



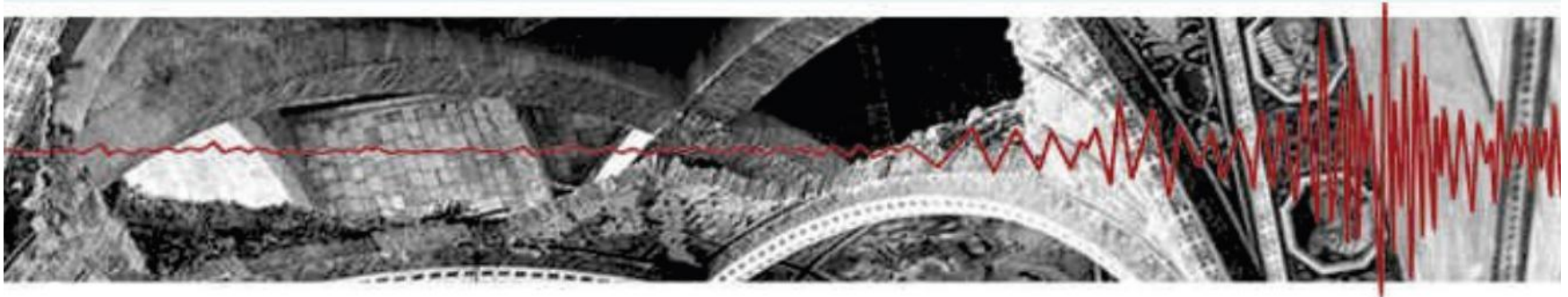
**Regione Umbria**

Giunta Regionale



# Seminario **Umbria-SiS**

**La telematizzazione delle pratiche sismiche nella Regione Umbria**

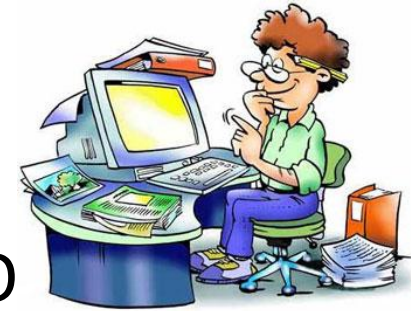


**Inserimento delle istanze con specifiche sugli allegati**

Ing. Alessio Bragetti

*Sezione Rischio sismico, normativa antisismica e prevenzione sismica. Genio civile*





## PROCEDURA PER UTENTE ESTERNO

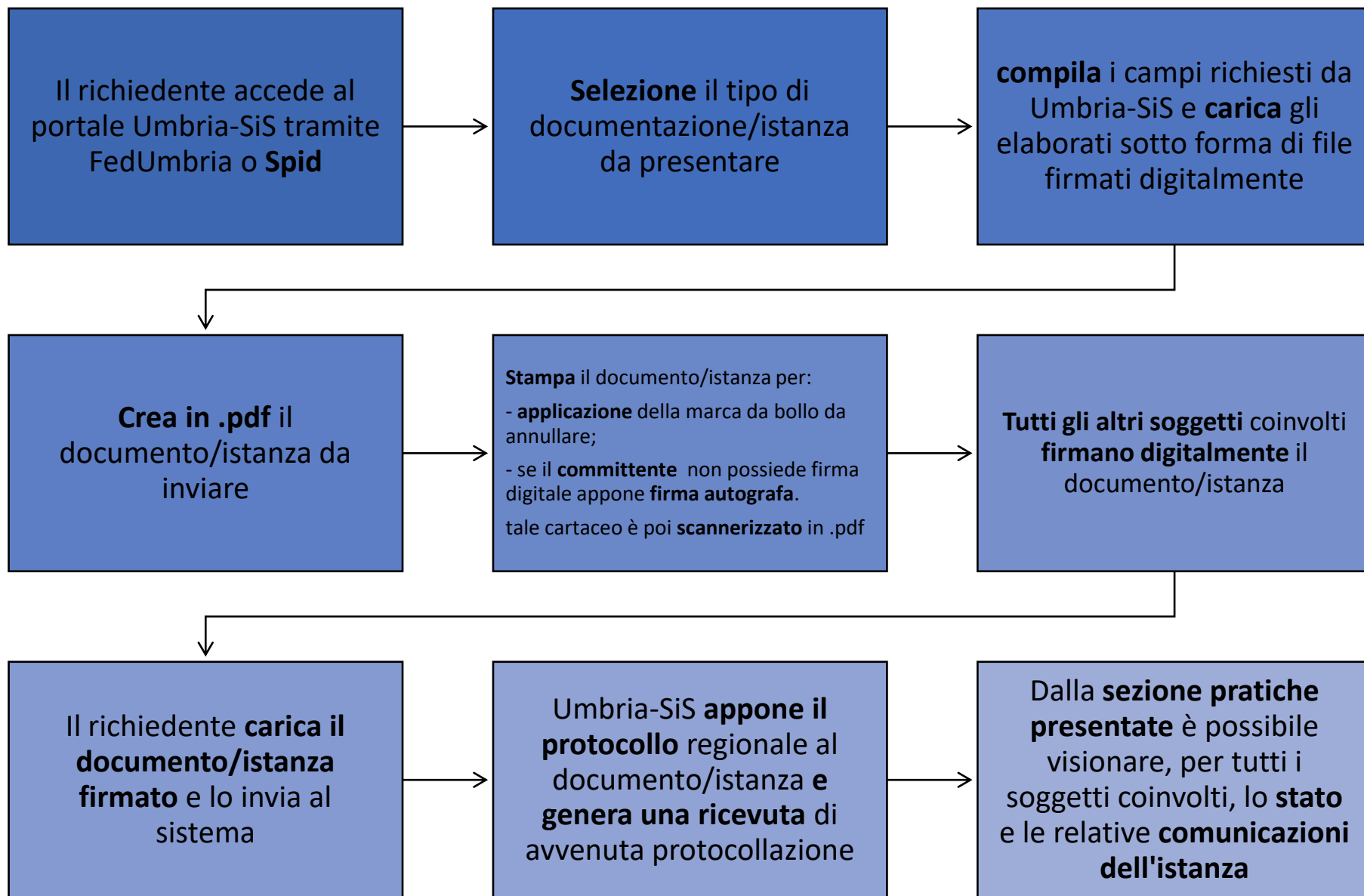


## REQUISITI DEGLI UTENTI E DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

## INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



# PROCEDURA PER UTENTE ESTERNO



# REQUISITI DEGLI UTENTI E DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per poter utilizzare il portale di presentazione digitale delle istanze (fatto salvo il caso dei committenti), è necessario possedere i seguenti requisiti:



