

PIANO FAUNISTICO VENATORIO REGIONALE

Valutazione Ambientale Strategica



Regione Umbria

Giunta Regionale

Autorità procedente

Servizio Foreste, economia e territorio montano

Via Mario Angeloni, 61 06124 – PERUGIA

Tel. 075/5045002 - Fax 075/5045565

e mail: cacciapesca@regione.umbria.it

Referenti: Umberto Sergiacomi, Giuseppina Lombardi

Indirizzo del sito per la consultazione: www.regione.umbria.it

Autorità competente Direzione regionale Risorsa Umbria. Federalismo, risorse finanziarie e strumentali
Servizio Valutazioni ambientali, sviluppo e sostenibilità ambientale
vas@regione.umbria.it

Dati del compilatore

Ente/ Associazione/ Impresa di appartenenza -----

Nome e Cognome -----

Email (opzionale)* -----

Telefono (opzionale)* -----

Referente (se diverso dal compilante) -----

Ruolo -----

*= inserire almeno un recapito

Valutazione Ambientale Strategica

Questionario

1. Si ritiene completo l'elenco dei soggetti competenti in materia ambientale e i nominativi inseriti come pubblico interessato?

SI

NO, l'elenco deve essere integrato con i seguenti nominativi:

2. Si ritiene che il documento preliminare sia sufficientemente chiaro ed esaustivo?

SI

NO, si devono tenere in considerazione anche i seguenti aspetti:

3. Sono chiare le finalità generali del Piano Faunistico Venatorio, così come illustrate nel documento preliminare?

SI

NO

4. Vi sono aspetti che il Piano Faunistico Venatorio deve trattare ma che non trovano riscontro nel documento preliminare?

Gli aspetti indicati sono sufficienti

Gli aspetti indicati devono essere integrati con:

5. Si condivide l'impostazione del Rapporto Ambientale (schema indice)

SI

NO, si suggeriscono le seguenti modifiche:

6. Potete indicare quelle che a vostro avviso sono tre priorità da considerare nel Piano Faunistico Venatorio?

7. Potete indicare delle fonti informative per integrare le informazioni di contesto utili alla redazione del Piano Faunistico Venatorio?

8. Desiderate indicare ulteriori strumenti oltre quelli già messi a disposizione con cui organizzare e finalizzare la partecipazione dei diversi attori?
