

## Servizi alla persona

<i>Standard di Percorso Formativo “<b>Acconciatore</b>” Percorso di qualifica biennale di acconciatore ai sensi della L. n. 174 del 17.08.2005 art. 3 comma 1, lettera a) “Disciplina dell’attività di acconciatore” e della L.R. n. 12 del 20.05. 2009 - Regione Umbria “Disciplina per l’attività professionale di acconciatore” .....</i>	<i>2</i>
<i>Standard di Percorso Formativo “<b>Acconciatore</b>” (art. 3 comma 1, lettera a) della L. n. 174/2005) .....</i>	<i>11</i>
<i>Standard di Percorso Formativo “<b>Acconciatore</b>” (art. 3 comma 1, lettera b) della L. n. 174/2005) .....</i>	<i>14</i>
<i>Standard di Percorso Formativo “<b>Estetista</b>” (percorso di qualificazione per l’abilitazione al lavoro dipendente) percorso di qualifica (ai sensi dell’art. 14 della legge 21 dicembre 1978, n. 845) biennale di estetista conforme alla L. 4 gennaio 1990, n. 1, art. 3 comma 1, lettera a) “Disciplina dell’attività di estetista” e L.R. 13 febbraio 2013, n. 4. Testo unico in materia di artigianato, art. 46 (comma 2 punto a.). .....</i>	<i>17</i>
<i>Percorso di specializzazione, della durata di 600 ore, di cui alla L. n. 1/1990 “<b>Disciplina dell’attività di estetista</b>”, art. 3 comma 1, lettera a) ed alla L.R. 13 febbraio 2013, n. 4. “Testo unico in materia di artigianato”, art. 46 (comma 2 punto b.).....</i>	<i>27</i>
<i>Standard di Percorso Formativo “<b>Estetista</b>” (art. 3 comma 1, lettere b) e c), della legge n. 1/1990).....</i>	<i>32</i>
<i>Standard di Percorso Formativo “<b>Operatore di nido familiare</b>” .....</i>	<i>37</i>
<i>Standard di Percorso Formativo “<b>Responsabile tecnico di tintolavanderia</b>” percorso per l’acquisizione dell’idoneità (Attestato di frequenza con verifica dell’apprendimento) all’esercizio dell’attività di Responsabile tecnico di tintolavanderia, ai sensi della legge n. 84 del 22/2/2006 e del decreto legislativo n. 59 del 26/03/2010, art. 79. ....</i>	<i>43</i>

**Standard di Percorso Formativo “Acconciatore”** *Percorso di qualifica biennale di acconciatore ai sensi della L. n. 174 del 17.08.2005 art. 3 comma 1, lettera a) “Disciplina dell’attività di acconciatore” e della L.R. n. 12 del 20.05. 2009 - Regione Umbria “Disciplina per l’attività professionale di acconciatore”*

- **CANALE DI OFFERTA FORMATIVA:** Disoccupati, inoccupati, occupati
- **DURATA MINIMA DEL PERCORSO AL NETTO DI EVENTUALI UFC OPZIONALI E DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 956
- **DURATA MINIMA DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 644

Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli	Obiettivi formativi	Durata minima	Prescrizioni e indicazioni
Segmento di accoglienza e messa a livello	Presentare il corso, creare dinamiche di integrazione fra i partecipanti, anche in ragione della loro prevedibile diversità di esperienze professionali e contesti di provenienza.	4	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento. Non ammesso il ricorso alla FaD per l'intera UFC.
Segmento propedeutico al percorso formativo: “Informatica di base”	Acquisire le conoscenze informatiche di base al fine di poter utilizzare il PC nelle applicazioni più comuni: concetti di base dell’ICT; uso del computer e gestione dei file; elaborazione testi; foglio elettronico; uso delle basi di dati; strumenti di presentazione; navigazione e comunicazione in rete.	36	Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulo di inquadramento “Informatica di base”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire le conoscenze informatiche di base (ECDL core o ECDL base) al fine di poter utilizzare gli strumenti informatici per l’esercizio della professione di acconciatore (gestione archivio appuntamenti e clienti, fornitori, contabilità ordinaria, ricerche in internet, promozione, posta elettronica, etc.)</li> </ul>	36	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 1. "Esercizio di un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma"</b>	<b>Acquisire la UC.1 "Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma"</b>	<b>16</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 1.1 "Lavorare in forma dipendente o autonoma"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a definire gli aspetti contrattuali della prestazione professionale ed a comprendere gli adempimenti necessari al corretto esercizio di un contratto di lavoro autonomo o parasubordinato.</li> </ul>	16	--
<b>UFC 2. "L'offerta di servizi di acconciatura"</b>	<b>Acquisire la UC.3 "Sviluppare l'offerta di servizi di acconciatura"</b>	<b>52</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.1 "Principi e strumenti di analisi del mercato"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di analisi del mercato utili alla lettura e all'interpretazione del contesto di riferimento (fonti informative utili ai fini della ricognizione delle tendenze e delle innovazioni del settore di riferimento) al fine mettere in grado il partecipante di formulare un'offerta coerente alle tendenze evolutive del mercato.</li> </ul>	20	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.2 "Modalità e strumenti di promozione dell'offerta di servizi di acconciatura"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di modalità e strumenti di promozione al fine rendere il partecipante in grado di sviluppare una strategia di offerta sostenibile.</li> </ul>	16	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Project work "Sviluppare un'offerta"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali dei moduli precedenti al fine di redigere lo schema di un'offerta a partire da una situazione reale o da uno studio di caso a seconda degli obiettivi ed delle risorse propri di ciascun partecipante.</li> </ul>	16	Non ammesso il ricorso alla FaD

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 3. "La relazione e la comunicazione con il cliente"</b>	<b>Acquisire la UC.4 "Gestire la relazione con i clienti dell'esercizio"</b>	<b>32</b>	<b>Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 3.1 "Fondamenti psicologici della comunicazione"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ai fondamenti psicologici della comunicazione.</li> </ul>	8	Il Modulo di inquadramento 3.1: "Fondamenti psicologici della comunicazione" è da considerarsi propedeutico al Modulo 3.3. "La relazione con il cliente" della presente UFC in quanto finalizzato alla messa a livello dei partecipanti rispetto ai fondamenti psicologici della comunicazione.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 3.2 "Principi di psicologia della comunicazione e della vendita"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ai principi di psicologia della comunicazione e della vendita nonché a principi e modalità di realizzazione dell'ascolto attivo</li> </ul>	8	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.3 "La relazione con il cliente"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse strategie di comunicazione in funzione delle diverse tipologie di cliente, nei diversi momenti dell'interazione (dall'accoglienza al commiato) al fine di sviluppare relazioni di fiducia.</li> </ul>	16	--

Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli	Obiettivi formativi	Durata minima	Prescrizioni e indicazioni
UFC 4. "Il capello e la barba: caratteristiche e preparazione ai trattamenti"	Acquisire la UC.5 "Individuare i trattamenti e preparare il capello e la barba"	102	I moduli della presente UFC sono propedeutici alle UFC 5, 6, 7, 8.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.1 "Tricologia e dermatologia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche in materia di tricologia e dermatologia al fine di rendere il partecipante in grado di identificare la struttura anatomica del capello, del cuoio capelluto e della barba ed a riconoscere eventuali alterazioni ed anomalie a carico del capello, del cuoio capelluto e della barba utili ad individuare la tipologia di trattamento più indicata.</li> </ul>	38	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.2 "Chimica e cosmetologia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a comprendere le caratteristiche chimiche dei prodotti e le modalità di utilizzo degli stessi in relazione alle caratteristiche tricologiche e dermatologiche del cliente.</li> </ul>	38	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.3 "Canoni e stili estetici"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di canoni estetici, stilistici ed a modalità di abbinamento fisionomia – acconciatura, al fine di individuare trattamenti stilistici e cosmetici rispondenti alle esigenze del cliente.</li> </ul>	26	--

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>UFC 5. "Il taglio di capelli"</b>	<b>Acquisire la UC.6 "Realizzare il taglio"</b>	<b>158</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.1 "Stili di taglio"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative agli stili di taglio (fondamentali o reinterpretati) in abbinamento alla morfologia del viso, la struttura del cranio, la direzione e la densità dei capelli.</li> <li>Acquisire le conoscenze relative alle regole geometriche nell'esecuzione del taglio dei capelli e della barba.</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.2 "Tecniche di taglio"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a tecniche di taglio, nonché le conoscenze relative alle caratteristiche ed alle modalità di utilizzo degli strumenti per la realizzazione di taglio e sfumature (forbici, rasoi, etc.).</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni pratiche di taglio in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali dei moduli 5.1 e 5.2.</li> </ul>	134	Non è ammesso il ricorso alla FaD

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 6. "Trattamenti cosmetici del capello: permanenti, stirature, colorazioni"</b>	<b>Acquisire la UC.7 "Realizzare permanenti, stirature e colorazioni"</b>	<b>220</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.1 "Colorazione e decolorazione"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a principi di colorimetria, alle tecniche di colorazione, ai prodotti ed agli strumenti utili alla realizzazione dei trattamenti.</li> </ul>	20	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.2 "Permanenti e stirature"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche di realizzazione di permanenti e stirature, ai prodotti ed agli strumenti utili alla realizzazione dei trattamenti.</li> </ul>	20	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni pratiche in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali dei moduli precedenti per effettuare i trattamenti oggetto della presente UFC.</li> </ul>	180	Non è ammesso il ricorso alla FaD
<b>UFC 7. "Piegh e acconciature"</b>	<b>Acquisire la UC.8 "Realizzare piegh e acconciature"</b>	<b>220</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 7.1 "Messa in piega"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche per la realizzazione di messa in piega e ondulazione, ai prodotti ed agli strumenti utili alla realizzazione del trattamento.</li> </ul>	6	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 7.2 "Acconciature da giorno, sera, cerimonia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a tecniche delle diverse tipologie di acconciatura, ai prodotti ed agli strumenti utili alla realizzazione delle stesse.</li> </ul>	10	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni pratiche di piega e acconciatura in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali della presente UFC al fine di effettuare piegh e acconciature utilizzando prodotti e strumenti adeguati.</li> </ul>	204	Non è ammesso il ricorso alla FaD