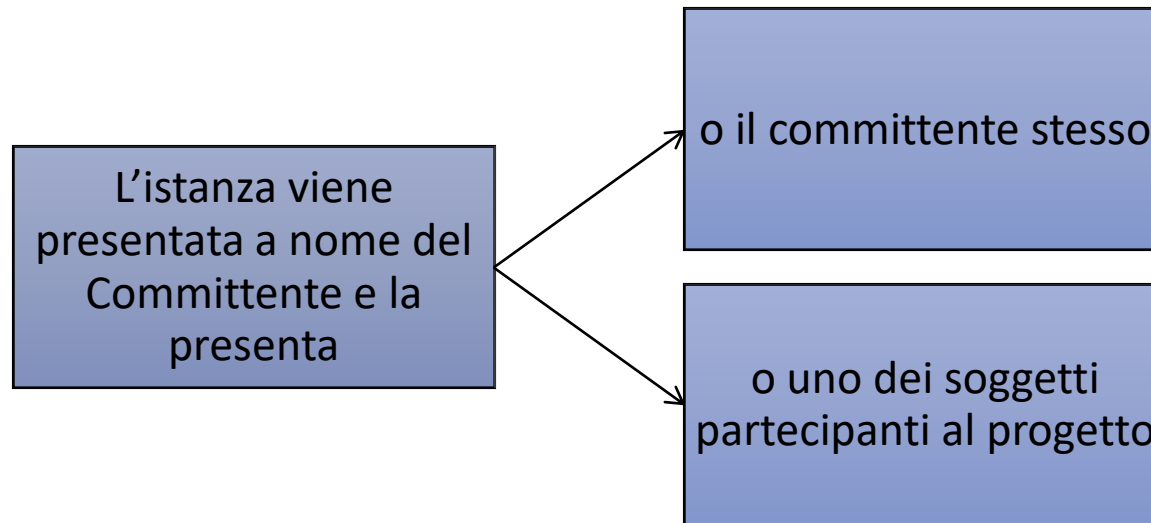
identità digitale



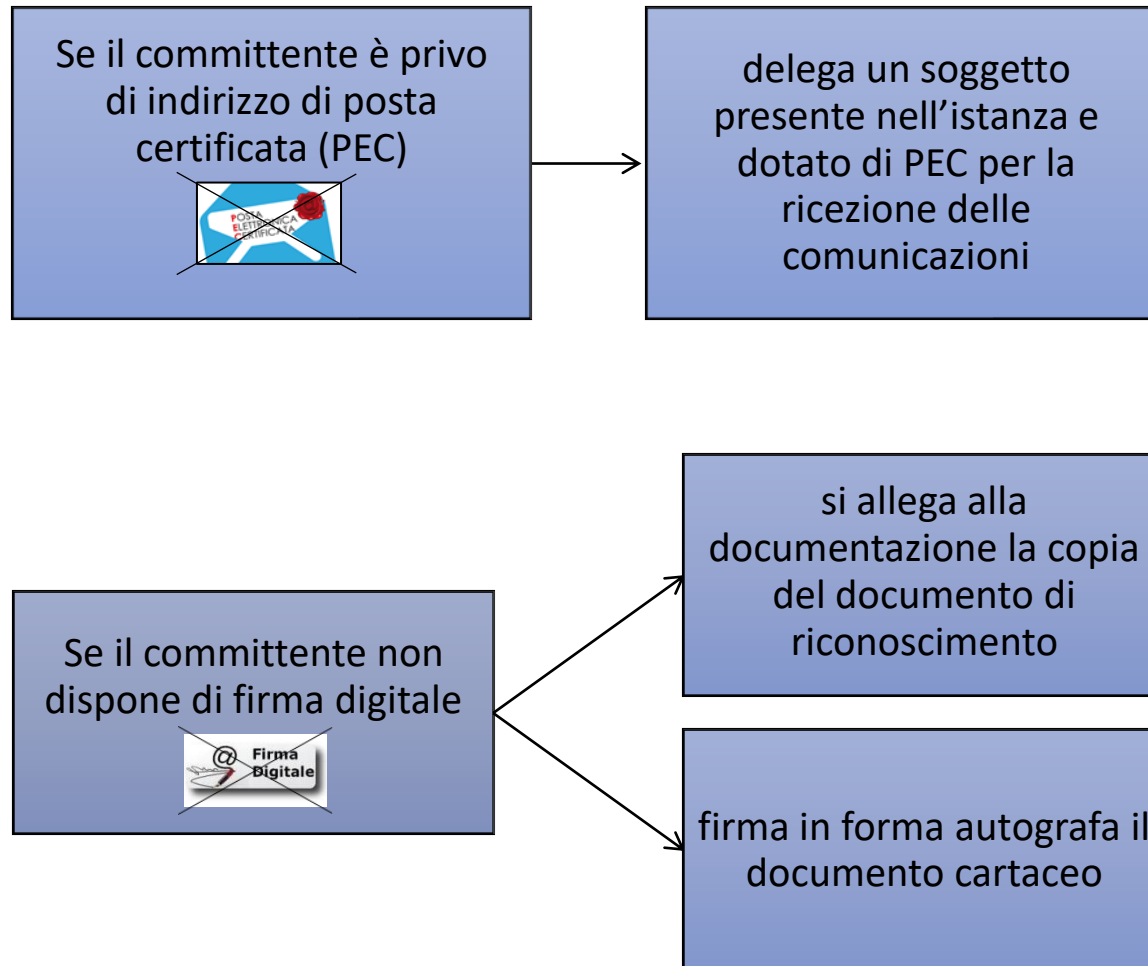
Posta elettronica certificata (PEC)



firma digitale



# REQUISITI DEGLI UTENTI E DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE



# REQUISITI DEGLI UTENTI E DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

## I professionisti e le imprese

sono obbligate per legge ad avere un indirizzo di posta certificata (PEC) e devono inserirlo nel Portale



devono indicare un indirizzo mail di posta non certificata per ricevere le notifiche



devono firmare digitalmente l'istanza e i documenti mediante firma CADES (file con estensione .p7m) o PAdES (file con estensione .pdf)



autocertificare, solo per i professionisti, l'appartenenza all'Ordine professionale nel momento dell'inserimento dei propri dati all'interno del Portale



# REQUISITI DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

## Requisiti della documentazione progettuale

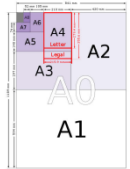
Tutti i files devono essere firmati digitalmente dai progettisti di riferimento e dal direttore dei lavori – Formato **.pdf** e **.p7m** a seconda della tipologia di firma



Tutti i documenti dovranno avere la dimensione massima di **10 MB**; fa eccezione il documento generico che potrà avere dimensioni maggiori (comunque limitate a 30 MB);



I documenti grafici dovranno essere in formato massimo **A1** in altezza (594 mm) e A1 estendibile fino ad un rapporto di 16/9 in larghezza (1495 mm);



**Ogni relazione dovrà essere caricata singolarmente** – se supera i limiti dimensionali si può dividere in più file



I documenti testuali devono avere un **font leggibile** (ad es. carattere minimo di 10 pt)



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

Per accedere alla piattaforma è necessario collegarsi al seguente link:

