Austria)

8 maggio 2013: Relazione a congresso di Formez PA a Palermo "Trasparenza e visibilità degli interventi finanziati con il FESR: esperienze, lezioni apprese e nuove regole per il periodo 2014-2020".

27 e 28 novembre 2008: Info-Network rete di comunicatori. Bruxelles presentazione in inglese dell'Evento di lancio 2007 del POR FESR 2007-2013 della Regione Umbria;

28 ottobre 2008: Venezia – Incontro annuale Autorità di Gestione. Presentazione evento itinerante per la chiusura del Docup Ob. 2 Regione Umbria

1996: Centro Interuniversitario per lo studio del diritto agrario comunitario e regionale (CE.I.D.A.CO.R.), Cattedra camerte di diritto agrario comunitario, Camerino, Facoltà di Giurisprudenza, Facoltà di agraria, Marzo 1996. Relazione: "L'esperienza della Regione dell'Umbria nella programmazione e nella gestione delle azioni strutturali".;

1995: IX Giornate camerte di diritto agrario comunitario, Camerino, Facoltà di Giurisprudenza, 18-20 maggio 1995, Relazione: "Il ruolo delle autorità regionali nella politica agricola comunitaria".

1994: Conferenza agraria regionale "Verso il 2000: il ruolo dell'agricoltura nello sviluppo economico e sociale dell'Umbria", Perugia, Facoltà di agraria, 7 dicembre 1994. Relazione: "Regione, Stato, UE - rapporti istituzionali e servizio pubblico";

PRINCIPALI CORSI (ALTRI CORSI AGLI ATTI DELLA REGIONE)

2019:

Principi e aggiornamenti giurisprudenziali in tema di appalti pubblici – 5 marzo 2019

Sanzioni in materia di subappalti illeciti – 26 febbraio 2019;

2018:

Corso "Comunicazione pubblica e web" – aprile –giugno 2018 – esame finale"

Nuova disciplina dei contratti pubblici", dall'11 dicembre 2017 al 15 febbraio 2018 – esame finale

Program e Project management per P.O. dal 9 al 22 maggio 2018;

Anticorruzione e trasparenza nella PA – 18 giugno 2018;

Armonizzazione contabile – 19 e 25 giugno 2018

Appalti pubblici e aiuti di Stato – Agenzia per la Cosione territoriale, 5 aprile 2018

2017:

Gli incarichi esterni nella P.A. Presupposti, requisiti, trattamento dopo la riforma del Testo Unico – 17 ottobre 2017

Costruire l'Europa- SEU, 13 dicembre 2017

2016

Le novità del giudizio di responsabilità e del giudizio di conto introdotte da Il Codice della giustizia contabile (decreto legislativo 26 agosto 2016 n.174) – 7 ottobre 2016

Seminario “Direttive appalti e concessioni: il recepimento” – Cinsedo - 29 aprile 2016

Le novità in arrivo in materia di contrattualistica pubblica dopo l'approvazione della Legge n.11/2016 e relativi decreti attuativi – 4 marzo 2016

Le novità in materia di appalti pubblici. Dalla determina ANAC 12/2015 alla Legge di stabilità 2016

2015:

Appalti pubblici e anticorruzione: la competenza dell'ANAC su appalti e affidamenti alla luce delle novità in tema di anticorruzione – 9 giugno 2015

Anticorruzione e Trasparenza nella PA – 13 novembre 2015

Seminario “I fondi strutturali della Regione Umbria e i Programmi a gestione diretta dell'UE” – Servizio Europa 17 marzo 2015

2014

Gli appalti pubblici dopo la L. 114/2014 di conversione del DL 90/2014 e le altre recenti novità normative– 15 settembre 2014

Social media- 22 ottobre 2014

L'avvalimento ed il subappalto: le principali questioni operative – 10 febbraio 2014

2013

Modifiche alla disciplina del procedimento amministrativo alla luce delle recenti novità normative – 4 dicembre 2013

Il Partenariato Pubblico Privato (PPP): profili giuridici ed economici – 21 ottobre 2013

Come redigere atti corretti alla luce delle recenti normative a partire dalla legge di stabilità 2013 – 21 maggio 2013

La disciplina del trattamento dei dati personali – 12 febbraio 2013

2012

Forniture di beni e servizi – 7 settembre 2012

L'illecito amministrativo – 18 settembre 2012

Semplificazione amministrativa – 3 aprile 2012

Il contrasto alle frodi finanziarie all'UE – 29 marzo 2012

Assunzioni, spesa per il personale e contrattazione – 3 febbraio 2012

Comunicazione on line – 5 dicembre 2012

Valeria Covarelli, 25 febbraio 2020