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 8. "Manicure e pedicure"</b>	<b>Acquisire la UC.9 "Realizzare manicure e pedicure"</b>	<b>56</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 8.1 "Tecniche di manicure e pedicure"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche di manicure e pedicure, caratteristiche delle unghie ed elementi di dermatologia al fine di realizzare un trattamento estetico di mani e piedi</li> </ul>	8	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 8.2 "Prodotti e strumenti per la manicure e la pedicure"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle caratteristiche e modalità di utilizzo di prodotti e strumenti per manicure e pedicure.</li> </ul>	8	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazione pratica di manicure e pedicure in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali della presente UFC al fine di effettuare il trattamento estetico di mani e piedi.</li> </ul>	40	Non è ammesso il ricorso alla FaD
<b>UFC 9. "Igiene e pulizia"</b>	<b>Acquisire la UC.13 "Condurre il sistema di garanzia dell'igiene e della pulizia del luogo di lavoro – Servizi alla persona"</b>	<b>20</b>	<b>Ammesso il ricorso alla FaD nella misura massima del 50% della durata della UFC</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 9.1 "Normativa e procedure per la garanzia delle esigenze igienico-sanitarie"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alla normativa ed alle procedure operative al fine di garantire l'igiene dell'ambiente di lavoro e della persona.</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 9.2 "Pulizia dell'area di lavoro"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a prodotti e procedure per pulire e sanificare l'area e gli strumenti di lavoro.</li> </ul>	8	--

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>UFC 10. "Sicurezza sul luogo di lavoro"</b>	<b>Acquisire la UC.14 "Lavorare in sicurezza nell'ambito dei servizi di acconciatura"</b>	<b>8</b>	<b>Credito di frequenza con valore a priori riconosciuto a chi ha già svolto con idonea attestazione (conformità settore di riferimento e validità temporale) il corso conforme all'Accordo Stato -Regioni 21/12/2011 – Formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D.lgs. 81/2008. Il completamento della presente UCF, con il superamento della prova di verifica, consente il rilascio di attestazione finalizzata all'idoneità dei lavoratori a svolgere mansioni nel settore di riferimento (secondo la classificazione ATECO di rischio) ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 10.1 "I soggetti del sistema aziendale, obblighi, compiti, responsabilità"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, ruoli, funzioni e responsabilità richieste.</li> </ul>	4	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 10.2 "Fattori di rischio professionale ed ambientale"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a tutti i rischi specifici della professione</li> </ul>	4	Il settore di attività appartiene secondo classificazione ATECO al rischio basso.
<b>UFC 11. "Valutazione della qualità dei servizi erogati"</b>	<b>Acquisire la UC.15 "Valutare e migliorare la qualità dei servizi offerti - Acconciatore"</b>	<b>32</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 11.1 "Valutazione della qualità degli interventi erogati: aspetti di gestione e di valutazione della qualità nell'erogazione di un servizio"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di monitoraggio e valutazione della qualità di un servizio di acconciatura</li> </ul>	20	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Project work: Definizione del sistema di valutazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare su casi reali o didattici le conoscenze e gli schemi di azione introdotti nelle unità precedenti, in modo da definire le caratteristiche essenziali di un sistema di valutazione della qualità dei servizi erogati.</li> </ul>	12	--

#### **ULTERIORI VINCOLI COGENTI DI PERCORSO**

- Assolvimento da parte dei partecipanti del diritto-dovere di istruzione e formazione.
- Per i cittadini stranieri è indispensabile una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, che consenta di partecipare attivamente al percorso formativo.
- I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso.
- Condizioni di ammissione all'esame finale: *i)* frequenza di almeno il 75% delle ore complessive del percorso formativo, al netto degli eventuali crediti di frequenza riconosciuti;

*ii)* formalizzazione del raggiungimento degli esiti di apprendimento.

- Il percorso è concluso da esame pubblico di qualificazione svolto in conformità alle disposizioni regionali vigenti.
- Attestazione rilasciata: certificato di qualificazione professionale.

## Standard di Percorso Formativo “Acconciatore” (art. 3 comma 1, lettera a) della L. n. 174/2005)

- **CANALE DI OFFERTA FORMATIVA:**

- **Percorso A:** Corso di specializzazione di contenuto prevalentemente pratico secondo quanto previsto dall’art. 3 comma 1, lettera a) della L. n. 174/2005 “*Disciplina dell’attività di acconciatore*”

**Nota:** Percorso formativo secondo quanto previsto dall’art. 3 L.174/2005 e dall’art. 6 L. R. 12 /2009 Regione Umbria “*Disciplina per l’attività professionale di acconciatore*”, in cui si assumono come obiettivi formativi l’acquisizione delle competenze relative alle attività dell’“*area della gestione d’impresa*” previste nell’Accordo Stato-Regioni del 29/03/07 “*per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell’acconciatore*” e recepite allo Standard professionale della Regione Umbria “*Acconciatore*”.

- **DURATA MINIMA DEL PERCORSO AL NETTO DI EVENTUALI UFC OPZIONALI E DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 110
- **DURATA MINIMA DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 90
- **ARTICOLAZIONE MINIMA COGENTE DEL PERCORSO FORMATIVO IN AULA:** vedi tavola

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
UFC 1. “La professione di Acconciatore”	Acquisire la UC.2 “Esercitare la professione di acconciatore”.	16	Il “Modulo di inquadramento” della presente UFC è da considerarsi propedeutico all'intero percorso formativo. Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo di inquadramento 1.1 “La professione di acconciatore”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative ad aspetti etici, deontologici, previdenziali normativa e CCNL riguardanti l’esercizio della professione di Acconciatore.</i></li> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative a leggi e norme legate all’abilitazione professionale ed al suo mantenimento nel tempo.</i></li> </ul>	16	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 2. “La gestione dei fornitori e del magazzino”</b>	<b>Acquisire la UC.10 “Gestire gli approvvigionamenti” dello standard professionale “Acconciatore” - della Regione Umbria</b>	<b>28</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.1 “La gestione dei fornitori”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di procedure operative e utilizzo di software applicativi per la gestione degli approvvigionamenti e dei fornitori.</li> </ul>	14	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.2 “La gestione del magazzino”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di gestione delle scorte, modalità di stoccaggio e documentazione obbligatoria, al fine di apprendere a gestire il magazzino dei prodotti utili all’esercizio dell’attività.</li> </ul>	14	--
<b>UFC 3. “La gestione delle risorse umane”</b>	<b>Acquisire la UC.11 “Selezionare e gestire i propri collaboratori” dello standard professionale “Acconciatore” - della Regione Umbria</b>	<b>20</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.1 “Elementi di gestione delle risorse umane</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche di base in materia di organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane (processo di selezione; sviluppo e valutazione; modalità di assegnazione dei compiti; etc.).</li> </ul>	20	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 4. "Aspetti contabili ed amministrativi"</b>	<b>Acquisire la UC.12 "Gestire le attività contabili ed amministrative dell'esercizio"</b>	<b>46</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.1 "Elementi di contabilità ed amministrazione"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze minime in materia di amministrazione e contabilità ordinaria (tipologia dei documenti contabili e loro caratteristiche, modalità di registrazione di prima nota dei documenti contabili, modalità di archiviazione dei documenti contabili, software applicativi).</li> </ul>	26	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.2 "I rapporti con le banche"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze minime in materia di operazioni bancarie, modalità di comunicazione, etc. al fine di acquisire una minima autonomia nei rapporti con le banche.</li> </ul>	10	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.3 "Gestione delle operazioni di cassa"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di tipologie di forme di pagamento, loro caratteristiche e relative procedure, di modalità di compilazione ed emissione di ricevute e fatture al fine di saper adempiere le operazioni di cassa.</li> </ul>	10	--

#### **ULTERIORI VINCOLI COGENTI DI PERCORSO**

- Possesso della qualifica di acconciatore ottenuta a seguito del corso biennale di qualificazione ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera a) della L.174/2005

## Standard di Percorso Formativo “Acconciatore” (art. 3 comma 1, lettera b) della L. n. 174/2005)

- **CANALE DI OFFERTA FORMATIVA:**
- **Percorso B:** Corso teorico secondo quanto previsto dall’art. 3 comma1, lettera B) della L. n. 174 /2005 “Disciplina dell’attività di acconciatore”  
**Nota:** Percorso formativo secondo quanto previsto dall’art. 3 L.174/2005 e dall’art. 6 L. R. 12 /2009 Regione Umbria “Disciplina per l’attività professionale di acconciatore”, in cui si assumono come obiettivi formativi l’acquisizione delle competenze relative alle attività dell’“area della gestione d’impresa” previste nell’Accordo Stato-Regioni del 29/03/07 “per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell’acconciatore” e recepite allo Standard professionale della Regione Umbria “Acconciatore”.
- **DURATA MINIMA DEL PERCORSO AL NETTO DI EVENTUALI UFC OPZIONALI E DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 130
- **DURATA MINIMA DEL TIROCINIO CURRICULARE:** non è previsto stage
- **ARTICOLAZIONE MINIMA COGENTE DEL PERCORSO FORMATIVO:** vedi tavola