<http://serviziinrete.regione.umbria.it/Servizi/RicercaServizi>

Cliccando su “Servizi in rete” apparirà la schermata iniziale

L’accesso al Portale UMBRIA-SiS avviene scegliendo le seguenti opzioni nei tre menu a tendina indicati nella schermata

The screenshot displays the 'Ricerca servizio' (Service Search) page of the Umbria-SiS portal. At the top, there is a navigation bar with 'Governo Italiano' and 'ALESSIO BRAGETTI'. Below this is a red header with the 'Regione Umbria' logo and a 'MENU' icon. A secondary navigation bar contains buttons for 'Servizi in rete', 'Pratiche', 'Scadenzario [0]', and 'Altre funzioni'. The main content area is titled 'Ricerca servizio' and features a search bar with the text 'Cerca per argomento'. Below the search bar, three dropdown menus are visible, each with a red border and a red arrow pointing up. The first dropdown is labeled 'ELENCO ENTI' and shows 'Regione Umbria'. The second is labeled 'ELENCO ARGOMENTI' and shows 'Edilizia'. The third is labeled 'ELENCO SERVIZI' and shows 'Sismica'. Below each dropdown, the corresponding search term is written in red: 'Regione Umbria', 'Edilizia', and 'Sismica'.



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

Nuova scheda Regione Umbria

servizinrete.regione.umbria.it/Servizi/RicercaServizi

Governo Italiano ALESSIO BRAGETTI

Regione Umbria

Servizi in rete Pratiche Scadenario [0] Altre funzioni

## Ricerca servizio

Cerca per argomento

ELENCI ENTI Regione Umbria

ELENCI ARGOMENTI Edilizia

ELENCI SERVIZI Sismica


ELENCI ISTANZE DIGITALIZZATE Seleziona l'istanza


- ASSEVERAZIONE
- AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S
- CERTIFICATO DI RISPONDEZA
- COMUNICAZIONE DI FINE LAVORI
- COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI
- COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE SOGGETTO
- COMUNICAZIONE GENERICA
- NOMINA DEL COLLAUDATORE
- RETTIFICA DATI MODELLO RU/SISMICA/3S
- RICHIESTA DI TRASFORMAZIONE PROCEDIMENTO
- SEGNALAZIONE PRESUNTO ABUSO SISMICO
- TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE VARIANTI NON SOSTANZIALI

Dall'elenco a tendina si può scegliere il documento da presentare, ad esempio l'istanza di richiesta di autorizzazione o presentazione del preavviso scritto / deposito (modello Ru/Sismica/3S).

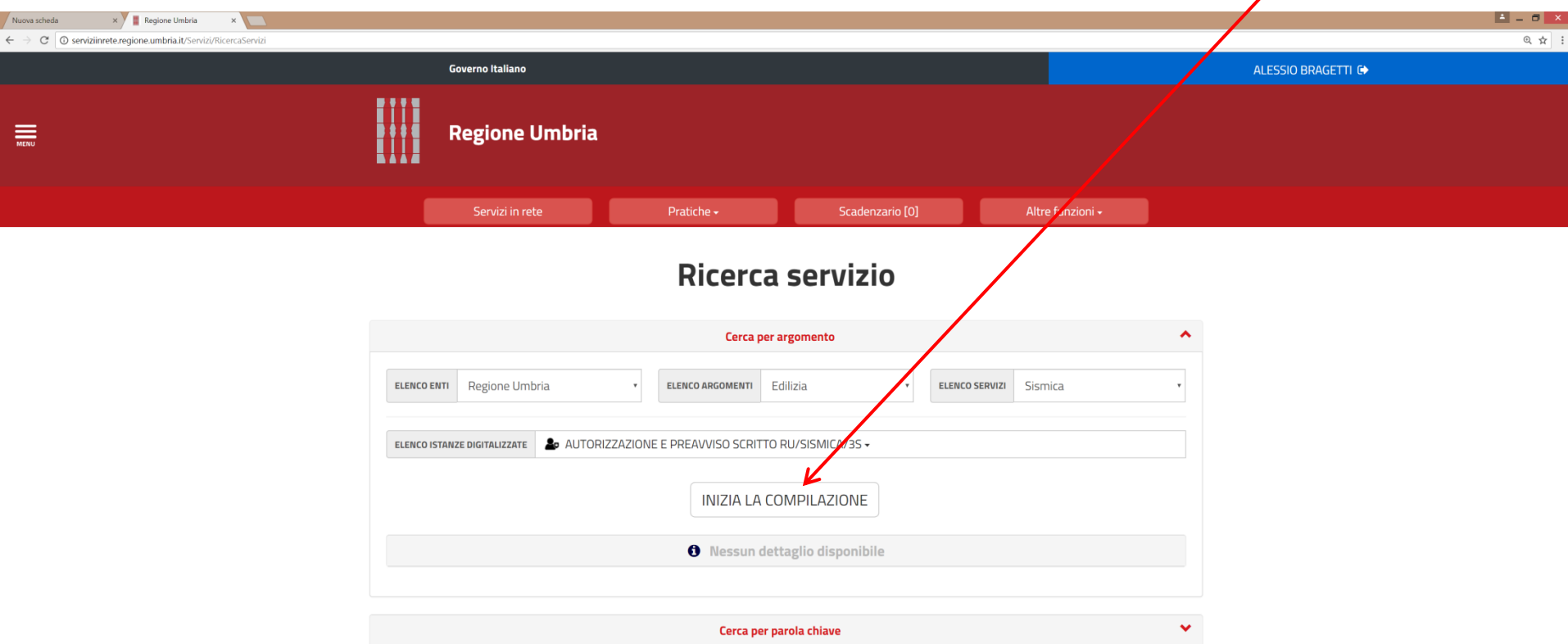
# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

Il sistema ci avvertirà che per proseguire è necessario procedere all'autenticazione, se ancora non effettuata mediante **SpiD** o FedUmbria

ELENCO ISTANZE DIGITALIZZATE  AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S ▾

 EFFETTUA IL LOGIN PER INIZIARE LA COMPILAZIONE

Se la procedura di autenticazione al portale UMBRIA-SiS è andata a buon fine **si può iniziare la compilazione**



Nuova scheda Regione Umbria

serviziinrete.regione.umbria.it/Sevizi/RicercaServizi

Governo Italiano ALESSIO BRAGETTI


**Regione Umbria**

Servizi in rete Pratiche ▾ Scadenzario [0] Altre funzioni ▾


## Ricerca servizio

Cerca per argomento

ELENCO ENTI Regione Umbria ▾ ELENCO ARGOMENTI Edilizia ▾ ELENCO SERVIZI Sismica ▾

ELENCO ISTANZE DIGITALIZZATE  AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S ▾

INIZIA LA COMPILAZIONE

 Nessun dettaglio disponibile

Cerca per parola chiave

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



Regione Umbria

Benvenuto, Bragetti Alessio

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n.196  
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Gentile utente,

ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

La barra in alto permette di inserire tutti i dati necessari per compilare la domanda di presentazione del progetto e navigare tra le diverse sezioni.

