



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 1351 SEDUTA DEL 21/11/2016

OGGETTO: Approvazione schema di Convenzione con Sviluppumbria Spa: “Piano di valorizzazione e promozione turistica degli attrattori e dei prodotti turistici per il 2016/2017 a valere sulle risorse POR FESR Regione Umbria 2014-2020 . Misura 5.3.1”

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Presente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Catuscia Marini**

Segretario Verbalizzante: Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 6 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

95140_Budget 531 2016-2017-1DIVISO PER ANNUALIT' E ATTIVIT'.

111435_UploadedFile.

Convenzione 1.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Approvazione schema di Convenzione con Sviluppumbria Spa: “Piano di valorizzazione e promozione turistica degli attrattori e dei prodotti turistici per il 2016/2017 a valere sulle risorse POR FESR Regione Umbria 2014-2020 . Misura 5.3.1”**” e la conseguente proposta di 'Assessore Fabio Paparelli

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 27 gennaio 2009, n. 1 recante: “Società regionale per lo sviluppo economico dell'Umbria – Sviluppumbria S.p.a.”;

Vista la legge regionale 12 luglio 2013, n. 13, recante: “Testo unico in materia di turismo”;

Visto il POR-FESR 2014-2020;

Vista la DGR 1113/2015;

Visto il DEFR 2014-2016;

Vista la DGR 653/2016;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1) di approvare il “Piano di valorizzazione e promozione turistica degli attrattori e dei prodotti turistici per il 2016/2017” a valere sulle risorse POR FESR Regione Umbria 2014-2020 . Misura 5.3.1” presentato da Sviluppumbria Spa, con nota protocollo PEC n. 212547 del 14.10.2016 e integrato con successiva nota protocollo PEC n. 229494 del 7.11.2016 la cui valorizzazione complessiva per le annualità 2016-2017 ammonta ad € 1.083.000,00

2) di approvare lo schema di Convenzione con Sviluppumbria Spa ad oggetto: “Piano di valorizzazione e promozione turistica degli attrattori e dei prodotti turistici per il 2016/2017 a valere sulle risorse POR FESR Regione Umbria 2014-2020. Misura 5.3.1”;

3) di incaricare la dirigente del Servizio Turismo, Commercio, Sport alla sottoscrizione della Convenzione in oggetto e di attivare le procedure amministrative necessarie al trasferimento dei fondi occorrenti alla realizzazione degli interventi.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Approvazione schema di Convenzione con Sviluppumbria Spa: “Piano di valorizzazione e promozione turistica degli attrattori e dei prodotti turistici per il 2016/2017 a valere sulle risorse POR FESR Regione Umbria 2014-2020 . Misura 5.3.1”

Con deliberazione del 5/10/2015, n. 1113 la Giunta regionale ha attribuito alla Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell’Umbria (Sviluppumbria) le attività e funzioni all’uopo previste dalle Azioni del POR FESR 2014-2020, in qualità di beneficiaria degli interventi relativamente all’Asse 5 (Ambiente e cultura) – azione 5.3.1 Sostegno alla fruizione integrata delle risorse culturali e naturali e alla promozione delle destinazioni turistiche.

Con successiva deliberazione del 13.06.2016 n.653 la Giunta regionale ha approvato, quale primo stralcio dell’intervento complessivo, le Linee di indirizzo dell’azione 5.3.1 riferite al periodo 1 gennaio 2016-31 dicembre 2017, stabilendo altresì:

- di richiedere a Sviluppumbria la predisposizione di un dettagliato Programma operativo riferito alle azioni ad essa attribuite nell’ambito delle Linee Guida, comprensivo del relativo budget economico-finanziario
- di predisporre e sottoscrivere una specifica convenzione con la stessa Sviluppumbria S.p.A

In data 14.10.2016, con nota protocollo PEC n. 212547 e successiva nota integrativa protocollo PEC n. 229494 del 7.11.2016, Sviluppumbria ha trasmesso il progetto, corredato del corrispondente piano economico, articolato nei seguenti macro interventi

- ✓ Linea A: Rafforzamento del Brand Umbria nel suo complesso mediante interventi volti a far conoscere la destinazione nei principali mercati di riferimento
- ✓ Linea B: Organizzazione e valorizzazione di itinerari/prodotti tematici e motivazionali incentrati sugli attrattori culturali e ambientali
- ✓ Linea C: Promozione e comunicazione degli specifici itinerari/prodotti in una logica complessiva di destinazione Umbria