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
UFC 1. “La professione di Acconciatore”	Acquisire la UC.2 “Esercitare la professione di acconciatore”.	16	Il “Modulo di inquadramento” della presente UFC è da considerarsi propedeutico all’intero percorso formativo. Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo di inquadramento 1.1 “La professione di acconciatore”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative ad aspetti etici, deontologici, previdenziali normativa e CCNL riguardanti l’esercizio della professione di Acconciatore.</i></li> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative a leggi e norme legate all’abilitazione professionale ed al suo mantenimento nel tempo.</i></li> </ul>	16	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 2. “La gestione dei fornitori e del magazzino”</b>	<b>Acquisire la UC.10 “Gestire gli approvvigionamenti” dello standard professionale “Acconciatore” - della Regione Umbria</b>	<b>28</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.1 “La gestione dei fornitori”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di procedure operative e utilizzo di software applicativi per la gestione degli approvvigionamenti e dei fornitori.</li> </ul>	14	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.2 “La gestione del magazzino”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di gestione delle scorte, modalità di stoccaggio e documentazione obbligatoria, al fine di apprendere a gestire il magazzino dei prodotti utili all’esercizio dell’attività.</li> </ul>	14	--
<b>UFC 3. “La gestione delle risorse umane”</b>	<b>Acquisire la UC.11 “Selezionare e gestire i propri collaboratori” dello standard professionale “Acconciatore” - della Regione Umbria</b>	<b>20</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.1 “Elementi di gestione delle risorse umane</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche di base in materia di organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane (processo di selezione; sviluppo e valutazione; modalità di assegnazione dei compiti; etc.).</li> </ul>	20	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 4. "Aspetti contabili ed amministrativi"</b>	<b>Acquisire la UC.12 "Gestire le attività contabili ed amministrative dell'esercizio"</b>	<b>66</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.1 "Elementi di contabilità ed amministrazione"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze minime in materia di amministrazione e contabilità ordinaria (tipologia dei documenti contabili e loro caratteristiche, modalità di registrazione di prima nota dei documenti contabili, modalità di archiviazione dei documenti contabili, software applicativi).</li> </ul>	34	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.2 "I rapporti con le banche"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze minime in materia di operazioni bancarie, modalità di comunicazione, etc. al fine di acquisire una minima autonomia nei rapporti con le banche.</li> </ul>	16	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.3 "Gestione delle operazioni di cassa"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di tipologie di forme di pagamento, loro caratteristiche e relative procedure, di modalità di compilazione ed emissione di ricevute e fatture al fine di saper adempiere le operazioni di cassa.</li> </ul>	16	--

#### **ULTERIORI VINCOLI COGENTI DI PERCORSO**

- Documentazione comprovante un periodo di inserimento della durata di almeno un anno presso un'impresa di acconciatura.

## Standard di Percorso Formativo “Estetista” (percorso di qualificazione per l’abilitazione al lavoro dipendente)

*percorso di qualifica (ai sensi dell'art. 14 della legge 21 dicembre 1978, n. 845) biennale di estetista conforme alla L. 4 gennaio 1990, n. 1, art. 3 comma 1, lettera a) “Disciplina dell'attività di estetista” e L.R. 13 febbraio 2013, n. 4. Testo unico in materia di artigianato, art. 46 (comma 2 punto a.).*

- **CANALE DI OFFERTA FORMATIVA:** Disoccupati, inoccupati, occupati
- **NOTA:** le UC obiettivo delle UFC del percorso formativo sono contenute nello standard professionale regionale di “Estetista ai sensi dell'art. 14 della legge 21 dicembre 1978, n. 845” (esercizio dell’attività in forma dipendente). I contenuti sono conformi a quanto specificato nel D.M. 21 marzo 1994, n. 352, “Regolamento recante i contenuti tecnico culturali dei programmi, dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista”, art. 2 comma 1.
- **DURATA MINIMA DEL PERCORSO AL NETTO DI EVENTUALI UFC OPZIONALI E DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 1080
- **DURATA MINIMA DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 720
- **ARTICOLAZIONE MINIMA COGENTE DEL PERCORSO FORMATIVO:** vedi tavola

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
Segmento di accoglienza e messa a livello	Presentare il corso, creare dinamiche di integrazione fra i partecipanti, anche in ragione della loro prevedibile diversità di esperienze professionali e contesti di provenienza.	4	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento. Non ammesso il ricorso alla FaD.
Segmento propedeutico al percorso formativo: "Cultura generale"	Acquisire le conoscenze in materia di cultura generale con riferimento alle competenze chiave così come definite nella <i>Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006</i>	30	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento. Non ammesso il ricorso alla FaD.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo: "Le competenze chiave per la cittadinanza attiva"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze necessarie ad esercitare le competenze chiave la realizzazione personale, la cittadinanza attiva, la coesione sociale e l'occupabilità in una società della conoscenza. In particolare: competenze sociali e civiche; spirito di iniziativa e imprenditorialità; consapevolezza ed espressione culturale.</li> </ul>	30	--
Segmento propedeutico al percorso formativo: "Inglese di base"	Acquisire le conoscenze della lingua inglese per sostenere conversazioni semplici e per riconoscere e interpretare correttamente i termini specialistici inerenti il proprio ambito professionale	48	Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo: "inglese di base"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze della lingua inglese a livello A2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue e le conoscenze dei termini specialistici.</li> </ul>	48	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 1. "Esercizio di un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma"</b>	<b>Acquisire la UC.1 "Esercitare una attività lavorativa in forma dipendente o autonoma"</b>	<b>16</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 1.1 "Lavorare in forma dipendente o autonoma"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a definire gli aspetti contrattuali della prestazione professionale ed a comprendere gli adempimenti necessari al corretto esercizio di un contratto di lavoro autonomo o parasubordinato.</li> </ul>	16	--
<b>UFC 2. "La relazione e la comunicazione con il cliente"</b>	<b>Acquisire la UC.2 "Gestire la relazione con i clienti dell'esercizio"</b>	<b>32</b>	<b>Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 2.1 "Fondamenti psicologici della comunicazione"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ai fondamenti psicologici della comunicazione.</li> </ul>	8	Il Modulo di inquadramento 2.1: "Fondamenti psicologici della comunicazione" è da considerarsi propedeutico al Modulo 2.3 "La relazione con il cliente" della presente UFC in quanto finalizzato alla messa a livello dei partecipanti rispetto ai fondamenti psicologici della comunicazione.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 2.2 "Principi di psicologia della comunicazione e della vendita"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ai principi di psicologia della comunicazione e della vendita nonché a principi e modalità di realizzazione dell'ascolto attivo</li> </ul>	8	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.3 "La relazione con il cliente"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse strategie di comunicazione in funzione delle diverse tipologie di cliente, nei diversi momenti dell'interazione (dall'accoglienza al commiato) al fine di sviluppare relazioni di fiducia.</li> </ul>	16	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 3. "Elementi di anatomia, dermatologia, chimica e cosmetologia utili alla scelta del trattamento estetico"</b>	<b>Acquisire la UC.3 "Individuare e proporre trattamenti estetici"</b>	<b>236</b>	<b>I moduli della presente UFC sono propedeutici alle UFC 6, 7, 8, 9, 10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.1 "Elementi di anatomia e fisiologia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche in materia di anatomia del corpo umano e fisiologia al fine di rendere il partecipante in grado di identificare le caratteristiche fisiche del cliente e a riconoscerne gli eventuali inestetismi utili ad individuare la tipologia di trattamento più indicata.</li> </ul>	55	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.2 "Elementi di dermatologia, principali inestetismi e loro cause"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche in materia di dermatologia al fine di rendere il partecipante in grado di identificare le caratteristiche della pelle e a riconoscerne eventuali alterazioni ed anomalie utili ad individuare la tipologia di trattamento più indicata.</li> </ul>	55	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.3 "Elementi di chimica e cosmetologia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a comprendere le caratteristiche chimiche dei prodotti e le modalità di utilizzo degli stessi in relazione alle caratteristiche dermatologiche del cliente.</li> </ul>	55	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.4 "Elementi di dietologia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ad elementi di dietologia utili all'esercizio dell'attività di estetista.</li> </ul>	30	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.5 "Tipologia di trattamenti"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze generali (da approfondire nelle successive UFC) in materia di canoni estetici e tipologia di trattamenti al fine di individuare il servizio estetico rispondente alle esigenze del cliente.</li> </ul>	41	--

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>UFC 4. “Tecniche e strumenti per l’epilazione”</b>	<b>Acquisire la UC.4 “Realizzare epilazioni”</b>	<b>80</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.1 “Tecniche di epilazione”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche e modalità di epilazione sulla base delle caratteristiche della cute, del derma e della parte del corpo da trattare.</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.2 “Apparecchi, strumenti e prodotti per l’epilazione”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tipologie e modalità di utilizzo di apparecchi, strumenti e prodotti per l’epilazione</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni pratiche di epilazione in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali dei moduli 4.1 e 4.2 al fine di acquisire le abilità della competenza in oggetto.</li> </ul>	56	Non è ammesso il ricorso alla FaD

