



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 780 SEDUTA DEL 03/07/2017

OGGETTO: Rettifica della Deliberazione n. 61 del 30 gennaio 2017 avente ad oggetto: "L. 190/2012. Adozione Piano triennale di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2017-2019" e in particolare dell'Allegato n. 5: Schema flussi informativi

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Presente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Presente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Assente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Catuscia Marini**

Segretario Verbalizzante: Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 7 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Schema dei flussi informativi MODIFICATO.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: "Rettifica della Deliberazione n. 61 del 30 gennaio 2017 avente ad oggetto: "L. 190/2012. Adozione Piano triennale di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2017-2019" e in particolare dell'Allegato n. 5: Schema flussi informativi" e la conseguente proposta dell'Assessore Antonio Bartolini;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la Delibera n. 831 del 3 agosto 2016 dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016";

Richiamata la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 avente ad oggetto: "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016";

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. di **rettificare** la Deliberazione n. 61 del 30 gennaio 2017 avente ad oggetto: "L. 190/2012. Adozione Piano triennale di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2017-2019" limitatamente ad alcune parti, come analiticamente descritto in narrativa, dell'Allegato n. 5: Schema flussi informativi che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di **allegare** al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale, l'"Allegato n. 5: Schema flussi informativi" al Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per gli anni 2017-2019 con le modifiche di cui al punto 1;
3. di **prendere atto** che restano invariati il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2017-2019 adottato con Deliberazione n. 61 del 30 gennaio 2017 e gli Allegati dall'1 al 4, come anche l'Allegato 5 – Schema dei flussi informativi, nelle parti non espressamente rettificata con il presente atto.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Rettifica della Deliberazione n. 61 del 30 gennaio 2017 avente ad oggetto: “L. 190/2012. Adozione Piano triennale di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2017-2019” e in particolare dell’Allegato n. 5: Schema flussi informativi

Con Deliberazione n. 61 del 30 gennaio 2017 avente ad oggetto: “L. 190/2012. Adozione Piano triennale di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2017-2019” la Giunta regionale ha adottato il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per gli anni 2017-2019 e i relativi allegati:

- Allegato n. 1: elenco di tutti i procedimenti attivi al 31.12.2016
- Allegato n. 2: Elenco processi
- Allegato n. 3: Rischi e misure
- Allegato n. 4: Protocollo di intesa “Monitoraggio e vigilanza collaborativa sugli interventi di emergenza conseguenti al sisma che il 24 agosto 2016 ha colpito i territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria tra l’Autorità nazionale anticorruzione e il Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri, la Regione Abruzzo, la Regione Lazio, la Regione Marche e la Regione Umbria”
- Allegato n. 5: Schema flussi informativi;

A seguito della notificazione del Piano triennale di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2017-2019 con i relativi allegati ai dirigenti dei Servizi della Giunta regionale alcuni dirigenti hanno comunicato tramite posta elettronica osservazioni in merito all’indicazione dettagliata nell’Allegato n. 5: Schema flussi informativi” dei soggetti responsabili per la pubblicazione dei dati di cui al D.lgs. 33/2013 e precisamente:

- il Dirigente del Servizio Urbanistica ha comunicato che in relazione alla voce “*Pianificazione e governo del territorio*” e in particolare all’obbligo di pubblicazione in tabelle relativamente alla “*Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell’impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse*”, la relativa documentazione è formata dalle Amministrazioni comunali che sono pertanto gli enti preposti a tale obbligo di pubblicazione; e che anche la normativa regionale di settore (l.r. 1/2015 – Testo unico Governo del territorio e materie correlate) rafforza in tal senso la disciplina statale, ponendo a carico dei comuni l’obbligo di pubblicare nel proprio sito web in apposita sezione Amministrazione trasparente, gli atti di adozione/approvazione degli strumenti urbanistici generali e attuativi e relative varianti.”;
- la Dirigente del Servizio Bilancio e finanza ha precisato che il Servizio è competente solo per il bilancio di previsione, essendo il Bilancio Consuntivo o Rendiconto di competenza del Servizio Ragioneria e il Piano degli Indicatori di competenza del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale e conseguentemente anche i relativi obblighi di pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013;
- il Dirigente del Servizio Comunicazione e Social media ha rilevato non essere di competenza del Servizio la responsabilità dell’elaborazione e della trasmissione dell’attività afferente ai Servizi in rete;
- il Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale ha comunicato che in relazione all’art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013, gli obblighi di

elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono a carico del Dirigente del Servizio competente al conferimento dell'incarico; così come quelli relativi all'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 (Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse) per incarichi (ad es. prestazioni occasionali) conferiti da altri dirigenti, i quali sono tenuti a pubblicare - oltre al curriculum e agli altri dati - anche la citata attestazione;

Conseguentemente, in coerenza a quanto sopra riportato, si rende necessario rettificare le indicazioni contenute nell'Allegato n. 5: Schema flussi informativi" al Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per gli anni 2017-2019 come segue:

- **Denominazione dell'obbligo: "Pianificazione e governo del territorio"**
- Contenuto dell'obbligo: *"Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse"*

in ordine al Responsabile dell'elaborazione, della trasmissione e della pubblicazione, "Dirigente del Servizio Urbanistica" è sostituito con "Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali";

- **Denominazione dell'obbligo: "Bilancio preventivo e consuntivo"**
- Contenuto dell'obbligo: *"Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche" e*
- Contenuto dell'obbligo: *"Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo."*

in ordine al responsabile per l'elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione, "Dirigente del Servizio bilancio e finanza" è sostituito con "Dirigente del Servizio Ragioneria e fiscalità regionale";

- **Denominazione dell'obbligo: "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio"**
- contenuto dell'obbligo: *"Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione"*

in ordine al responsabile per l'elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione, Dirigente del Servizio Bilancio e Finanza è sostituito con Dirigente del Servizio Controllo di gestione, analisi finanziarie e bilancio economico-patrimoniale;

- **Denominazione dell'obbligo: "Servizi in rete"**
- contenuto dell'obbligo: *"Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete."*

in ordine al responsabile per l'elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione, Dirigente del Servizio comunicazione istituzionale e social media è sostituito con Dirigente del Servizio Programmazione strategica dello sviluppo della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale e Sistema informativo geografico;

- **Denominazione dell'obbligo: "Consulenti e collaboratori"**
- contenuto dell'obbligo: Per ciascun titolare di incarico:
 - 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo
 - 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali

3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato contenuto dell'obbligo: Per ciascun titolare di incarico:

Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

in ordine al responsabile per l'elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione, Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale e Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico è sostituito con Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. di **rettificare** la Deliberazione n. 61 del 30 gennaio 2017 avente ad oggetto: "L. 190/2012. Adozione Piano triennale di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2017-2019" limitatamente ad alcune parti, come analiticamente descritto in narrativa, dell'Allegato n. 5: Schema flussi informativi che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di **allegare** al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale, l'"Allegato n. 5: Schema flussi informativi" al Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per gli anni 2017-2019 con le modifiche di cui al punto 1;
3. di **prendere atto** che restano invariati il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2017-2019 adottato con Deliberazione n. 61 del 30 gennaio 2017 e gli Allegati dall'1 al 4, come anche l'Allegato 5 – Schema dei flussi informativi, nelle parti non espressamente rettificata con il presente atto.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 30/06/2017

Il responsabile del procedimento
Catia Serraiocco

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 30/06/2017

Il dirigente del Servizio
Semplificazione amministrativa, trasparenza
e anticorruzione

Paolo Palmerini
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,
esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 30/06/2017

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE.
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

- Walter Orlandi
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Antonio Bartolini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 30/06/2017

Assessore Antonio Bartolini
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
