



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 417      SEDUTA DEL 26/04/2023

**OGGETTO:** Assemblea dei soci di Puntozero Scarl dei soci del 28.04.2023.  
Determinazioni.

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morrone Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Assente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

---

---

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 10 pagine

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Assemblea dei soci di Puntozero Scarl dei soci del 28.04.2023. Determinazioni.”** e la conseguente proposta della Presidente Donatella Tesei;

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**Visto** l'articolo 17, comma 2 del Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:*

1. **Di dare atto** che il Direttore alla Direzione Regionale Sviluppo economico, agricoltura, lavoro, istruzione, agenda digitale, dott. Michele Michelini, parteciperà, in virtù di apposita delega della Presidente della Giunta Regionale, in rappresentanza del socio Regione all'Assemblea dei soci della Puntozero Scarl di venerdì 28.04.2023 alle ore 10,00 ed occorrendo in seconda convocazione per mercoledì 03.05.2023 sempre alle ore 10,00;
2. **Di dare mandato** al Direttore dott. Michele Michelini, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, di votare favorevolmente i seguenti punti all'ordine del giorno:
  1. Bilancio al 31.12.2022;
  2. Relazione sul Governo societario 2022 ex art. 6 D.Lgs. n. 175/2016;
  3. Relazione di sostenibilità – anno 2022;
  6. Aggiornamento Regolamento Acquisti;
3. **Di accogliere** la proposta dell'Organo amministrativo di destinare l'utile d'esercizio, pari ad euro 160.295,33, per euro 8.014,76 a riserva legale (ex art. 2430 c.c.) e per euro 152.280,57 a riserva statutaria;
4. **Di prendere atto** di quanto riportato nel Bilancio d'esercizio 2022, nella parte in cui si evidenzia che, prendendo in considerazione i dati di Bilancio d'esercizio 2021 di Umbria salute e servizi Scarl (oggi Puntozero Scarl), rispettando quanto previsto solo dalla DGR n. 68/2022, il rispetto/mancato rispetto degli obiettivi di cui alla DGR n. 68/2022 risulta come di seguito riportato:
  - l'obiettivo di riduzione dell'1% nell'anno 2022 (al netto della variazione media annua dell'anno 2022 rispetto all'anno 2021 del tasso di inflazione determinato dall'ISTAT pari all'8,1% come indicato nel certificato ISTAT trasmesso alla Società con pec prot. n. 0050790 del 03.03.2023) rispetto all'anno 2021 del valore dell'indicatore “Costo per servizi (voce B7) / Valore della produzione %” è rispettato in quanto si mantiene all'interno della media registrata da società a partecipazione pubblica ritenute comparabili;

- l'obiettivo di riduzione dell'1% nell'anno 2022 rispetto all'anno 2021 del valore dell'indicatore "Costo per il personale (voce B9) / Valore della produzione %" è rispettato;
  - l'obiettivo di riduzione dell'1% nell'anno 2022 rispetto all'anno 2021 del valore dell'indicatore "Costo dell'organo amministrativo / Valore della produzione %" è rispettato;
  - l'obiettivo sull'EBITDA (Earnings Before Interest Taxes Depreciation and Amortisation) o MOL (Margine Operativo Lordo) dell'anno 2022 che non deve essere minore di quello dell'anno 2021 è rispettato;
- 5. Di dare atto** altresì, con riferimento agli indirizzi formulati dalla predetta DGR n. 68/2022 alle società controllate direttamente ed indirettamente dalla Regione Umbria, alle agenzie e agli enti, del rispetto sia dell'indirizzo in tema di miglioramento del sistema di monitoraggio del cash flow e di previsione dello stesso al 31 dicembre, sia dell'indirizzo in tema di mantenimento dei medesimi criteri di iscrizione e di valutazione delle poste di bilancio così come riportato in Nota Integrativa, nel paragrafo "Criteri di valutazione applicati";
- 6. Di dare mandato** al Direttore dott. Michele Michelini, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, di votare favorevolmente il rinvio a successiva Assemblea dei soci dei seguenti punti all'ordine del giorno:
4. Piano Strategico Triennale e Budget 2023 con relativo Piano delle Assunzioni 2023;
  7. Parte variabile del compenso dell'Amministratore Unico –Valutazione obiettivi 2022 e Definizione obiettivi 2023.
  - 8.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Assemblea dei soci di Puntozero Scarl dei soci del 28.04.2023. Determinazioni.**