Analogamente si può navigare cliccando sulle frecce a sinistra e destra della schermata.

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



Regione Umbria

Benvenuto, Bragetti Alessio

## Comunicazione dei dati:

I dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

## Diritti dell'interessato:

L'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

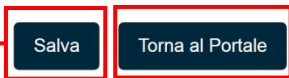
## Titolari e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione.

## Fonti di riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari

Ai sensi degli articoli 21 comma 1 e 22 commi 2 e 3 del D.Lgs 196/2003, la Regione effettua il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli.

Accetto le condizioni



Il pulsante **TORNA AL PORTALE** indirizza alla home page del portale Umbria-SiS

Il pulsante **SALVA** permette di salvare una bozza temporanea dell'istanza o della comunicazione che si sta compilando, bozza la cui compilazione può essere ripresa successivamente.

**N.B.:** se non si utilizza il pulsante **SALVA**, i dati inseriti vengono mantenuti soltanto per la sessione corrente, cioè se si esce dal modulo di compilazione **non vengono salvati**.

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

**PRIVACY**

- PRIVACY
- OGGETTO
- ANAGRAFICA
- DOMICILIO ELETTRONICO
- LOCALIZZAZIONE IN

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n.196  
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Gentile utente,  
ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

**Finalità del trattamento dei dati:**  
Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della Regione di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti;

**Modalità del trattamento:**

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la consultazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs.196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D. Lgs. n.196/2003;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con la Regione;

**Conferimento dei dati:**  
è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio;

**Rifiuto di conferire i dati:**  
l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica ed ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o dai regolamenti;

**Comunicazione dei dati:**  
i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.50 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

**Dritti dell'interessato:**  
L'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

**Titolari e responsabili del trattamento:**  
Il titolare del trattamento dei dati è la Regione.

**Fonti di riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari**  
Ai sensi degli articoli 21 comma 1 e 22 commi 2 e 3 del D.Lgs 196/2003, la Regione effettua il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli.

Informazioni sul programma e la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali

Accetto le condizioni

è necessario accettare le condizioni per proseguire

Salva      Torna al Portale



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

### OGGETTO

OGGETTO ANAGRAFICA DOMICILIO ELETTRONICO LOCALIZZAZIONE INTERVENTO

### MARCA DA BOLLO

Selezionare  
eventuale esclusione  
della marca da bollo  
o inserire  
l'identificativo:

dichiara di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.L. 30/12/2016 n. 244, art.14, comma 4

dichiara di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi dell' Allegato B al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 " Disciplina dell'imposta di Bollo"

dichiara di apporre alla presente istanza la marca da bollo

n.  del

gg/mm/aaaa

e che la stessa verrà utilizzata solo per la presente richiesta in oggetto.

### PROCEDIMENTO

Specificare il tipo di  
procedimento  
(preavviso scritto e  
deposito, richiesta  
di autorizzazione,  
deposito) e la  
normativa legata  
all'istanza in esame

OGGETTO:

Autorizzazione in zona I e II e III

Preavviso scritto e deposito in zona I e II e III

**Autorizzazione in zona I e II e III**

Deposito progetto ai sensi

D.P.R. 380/01 artt. 65\*\*, 93 e 94\* - L.R. 1/15, art. 202 comma 1 (\* ex artt. 17 e 18, L. n. 64/74 - \*\* ex art. 4, L. n.1086/71)

D.P.R. 380/01 art. 61\*\*\* - L.R. 1/15, art. 202, comma 2, lett. a) (abitati da consolidare) (\*\*\*) ex art. 2, L. n. 64/74)

D.P.R. 380/01 art. 65 - L.R. 1/15 art. 202, comma 2, lett. b) (violazioni norme antisismiche )

L.R. 1/15, art. 202, comma 2, lett. c) (edifici strategici /rilevanti)

D.P.R. 380/01 art. 90 - L.R. 1/15, art. 202 comma 2, lett. d) (sopraelevazioni)

art. 32 Legge n. 47 del 28/2/85 (condono edilizio-parere zona in frana).

altro



NB: L'ultima casella permette di inserire delle normative specifiche (ad esempio le ordinanze legate a finanziamenti).

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



altro

## VARIANTE

Per collegare la variante al progetto originario è necessario ricercare il progetto originario inserendo protocollo e data.

Una volta trovata dal sistema visualizza i principali dati del PO.

Variante a pratica originaria

Protocollo pratica originaria

del  
gg/mm/aaaa

**Ricerca Pratica Originaria**

in riferimento ai lavori

ELENCO SOGGETTI

nominativo	codice fiscale	tipo soggetto

I progetti inseriti nel database regionale attualmente sono:

- per il territorio della provincia di **Perugia** tutte le pratiche dal **01/01/1988**;
- per il territorio della provincia di **Terni** tutte le pratiche dal **01/02/2016**.

Prima di tali date si applica la stessa procedura di una nuova istanza (no variante) ma specificando la variante e il relativo PO nel campo della tipologia di lavori.

L'**anagrafica** dei soggetti coinvolti nella progettazione in variante **va comunque inserita**, in quanto i dati dei soggetti che il portale ripropone hanno esclusivamente funzione di consultazione e riscontro.

Umbria-SiS fa dei controlli di congruenza tra le figure inserite in fase di progetto originale e le figure presenti nella variante. **Se diverse** occorre, prima di inserire la variante, inserire le **comunicazioni di variazione soggetto** (sempre tramite il portale Umbria-SiS).



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

### ANAGRAFICA

ANAGRAFICA DOMICILIO ELETTRONICO LOCALIZZAZIONE INTERVENTO CONTENUTO

INSERIRE I SOGGETTI PER LA COMPILAZIONE DELLA PRATICA

TIPO SOGGETTO

✓ richiedenti	✓ Nuovo
✓ progettisti delle strutture	Codice Fiscale
✓ progettisti architettonico	<input type="text"/>
✓ direttori dei lavori	Cognome
✓ costruttori	<input type="text"/>
	Nome
	<input type="text"/>
	Titolo
	Nessun titolo
	Sesso
	<input type="text"/>
	Comune di Nascita
	<input type="text"/>
	Ricerca Comune/Stato Estero

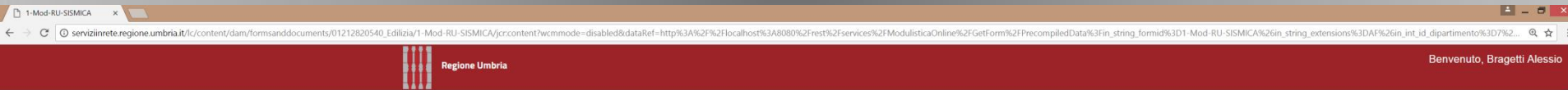
I campi bordati in rosso sono obbligatori

Inserendo il **codice fiscale** del soggetto, se questo è già presente nel database in quanto in passato ha già presentato un progetto, il **sistema completerà automaticamente tutti i campi**. E' comunque possibile modificare e aggiornare i dati.