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 5. "Trattamenti corpo"</b>	<b>Acquisire la UC.5 "Realizzare trattamenti corpo"</b>	<b>280</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.1 "Modalità di realizzazione dei trattamenti dermo-purificanti corpo. Caratteristiche dei prodotti da utilizzare"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle modalità di realizzazione dei trattamenti dermo-purificanti corpo (peeling, scrub, bagni di vapore, avvolgimento con fanghi, bendaggi)</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.2 "Caratteristiche e finalità delle tipologie di massaggio"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle caratteristiche ed alle tipologie di massaggio (estetico, linfodrenaggio, connettivale)</li> </ul>	20	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.3 "Caratteristiche e finalità delle tipologie di trattamenti specifici corpo"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle caratteristiche ed alle tipologie dei trattamenti specifici corpo (riducente, rassodante, anti-age; trattamento seno; trattamento in corso di gravidanza)</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.4 "Tecniche di massaggio manuale. Tipologie e caratteristiche dei prodotti da utilizzare per il massaggio"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse tecniche ed ai prodotti per effettuare massaggi manuali.</li> </ul>	16	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.5 "Tecniche di realizzazione dei trattamenti specifici corpo. Tipologie e caratteristiche dei prodotti da utilizzare."</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse tecniche ed ai prodotti per effettuare i diversi trattamenti specifici corpo</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.6 "Tipologie di massaggi e trattamenti strumentali e modalità di funzionamento dei macchinari per la loro realizzazione. Tipologie e caratteristiche dei prodotti da utilizzare"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche, agli strumenti ed ai prodotti per realizzare massaggi e trattamenti strumentali.</li> </ul>	16	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni pratiche in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali dei moduli precedenti per acquisire le abilità nella realizzazione dei trattamenti oggetto della presente UFC.</li> </ul>	192	Non è ammesso il ricorso alla FaD

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 6. "Trattamenti viso"</b>	<b>Acquisire la UC.6 "Realizzare trattamenti viso"</b>	<b>110</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.1 "Modalità di realizzazione dei trattamenti dermo-purificanti viso. Caratteristiche dei prodotti da utilizzare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle modalità di realizzazione dei trattamenti dermo-purificanti viso (pulizia viso, scrub, peeling, gommage)</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.2 "Caratteristiche e finalità delle tipologie di trattamento viso"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle caratteristiche ed alle tipologie dei trattamenti viso (idratante, purificante, lenitivo, anti-age, rassodante; massaggio estetico del viso)</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.3 "Tecniche di realizzazione dei trattamenti viso. Tipologie e caratteristiche dei prodotti da utilizzare."</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse tecniche ed ai prodotti per effettuare i trattamenti viso</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.4 "Tipologie trattamenti viso strumentali e modalità di funzionamento dei macchinari per la loro realizzazione. Tipologie e caratteristiche dei prodotti da utilizzare"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche, agli strumenti ed ai prodotti per realizzare trattamenti viso strumentali</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni pratiche in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali dei moduli precedenti per acquisire le abilità nella realizzazione dei trattamenti oggetto della presente UFC.</li> </ul>	62	Non è ammesso il ricorso alla FaD

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 7. "Maquillage"</b>	<b>Acquisire la UC.7 "Realizzare il maquillage"</b>	<b>80</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 7.1 "Prodotti e strumenti per il maquillage".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tipologie e caratteristiche chimiche dei prodotti, agli strumenti e alle modalità di utilizzo degli stessi per il maquillage.</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 7.2 "Tecniche di maquillage".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche per effettuare il trucco viso sulla base delle caratteristiche dermatologiche e fisiche del cliente e in relazione alla tipologia di evento (matrimonio, trucco giorno, trucco sera, etc.).</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni pratiche in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali dei moduli precedenti al fine di acquisire le abilità per effettuare i trattamenti oggetto della presente UFC.</li> </ul>	56	Non è ammesso il ricorso alla FaD

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 8. “Manicure e pedicure, ricostruzione unghie, applicazione unghie artificiali”</b>	<b>Acquisire la UC.8 “Realizzare manicure e pedicure e attività di onicotecnica”</b>	<b>100</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 8.1 “Struttura anatomica dell’unghia”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle caratteristiche dell’unghia per effettuare trattamenti estetici sulla stessa.</li> </ul>	6	Il presente modulo è propedeutico ai successivi moduli della UFC in oggetto.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 8.2 “Tecniche di manicure e pedicure. Prodotti e strumenti da utilizzare”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche di manicure e pedicure, elementi di dermatologia, alle caratteristiche e modalità di utilizzo di prodotti e strumenti al fine di realizzare un trattamento estetico di mani e piedi.</li> </ul>	10	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 8.3 “Tecniche di ricostruzione delle unghie, prodotti e strumenti da utilizzare”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse tecniche di ricostruzione delle unghie ed alle caratteristiche dei prodotti e degli strumenti da utilizzare.</li> </ul>	10	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 8.4 “Tecniche di applicazione delle unghie artificiali, prodotti e strumenti da utilizzare”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle tecniche di applicazione delle unghie artificiali e alle caratteristiche di prodotti e strumenti da utilizzare.</li> </ul>	8	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazioni pratiche in laboratorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali della presente UFC al fine acquisire le abilità per effettuare il trattamento estetico di mani e piedi.</li> </ul>	66	Non è ammesso il ricorso alla FaD
<b>UFC 9. “Igiene e pulizia”</b>	<b>Acquisire la UC.9 “Condurre il sistema di garanzia dell’igiene e della pulizia del luogo di lavoro – Servizi alla persona”</b>	<b>20</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 9.1 “Normativa e procedure per la garanzia delle esigenze igienico-sanitarie”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alla normativa ed alle procedure operative al fine di garantire l’igiene dell’ambiente di lavoro e della persona.</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 9.2 “Pulizia dell’area di lavoro”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a prodotti e procedure per pulire e sanificare l’area e gli strumenti di lavoro.</li> </ul>	8	--

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>UFC 10. "Sicurezza sul luogo di lavoro"</b>	<b>Acquisire la UC.10 "Lavorare in sicurezza nell'ambito dei servizi di estetica"</b>	<b>12</b>	<b>Non è ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 10.1 "Fattori di rischio professionale ed ambientale"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, ruoli, funzioni e responsabilità richieste.</li> </ul>	12	--
<b>UFC 11. "Valutazione della qualità dei servizi erogati"</b>	<b>Acquisire la UC.11 "Valutare e migliorare la qualità dei servizi offerti - estetica"</b>	<b>32</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 11.1 "Valutazione della qualità degli interventi erogati: aspetti di gestione e di valutazione della qualità nell'erogazione di un servizio"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di monitoraggio e valutazione della qualità di un servizio di estetica.</li> </ul>	20	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Project work: Definizione del sistema di valutazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare su casi reali o didattici le conoscenze e gli schemi di azione introdotti nelle unità precedenti, in modo da definire le caratteristiche essenziali di un sistema di valutazione della qualità dei servizi erogati.</li> </ul>	12	--

#### **ULTERIORI VINCOLI COGENTI DI PERCORSO**

- Assolvimento da parte dei partecipanti del diritto-dovere di istruzione e formazione.
- Per i cittadini stranieri è indispensabile una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, che consenta di partecipare attivamente al percorso formativo.
- I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso.
- Condizioni di ammissione all'esame finale: i) frequenza di almeno il 75% delle ore complessive del percorso formativo, al netto degli eventuali crediti di frequenza riconosciuti; ii) formalizzazione del raggiungimento degli esiti di apprendimento.
- Il percorso è concluso da esame pubblico di qualificazione svolto in conformità alle disposizioni regionali vigenti.
- Attestazione rilasciata: certificato di qualificazione professionale.

**Percorso di specializzazione, della durata di 600 ore, di cui alla L. n. 1/1990 “Disciplina dell'attività di estetista”, art. 3 comma 1, lettera a) ed alla L.R. 13 febbraio 2013, n. 4. “Testo unico in materia di artigianato”, art. 46 (comma 2 punto b.)**

- **CANALE DI OFFERTA FORMATIVA:** Percorso di specializzazione secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 1, lettera a) della L. n. 1/1990 “Disciplina dell'attività di estetista” e dall'art. 46 (comma 2 punto b.) della L.R. 13 febbraio 2013, n. 4. “Testo unico in materia di artigianato”.
- **NOTA:** le UC obiettivo delle UFC del percorso formativo sono contenute nello standard professionale “Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 comma 6 della legge 4 gennaio 1990, n.1”. I contenuti sono conformi a quanto specificato nel D.M. 21 marzo 1994, n. 352: “Regolamento recante i contenuti tecnico culturali dei programmi, dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista”, art. 2 comma 3.
- **DURATA MINIMA DEL PERCORSO AL NETTO DI EVENTUALI UFC OPZIONALI E DEL TIROCINIO CURRICOLARE:** ore 420
- **DURATA MINIMA DEL TIROCINIO CURRICOLARE:** ore 180
- **ARTICOLAZIONE MINIMA COGENTE DEL PERCORSO FORMATIVO:** vedi tavola