RICORDATO che:

- con L.R. n. 13 del 02.08.2021, art. 1, commi 1 e 2, è stata autorizzata la fusione per incorporazione di Umbria digitale Scarl in Umbria salute e servizi Scarl prevedendo che quest'ultima, dalla data di efficacia della fusione per incorporazione, assume la denominazione di Puntozero Scarl e che ogni riferimento a Umbria salute e servizi Scarl e a Umbria digitale Scarl, contenuto in leggi, regolamenti o altri atti, si intende riferito a Puntozero Scarl;
- Puntozero Scarl, qualificata come ente strategico regionale, è a totale capitale pubblico, opera secondo il modello dell'*in house providing* di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016, ha natura consortile e finalità mutualistica senza scopo di lucro;
- la Regione Umbria e tutti i soci pubblici partecipanti al capitale sociale esercitano su Puntozero Scarl un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, attraverso forme di controllo congiunto;

VISTA la convocazione dell'Assemblea dei soci di Puntozero Scarl, in prima convocazione, per venerdì 28.04.2023 alle ore 10,00 ed occorrendo in seconda convocazione per mercoledì 03.05.2023 stessa ora, acquisita al protocollo dell'Ente n. 0072886 del 29.03.2023 avente il seguente ordine del giorno:

1. Bilancio al 31/12/2022;
2. Relazione sul Governo societario 2022 ex art. 6 D.Lgs. n. 175/2016;
3. Relazione di sostenibilità – anno 2022;
4. Piano Strategico Triennale e Budget 2023 con relativo Piano delle Assunzioni 2023;
5. Informativa in merito alla nuova sede societaria e approvazione relativa operazione di mutuo;
6. Aggiornamento Regolamento Acquisti;
7. Parte variabile del compenso dell'Amministratore Unico –Valutazione obiettivi 2022 e Definizione obiettivi 2023;

PRECISATO che il presente documento istruttorio è stato predisposto sulla base della documentazione societaria relativa alle materie di cui ai punti dell'ordine del giorno, regolarmente depositata in visione dei soci, acquisita e conservata agli atti del Servizio scrivente;

SPECIFICATO che, con riferimento al punto 1. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, lo Statuto societario di Puntozero Scarl prevede che:

- art. 14, comma 1: *“L'esercizio sociale inizia il primo gennaio di ogni anno e si chiude al 31 dicembre. L'Amministratore Unico provvede alla redazione del Bilancio redatto con l'osservanza degli articoli dal 2423 al 2431 del c.c.”;*
- art. 16, comma 3, lett. a): *l'Assemblea, nel rispetto delle direttive vincolanti preventivamente formulate dall'Unità di controllo analogo, esamina ed approva il Bilancio di cui all'art. 14, comma 1, dello Statuto medesimo;*

DATO ATTO che è stato acquisito il parere del Servizio regionale Bilancio e Finanza a firma della Dirigente Dott.ssa Giuseppina Fontana, pervenuto al Servizio scrivente in data 17.04.2023 e

conservato agli atti del Servizio medesimo, il quale riporta, tra l'altro, le seguenti osservazioni conclusive:

- *“La situazione patrimoniale presenta un equilibrato rapporto fonti-impieghi tenuto conto che la parte di immobilizzazioni non coperta dal capitale netto è finanziata da contributi in conto capitale e non dal ricorso ad altre fonti di finanziamento onerose di terzi a medio-lungo termine;*
- *Il valore della produzione a consuntivo 2022 è diminuito dell'8% rispetto alle previsioni di budget, per effetto di minori ricavi delle vendite e prestazioni (-10%) non compensati, in termini assoluti, dall'incremento della componente contabilizzata fra gli altri ricavi e proventi;*
- *A fronte della diminuzione, rispetto alle previsioni, del valore della produzione, i costi per materie e servizi registrano un decremento, rispetto al budget, del 24% da cui scaturisce un valore aggiunto in linea con i valori stimati in termini assoluti, mentre in percentuale sul valore della produzione risulta pari al 73,7%, contro una stima del 68%;*
- *Il costo del lavoro, che è leggermente aumentato rispetto al budget (+1%) rappresenta il 67,1% del valore della produzione. Il numero medio di dipendenti al 31/12/2022, come dettagliato nella nota integrativa è pari a 519 unità, con un incremento rispetto agli organici delle due società ante fusione, di 125 unità lavorative, al netto delle uscite di personale registrate nell'esercizio;*
- *Il margine operativo lordo risulta in linea con le previsioni di budget ed è pari al 6,6% del valore della produzione, mentre risultato operativo, tenuto conto degli ammortamenti, degli accantonamenti e degli oneri diversi di gestione, presenta un valore positivo anche se inferiore di circa il 50% rispetto alle previsioni;*
- *Il risultato netto d'esercizio, tenuto conto del saldo negativo di proventi ed oneri finanziari e delle imposte del periodo, è pari ad euro 160.295 a fronte di un utile previsto di euro 95.466;*
- *Il cash flow della gestione reddituale 2022 risulta positivo per euro 13.385.2928. I flussi finanziari assorbiti dagli investimenti, complessivamente pari ad euro 11.151.009, sono dovuti per euro 922.640 da nuove acquisizioni di immobilizzazioni e, per euro 10.228.369, dagli effetti derivanti dalla fusione. Considerando, infine, anche i flussi dati dalle attività di finanziamento, pari ad euro 6.741.266, di cui euro 4.779.805 derivanti dall'aumento di capitale a pagamento a seguito della fusione, la variazione positiva della liquidità registrata nell'esercizio risulta pari ad euro 8.975.549”;*

VISTA la proposta la proposta dell'Organo amministrativo di destinare l'utile d'esercizio, pari ad euro 160.295,33, per euro 8.014,76 a riserva legale (ex art. 2430 c.c.) e per euro 152.280,57 a riserva statutaria;

EVIDENZIATO che il predetto utile d'esercizio è stato registrato con riferimento alle attività non svolte in regime di *in house providing*;

VISTA la Relazione unitaria del Sindaco Unico al bilancio chiuso al 31.12.2022 ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 artt. 2429, comma 2, c.c. e 2409 ter lett. c) c.c., nella quale si legge:

**A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 27 gennaio 2010 n. 39**

*“A mio giudizio, il bilancio di esercizio della PUNTOZERO S.c.a. r.l. chiuso al 31/12/2022 fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del conto economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione. Il Sindaco Revisore non ha proposte in ordine al bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2022.”;*

**B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.**

- *“i criteri di valutazione delle poste dell’attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell’art. 2426 c.c.;*
  - *è stata posta attenzione all’impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;*
  - *è stata verificata l’osservanza delle norme inerenti alla predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;*
  - *l’Amministratore Unico, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell’art. 2423, comma 5, c.c.;*
  - *è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell’assolvimento dei doveri del Sindaco Unico e a tal riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;*
  - *ai sensi dell’art. 2426, comma 6 c.c., i valori significativi iscritti al punto B-I-1) dell’attivo sono stati oggetto di specifico controllo con conseguente consenso alla loro iscrizione; si precisa, per mero richiamo, che non sarà possibile distribuire dividendi intaccando le riserve di utili oltre l’ammontare netto di tale posta capitalizzata nell’attivo;*
  - *ai sensi dell’art. 2426, comma 6 c.c. ho preso atto che il valore di avviamento iscritto alla voce B-I-5) dell’attivo dello stato patrimoniale si riferisce all’acquisizione del ramo Sanità ex Webred Spa avvenuta nel 2014;*
  - *è stata verificata la correttezza delle informazioni contenute nella nota integrativa per quanto attiene l’assenza di posizioni finanziarie e monetarie attive e passive sorte originariamente in valute diverse dall’euro;*
  - *sono state fornite in nota integrativa le informazioni richieste dall’art. 2427-bis c.c. relative agli strumenti finanziari derivanti e per le immobilizzazioni iscritte ad un valore superiore al loro fair value;*
  - *il fondo per rischi ed oneri è stato iscritto per euro 483.841 a fronte del contenzioso relativo della Centrale Regionale Acquisti Sanità (CRAS) e tiene conto degli incarichi ai legali già affidati nel corso del 2022; il fondo è stato utilizzato nell’anno per euro 127.413 e sono stati fatti accantonamenti per:*
    - *euro 183.016 per contenzioso CRAS;*
    - *euro 160.000 per controversia Telecom CUW;*
- sul punto si segnala la necessità di rendere ancor più incisiva l’azione volta al contenimento dei costi relativi ai citati incarichi;*
- *alla data di chiusura del bilancio non sono presenti impegni, garanzie e passività potenziali;*
  - *ho svolto la funzione di organismo di vigilanza, a seguito di determina dell’Amministratore Unico, e nell’espletamento di tale funzione non sono emerse criticità rispetto al modello organizzativo adottato che debbano essere evidenziate nella presente relazione;*
  - *con riferimento alla proposta dell’organo amministrativo circa la destinazione del risultato netto di esercizio esposta in chiusura della relazione sulla gestione, il sottoscritto non ha nulla da osservare, facendo peraltro notare che la decisione in merito spetta all’Assemblea dei soci;*
  - *il risultato netto accertato dall’Amministratore Unico relativo all’esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, come anche evidente dalla lettura del bilancio, risulta essere pari a euro 160.295”;*