Per compilare automaticamente i campi del domicilio, nel caso in cui il **domicilio corrisponda con la residenza**, cliccare sull'apposita casella per **copiare i dati della residenza**;



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015



INSERIRE I SOGGETTI PER LA COMPILAZIONE DELLA PRATICA

TIPO SOGGETTO

richiedente  
progettista delle strutture  
progettista architettonico  
direttore dei lavori  
costruttore  
geologo  
collaudatore

progettisti architettonico ✓  
direttori dei lavori ✓  
costruttori ✓

Codice Fiscale  
Cognome  
Nome  
Titolo  
Nessun titolo  
Sesso  
Comune di Nascita  
Ricerca Comune/Stato Estero

Terminato l'inserimento dei dati anagrafici relativi ad un soggetto, per passare alla figura successiva è sufficiente tornare in testa alla pagina e selezionare un'altra figura dal menu a tendina

Per i **progettisti delle strutture** è possibile differenziare i ruoli nel campo **"in qualità di"** (prog. fondazioni, prog. legno, ecc) e rispetto alla attuale procedura va inserito anche il progettista geotecnico (**prog. delle strutture – "in qualità di" prog. geotecnico**)

Per i **costruttori** va indicato prima il **legale rappresentante** e dopo il capo **"in qualità di"** vanno inseriti i dati dell'**azienda/società**.


Nel caso di lavori **in economia** nell'**anagrafica del costruttore** andrà riportato il **nominativo del committente** e nel campo **"in qualità di"** andrà selezionata la voce **"Costruttore in economia/opera pubblica"**, ovviamente questa selezione disattiva l'obbligo di firma digitale per il costruttore. Analogamente si dovrà procedere per le opere pubbliche per le quali non sia stata nominata l'impresa.

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

1-Mod-RU-SISMICA x

serviziinrete.regione.umbria.it/content/dam/formsanddocuments/01212820540\_Edillizia/1-Mod-RU-SISMICA/jcr:content/wcmmode=disabled&dataRef=http%3A%2F%2Flocalhost%3A8080%2Frest%2Fservices%2FModulisticaOnline%2FGetForm%2FPrecompiledData%3Ffin\_string\_formid%3D1-Mod-RU-SISMICA%26in\_string\_extensions%3DAF%26in\_int\_id\_dipartimento%3D7%2...

Benvenuto, Bragetti Alessio

 Regione Umbria

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

**DOMICILIO ELETTRONICO**

DOMICILIO ELETTRONICO LOCALIZZAZIONE INTERVENTO CONTENUTO ALLEGATI

SELEZIONARE UNA CASSETTA POSTALE PEC DOVE ARRIVERANNO TUTTE LE COMUNICAZIONI

Carica elenco Pec

NOMINATIVO Pec inserita Scegli Pec

Pec scelta

Salva Torna al Portale

Regione Umbria - Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia - P.IVA 01217820540 - C.F. 80000130544


clickare su “**carica elenco pec**” e **spuntare la pec scelta** fra quelle appartenenti ai soggetti coinvolti ed inserite nella pagina precedente. Sulla cassetta postale PEC prescelta arriveranno eventuali comunicazioni dell’Ente relative all’istanza inserita e che non è possibile inviare tramite Umbria-SiS.

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

1-Mod-RU-SISMICA

serviziinrete.regione.umbria.it/c/content/dam/formsanddocuments/01212820540\_Edilizia/1-Mod-RU-SISMICA/jcr:content/wcmmode=disabled&dataRef=http%3A%2F%2Flocalhost%3A8080%2Frest%2Fservices%2FModulisticaOnline%2FGetForm%2FPrecompiledData%3FFin\_string\_formid%3D1-Mod-RU-SISMICA%26in\_string\_extensions%3DAF%26in\_int\_dipartimento%3D7%2...

Benvenuto, Bragetti Alessio

 Regione Umbria

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

### LOC. INTERVENTO

Inserire indirizzo e  
dati catastali del  
sito ove ricade  
l'intervento in  
questione

LOCALIZZAZIONE INTERVENTO CONTENUTO ALLEGATI NOMINA DEL COLLAUDATORE

INSERIMENTO LUOGO REALIZZAZIONE LAVORI

INDIRIZZO

Comune	Indirizzo	Civico	Note
<input type="text"/>			

DATI CATASTALI

foglio n.	particella1	particella2	particella3	subalterno

Aggiungi Comune Rimuovi

Salva Torna al Portale


Se l'intervento in progetto è riferito a più fogli, particelle o tra due Comuni (tipo ponti) si seleziona **Aggiungi Comune**

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

1-Mod-RU-SISMICA x

serviziinrete.regione.umbria.it/lc/content/dam/formsanddocuments/01212820540\_Ediilizia/1-Mod-RU-SISMICA/jcr:content?wcmode=disabled&dataRef=http%3A%2F%2Flocalhost%3A8080%2Frest%2Fservices%2FMo...

Benvenuto, Bragetti Alessio

 Regione Umbria

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

**CONTENUTO**

CONTENUTO ALLEGATI NOMINA DEL COLLAUDATORE ASSEVERAZIONE RIEPI

INSERIRE I DATI RIGUARDANTI IL CONTENUTO DELLA PRATICA

relativa/o ai lavori di

che rientrano, ai sensi della D.G.R.

numero

del

gg/mm/aaaa

nel gruppo/categoria n.

vanno inseriti i dati relativi alla **tipologia dei lavori**, il **gruppo e categoria** ai sensi della LR 1 del 2015 e della DGR 165 del 2012

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



## PARAMETRI SISMICI

Zona sismica (classificazione ai sensi della DGR 852/2003)

COORDINATE GEOGRAFICHE : LAT

COORDINATE GEOGRAFICHE : LONG

COORDINATE GEOGRAFICHE

wgs84

ED50

VITA NOMINALE

CLASSE D'USO

Il Progettista architettonico attesta che il progetto architettonico allegato corrisponde a quello:

presentato/che sarà presentato	Comune	Numero Protocollo	Data Protocollo
<input type="text"/>	<input type="text"/>		gg/mm/aaaa <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>

ai fini del rilascio del titolo abilitativo.

Il Costruttore attesta che la presente denuncia è valida anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 65 del D.P.R. 380/01.

Salva

Torna al Portale

Vanno inseriti i **parametri sismici**, le coordinate del sito in cui ricade la costruzione oggetto di intervento, la vita nominale, la classe d'uso.

Le coordinate, nel sistema di riferimento **ED50** o **Wgs84**, dovranno essere inserite in formato **sessadecimale** (GG°,DDDD cioè gradi e decimali e non gradi, minuti, secondi).