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
Segmento di accoglienza e messa a livello	Presentare il corso, creare dinamiche di integrazione fra i partecipanti, anche in ragione della loro prevedibile diversità di esperienze professionali e contesti di provenienza.	4	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento. Non ammesso il ricorso alla FaD per l'intera UFC.
Segmento propedeutico al percorso formativo: “Informatica di base”	Acquisire le conoscenze informatiche di base al fine di poter utilizzare il PC nelle applicazioni più comuni: concetti di base dell'ICT; uso del computer e gestione dei file; elaborazione testi; foglio elettronico; uso delle basi di dati; strumenti di presentazione; navigazione e comunicazione in rete.	36	Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulo: “Informatica di base”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire le conoscenze informatiche di base (ECDL core level) al fine di poter utilizzare gli strumenti informatici per l'esercizio della professione di estetista (gestione archivio appuntamenti e clienti, fornitori, contabilità ordinaria, ricerche in internet, promozione, posta elettronica, etc.)</li> </ul>	36	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 1. "Esercizio della professione di estetista"</b>	<b>Acquisire la UC.2 "Esercitare la professione di estetista"</b> dello standard professionale <i>"Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 c. 6 della L.1/1990"</i> .	<b>36</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 1.1 <i>"Aspetti normativi, deontologici ed organizzativi della professione di estetista"</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a comprendere e gestire gli aspetti normativi, deontologici e organizzativi propri della prestazione professionale di estetista e le conoscenze di base della disciplina di settore negli altri Stati.</li> </ul>	36	--
<b>UFC 2. "L'offerta di servizi estetici"</b>	<b>Acquisire la UC.3 "Sviluppare l'offerta di servizi estetici"</b> dello standard professionale <i>"Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 c. 6 della L.1/1990"</i>	<b>72</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.1 <i>"Principi e strumenti di analisi del mercato"</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di analisi del mercato utili alla lettura e all'interpretazione del contesto di riferimento al fine essere in grado di effettuare una corretta analisi di mercato.</li> </ul>	12	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.2 <i>"Le tendenze e innovazioni del settore: canoni estetici, prodotti e strumenti"</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di nuove tendenze di settore, con particolare riguardo ai prodotti ed all'evoluzione tecnologica delle apparecchiature elettromeccaniche per uso estetico al fine essere in grado di formulare un'offerta coerente alle tendenze evolutive del mercato.</li> </ul>	28	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.3 <i>"Modalità e strumenti di promozione dell'offerta di servizi estetici"</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di modalità e strumenti di promozione al fine poter di sviluppare una strategia di offerta sostenibile.</li> </ul>	16	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Project work <i>"Sviluppare un'offerta"</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze tecnico-professionali dei moduli precedenti al fine di redigere lo schema di un'offerta a partire da una situazione reale o da uno studio di caso a seconda degli obiettivi e delle risorse propri di ciascun partecipante.</li> </ul>	16	Non ammesso il ricorso alla FaD

• Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli	• Obiettivi formativi	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>UFC 3. “La gestione dei fornitori e del magazzino”</b>	<b>Acquisire la UC.11 “Gestire gli approvvigionamenti”</b> dello standard professionale “ <i>Estetista - ai fini dell’abilitazione all’esercizio dell’attività ai sensi dell’art. 8 c. 6 della L.1/1990</i> ”	<b>28</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
• Modulo 3.1 “La gestione dei fornitori”	• <i>Acquisire le conoscenze in materia di procedure operative e utilizzo di software applicativi per la gestione degli approvvigionamenti e dei fornitori.</i>	14	--
• Modulo 3.2 “La gestione del magazzino”	• <i>Acquisire le conoscenze in materia di gestione delle scorte, modalità di stoccaggio e documentazione obbligatoria, al fine di apprendere a gestire il magazzino dei prodotti utili all’esercizio dell’attività.</i>	14	--
<b>UFC 4. “La gestione delle risorse umane”</b>	<b>Acquisire la UC.12 “Selezionare e gestire i propri collaboratori”</b> dello standard professionale “ <i>Estetista - ai fini dell’abilitazione all’esercizio dell’attività ai sensi dell’art. 8 c. 6 della L.1/1990</i> ”	<b>20</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
• Modulo 4.1 “Elementi di gestione delle risorse umane”	• <i>Acquisire le conoscenze teoriche di base in materia di organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane (processo di selezione; sviluppo e valutazione; modalità di assegnazione dei compiti; etc.).</i>	20	--

Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli	Obiettivi formativi	Durata minima	Prescrizioni e indicazioni
UFC 5. "Aspetti contabili ed amministrativi"	Acquisire la UC.13 "Gestire le attività contabili ed amministrative dell'esercizio" dello standard professionale "Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 c. 6 della L.1/1990"	46	Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.1 "Elementi di contabilità ed amministrazione"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze minime in materia di amministrazione e contabilità ordinaria (tipologia dei documenti contabili e loro caratteristiche, modalità di registrazione di prima nota dei documenti contabili, modalità di archiviazione dei documenti contabili, software applicativi).</li> </ul>	26	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.2 "I rapporti con le banche"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze minime in materia di operazioni bancarie, modalità di comunicazione, etc. al fine di acquisire una minima autonomia nei rapporti con le banche.</li> </ul>	10	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.3 "Gestione delle operazioni di cassa"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di tipologie di forme di pagamento, loro caratteristiche e relative procedure, di modalità di compilazione ed emissione di ricevute e fatture al fine di saper adempiere le operazioni di cassa.</li> </ul>	10	--

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>Segmento formativo:</b> <b>“Approfondimenti di: cosmetologia, dermatologia e dietologia”</b>	<b>Acquisire in modo approfondito le conoscenze in materia di cosmetologia, dermatologia, dietologia al fine di essere in grado di individuare i trattamenti più adeguati ed essere propositivi nei confronti del cliente.</b>	<b>36</b>	--
• <i>Modulo: “Cosmetologia”</i>	• <i>Approfondimento delle conoscenze di cosmetologia al fine di esercitare la professione di estetista in modo proattivo ed autonomo.</i>	12	--
• <i>Modulo: “Dermatologia”</i>	• <i>Approfondimento delle conoscenze di dermatologia al fine di esercitare la professione di estetista in modo proattivo ed autonomo.</i>	12	--
• <i>Modulo: “Dietologia”</i>	• <i>Approfondimento delle conoscenze di dietologia al fine di esercitare la professione di estetista in modo proattivo ed autonomo.</i>	12	--
<b>Segmento formativo:</b> <b>“Tecniche trattamenti estetici viso e corpo”</b>	<b>Acquisire le conoscenze e le abilità per effettuare trattamenti estetici viso e corpo in accordo alle tendenze evolutive del mercato.</b>	<b>142</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
• <i>Laboratorio trattamenti estetici</i>	• <i>Acquisire le conoscenze e le abilità in materia di trattamenti estetici viso e corpo, anche con utilizzo di strumenti ed apparecchiature, in linea con le nuove tendenze del settore.</i>	142	--

#### **ULTERIORI VINCOLI COGENTI DI PERCORSO**

- Obbligo di stage: durata minima 180 ore.
- Possesso della qualifica di estetista, ottenuta a seguito del corso biennale di qualificazione per l’abilitazione al lavoro dipendente, ai sensi dell’art. 14 della legge 21 dicembre 1978, n. 845  
oppure
- Possesso della qualifica di “Operatore del Benessere-Estetista”, ottenuta a seguito di un percorso triennale di Istruzione e Formazione Professionale.
- Rilascio di attestato di qualifica a seguito di esame svolto da apposita Commissione composta da:
  - un rappresentante della amministrazione pubblica competente, che la presiede;
  - due esperti tecnici, in possesso di abilitazione all’esercizio dell’attività di estetista, non impegnati in attività didattica nell’ambito del corso, designati dall’amministrazione pubblica competente;
  - un rappresentante dell’ente che ha realizzato l’attività formativa.

## Standard di Percorso Formativo “Estetista” (art. 3 comma 1, lettere b) e c), della legge n. 1/1990)

- **CANALE DI OFFERTA FORMATIVA:** corso di formazione teorica di cui all'art. 3, comma 1, lettere b) e c), della legge n. 1/1990 “*Disciplina dell’attività di estetista*”.
- **NOTA:** le UC obiettivo delle UFC del percorso formativo sono contenute nello standard professionale “Estetista - ai fini dell’abilitazione all’esercizio dell’attività ai sensi dell’art. 8 comma 6 della legge 4 gennaio 1990, n.1”. I contenuti sono conformi a quanto specificato nel D.M. 21 marzo 1994, n. 352: “*Regolamento recante i contenuti tecnico culturali dei programmi, dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista*”, art. 3 comma 1.
- **DURATA MINIMA DEL PERCORSO AL NETTO DI EVENTUALI UFC OPZIONALI E DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 300
- **ARTICOLAZIONE MINIMA COGENTE DEL PERCORSO FORMATIVO:** vedi tavola

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
Segmento di accoglienza e messa a livello	Presentare il corso, creare dinamiche di integrazione fra i partecipanti, anche in ragione della loro prevedibile diversità di esperienze professionali e contesti di provenienza.	4	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento. Non ammesso il ricorso alla FaD per l'intera UFC.
Segmento propedeutico al percorso formativo: “Cultura generale”	Acquisire le conoscenze in materia di cultura generale con riferimento alle competenze chiave così come definite nella <i>Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006</i>	36	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento. Non ammesso il ricorso alla FaD per l'intera UFC.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulo: “Le competenze chiave per la cittadinanza attiva”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire le conoscenze necessarie ad esercitare le competenze chiave la realizzazione personale, la cittadinanza attiva, la coesione sociale e l'occupabilità in una società della conoscenza. In particolare: competenze sociali e civiche; spirito di iniziativa e imprenditorialità; consapevolezza ed espressione culturale.</li> </ul>	36	--

Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli	Obiettivi formativi	Durata minima	Prescrizioni e indicazioni
UFC 1. "Esercizio della professione di estetista"	Acquisire la UC.2 "Esercitare la professione di estetista" dello standard professionale "Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 c. 6 della L.1/1990" -	36	Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 1.1 "Aspetti normativi, deontologici ed organizzativi della professione di estetista"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a comprendere e gestire gli aspetti normativi, deontologici e organizzativi propri della prestazione professionale di estetista e le conoscenze di base della disciplina di settore negli altri Stati.</li> </ul>	36	--
UFC 2. "La relazione e la comunicazione con il cliente"	Acquisire la UC.4 "Gestire la relazione con i clienti dell'esercizio" dello standard professionale "Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 c. 6 della L.1/1990" -	32	Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 2.1 "Fondamenti psicologici della comunicazione"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ai fondamenti psicologici della comunicazione.</li> </ul>	8	Il Modulo di inquadramento 2.1: "Fondamenti psicologici della comunicazione" è da considerarsi propedeutico al Modulo 2.3 "La relazione con il cliente" della presente UFC in quanto finalizzato alla messa a livello dei partecipanti rispetto ai fondamenti psicologici della comunicazione.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 2.2 "Principi di psicologia della comunicazione e della vendita"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ai principi di psicologia della comunicazione e della vendita nonché a principi e modalità di realizzazione dell'ascolto attivo</li> </ul>	8	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 2.3 "La relazione con il cliente"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse strategie di comunicazione in funzione delle diverse tipologie di cliente, nei diversi momenti dell'interazione (dall'accoglienza al commiato) al fine di sviluppare relazioni di fiducia.</li> </ul>	16	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 3. "Elementi di anatomia, dermatologia, chimica e cosmetologia utili alla scelta del trattamento estetico"</b>	<b>Acquisire la UC.5 "Individuare e proporre trattamenti estetici" dello standard professionale "Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 c. 6 della L.1/1990"</b>	<b>164</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.1 "Elementi di anatomia e fisiologia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche in materia di anatomia del corpo umano e fisiologia al fine di rendere il partecipante in grado di identificare le caratteristiche fisiche del cliente e a riconoscerne gli eventuali inestetismi utili ad individuare la tipologia di trattamento più indicata.</li> </ul>	32	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.2 "Elementi di dermatologia, principali inestetismi e loro cause"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche in materia di dermatologia al fine di rendere il partecipante in grado di identificare le caratteristiche della pelle e a riconoscerne eventuali alterazioni ed anomalie utili ad individuare la tipologia di trattamento più indicata.</li> </ul>	32	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.3 "Elementi di chimica e cosmetologia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a comprendere le caratteristiche chimiche dei prodotti e le modalità di utilizzo degli stessi in relazione alle caratteristiche dermatologiche del cliente.</li> </ul>	34	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.4 "Elementi di dietologia"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ad elementi di dietologia utili all'esercizio dell'attività di estetista.</li> </ul>	32	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.5 "Tipologia di trattamenti"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze generali in materia di canoni estetici e tipologia di trattamenti al fine di individuare il servizio estetico rispondente alle esigenze del cliente.</li> </ul>	34	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 4. "Igiene e pulizia"</b>	<b>Acquisire la UC.14 "Condurre il sistema di garanzia dell'igiene e della pulizia del luogo di lavoro – Servizi alla persona" dello standard professionale "Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 c. 6 della L.1/1990"</b>	<b>20</b>	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.1 "Normativa e procedure per la garanzia delle esigenze igienico-sanitarie"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alla normativa ed alle procedure operative al fine di garantire l'igiene dell'ambiente di lavoro e della persona.</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.2 "Pulizia dell'area di lavoro"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a prodotti e procedure per pulire e sanificare l'area e gli strumenti di lavoro.</li> </ul>	8	--
<b>UFC 5. "Sicurezza sul luogo di lavoro"</b>	<b>Acquisire la UC.15 "Lavorare in sicurezza nell'ambito dei servizi di estetica" dello standard professionale "Estetista - ai fini dell'abilitazione all'esercizio dell'attività ai sensi dell'art. 8 c. 6 della L.1/1990".</b>	<b>8</b>	<b>Credito di frequenza con valore a priori riconosciuto a chi ha già svolto con idonea attestazione (conformità settore di riferimento e validità temporale) il corso conforme all'Accordo Stato -Regioni 21/12/2011 – Formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D.lgs. 81/2008. Il completamento della presente UCF, con il superamento della prova di verifica, consente il rilascio di attestazione finalizzata all'idoneità dei lavoratori a svolgere mansioni nel settore di riferimento (secondo la classificazione ATECO di rischio) ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.1 "I soggetti del sistema aziendale, obblighi, compiti, responsabilità"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, ruoli, funzioni e responsabilità richieste.</li> </ul>	4	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.2 "Fattori di rischio professionale ed ambientale"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a tutti i rischi specifici della professione</li> </ul>	4	Il settore di attività appartiene secondo classificazione ATECO al rischio basso.

#### **ULTERIORI VINCOLI COGENTI DI PERCORSO**

- Documentazione comprovante un periodo di inserimento della durata di almeno un anno in qualità di dipendente, a tempo pieno, presso uno studio medico specializzato oppure un'impresa di estetista, successiva allo svolgimento di un rapporto di apprendistato presso una impresa di estetista, della durata prevista dalla contrattazione collettiva di categoria, oppure, comprovante un periodo, non inferiore a tre anni, di attività lavorativa qualificata, a tempo pieno, in qualità di dipendente o collaboratore familiare, presso una impresa di estetista (il periodo di attività, svolto nel corso del quinquennio antecedente all'iscrizione al percorso in oggetto).
- Rilascio di attestato di qualifica a seguito di esame svolto da apposita Commissione composta da:
  - un rappresentante della amministrazione pubblica competente, che la presiede;
  - due esperti tecnici, in possesso di abilitazione all'esercizio dell'attività di estetista, non impegnati in attività didattica nell'ambito del corso, designati dall'amministrazione pubblica competente;
  - un rappresentante dell'ente che ha realizzato l'attività formativa.

## Standard di Percorso Formativo “Operatore di nido familiare”

- **CANALE DI OFFERTA FORMATIVA:** Disoccupati, inoccupati, occupati.
- **DURATA MINIMA DEL PERCORSO AL NETTO DI EVENTUALI UFC OPZIONALI E DEL TIROCINIO CURRICULARE:** 160 ore
- **ARTICOLAZIONE MINIMA DEL PERCORSO FORMATIVO:** vedi tavola

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
Segmento di accoglienza e messa a livello	Presentare il corso, creare dinamiche di integrazione fra i partecipanti, anche in ragione della loro prevedibile diversità di esperienze professionali e contesti di provenienza.	2	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non ammesso il ricorso alla FaD
<b>UFC 1. “Esercizio di un’attività lavorativa in forma dipendente o autonoma”</b>	<b>Acquisire la UC.1 “Esercitare un’attività lavorativa in forma dipendente o autonoma”</b>	<b>14</b>	<b>Non è ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo 1.1 “Lavorare in forma dipendente o autonoma”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze utili a definire gli aspetti contrattuali della prestazione professionale ed a comprendere gli adempimenti necessari al corretto esercizio di un contratto di lavoro autonomo o parasubordinato</i></li> </ul>	14	--
<b>UFC 2. “L’attività professionale di operatore nido familiare”</b>	<b>Acquisire la UC.2 “Gestire l’attività professionale di operatore di nido familiare”</b>	<b>8</b>	<b>Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo di inquadramento 2.1 “Aspetti normativi ed etici relativi alla professione di operatore di nido familiare”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative ad aspetti normativi nazionali e regionali ed etici connessi all’esercizio della professione di operatore di nido familiare al fine di poter avere le basi necessarie all’esercizio dell’attività di gestione nidi familiari.</i></li> </ul>	4	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo di inquadramento 2.2 “Lo standard di servizio di operatore di nido familiare”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze minime relative allo standard del servizio di operatore di nido familiare della Regione Umbria e le conseguenze in termini contrattuali, fiscali, previdenziali e di responsabilità civile al fine di poter avere le basi necessarie all’esercizio della professione.</i></li> </ul>	4	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 3. “Progettare interventi socio-educativi per la gestione di nidi familiari”</b>	<b>Acquisire la UC.3 “Identificare i bisogni specifici del bambino e progettare sulla base del contesto le caratteristiche dell’intervento”</b>	<b>25</b>	<b>Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza, restando obbligatoria la realizzazione del project work. Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.1 “I bisogni del bambino ed il contesto di intervento”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili ad individuare i fabbisogni del bambino e ad identificare gli aspetti salienti dell'ambiente che lo circonda, in particolare: elementi di psicologia dell'età evolutiva; sviluppo psicomotorio e caratteristiche fisiche del bambino tra i tre mesi e i tre anni; caratteristiche e variabili dell'ambiente di riferimento del bambino: la famiglia e gli ambienti.</li> </ul>	10	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.2 “Modalità e tecniche di progettazione di un intervento socio-educativo in contesto di nidi familiari”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a progettare gli interventi socio-educativi a partire dai bisogni individuati, in continuità con l'educazione proposta dalla famiglia, in particolare: progettazione e programmazione educativa; pedagogia interculturale; attività tipo mirate a bambini tra i tre mesi e i tre anni, articolate per aree di sviluppo (psicomotorio, comunicativo-linguistico, cognitivo).</li> </ul>	10	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Project work: Progettazione di un intervento socio educativo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare le conoscenze e gli schemi di azione introdotti nelle unità precedenti, in modo da definire un progetto di intervento socio educativo per la gestione di un nido familiare</li> </ul>	5	Per il project work non è ammesso il riconoscimento credito formativo
<b>UFC 4. “La relazione e la comunicazione con bambini da tre mesi a tre anni”</b>	<b>Acquisire la UC.4 “Sviluppare e gestire relazioni con bambini da tre mesi a tre anni, individualmente e in piccolo gruppo”</b>	<b>18</b>	<b>Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 4.1</li> <li>“Fondamenti psicologici della comunicazione con bambini da tre mesi a tre anni”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ai fondamenti psicologici della comunicazione utili a comunicare e gestire una relazione con bambini tra i tre mesi e i tre anni.</li> </ul>	8	Il Modulo di inquadramento 4: “Fondamenti psicologici della comunicazione con bambini da tre mesi a tre anni” è propedeutico al Modulo 4.2 “Le dinamiche affettivo-relazionali in bambini tra i 3 mesi e i 3 anni” I moduli 4.1 e 4.2 sono propedeutici al Modulo 8.2 “Tecniche di educazione e di animazione interculturale” della UFC 8
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.2 “Le dinamiche affettivo-relazionali in bambini tra i tre mesi e i tre anni”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle dinamiche affettivo-relazionali in bambini tra i 3 mesi e i 3 anni al fine di sviluppare adeguate relazioni con gli stessi, individualmente ed in piccolo gruppo.</li> </ul>	10	I moduli 4.1 e 4.2 sono propedeutici al Modulo 8.2 “Tecniche di educazione e di animazione interculturale” della UFC 8 “