RICORDATA la DGR n. 68 del 02.02.2022 nella parte relativa all’assegnazione alle società controllate direttamente ed indirettamente dalla Regione Umbria, alle agenzie e agli enti strumentali degli obiettivi 2022/2024 sul complesso delle spese di funzionamento e su altri aspetti economico-finanziari e gestionali;

VISTA la DGR n. 920 del 13.09.2022, sulla base della quale risulterebbe rispettato solo l'obiettivo di cui alla DGR 68/2022 riferito all'indicatore "*Costo per servizi (voce B7) / Valore della produzione %*" in quanto si mantiene all'interno della media registrata da società a partecipazione pubblica ritenute comparabili;

VISTO, tuttavia, quanto riportato nel Bilancio d'esercizio 2022, nella parte in cui si evidenzia che, prendendo in considerazione i dati di Bilancio d'esercizio 2021 di Umbria salute e servizi Scarl (oggi Puntozero Scarl), rispettando quanto previsto dalla DGR n. 68/2022, il rispetto/mancato rispetto degli obiettivi di cui alla DGR n. 68/2022 risulta come di seguito riportato:

- l'obiettivo di riduzione dell'1% nell'anno 2022 (al netto della variazione media annua dell'anno 2022 rispetto all'anno 2021 del tasso di inflazione determinato dall'ISTAT pari all'8,1% come indicato nel certificato ISTAT trasmesso alla Società con pec prot. n. 0050790 del 03.03.2023) rispetto all'anno 2021 del valore dell'indicatore "*Costo per servizi (voce B7) / Valore della produzione %*" è rispettato in quanto si mantiene all'interno della media registrata da società a partecipazione pubblica ritenute comparabili;
- l'obiettivo di riduzione dell'1% nell'anno 2022 rispetto all'anno 2021 del valore dell'indicatore "*Costo per il personale (voce B9) / Valore della produzione %*" è rispettato;
- l'obiettivo di riduzione dell'1% nell'anno 2022 rispetto all'anno 2021 del valore dell'indicatore "*Costo dell'organo amministrativo / Valore della produzione %*" è rispettato;
- l'obiettivo sull'EBITDA (Earnings Before Interest Taxes Depreciation and Amortisation) o MOL (Margine Operativo Lordo) dell'anno 2022 che non deve essere minore di quello dell'anno 2021 è rispettato;

RICORDATA, altresì, la predetta DGR n. 68 del 02.02.2022 nella parte relativa alla formulazione dei seguenti indirizzi alle società controllate direttamente ed indirettamente dalla Regione Umbria, alle agenzie e agli enti strumentali in termini di:

- miglioramento da parte di tutte le società, agenzie ed enti oggetto del presente atto del sistema di monitoraggio del *cash flow* e di previsione dello stesso al 31 dicembre;
- mantenimento nel tempo dei medesimi criteri di iscrizione e di valutazione delle poste di bilancio a garanzia del rispetto del principio contabile della comparabilità temporale dei bilanci e motivazione rispetto ad eventuali cambiamenti necessari per la rappresentazione chiara, veritiera e corretta della situazione economica e finanziaria-patrimoniale con evidenziati i relativi effetti sulla predetta situazione;