I riferimenti del **progetto architettonico**

Dichiarazione dell'**impresa**

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



Regione Umbria

Benvenuto, Bragetti Alessio

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

**ALLEGATI**



INSERIRE GLI ALLEGATI DELLA PRATICA

Copie del progetto architettonico

Allega

Copie della relazione tecnica illustrativa

Allega

Copie della relazione geotecnica

Allega

Copie della relazione geologica

Allega

Va  
selezionato  
**Allega**

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

istanza\_5.flv

Apri

Corso Umbria-sis 4-6 dicembre 2017 > Allegati > firmati da barlucci e campagnacci

Cerca in firmati da barlucci e ca...

Organizza Nuova cartella

Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
ARCHITETTONICO_TAV1.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
ARCHITETTONICO_TAV2.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
DOCUMENTAZIONE_FOTOGRAFICA.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
PIANO_MANUTENZIONE.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
PROSPETTO_COSTRIBUTO.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
RELAZIONE_ALCOLO.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
RELAZIONE_FONDAZIONI.PDF	29/11/2017 10:42	Messaggio MIME P...	310 KB
RELAZIONE_GEOLOGICA.pdf	28/11/2017 12:51	Messaggio MIME P...	311 KB
RELAZIONE_GEOTECNICA.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	311 KB
RELAZIONE_ILLUSTRATIVA.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
RELAZIONE_MATERIALI.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
RELAZIONE_SINTETICA.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
STRUTTURALE_TAV1.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
STRUTTURALE_TAV2.pdf	22/11/2017 09:18	Messaggio MIME P...	312 KB
STRUTTURALE_TAV3.pdf	22/11/2017 09:19	Messaggio MIME P...	312 KB
STRUTTURALE_TAV4.pdf	22/11/2017 09:19	Messaggio MIME P...	312 KB
VALUTAZIONE_SICUREZZA.pdf	22/11/2017 09:19	Messaggio MIME P...	312 KB

Nome file:  Messaggio MIME PKCS#7

Apri Annulla

Benvenuto, Aisa Elisabetta

Visualizza Allegato



Copie della Relazione sintetica degli elementi essenziali del progetto strutturale (DM 14/1/08-§10.2)

Allega

Copie della relazione di valutazione di sicurezza (DM 14/1/08-§8.3)

Allega

Copie elaborati grafici esecutivi della struttura

Allega

Copie elaborati grafici dei nodi di ancoraggio

Allega



Si seleziona  
il file da  
allegare



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

1-Mod-RU-SISMICA

serviziinrete.regione.umbria.it/content/dam/formsanddocuments/01212820540\_Edilia/1-Mod-RU-SISMICA/jcr:content?wcmmode=disabled&dataRef=http%3A%2F%2Flocalhost%3A8080%2Frest%2Fservices%2FModulisticaOnline%2FGestioneBozza%2FGetXMLBozza%3Fin\_stri...

App sismica - Liferay SpagoBI CANALI TEMATICI Vigilanza e Controllo Fad VillaUmbra 4279e207-e38f-440

Regione Umbria Benvenuto, Aisa Elisabetta

Nome File		
RELAZIONE_GEOLOGICA.pdf.p7m	Elimina Allegato	Visualizza Allegato

Copie della relazione sulle fondazioni

Allega

Copie della relazione di calcoli

Allega

✓ RELAZIONE\_CALCULO.pdf.p7m

Trasferisci

Copie della Relazione sintetica degli elementi essenziali del progetto strutturale (DM 14/1/08-§10.2)

Allega

Copie della relazione di valutazione di sicurezza (DM 14/1/08-§8.3)

Allega

Copie elaborati grafici esecutivi della struttura

Allega

Una volta caricato si seleziona **Trasferisci**





# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



Regione Umbria

Benvenuto, Bragetti Alessio

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

### NOMINA DEL COLLAUDATORE

Va caricato il nome del  
**Collaudatore**  
precedentemente  
inserito nella pagina  
"ANAGRAFICA" fra le  
figure coinvolte  
nell'istanza.

ALLEGATI NOMINA DEL COLLAUDATORE ASSEVERAZIONE RIEPILOGO DOMANDA

Il Committente, consapevole delle sanzioni per dichiarazioni non veritiere, per formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'Art. 76 del D.P.R. 445/2000,

#### NOMINA COME COLLAUDATORE

Carica Nominativo

il Tecnico:

#### Dichiarazione del Collaudatore ai sensi dell'art. 67, comma 2, D.P.R. 380/01

Il Collaudatore dichiara di accettare l'incarico conferitogli, di non aver partecipato alla progettazione dell'opera, di essere iscritto all'Albo professionale da almeno dieci anni e di impegnarsi a non prendere parte alla direzione e alla esecuzione dei lavori.

- Trattandosi di opere di miglioramento sismico eseguite su un edificio esistente ai sensi del D.M. 16/01/96, punto C.9.1.2, non si effettuerà il Collaudo Statico.
- Trattandosi di opere di intervento localizzato eseguite su un edificio esistente ai sensi del D.M. 14/01/2008, punto 8.4, non si effettuerà il Collaudo Statico.

Salva

Torna al Portale

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

1-Mod-RU-SISMICA

Benvenuto, Bragetti Alessio



Regione Umbria

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

### ASSEVERAZIONE



I **Prog. Strutturali** asseverano la normativa tecnica di riferimento con cui è stato redatto il progetto e la congruenza con il prog. architettonico.

• Art. 206, comma 1, L.R. n. 1 del 21/1/2015

Il progettista strutturale dell'opera in oggetto, ai sensi di legge e dell'art.481 del Codice Penale, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci

ASSEVERA

1. che il progetto è redatto in conformità al D.M.

I **Prog. Architettonici** asseverano il rispetto delle prescrizioni sismiche contenute negli strumenti di pianificazione territoriale ed urbanistica.

Il progettista architettonico dell'opera in oggetto, ai sensi di legge e dell'art.481 del Codice Penale, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci

ASSEVERA

il rispetto delle prescrizioni sismiche contenute negli strumenti di pianificazione territoriale ed urbanistica.

Salva Torna al Portale



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



Regione Umbria

## ISTANZA AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/3S (art. 250, c. 1, lett. d), L.R. n. 1 del 21.01.2015)

Mod. RU/Sismica/3S - Conforme alla modulistica approvata con D.G.R. n. 1378 del 23/11/2015

**RIEP. DOMANDA**



Genera documento di Riepilogo

Premere il pulsante Genera documento di Riepilogo per ricevere il file da firmare digitalmente.

Salva

Torna al Portale

Si deve cliccare sul pulsante **“GENERA DOCUMENTO DI RIEPILOGO”**

Se ci sono errori, mancanze od incongruenze nei dati inseriti il portale Umbria-SiS non genera il documento di riepilogo e rimanda alla videata incompleta.

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

Regione Umbria

serviziinrete.regione.umbria.it/AreaRiservata/DettaglioPraticaleSospeso?retHashMain=a27065c4f1443d34ef6986032ddcf2b844bf787ea08ecdd90feed37489383&attachmentsCommonId=4982

Regione Umbria

Informazioni Brevi

L'istanza **deve** essere firmata dal richiedente e/o dai soggetti coinvolti.