Il budget economico-finanziario del piano, il cui ammontare è pari ad € 1.083.000,00, risulta così composto:

- Azioni:
Costi annualità 2016: € 174.000,00, costi annualità 2017: € 426.000,00, Totale: € 600.000,00
- Personale, quale risulta dal progetto (Allegato A), allegato alla presente Convenzione quale parte integrante e sostanziale della stessa
Annualità 2016: € 130.000,00 – Annualità 2017: € 290.000,00
- Spese generali, annualità 2016-2017:
€ 63.000,00

Si evidenzia che il citato progetto risulta conforme alle Linee di indirizzo 2016-2017 per l'attuazione dell'azione 5.3.1, nonché alle azioni incluse nel Piano annuale 2016 delle attività di promozione turistica e integrata (di cui DGR n. 1548/2015) e alle linee del Documento triennale di indirizzo strategico per il Turismo 2014-2016 (di cui alla D.G.R. n. 396/2014).

Si fa presente, altresì, che il Piano operativo potrà essere rimodulato in corso d'opera anche sulla base di valutazioni derivanti dall'andamento del mercato turistico nel periodo di riferimento.

Il Piano, così come redatto da Sviluppumbria spa, prevede una dotazione finanziaria complessiva, comprendente l'annualità 2016 e 2017, di € 1.083.000,00 e risulta così composto:

- € 335.500,00 per l'annualità 2016, di cui € 174.000,00 destinate alle azioni promozionali, € 130.000,00 ai costi per il personale impiegato nel Progetto ed € 31.500,00 alle spese generali
- € 747.500,00 per l'annualità 2017, di cui € 426.000,00 destinate alle azioni promozionali, € 290.000,00 ai costi per il personale impiegato nel Progetto ed € 31.500,00 alle spese generali

Sulla base del progetto presentato, il Servizio Turismo, Commercio, Sport ha quindi redatto uno schema di Convenzione che regola le modalità di attuazione del Programma operativo e i rapporti con la società in house providing, beneficiaria degli interventi di cui sopra.

Le certificazioni, sottoscritte dal legale rappresentante di Sviluppumbria, inerenti il costo orario del personale impiegato nelle attività oggetto di convenzione, accompagnate da documentazione di supporto (contratto di lavoro e metodo di calcolo) attestante quanto dichiarato, andranno a comporre la Convenzione al momento della sottoscrizione, quali parti integranti e sostanziali della stessa.

Si propone, altresì, che detta Convenzione abbia effetto a partire dalla data di stipula della stessa e fino al 31 dicembre 2017, fermo restando il riconoscimento delle spese sostenute per l'attuazione a far data dal 1 luglio 2016.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare il Piano di valorizzazione e promozione turistica degli attrattori e dei prodotti turistici per il 2016/2017 a valere sulle risorse POR FESR Regione Umbria 2014-2020 . Misura 5.3.1" predisposto da Sviluppumbria spa la cui dotazione finanziaria ammonta ad € 1.083.000,00 per le annualità 2016 e 2017;
2. Di approvare lo schema di Convenzione con Sviluppumbria Spa che regola le modalità di attuazione di detto Programma operativo;
3. Di dare mandato alla Dirigente del Servizio Turismo, Commercio, Sport , dott.ssa Antonella Tiranti, della sottoscrizione della Convenzione con Sviluppumbria, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. Di incaricare la Dirigente del Servizio Turismo, Commercio, Sport , dott.ssa Antonella Tiranti, ad avviare le procedure amministrative per il trasferimento a Sviluppumbria Spa delle somme occorrenti all'attuazione della Convenzione.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 18/11/2016

Il responsabile del procedimento
- Luciana Pozzi

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 18/11/2016

Il dirigente del Servizio
Turismo, Commercio, Sport

Antonella Tiranti
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con

Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 18/11/2016

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE ATTIVITA'
PRODUTTIVE. LAVORO, FORMAZIONE E
ISTRUZIONE
Luigi Rossetti
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Fabio Paparelli ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 18/11/2016

Assessore Fabio Paparelli
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