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 5. “Le relazioni con il contesto di riferimento”</b>	<b>Acquisire la UC.5 “Gestire relazioni con il contesto di riferimento del bambino e con gli altri servizi socio-educativi per la prima infanzia”</b>	<b>12</b>	<b>Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.1 “La relazione con la famiglia del bambino”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle dinamiche del sistema famiglia, alle modalità di gestione della relazione con le famiglie dei bambini ed alle tecniche per facilitare la separazione del genitore, al fine di costruire e gestire in modo adeguato relazioni e contatti con i familiari del bambino.</li> </ul>	8	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.2 “La relazione con gli altri servizi coinvolti nella cura del bambino”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse tipologie di servizi socio-assistenziali ed educativi del territorio di riferimento al fine di collaborare con i vari servizi coinvolti nella cura del bambino.</li> </ul>	4	--
<b>UFC 6. “La cura del bambino all’interno del nido familiare”</b>	<b>Acquisire la UC.6 “Curare il benessere psico-fisico del bambino”</b>	<b>24</b>	<b>Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.1 “L’accoglienza e la cura del bambino all’interno del nido familiare”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle caratteristiche ed alle tecniche per l'accudimento di bambini tra i tre mesi e i tre anni, alle modalità ed alle tecniche di inserimento, nonché alla gestione delle routine dei bambini, al fine di essere in grado di prendersi cura degli stessi presso il luogo appositamente attrezzato, favorendone lo sviluppo psicofisico a partire dai bisogni individuati e nel rispetto dei ritmi individuali.</li> </ul>	8	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.2 “L’igiene e le principali malattie del bambino”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a elementi e pratiche di igiene e puericultura, malattie più frequenti nel bambino tra i tre mesi e i tre anni, al fine di essere in grado di curare nella routine il bambino ed eventualmente riconoscere e/o prevenire malattie e contagi tipici dell’età.</li> </ul>	8	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 6.3 “Pronto soccorso pediatrico”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a tecniche di primo soccorso e le conoscenze utili a riconoscere pericoli e rischi tipici al fine di prevenire, intervenire, ed eventualmente organizzare un intervento con le autorità di soccorso del territorio.</li> </ul>	8	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 7. “La preparazione e la somministrazione dei pasti”</b>	<b>Acquisire la UC.7 “Preparare e somministrare pasti a bambini di età compresa tra tre mesi e tre anni”</b>	<b>15</b>	<b>Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 7.1 “L’alimentazione del bambino fra i tre mesi e i tre anni”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative ad elementi di anatomia e fisiologia dell’apparato digerente e di metabolismo, elementi di igiene degli alimenti, principi base dell’alimentazione dei bambini tra i tre mesi e i tre anni, elementi di dietologia e principi nutrizionali, al fine di poter pianificare un menu adeguato alle esigenze dei bambini.</li> </ul>	8	Il modulo di inquadramento 7.1 “L’alimentazione del bambino fra i tre mesi e i tre anni” è propedeutico al modulo 7.2 “La preparazione e la somministrazione dei pasti” e all’esercitazione pratica della presente UFC.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 7.2 “La preparazione e la somministrazione dei pasti”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative a tecniche di preparazione dei cibi (cotture e materie prime) e a pratiche di somministrazione dei cibi a seconda dell’età e del livello di sviluppo.</li> </ul>	5	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esercitazione pratica: Definizione e preparazione di un menu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare su casi reali o didattici le conoscenze e gli schemi di azione introdotti nelle unità precedenti, in modo da definire un menu e preparare un pasto adeguato ad un target di bambini fra i 3 mesi ed i 3 anni.</li> </ul>	2	Non è ammesso il riconoscimento crediti per l’esercitazione pratica
<b>UFC 8. La realizzazione delle attività di socializzazione ed a valenza educativa per bambini da tre mesi a tre anni”</b>	<b>Acquisire la UC.8 “Predisporre e realizzare attività di socializzazione ed a valenza educativa per bambini da tre mesi a tre anni”</b>	<b>19</b>	<b>Ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza, restando obbligatoria la realizzazione del project work. Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo di inquadramento 8.1 “Le attività ludico-didattiche per bambini tra i tre mesi e i tre anni”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle diverse attività ludico-didattiche a valenza educativa (tipologie, obiettivi, modalità di conduzione e programmazione) in funzione dell’età e del livello psico-fisico raggiunto dai bambini fra i 3 mesi e i 3 anni.</li> </ul>	8	Il Modulo di inquadramento 8.1 “Le attività ludico-didattiche per bambini tra i tre mesi e i tre anni” è propedeutico al modulo 8.2 “Tecniche di educazione e di animazione interculturale” della presente UFC.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 8.2 “Tecniche di educazione e di animazione interculturale”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alle principali tecniche di educazione ed animazione al fine di realizzare diverse attività a valenza educativa funzionali a soddisfare curiosità e creatività, sviluppo psico-fisico dei bambini tra i tre mesi ed i tre anni.</li> </ul>	8	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Project work: Definizione di un programma di attività ludico-didattiche.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Applicare su casi reali o didattici le conoscenze e gli schemi di azione introdotti nelle unità precedenti, al fine di definire un programma di attività a valenza educativa, differenziandole in base all’età del bambino.</li> </ul>	3	Non è ammesso il riconoscimento crediti per il project work

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>UFC 9. “L’allestimento degli spazi e l’igiene degli ambienti”</b>	<b>Acquisire la UC.9 “Allestire spazi adeguati all’età dei bambini curando l’igiene degli ambienti”</b>	<b>8</b>	<b>Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non ammesso il ricorso alla FaD Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo 9.1 “L’allestimento degli spazi”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative alle modalità di allestimento degli spazi di un nido familiare (ambienti, arredi, materiali, giocattoli, etc.) al fine di essere in grado di organizzare ambienti accoglienti e rispondenti alle esigenze dei bambini.</i></li> </ul>	4	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo 9.2 “Igiene e sicurezza degli spazi”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative a elementi di sicurezza ed igiene di spazi ed arredi in cui sono presenti bambini, in conformità alle vigenti normative in materia di civili abitazioni.</i></li> </ul>	4	
<b>UFC 10 “Sicurezza sul luogo di lavoro”</b>	<b>Acquisire la UC 10 “Lavorare in sicurezza”</b>	<b>8</b>	<b>Credito di frequenza con valore a priori riconosciuto a chi ha già svolto con idonea attestazione (conformità settore di riferimento e validità temporale) il corso conforme all’Accordo Stato -Regioni 21/12/2011 – Formazione dei lavoratori ai sensi dell’art. 37 comma 2 del D.lgs. 81/2008. Il completamento della presente UCF, con il superamento della prova di verifica, consente il rilascio di attestazione finalizzata all’idoneità dei lavoratori a svolgere mansioni nel settore di riferimento (secondo la classificazione ATECO di rischio) ai sensi dell’articolo 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo 10.1 “I soggetti del sistema aziendale, obblighi, compiti, responsabilità”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, ruoli, funzioni e responsabilità richieste.</i></li> </ul>	4	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo 10.2 “Fattori di rischio professionale ed ambientale”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze relative a tutti i rischi specifici della professione</i></li> </ul>	4	<i>Il settore di attività appartiene secondo classificazione ATECO al rischio basso.</i>

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>UFC 11. “La valutazione della qualità del servizio di nido familiare”</b>	<b>Acquisire la UC 11 “Valutare e migliorare la qualità del servizio di nido familiare”</b>	<b>7</b>	<b>Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non ammesso il ricorso alla FaD Non ammesso il ricorso alla FaD</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo 11.1 “Valutazione della qualità degli interventi erogati: aspetti di gestione e di valutazione della qualità nell'erogazione di un servizio di nido familiare”.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze in materia di monitoraggio e valutazione della qualità di un servizio erogato in nido familiare (variabili chiave di qualità applicabili ad un servizio di nido familiare. Elementi di osservazione e documentazione del lavoro svolto con bambini tra i tre mesi e i tre anni).</i></li> </ul>	4	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Project work: Definizione di un sistema di valutazione</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Applicare su casi reali o didattici le conoscenze e gli schemi di azione introdotti nell'unità 7.1, in modo da definire le caratteristiche essenziali di un sistema di valutazione della qualità del servizio erogato.</i></li> </ul>	3	<i>Non è ammesso il riconoscimento crediti per il project work</i>

#### **ULTERIORI VINCOLI COGENTI DI PERCORSO**

- Requisito di ammissione: possesso di un titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado.
- E' esercitabile il riconoscimento del credito di ammissione.
- Per i cittadini stranieri è indispensabile la conoscenza della lingua italiana almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue, restando obbligatorio lo svolgimento delle specifiche prove valutative in sede di selezione, ove il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente.
- I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso.
- Nel caso di previsione di svolgimento di tirocinio curriculare, lo stesso è autorizzabile con riferimento sia a contesti di nido familiare, sia di nido in strutture ad accesso diurno.
- Condizioni di ammissione all'esame finale: *i)* frequenza di almeno il 75% delle ore complessive del percorso formativo, al netto degli eventuali crediti di frequenza riconosciuti; *ii)* formalizzazione del raggiungimento degli esiti di apprendimento.
- Il percorso è concluso da esame pubblico di qualificazione svolto in conformità alle disposizioni regionali vigenti.
- Attestazione rilasciata: certificato di qualificazione professionale.