**Saranno accettate e prese in considerazione solo ed esclusivamente:**

- Istanze firmate digitalmente: in tal caso l'istanza va salvata sul proprio computer, cliccando sul pulsante "VISUALIZZA PDF", firmata con firma digitale, il file prodotto dovrà essere ricaricato nella procedura mediante la sezione "Carica Documento Firmato e Invia all'ente".
- Istanze firmate con firma autografa: in tal caso l'istanza va salvata sul proprio computer cliccando sul pulsante "VISUALIZZA PDF", sottoscritta con firma autografa, scannerizzata in formato PDF, il file acquisito mediante scanner dovrà essere ricaricato nella procedura mediante la sezione "Carica Documento Firmato e Invia all'ente".

Si ricorda che deve essere trasferito all'Ente l'ultima versione del documento PDF prodotto dal sistema.

Nome istanza: AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO  
SCRITTO RU/SISMICA/3S  
Numero riferimento: 20171129131524  
Data: 2017-11-29 13:15:24  
Stato: DA TRASMETTERE  
Argomento: Edilizia

**VISUALIZZA PDF** CARICA DOCUMENTO FIRMATO ED INVIA ALL'ENTE ELIMINA PRATICA MODIFICA BOZZA

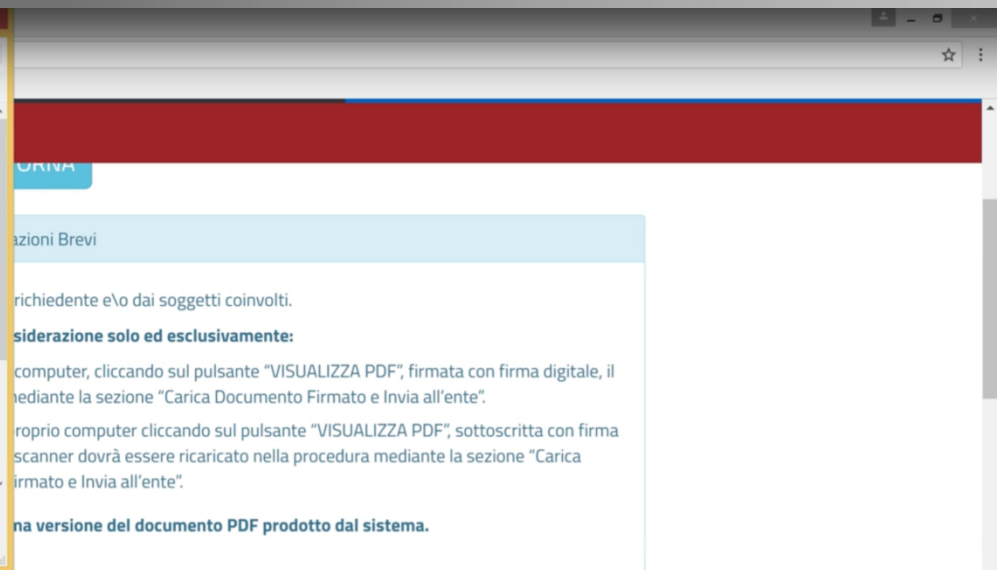
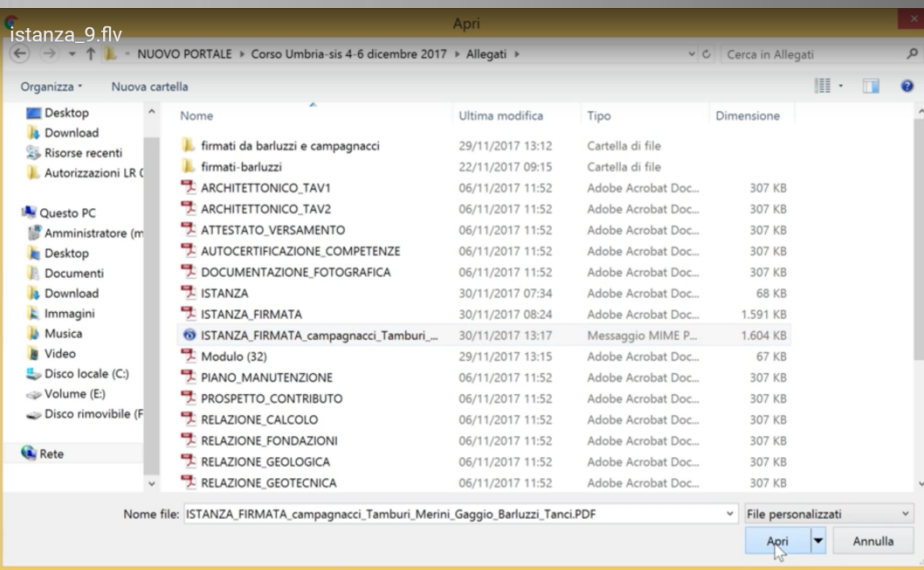
Se i dati di cui ai punti precedenti sono stati inseriti correttamente, si otterrà un file .pdf del modello Ru/Sismica/3S compilato con tutti i dati fin qui inseriti. Tale documento deve essere scaricato sul proprio pc (cliccare su "**VISUALIZZA PDF**"), stampato per apporre le firme autografe (solo committente) e per applicazione della marca da bollo da annullare, scannerizzato in .pdf e poi si deve procedere alla raccolta delle firme digitali di tutte le figure professionali.



In fase di stampa **non ridimensionare il formato** della pagina .pdf in quanto il sistema potrebbe non riconoscere più il **codice a barre e QR**