RISCONTRATO il rispetto sia dell'indirizzo in tema di miglioramento del sistema di monitoraggio del *cash flow* e di previsione dello stesso al 31 dicembre, sia dell'indirizzo in tema di mantenimento dei medesimi criteri di iscrizione e di valutazione delle poste di bilancio così come riportato in Nota Integrativa, nel paragrafo "Criteri di valutazione applicati", nel quale appunto si legge che: "*I principi contabili utilizzati rispettano quanto previsto dalla normativa civilistica interpretata ed integrata dai principi contabili emessi dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri, nonché dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC). A norma dell'art. 2423 bis del c.c. il bilancio è stato redatto nel rispetto dei principi generali della prudenza e della competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato. I criteri di valutazione adottati risultano conformi alle disposizioni del Codice Civile. I criteri di valutazione adottati sono omogenei rispetto a quelli adottati per la redazione del bilancio dell'esercizio precedente*";

PRESO ATTO che l'Unità di controllo analogo, nella seduta del 13.04.2023, ha espresso parere favorevole all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2022;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopra citate, di poter procedere, con riferimento al punto 1. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, all'approvazione del Bilancio d'esercizio al 31.12.2022;

SPECIFICATO che, con riferimento al punto 2. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, Puntozero Scarl ha provveduto a redigere la Relazione sul Governo societario 2022, così come previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 175/2016, i cui contenuti sono rispettosi delle previsioni del predetto articolo;

PRESO ATTO che l'Unità di controllo analogo, nella seduta del 13.04.2023, ha espresso parere favorevole all'approvazione della Relazione sul Governo societario 2022 di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 175/2016;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopra citate, di poter procedere, con riferimento al punto 2. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, all'approvazione della Relazione sul Governo societario 2022 di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 175/2016;

SPECIFICATO che, con riferimento al punto 3. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, Puntozero Scarl ha provveduto a redigere la Relazione di sostenibilità - Anno 2022, adempiendo all'indirizzo impartito dalla Presidente della Giunta regionale alle partecipate regionali;

PRESO ATTO che l'Unità di controllo analogo, nella seduta del 21.04.2023, ha espresso parere favorevole all'approvazione della Relazione di sostenibilità - Anno 2022;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopra citate, di poter procedere, con riferimento al punto 3. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, all'approvazione della Relazione di sostenibilità - Anno 2022;

SPECIFICATO che, con riferimento al punto 4. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, l'Unità di controllo analogo, come da verbale della seduta del 21.04.2023, ha deciso di rinviare, per un più compiuto approfondimento, ad ulteriore seduta l'analisi del Piano strategico triennale e Budget 2023 con relativo Piano delle Assunzioni 2023, comportando, tale decisione, il rinvio a successiva Assemblea dei soci dell'approvazione del presente punto dell'ordine del giorno;

SPECIFICATO che, con riferimento al punto 6. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, l'Unità di controllo analogo, come da verbali delle sedute del 20.01.2023 e del 09.02.2023, ha espresso parere favorevole all'approvazione dell'Aggiornamento del Regolamento acquisti;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopra citate, di poter procedere, con riferimento al punto 6. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, all'approvazione dell'Aggiornamento del Regolamento acquisti;

SPECIFICATO che, con riferimento al punto 7. dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci, l'Unità di controllo analogo, come da verbale della seduta del 21.04.2023, ha deciso di rinviare, per un più compiuto approfondimento, ad ulteriore seduta la valutazione degli obiettivi 2022 conseguiti dall'Amministratore unico di Puntozero Scarl e la definizione degli obiettivi 2023 da assegnare al medesimo Amministratore unico ai fini dell'erogazione della parte variabile del compenso comportando, tale decisione, il rinvio a successiva Assemblea dei soci dell'approvazione del presente punto dell'ordine del giorno;

Si propone alla Giunta di adottare ai sensi dell'art. 17, comma 2 del vigente Regolamento interno della Giunta le determinazioni di competenza in merito a quanto sopra esposto.



## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, li 26/04/2023

Il responsabile del procedimento  
- Laura Filonzi

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## **PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, li 26/04/2023

Il dirigente del Servizio  
Indirizzo e controllo delle Società  
partecipate, Agenzie e enti strumentali

- Laura Filonzi  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

## **PARERE DEL DIRETTORE**

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, li 26/04/2023

IL DIRETTORE  
DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE,  
BILANCIO, CULTURA, TURISMO  
- Luigi Rossetti  
Titolare

FIRMATO  
Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PROPOSTA ASSESSORE**

Il Presidente Donatella Tesei ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 26/04/2023

Presidente Donatella Tesei  
Titolare

FIRMATO  
Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---