**Standard di Percorso Formativo “Responsabile tecnico di tintolavanderia”** *percorso per l’acquisizione dell’idoneità (Attestato di frequenza con verifica dell’apprendimento) all’esercizio dell’attività di Responsabile tecnico di tintolavanderia, ai sensi della legge n. 84 del 22/2/2006 e del decreto legislativo n. 59 del 26/03/2010, art. 79.*

- **CANALE DI OFFERTA FORMATIVA:** Disoccupati, inoccupati, occupati.
- **DURATA MINIMA DEL PERCORSO AL NETTO DI EVENTUALI UFC OPZIONALI E DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ore 230
- **DURATA MASSIMA DEL TIROCINIO CURRICULARE:** ORE 220
- **NOTE:**
  - la durata complessiva del percorso, nel rispetto dei vincoli di durata minima e massima sopra indicati, è in ogni caso pari a ore 450;
  - le UC obiettivo delle UFC del percorso formativo sono contenute nello standard professionale regionale di “Responsabile tecnico di tintolavanderia”. I contenuti delle UFC sono conformi a quanto specificato nelle “Linee guida delle Regioni per la qualificazione professionale del responsabile tecnico di tintolavanderia” (Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome 11/70/CR8d/C9, 25/05/2011).
- **ARTICOLAZIONE MINIMA COGENTE DEL PERCORSO FORMATIVO:** vedi tavola

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
Segmento di accoglienza e messa a livello	Presentare il corso, creare dinamiche di integrazione fra i partecipanti, anche in ragione della loro prevedibile diversità di esperienze professionali e contesti di provenienza.	2	Non ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza per l'intero segmento. Non ammesso il ricorso alla FaD per l'intera UFC.
UFC 1. “Esercizio dell’attività di Responsabile tecnico di tintolavanderia”	Acquisire la UC.1 “Esercitare l’attività di Responsabile tecnico di tintolavanderia”	8	Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulo 1.1 “Normativa di settore, Elementi di contrattualistica”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire le conoscenze utili a definire gli aspetti legislativi e contrattuali della prestazione professionale ed a comprendere gli adempimenti necessari al corretto esercizio della professione</li> </ul>	8	--
UFC 2. “La relazione e la comunicazione con il cliente”	Acquisire la UC.2 “Gestire la relazione con il cliente”	16	Non è ammesso il ricorso alla FaD.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulo 2.1 “Tecniche di comunicazione e di vendita”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire le conoscenze relative ai principi di psicologia della comunicazione e della vendita finalizzate anche alla realizzazione di attività di promozione per l’acquisizione di nuovi clienti.</li> </ul>	16	--

<b>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</b>	<b>Obiettivi formativi</b>	<b>Durata minima</b>	<b>Prescrizioni e indicazioni</b>
<b>UFC 3. "Le operazioni della tintolavanderia: metodi, strumenti e prodotti"</b>	<b>Acquisire la UC.3 "Eeguire operazioni di lavaggio, smacchiatura, tintoria, follatura e stireria"</b>	<b>286</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Ammesso il ricorso alla FaD nella misura massima del 30%</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.1 "Fibre e loro caratteristiche; Norme in materia di etichettatura dei prodotti tessili".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze in materia di fibre dei capi (anche in pelle) e loro caratteristiche al fine di rendere il partecipante in grado di identificarle e a riconoscerne le eventuali criticità utili ad individuare la tipologia di trattamento più indicata.</li> </ul>	16	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.2 "Chimica dei detersivi; Elementi di chimica organica e inorganica; Principi di scioglimento chimico fisico e biologico".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili a comprendere le caratteristiche chimiche dei prodotti e le modalità di utilizzo degli stessi in relazione alle caratteristiche dei capi da trattare.</li> </ul>	16	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.3 "Tecniche di smacchiatura e tintura"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze e le abilità utili al trattamento dei capi.</li> </ul>	80	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.4 "Tecniche di lavorazione delle fibre"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze e le abilità utili alla lavorazione delle fibre (follatura, nobilitazione, ecc.).</li> </ul>	80	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.5 "Tecniche di stireria"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teorico pratiche utili a acquisire l'abilità di stiro e piegatura dei diversi capi.</li> </ul>	36	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.6 "Elementi di meccanica elettricità e termodinamica"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche utili a conoscere le modalità di funzionamento di macchinari ed attrezzature e saperne evidenziare le eventuali criticità.</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.7 "Elementi di Informatica"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze generali di informatica per utilizzare un PC a supporto dell'attività di tintolavanderia ed eventualmente per l'impostazione di macchinari.</li> </ul>	30	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 3.8 "Programmi di lavaggio"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze specifiche dei programmi di lavaggio in uso.</li> </ul>	16	--

UFC 4. "La gestione operativa della tintolavanderia"	Acquisire la UC.4 "Condurre le operazioni di gestione dell'esercizio di tintolavanderia"	98	AmMESSO il ricorso alla FaD nella misura massima del 30%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.1 "Elementi di diritto commerciale".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze teoriche utili alla gestione di un esercizio di tintolavanderia.</li> </ul>	12	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.2 "Gestione aziendale"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze utili alla gestione operativa di un esercizio di tintolavanderia (gestione fornitori/magazzino/scorte; gestione del personale; gestione prima nota; cassa e pagamenti; emissione e archiviazione fatture; ecc.)</li> </ul>	56	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 4.3 "Lingua straniera".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze linguistiche utili (terminologia tecnica) a leggere etichettatura, manuali d'uso ed eventualmente a comunicare con clienti stranieri (livello linguistico in uscita almeno a livello B1)</li> </ul>	30	--

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
UFC 5. "Sicurezza, igiene e pulizia"	Acquisire la UC.5 "Lavorare in sicurezza e garantire igiene e pulizia degli ambienti"	32	Credito di frequenza con valore a priori riconosciuto, per il modulo 5.1, a chi ha già svolto con idonea attestazione (conformità settore di riferimento e validità temporale) il corso conforme all'Accordo tra il Ministero del Lavoro, il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome sui corsi di formazione per lo svolgimento diretto, da parte del datore di lavoro, dei compiti di prevenzione e protezione dai rischi, ai sensi dell'art. 34 commi 2 e 3 del D.lgs. 81/2008. Il completamento della presente UCF, con il superamento della prova di verifica, consente il rilascio di attestazione finalizzata all'idoneità dei lavoratori a svolgere mansioni nel settore di riferimento (secondo la classificazione ATECO di rischio) ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.1 "Fattori di rischio professionale ed ambientale"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, ruoli, funzioni e responsabilità richieste (Formazione per lo svolgimento diretto da parte del datore di lavoro dei compiti di prevenzione e protezione dei rischi ai sensi dell'art. 34, c. 2 e 3 del Dlgs n. 81/08 e smi. Ateco 07 - settore rischio Basso) .</li> </ul>	16	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulo 5.2 "Normativa e procedure in materia igienico sanitaria e di tutela dell'ambiente"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisire le conoscenze relative alla normativa ed alle procedure operative al fine di garantire l'igiene dell'ambiente di lavoro e della persona, la tutela dell'ambiente (obblighi di gestione e adempimenti rifiuti speciali, gestione acque reflue, ecc.).</li> </ul>	16	--

<i>Segmenti/UFC e loro articolazione in moduli</i>	<i>Obiettivi formativi</i>	<i>Durata minima</i>	<i>Prescrizioni e indicazioni</i>
<b>UFC 6. “Valutazione della qualità dei servizi erogati”</b>	<b>UC.6 “Valutare la qualità dei servizi offerti - tintolavanderia”</b>	<b>8</b>	<b>Non è ammesso il riconoscimento di credito formativo di frequenza. Non è ammesso il ricorso alla FaD.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Modulo 6.1 “Valutazione della qualità degli interventi erogati: aspetti di gestione e di valutazione della qualità nell'erogazione di un servizio”</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Acquisire le conoscenze in materia di monitoraggio e valutazione della qualità di un servizio di tintolavanderia.</i></li> </ul>	4	--
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Project work: Definizione del sistema di valutazione</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Applicare su casi reali o didattici le conoscenze e gli schemi di azione introdotti nelle unità precedenti, in modo da definire le caratteristiche essenziali di un sistema di valutazione della qualità dei servizi erogati.</i></li> </ul>	4	--

#### **ULTERIORI VINCOLI COGENTI DI PERCORSO**

- Requisiti in ingresso al percorso: età non inferiore i diciotto anni; diploma di scuola secondaria di 1° grado.
- Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o altro documento pubblico formale che ne attesti l'equipollenza di valore con i titoli rilasciati nello Stato di provenienza, al fine della dimostrazione del livello di scolarizzazione.
- Per i cittadini stranieri è indispensabile la conoscenza della lingua italiana almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue, restando obbligatorio lo svolgimento delle specifiche prove valutative in sede di selezione, ove il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente.
- Condizioni di ammissione all'esame finale: i) frequenza di almeno il 80% delle ore complessive del percorso formativo, al netto degli eventuali crediti di frequenza riconosciuti; ii) formalizzazione del raggiungimento degli esiti di apprendimento.
- Attestazione rilasciata: Attestato di frequenza semplice, ai sensi della D.D. 9486/2010 “*Entrata in vigore del Repertorio degli Standard di Attestazione di cui all'art. 5 della DGR n. 51/2010*” a seguito di verifica degli apprendimenti svolta dal soggetto attuatore.