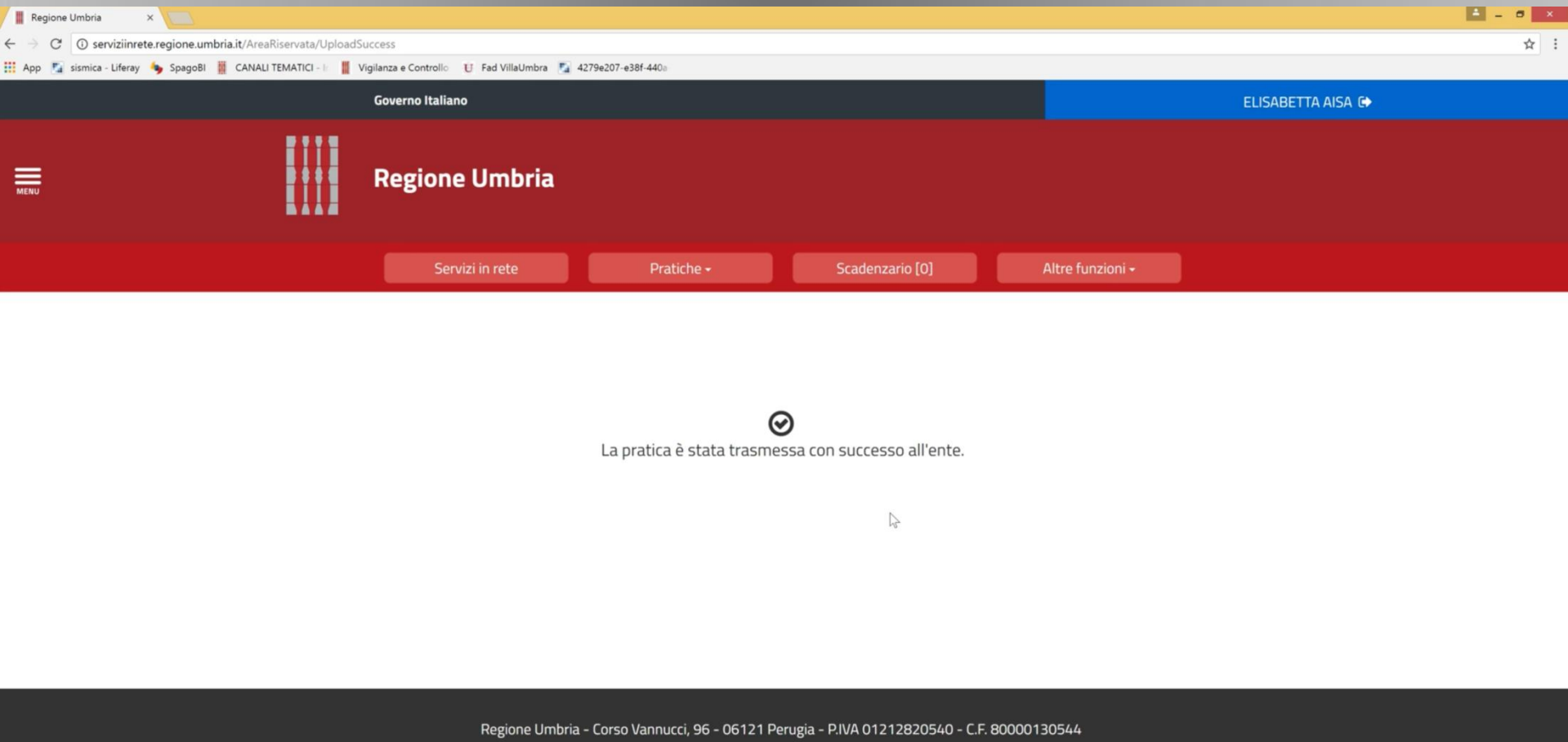


# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



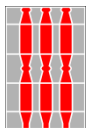
Quando il documento è completo di tutte le firme andrà ricaricato nel sistema il file **firmato digitalmente** con il pulsante **“CARICA DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ED INVIA ALL’ENTE”**.

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

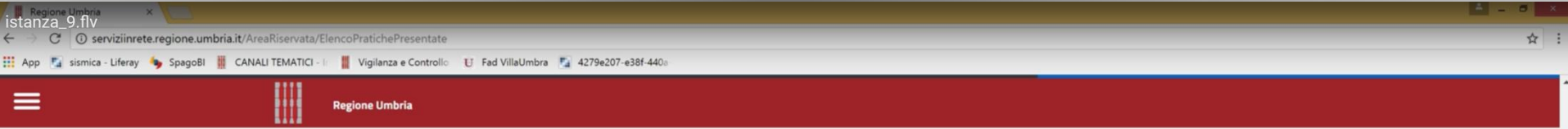


The screenshot shows a web browser window with the URL `serviziinrete.regione.umbria.it/AreaRiservata/UploadSuccess`. The browser's address bar and tabs are visible at the top. Below the browser, there is a navigation bar with "Governo Italiano" on the left and "ELISABETTA AISA" on the right. The main header of the website features the Regione Umbria logo and the text "Regione Umbria". Below the header is a red navigation bar with four buttons: "Servizi in rete", "Pratiche", "Scadenario [0]", and "Altre funzioni". The main content area is white and displays a success message: a checkmark icon followed by the text "La pratica è stata trasmessa con successo all'ente." At the bottom of the page, a dark grey footer contains the text "Regione Umbria - Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia - P.IVA 01212820540 - C.F. 80000130544".

Il sistema **avvertirà del corretto caricamento e procederà a rilasciare un protocollo di avvenuta presentazione**. Il rilascio del protocollo potrebbe non essere immediato in quanto legato al sistema di protocollazione regionale.



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE



## Elenco Pratiche Presentate

▼ Filtra la ricerca

Codice fascicolo:
<div data-bbox="369 721 774 921"><p>Nome istanza: AUTORIZZAZIONE E PREAVVISO SCRITTO RU/SISMICA/35 Numero protocollo: 255052 Data protocollo: 2017-11-30 Lista richiedenti: ELISABETTA AISA, Responsabile procedimento: Ing. Marco Barluzzi Stato: Trasferito all'ente</p></div> <div data-bbox="948 721 1064 792"><p>VISUALIZZA DETTAGLI</p></div>
Codice fascicolo:20015095

I soggetti che ne hanno titolo potranno verificare l'avvenuta protocollazione ricollegandosi al portale nella sezione **Elenco pratiche presentate** e vedere lo stato della pratica.

Inoltre accendendo alla zona **“Visualizza dettagli”** .....

# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

Regione Umbria

Numero protocollo: 255052  
Data protocollo: 2017-11-30  
Lista richiedenti: ELISABETTA AISA,  
Responsabile procedimento: Ing. Marco Barluzzi  
Stato: Trasferito all'ente  
Controllo a Campione: Non Estratta

### Documenti correlati

VISUALIZZA ALLEGATI

VISUALIZZA RICEVUTE

VISUALIZZA COMUNICAZIONI

#### Comunicazioni da BackOffice

- Numero protocollo:  
Lettera presentazione.pdf

VISUALIZZA DOCUMENTO

... e cliccando su **“Visualizza Ricevute”** ...



# INSERIMENTO DI UNA NUOVA ISTANZA O COMUNICAZIONE

**RICEVUTA TELEMATICA  
DI PRESENTAZIONE**

  
**Regione Umbria**

La presente ricevuta telematica attesta l'avvenuta presentazione della domanda presso l'Ente e l'avvio del procedimento amministrativo, fatta salva la verifica della completezza dell'istanza

Destinatario: **SERVIZIO RISCHIO SISMICO Regione umbria**

Protocollo N. **255052** Data. **2017-11-30 13:21:11**

Controllo a campione : Responsabile procedimento : **Ing. Marco Barluzzi**

Oggetto: **Autorizzazione in zona I e II e III**

DATI DEL DICHIARANTE

Nome: **Elisabetta** Cognome: **Aisa** Nato a: **Foligno**

it: **1972-04-05** CF: **SAILBT72D45D653E**

Via:

Comune: **ASSISI** Prov: **pg** CAP: **06081**

in qualità di: **Legale Rappresentante**

PEC: **elisabetta.aisa@ingpec.eu**

Mail: **eaisa@regione.umbria.it**

Telefono: Cellulare: **3332211519**

... viene visualizzata la **Ricevuta della presentazione telematica**.

# GRAZIE PER L'ATTENZIONE